



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

**KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ**

(KASGEM)

**2019 YILI
FAALİYET RAPORU**

T.C.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

(KASGEM)

Merkezimizin kuruluşu, Kayseri Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nin 28.07.2019 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanmasına dayanmaktadır.

Merkezin kurulmasının hemen akabinde Rektörlük oluru ile müdür ataması yapılmıştır. Merkez Yönetimi bir müdür, bir müdür yardımcısı ve yedi kişilik yönetim kurulundan oluşmaktadır. Müdür ve Müdür yardımcısı Merkez Yönetim Kurulunun doğal üyesidir.

MÜDÜR:

Doç. Dr. Neslihan DEMİREL- Uygulamalı Bilimler Fak.

MÜDÜR YARDIMCISI:

Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK-Uygulamalı Bilimler Fak.

YÖNETİM KURULU:

Doç. Dr. Neslihan DEMİREL- Merkez Müdürü

Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK-Merkez Md. Yard.

Doç. Dr. Ebru AYKAN- Uygulamalı Bilimler Fak.

Doç. Dr. Özgür DEMİRTAŞ-Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fak.

Doç. Dr. Mürsel KARABACAK-Yeşilhisar MYO

Dr. Öğr. Üyesi Yasemin HARMANCI- Uygulamalı Bilimler Fak.

Öğr. Gör. Dr. Kemal DURUSU-Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO

Merkez, üniversitenin örgüt yapısı içinde doğrudan Rektörlüğe bağlı bir birimdir. Kalite organizasyon yapılanmasında merkezin rolü Şekil 1'de verilmiştir.

KASGEM'in amaçları şunlardır:

- Kalite Komisyonu ile işbirliği yaparak Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi bu kapsamda yapılacak çalışmaların Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve

esaslar doğrultusunda yürütülmesi konularında Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olmak,

- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile işbirliği yaparak stratejik plan hazırlıklarına destek olmak, stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak,
- Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile stratejik plan çalışmaları için eğitim, toplantı, çalıştay vb. faaliyetlerde bulunmak,
- Üniversitenin eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetlerinin daha etkili olmasını sağlamaya yönelik her türlü veri toplama ve analiz etme faaliyetlerini sürdürmek ve Üniversite yönetiminin etkin karar vermesine katkıda bulunmak.

KASGEM Üniversitemizin kalite politikası doğrultusunda; tüm süreçlerde paydaşlarla iş birliği içerisinde kalite güvence sisteminin kurulması, kalitenin içselleştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi yaklaşımını benimsemektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

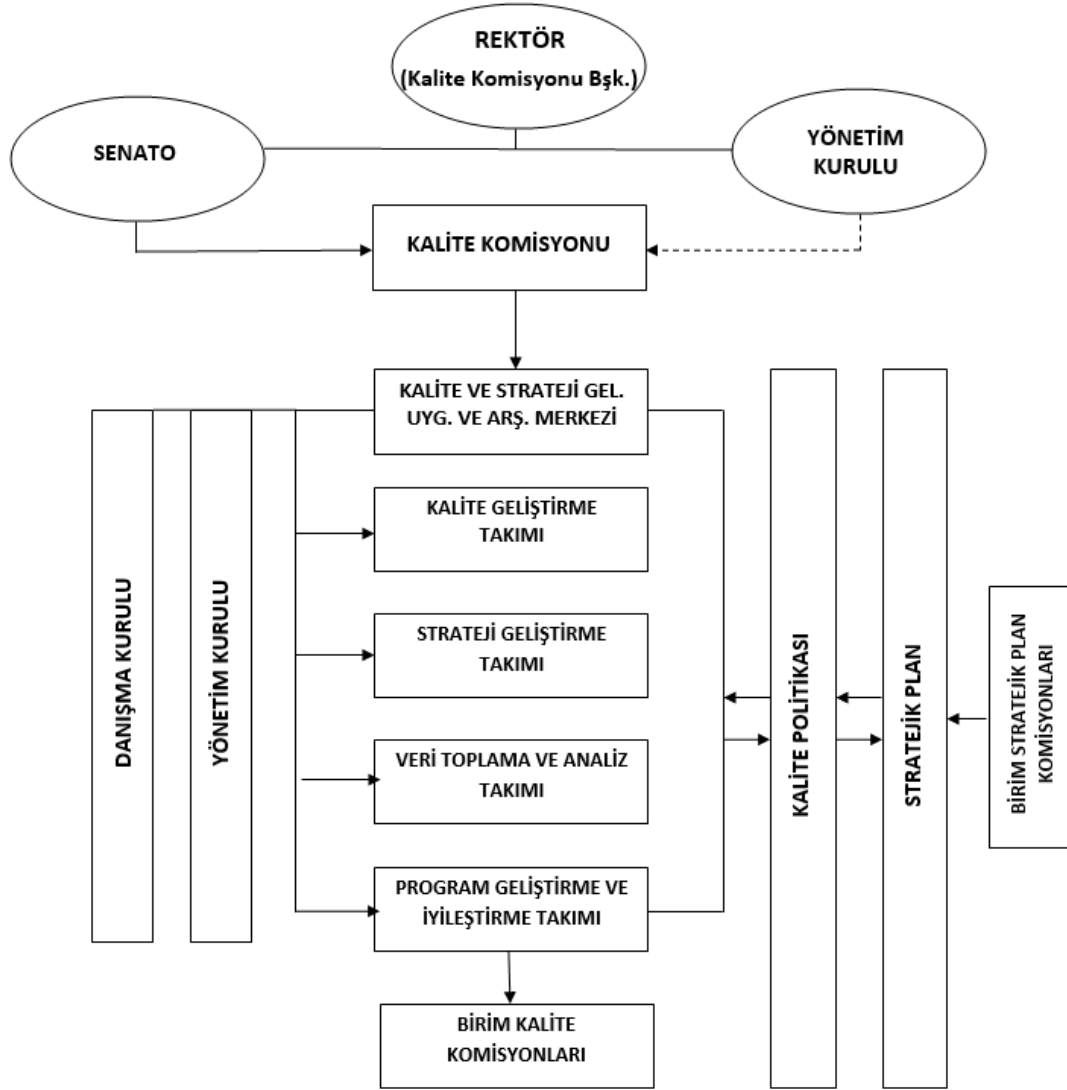
- Sürekli iyileştirme kültürünü ve “Planla – Uygula – Kontrol et– Önlem al (PUKÖ)” yaklaşımını,
- İç ve dış paydaşların süreç ve kararlara dâhil edilmesini,
- Merkezimiz ile ilişkili olan stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerinin sürekli izlenmesini ve gerekli iyileştirmeler için önlemler alınmasını,
- Kalite güvence sisteminin yapılandırılmasında katılımcı bir yaklaşımı ve
- Kalite kültürünün içselleştirilmesini

Kalite Politikası olarak belirlemiştir. KASGEM;

- Üniversitemizin stratejik plan ve hedefleri ve Yükseköğretim Kalite Kurulunun (YÖKAK) belirlediği usul ve esaslar çerçevesinde iç ve dış kalite güvence sisteminin oluşturulmasına katkıda bulunmayı,
- İç değerlendirme çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve yıllık kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanmasına destek olmayı,
- Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkların yapılması, süreçle ilgili iç ve dış paydaşların bilgilendirilmesi faaliyetlerine katkı sağlamayı,
- Stratejik plan hazırlama, izleme ve değerlendirme çalışmalarına destek olmayı, stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermeyi veya verilmesini sağlamayı,
- Anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi ve amaç ve hedeflere ulaşmada katkılarının ve durumlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerine destek olmayı,
- Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma ve idari hizmet faaliyetlerinin daha etkili olmasını sağlamaya yönelik her türlü veri toplama, analiz etme ve raporlama faaliyetlerini sürdürmeyi,
- Kalite Komisyonunun ve Üniversite yönetiminin etkin karar almasına katkıda bulunmayı,

- Sürekli iyileştirme çalışmaları için iç ve dış paydaşlara yönelik geri bildirim mekanizmalarının kurulması, işletilmesi ve sonuçların duyurulmasını,
- Üniversitenin kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için sürdürülebilirlik çalışmalarının yönlendirilmesini,
- Sürekli öğrenme odaklı yönetim yaklaşımı ile üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesini sağlayacak toplantı, çalıştay ve eğitimlerin düzenlenmesini

hedefleyerek Üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına ulaşmasına katkı sağlamayı ilke edinmiştir.



Şekil 1. Kayseri Üniversitesi Kalite Organizasyon Şeması

Merkez Yönetim Kurulu, yıllık eylem planlarının hazırlanması, tematik konuların tespit edilmesi ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek eylemlerin planlanması ve onaylanması görevlerini üstlenmektedir. Merkezin müdür ve müdür yardımcısı; yönetim kurulunca belirlenen eylemlerin gerçekleştirilmesi, merkeze ilişkin raporlamaların yapılması, rektörlüğe ve kalite komisyonuna geri bildirim yapılması ve merkezin idari işlerini koordine etmektedir.

Merkez bünyesinde dört adet alt takım kurulmuştur. Bunlar, Kalite Geliştirme Takımı, Strateji Geliştirme Takımı, Program Geliştirme ve İyileştirme Takımı ile Veri Toplama ve Analiz Takımıdır. Takımların görev dağılımları aşağıdaki gibi belirlenerek web sitemizde yayımlanmıştır.

Kalite Geliştirme Grubu

- 1) Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak ve işletilmesini sağlamak.
- 2) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak.
- 3) Üniversitenin dış değerlendirme süreci ile ilgili gerekli hazırlıkları yapmak.
- 4) Kalite geliştirme konusunda eğitim-öğretim, konferans, seminer ve kurs düzenlenmesine yardımcı olmak.
- 5) Üniversitenin diğer merkezlerine kalite geliştirme konusunda rehberlik etmek ve danışmanlık yapmak.
- 6) Çalışma alanına giren konularda ilgili özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmak.

Strateji Geliştirme Grubu

- 1) Üniversitenin misyon, vizyon, değerler ve kalite politikasının oluşturulmasıyla ilgili çalışmalar yapmak.
- 2) Üniversitenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak.
- 3) Üniversitenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak, stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- 4) Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetleri yürütmek.
- 5) Üniversitenin *GZFT* analizi çalışmalarını yürütmek.
- 6) Üniversitenin diğer birimlerine strateji geliştirme konusunda rehberlik etmek ve danışmanlık yapmak.
- 7) Kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmalarını Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek.
- 8) Çalışma alanına giren konularda ilgili özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmak.
- 9) Çalışma alanına giren konularda araştırma ve inceleme faaliyetlerinde bulunmak.

Veri Toplama ve Analiz Grubu

- 1) Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif ve analiz etmek.
- 2) İnceleme konuları kapsamında üniversite bünyesinde yer alan akademik ve idari birimleri periyodik olarak elektronik ortam aracılığıyla veya düzenlenecek toplantılarla bilgilendirmek.
- 3) Akademik ve idari personelin periyodik olarak memnuniyet düzeylerini ölçmek.
- 4) Öğrencilerin periyodik olarak memnuniyet düzeylerini ölçmek.
- 5) Mezunların izlenmesiyle ilgili altyapı çalışmalarını yürütmek.
- 6) Kurum içi kapasite araştırması yapmak ve hizmetlerin etkililiğini analiz etmek.
- 7) Çalışma alanına giren konularda ilgili özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- 8) Çalışma alanına giren konularda araştırma ve inceleme faaliyetlerinde bulunmak.

Program Geliştirme ve İyileştirme Grubu

- 1) Eğitim-öğretim programlarını ulusal (TYYÇ-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ve uluslararası standartlara uyumlu şekilde planlamak.
- 2) Program amaç ve çıktılarının standartlara uyumlu şekilde oluşturulması ile ilgili eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak.
- 3) Müfredatların program amaç ve çıktılarına uygun bir biçimde oluşturulması ile ilgili eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak.
- 4) Öğrenme çıktılarının oluşturulması ile ilgili eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek veya verilmesini sağlamak.
- 5) Ölçme ve değerlendirme ile ilgili eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak.
- 6) Çalışma alanına giren konularda araştırma ve inceleme faaliyetlerinde bulunmak.

Merkezimizin kendisine ait bir bütçesi bulunmamaktadır.

Merkezimizin kendine ait bir yerleşkesi bulunmadığından faaliyetleri Üniversitenin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin fiziki altyapıları kullanılarak yapılmaktadır. Donanım ve teçhizat ihtiyaçları Rektörlük tarafından temin edilmektedir.

Merkezimizde çalışan idari personel yoktur. 2019 yılında kurulan ve teşkilatlanma süreci devam eden merkezimizin 2019 yılında herhangi bir faaliyeti olmamıştır.