



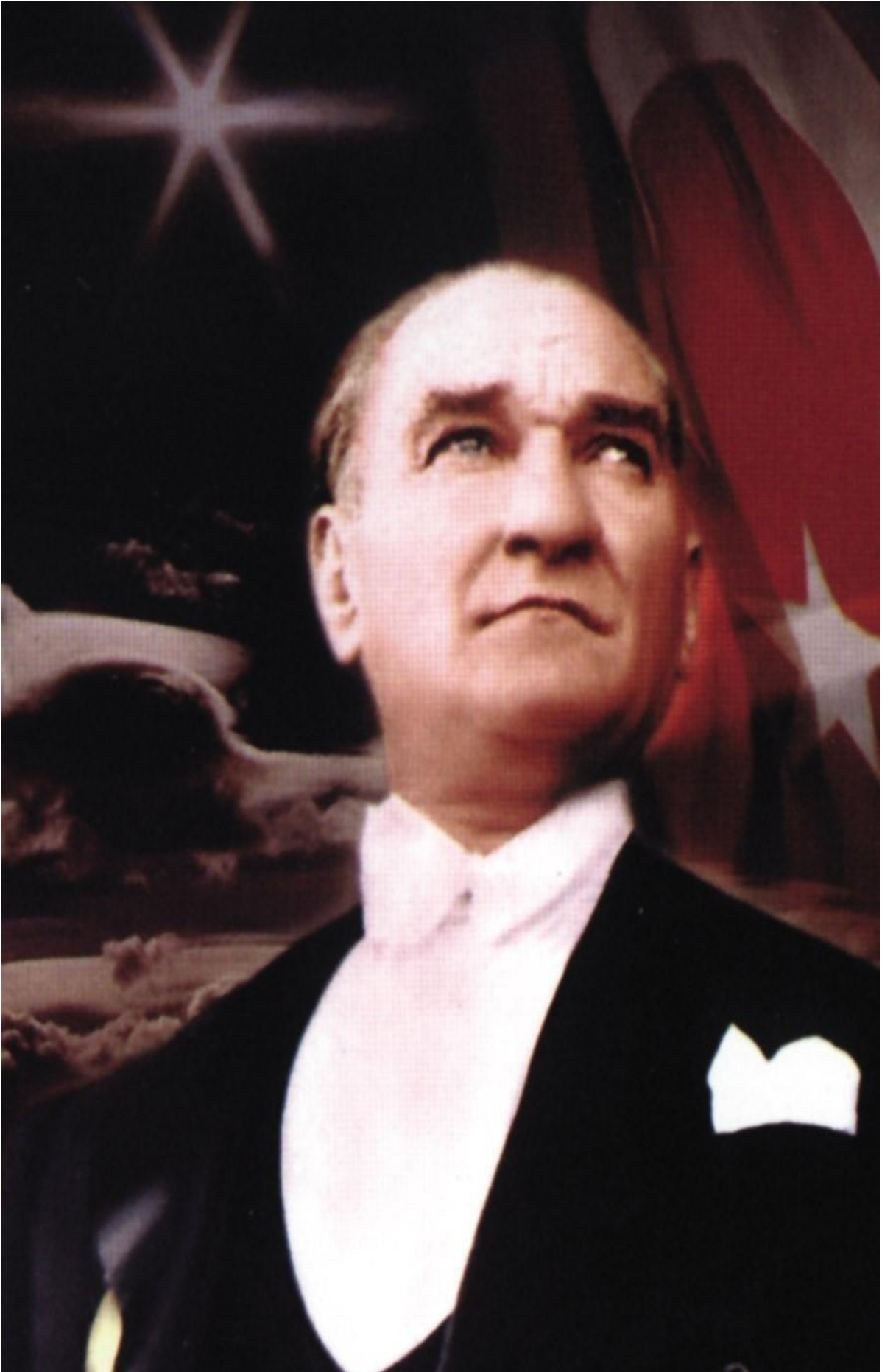
T. C.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

**KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ**

2024 YILI FAALİYET RAPORU

OCAK 2025



SUNUŐ

28.07.2019 tarihinde kurulan Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araőtirma Merkez M¼d¼rl¼g¼m¼z; niversitemizin mesleki ve etik a¼ıdan y¼ksek bilgi, beceri ve yetkinlikte insan g¼c¼ yetiőtirebilme, araőtirma geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile b¼lge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayabilme ama¼larına katkı sağlayabilmek i¼in kurumsal kapasite ve k¼lt¼r alt yapısı geliőtirilmesini ve s¼rekli iyileőtirmeyi temel alan bir kalite politikası benimsemiőtir.

Merkezimiz ayrıca Kayseri niversiteli olmak bilincinin oluőtmasına y¼nelik adil, Şeffaf, hesap verebilen bir y¼netim anlayıőtını temel almaktadır.

Prof. Dr. Neslihan DEMİREL

Merkez M¼d¼r¼

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	03
I- GENEL BİLGİLER.....	05
A. MİSYON VE VİZYON.....	06
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	06
1. Merkezin Görev ve Sorumlulukları.....	06
2. Kasgem Müdürünün Görev ve Sorumlulukları.....	07
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	07
1. Fiziksel Yapı.....	07
2. Teşkilat Yapısı.....	08
3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	09
4. İnsan Kaynakları.....	10
5. Sunulan Hizmetler.....	13
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	14
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
A. MERKEZİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	15
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	16
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	16
A. MALİ BİLGİLER.....	16
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	16
2. Mali Denetim Sonuçları.....	16
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	17
1. Faaliyet Bilgileri.....	22
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	24
A. ÜSTÜNLÜKLER.....	24
B. ZAYIFLIKLAR.....	24
C. DEĞERLENDİRME.....	24
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	24

-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

I-GENEL BİLGİLER

KASGEM Üniversitemizin kalite politikası doğrultusunda; tüm süreçlerde paydaşlarla iş birliği içerisinde kalite güvence sisteminin kurulması, kalitenin içselleştirilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi yaklaşımını benimsemektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Sürekli iyileştirme kültürünü ve “Planla – Uygula – Kontrol et– Önlem al (PUKÖ)” yaklaşımını,
- İç ve dış paydaşların süreç ve kararlara dâhil edilmesini,
- Merkezimiz ile ilişkili olan stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerinin sürekli izlenmesini ve gerekli iyileştirmeler için önlemler alınmasını,
- Kalite güvence sisteminin yapılandırılmasında katılımcı bir yaklaşımı ve
- Kalite kültürünün içselleştirilmesini

Kalite Politikası olarak belirlemiştir.

KASGEM;

- Üniversitemizin stratejik plan ve hedefleri ve Yükseköğretim Kalite Kurulunun (YÖKAK) belirlediği usul ve esaslar çerçevesinde iç ve dış kalite güvence sisteminin oluşturulmasına katkıda bulunmayı,
- İç değerlendirme çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve yıllık kurum iç değerlendirme raporunun hazırlanmasına destek olmayı,
- Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkların yapılması, süreçle ilgili iç ve dış paydaşların bilgilendirilmesi faaliyetlerine katkı sağlamayı,
- Stratejik plan hazırlama, izleme ve değerlendirme çalışmalarına destek olmayı, stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermeyi veya verilmesini sağlamayı,
- Anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi ve amaç ve hedeflere ulaşmada katkılarının ve durumlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerine destek olmayı,
- Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmet faaliyetlerinin daha etkili olmasını sağlamaya yönelik her türlü veri toplama, analiz etme ve raporlama faaliyetlerini sürdürmeyi,
- Kalite Komisyonunun ve Üniversite yönetiminin etkin karar almasına katkıda bulunmayı,
- Sürekli iyileştirme çalışmaları için iç ve dış paydaşlara yönelik geri bildirim mekanizmalarının kurulması, işletilmesi ve sonuçların duyurulmasını,
- Sürekli öğrenme odaklı yönetim yaklaşımı ile üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesini sağlayacak toplantı, çalıştay ve eğitimlerin düzenlenmesini,
- Üniversitenin kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için sürdürülebilirlik çalışmalarının yönlendirilmesini,

hedefleyerek Üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına ulaşmasına katkı sağlamayı ilke edinmiştir.

A- MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz

Kayseri Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı sağlama faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası standartları yakalamasında ve sürdürmesinde görev almak.

Vizyonumuz

Kayseri Üniversitesi'nde kalite kültürünün geliştirilmesi ve içselleştirilmesini sağlamak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Merkezin Görev Yetki ve Sorumlulukları

a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesiyle ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek, bu çalışmaları Yönetim onayına sunmak,

b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kamuoyu ile paylaşmak,

c) Üniversitenin dış değerlendirme süreci ile ilgili gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,

ç) Üniversitenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, Üniversitenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak, stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,

d) Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,

e) Kalite anlayışının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak,

f) Kalite yönetim süreçlerinin uygulanmasında; katılımcılığa, Üniversite kaynaklarını daha etkin ve verimli kullanmaya, süreçleri iyileştirmeye ve kaliteli hizmet sunmaya dayanan kurum kültürünün oluşturulmasına katkı sağlamak,

g) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu hazırlayarak Senatoya sunmak,

ğ) Senato tarafından onaylanan yıllık Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu Üniversitenin internet sayfasında yayınlanmasını sağlamak ve Yükseköğretim Kuruluna bildirmek,

h) Dış değerlendiriciler tarafından yerinde ziyaretler sonucu hazırlanan ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından kabul edilen Kurumsal Dış Değerlendirme Raporunu Üniversitenin internet sayfasında yayınlanmasını sağlamak

ı) Üniversitenin güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek,

- i) Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek ve analiz etmek,
- j) Strateji ve kalite konusunda eğitim-öğretim, konferans, seminer ve kurs düzenlenmesine yardımcı olmak,
- k) Üniversite bünyesinde yer alan akademik ve idari personel ile öğrencilerin periyodik olarak memnuniyet düzeylerini ölçmek.

2. KASGEM Müdürünün Görev Yetki ve Sorumlulukları

- a) Merkezi temsil etmek, Yönetim Kuruluna başkanlık yapmak, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Merkezi yönetmek, Merkez çalışmalarının belirlenen amaçlar doğrultusunda yürütülmesini sağlamak,
- b) Üniversite ve akademik birimler tarafından yeni hazırlanacak Stratejik Plan için öngörülen hedeflerin ve performans göstergelerinin belirlenmesinde destek olmak,
- c) Üniversitenin Stratejik Planındaki hedefler doğrultusunda, eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesine ve kalitenin geliştirilmesine destek olmak,
- d) Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması çalışmalarına destek olmak,
- e) Kalite Komisyonunun kararları doğrultusunda gerekli çalışmaların yürütülmesinde Kalite Komisyonuna veya Birim Kalite Komisyonlarına destek olmaktır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı:

Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğümüz Rektörlük Binası zemin katında tahsis edilen 3(üç) odada faaliyetlerini yürütmektedir.

Tablo 1: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü 2024 Yılı Fiziksel Yapısı

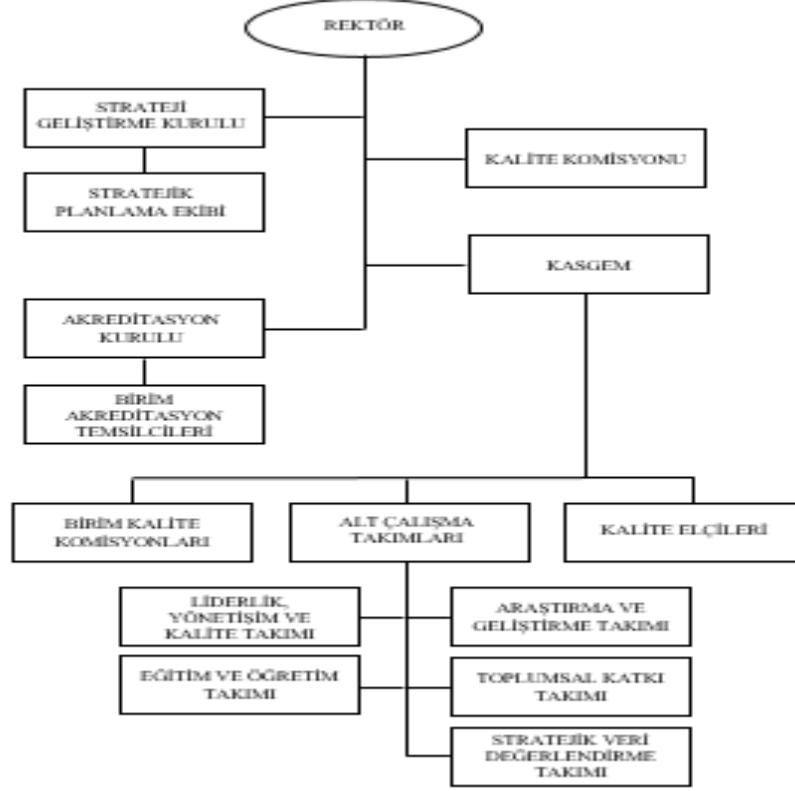
Yerleşke	Bina adı	Birimi	Kapalı alan m2	Fonksiyonu (Eğitim, İdari, Araştırma vb...)
15 Temmuz Yerleşkesi	Rektörlük Binası	KASGEM	46 m ²	İdari

Tablo 2: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü 2024 Yılı İdari personel hizmet alanları

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları			
	Ofis Sayısı	Kapalı alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	1	16	2

İdari Personel Çalışma Ofisi	2	30	2
Toplam	3	46	4

2. Teşkilat Yapısı



Şekil 1: Kalite Teşkilat Yapısı

2.1- Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu

Tablo 3: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü 2024 Yılı Yönetim Kurulu

Merkez Müdürü	Prof. Dr. Neslihan DEMİREL
Merkez Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Fulya ZARALI
Merkez Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Selma BÜYÜKKANTARCI TOLGAY
Üye	Prof. Dr. Ebru AYKAN
Üye	Doç. Dr. Yasemin KAYA
Üye	Doç. Dr. Zerrin KILIÇARSLAN
Üye	Öğr. Gör. Sermed DOĞAN

2.2- Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Alt Çalışma Grupları

Tablo 4: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü 2024 Yılı Alt Çalışma Grupları

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ALT ÇALIŞMA GRUBU Prof. Dr. Ebru AYKAN (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Gül Karakuş (Üye) Öğr. Gör. Sermed Doğan (Üye) Arş. Gör. Ayşegül Bozdoğan (Üye)
TOPLUMSAL KATKI ALT ÇALIŞMA GRUBU Doç. Dr. Fulya ZARALI (Başkan) Doç. Dr. Handan Şapçı Selamoğlu (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Salih Himmetoğlu (Üye) Öğr. Gör. Tarık Ertürk (Üye) Öğr. Gör. Merve Oğuzhan (Üye) Öğr. Gör. Ahmet Alçı (Üye)
EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALT ÇALIŞMA GRUBU Doç.Dr. Zerrin KILIÇARSLAN (Başkan) Doç. Dr. Derya Evgin (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Selma Büyükkantarıcı Tolgay (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Güllü Akkaş Öğr. Gör. Serkan Akın (Üye) Öğr. Gör. Canan Apak (Üye) Öğr. Gör. Merve Bilgen Işık (Üye) Öğr. Gör. İbrahim Şafak (Üye) Arş. Gör. Buket Çolak Güvenç (Üye)
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE ALT ÇALIŞMA GRUBU Doç. Dr. Yasemin Kaya (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Eda Dağdevir (Üye) Öğr. Gör. Elif Üzel (Üye) Öğr. Gör. Seda Çolak (Üye) Öğr. Gör. Nagihan Kantaracı (Üye)

3.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

Tablo 5: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

BİRİM ADI	Masa Üstü Bilgisayar (all in one, hepsibir arada bilgisayar)	Bilgisayar Monitörü	Bilgisayar Kasası	Dizüstü Bilgisayar	Tablet
KASGEM	3	3	0	2	-
TOPLAM	3	3	0	2	-

3.2- Yazılımlar

Tablo 6: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Yazılımı

Yazılım	Açıklama
Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS)	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi üzerinden birimlerin yıllık performans ve faaliyetleri yapılmaktadır.
BİDR Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi	BİDR verilerinin girişi yapılmaktadır.

3.3- Taşınır Programında kayıtlı bulunan KASGEM Envanteri

Tablo 7: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Envanteri

Cinsi	Sayısı
Dizüstü Bilgisayarlar (ASUS)	1
Dizüstü Bilgisayarlar (ACER)	1
Tümleşik All In One Bilgisayarlar (DELL Optiplex 3280)	1
Tümleşik All In One Bilgisayarlar (DELL Optiplex 3290)	1
Tümleşik All In One Bilgisayarlar (DELL Optiplex 7440)	1
Fotokopi Makineleri	1
IP Telefonlar	2
Dosya Dolapları	0
Çalışma Masaları	3
Çalışma Koltukları	3
Misafir Koltukları	3
Makinelik Portmantolar	3
Şemsiyeler	3
TOPLAM	24

4- İnsan Kaynakları

4.1-Akademik Personel Listesi

Tablo 8: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Ünvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı

Ünvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı			
	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	1	-	1
Doçent	1	-	1
Dr. Öğretim Üyesi	1	-	1
Öğretim Görevlisi	2	-	2

Tablo 9: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Akademik Personel Yaş dağılım Tablosu

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			2		3	
Yüzde			% 100		% 100	

Tablo 10: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Akademik Personel Cinsiyet Dağılım Tablosu

Akademik Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	1		1
Doçent	1		1
Dr. Öğretim Üyesi	1		1
Öğretim Görevlisi	1	1	1
Araştırma Görevlisi			
TOPLAM	4	1	5

4.2-İdari Personel Listesi

Tablo 11: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü 2023 Yılı İdari Personel Tablosu

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	1		1
TOPLAM	1		1

Tablo 12: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü İdari Personel Eğitim Durum Tablosu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-			1	
Yüzde				% 100	

Tablo 13: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü İdari Personel Hizmet Süresi Tablosu

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	1					
Yüzde	% 100					

Tablo 14: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü İdari Personel Yaş Dağılım Tablosu

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1			
Yüzde			% 100			

Tablo 15: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü İdari Personelin Kadın- Erkek Dağılımı Tablosu

İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	1	
Yüzde	% 100	

4.3- Sözleşmeli Personel

Tablo 16: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sözleşmeli Personelin Dağılımı

657 Sayılı Kanun'un 4/B Statüsüne Göre Sözleşmeli Personelin Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
Büro Personeli	1		1

Tablo 17: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı Tablosu

Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı				1	
Yüzde %				% 100	

Tablo 18: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı Tablosu

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	1					
Yüzde %	% 100					

Tablo 19: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sözleşmeli Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı Tablosu

Sözleşmeli Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı		1
Yüzde %		% 100

Tablo 20: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı Tablosu

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1					
Yüzde	% 100					

5- Sunulan Hizmetler

5.1. Kalite Güvencesi:

- Kalite Komisyonu ile işbirliği içinde çalışmak, Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetleri değerlendirmek ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulutarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek, bu çalışmaları Kalite Komisyonunun onayına sunmak.
- Kalite Komisyonunun talepleri doğrultusunda iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Kalite Komisyonuna sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kamuoyuna internet ortamı aracılığıyla duyurmak.
- Üniversitenin dış değerlendirme süreci için gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek amacıyla faaliyet gösteren Kalite Komisyonu çalışmalarına destek vermek.

5.2. Stratejik Planlama:

- a) Üniversitenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, Üniversitenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak, stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- b) Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek.
- c) Üniversitenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek.
- ç) Üniversitenin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyen dış faktörleri incelemek.
- d) Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği azaltan tehditlere karşı tedbirler almak.
- e) Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analizetmek ve genel araştırmalar yapmak.
- f) Üniversitenin güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek.
- g) Üniversitenin görev alanıyla ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- h) Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif ve analiz etmek.

5.3. Araştırma ve Geliştirme:

- a) Merkezin amaçları doğrultusunda araştırma ve uygulama projeleri tasarlamak ve geliştirmek, buprojeleri değerlendirerek uygulamaya geçirmek ve yayınlar yapmak.
- b) Strateji ve kalite geliştirme konusunda Üniversitenin diğer birimlerine rehberlik etmek ve danışmanlık yapmak.
- c) Çalışma alanına giren konularda ilgili kamu kurumları ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- ç) Strateji ve kalite konusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunmak, konferanslar, seminerler ve kurslar düzenlenmesine yardımcı olmak.
- d) Çalışma alanına giren konularda bölgesel düzeyde araştırma ve inceleme faaliyetlerinde bulunmak.
- e) İnceleme konuları kapsamında Üniversite bünyesinde yer alan akademik ve idari birimleri periyodik olarak elektronik ortam aracılığıyla ya da düzenlenecek toplantılarla bilgilendirmek.
- f) Üniversite bünyesinde yer alan akademik ve idari personel ile öğrencilerin periyodik olarak memnuniyet düzeylerini ölçmek.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Müdürlüğümüz, sürekli iyileştirmeye ve paydaş memnuniyetine odaklanan bir merkez olmak, katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu geliştirilerek, kaliteyi kurum kültürü haline getirmek

ve adil, şeffaf, hesap verebilen bir yönetim anlayışı benimseyerek üst yöneticinin vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu bir birimdir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

Merkezin Amaç ve Hedefleri

Tablo 21:: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Amaç ve Hedefleri tablosu

Amaç 1. Kalite Güvence Sisteminin Kurulması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması		
Hedef	1.1	Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılmasını sağlamak
	Performans Göstergeleri	P.G.1.1.1: Program geliştirme ve iyileştirme çalışmalarına yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı
		P.G.1.1.2: Kalitenin geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı
		P.G.1.1.3: Veri toplanması ve analizine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı
		P.G.1.1.4: Strateji ve politika geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı
	1.2	Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesini sağlamak
Performans Göstergeleri	P.G.1.2.1.Akademik personele yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (eğitim, toplantı, kılavuz hazırlama vb.)	
	P.G.1.2.2. İdari personele yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (eğitim, toplantı, kılavuz vb.)	
Amaç 2. Kalite Güvence Sistemi Çalışmalarına Paydaş Katılımının Sağlanması		
Hedef	2.1	İç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlamak
	Performans Göstergeleri	P.G.2.1.1.Dış paydaşların katılımına yönelik faaliyet sayısı
		P.G.2.1.2 İç paydaşların katılımına yönelik faaliyet sayısı

A) Temel Politikalar ve Öncelikler

- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve değerlerine sadakat,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- Sürekli gelişim, • Sürdürülebilirlik,
- Katılımcılık,
- Hesap verebilirlik,
- Paydaş odaklılık

B) İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 22: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Stratejik Amaç ve Hedefler tablosu

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<i>Stratejik Amaç-1 Kalite Güvence Sisteminin Kurulmasını ve sürdürülebilirliğinin sağlanması</i>	1-1. Kalite Güvence Sisteminin yapılandırılmasını sağlamak.
	1-2 Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesini sağlamak
<i>Stratejik Amaç- 2 Kalite Güvence Sistemi Çalışmalarına Paydaş Katılımının Sağlanması</i>	2.1. İç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımının sağlanması

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama ve Sonuçları:

Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğümüze ait bütçemiz bulunmamaktadır.

2. Mali Denetim ve Sonuçları:

Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğümüze mali denetim yapılmamıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet Bilgileri

2024 Faaliyet dönemi içerisinde;

- KİDR hazırlanma sürecinde veri toplanması ve analizinin gerçekleştirilmesi için Yönetim Kurulu üyeleri toplandı.
- 2023 yılı KİDR hazırlanarak Kalite Komisyonu onayına sunulmuş, Senato tarafından onaylanan KİDR, YÖKAK bilgi sistemine yüklenmiştir.
- Üniversitemiz iç kalite güvencesi çalışmaları kapsamında KASGEM 2023 yılı iç değerlendirme süreci tamamlandı.
- Üniversitemiz Merkez Müdürleri Değerlendirme Toplantısı, Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa'nın başkanlığında gerçekleştirildi.
- Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında "Üniversitemiz 2023 Yılı Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı" gerçekleştirildi.
- Üniversitemizde "Eğiticilerin Eğitimi Programı" çerçevesinde, Prof. Dr. Nedime Lerzan Özkale ile Prof. Dr. Ferhan Çebi, akademik personelimize "Eğitim Amaç ve Program Çıktıları" konulu eğitim verdi.



- Üniversitemizde Kurumsal Akreditasyon (KAP) ve Program Akreditasyon (PA) çalışmaları kapsamında Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında birim yöneticilerimize yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı gerçekleştirildi.
- Üniversitemizde Program Akreditasyon (PA) çalışmaları kapsamında birim yöneticilerimize yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı gerçekleştirildi.
- Üniversitemiz Kalite Komisyonu, 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu çalışmalarını değerlendirmek ve rapora son halini vermek üzere Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında toplandı.
- Üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon (KAP) ve Program Akreditasyon (PA) çalışmaları kapsamında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeleri Doç. Dr. Sami Pektaş ve Doç. Dr. Gökhan Baş tarafından akademisyenlerimize yönelik "Öğretim Yöntem ve Teknikleri" ve "Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri" konularında eğitim verildi.



- Üniversitemizde Program Akreditasyon (PA) çalışmaları kapsamında birim yöneticilerimize yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı gerçekleştirildi.
- 2023 Yılı Üniversitemiz YÖK izleme verilerinin değerlendirilmesi amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 2023 Yılı YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu göstergeleriyle ilgili birimlerle değerlendirme toplantısı Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında gerçekleştirildi.
- Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Zeki Tekin, KASGEM Yönetim Kurulu üyesi Prof. Dr. Ebru Aykan ve KASGEM Müdürü Doç. Dr. Neslihan Demirel 25-26 Nisan 2024 tarihlerinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen Uluslararası Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Konferansına katılım sağladı.
- Üniversitemiz akademik ve idari birimlerine Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından BKYS üzerinden süreç performans ve faaliyet risklerinin yönetimine yönelik Uygulamalı Bilimler Fakültesi Konferans Salonu'nda eğitim verildi.



- KASGEM Müdürümüz Doç. Dr. Neslihan Demirel Rektörlük Binası Konferans Salonu'nda idari personelimize yönelik Kalite Yönetim Sistemi eğitimi verdi.



- Üniversitemiz öğrenci memnuniyetine ilişkin geribildirimlerin öğrenci bilgi sistemimiz üzerinden çevrim içi olarak alınarak akreditasyon süreçlerindeki beklentileri de karşılayacak şekilde gerçekleştirilebilmesi için Üniversitemiz Yönetimi ile ilgili birimlerimiz istişare toplantısı gerçekleştirdi.
- Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğümüz ile Erciyes Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü ve Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kalite Yönetim Koordinatörlüğü arasında dış paydaş toplantısı gerçekleştirildi.
- Akreditasyon Kurulu, KASGEM, Bologna Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personelinin yönetici ve yetkili kişilerin katılımıyla PROLİZ yazılımı akreditasyon ve anket değerlendirme modüllerini inceleme toplantısı yapıldı.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile birlikte üniversitemiz 2020-2024 stratejik planının ilk 6 aylık izleme çalışmaları kapsamında toplantı yapıldı.
- Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ertuğrul Şahmetlioğlu, KASGEM Yönetim Kurulu üyeleri Prof. Dr. Ebru Aykan, Doç. Dr. Zerrin Kılıçarslan, KASGEM Müdürü Doç. Dr. Neslihan Demirel ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü doktora öğrencisi Onur Çataltepe, 3 Eylül 2024 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Gazi Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen 2024 Yılı Değerlendirici Eğitimi Uygulamalı Saha Hazırlık çalışmasına katılım sağladı.
- Akreditasyon süreçleri hakkında görüşmek üzere KASGEM ekibi Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu'nu ziyaret etti.



- 2024-2025 Rektör-Öğrenci Buluşması etkinliğinde Üniversitemizdeki kalite güvencesi çalışmaları ve Merkez faaliyetlerimiz hakkında bilgi verildi.



- Üniversitemiz BKYS deneyimlerini paylaşmak üzere Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi heyetini ağırladı.



- KASGEM ekibi, Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmaları ve Merkez faaliyetlerimiz hakkında bilgi vermek ve iş birliği çalışmalarını görüşmek üzere danışma kurulu ile bir araya geldi.



- Üniversitemiz Kalite Komisyonu, Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında toplanarak, kurumsal akreditasyon, program akreditasyonu ve akran değerlendirmesine yönelik gündem maddelerini karara bağladı.
- Üniversitemizde öğrenci kalite elçilerine yönelik “Yükseköğretimde Kalite Güvencesi” konulu eğitim verildi.



- KASGEM Müdürü ve Yönetim Kurulu Üyeleri Doç. Dr. Neslihan Demirel, Prof. Dr. Ebru Aykan ve Doç. Dr. Yasemin Kaya tarafından 2024 yılı Akran Değerlendirmesi çalışmalarında görev alacak akademik ve idari personel ile öğrencilerden oluşan takım üyelerine yönelik eğitim düzenlendi.



- Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa başkanlığında toplanan Üniversitemiz Kalite Kurulu, politika belgelerinin ve kalite örgüt şemasının değerlendirilmesi konularını ele aldı.
- Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa, program akreditasyonuna başvuran 20 bölüm ve programımızın idarecileri ile çalışmaların değerlendirildiği toplantıda bir araya geldi.



- Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ertuğrul Şahmetlioğlu ile Akreditasyon Kurulu Başkanı ve KASGEM Yönetim Kurulu üyesi Prof. Dr. Ebru Aykan ve KASGEM Müdürü Doç. Dr. Neslihan Demirel Gazi Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleşen Üniversitelerde Kalite Güvence Sistemi Deneyim Paylaşımı Çalıştayına katıldı.
- 2024 yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi yapıldı.
- 2024 yılı Dış Paydaş Memnuniyet Anketi yapıldı.
- 2024 yılı Birim Dış Paydaş Memnuniyet Anketi yapıldı.
- 2024 yılı Çalışan Memnuniyet Anketi yapıldı.
- 2024 yılı Kurum Kültürü Memnuniyet Anketi yapıldı
- 2024 yılı Tedarikçi Memnuniyet Anketi yapıldı

Faaliyet Bilgileri (Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri)

Tablo 23: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri

Birim adı	Etkinlik tarihi	Etkinliğin konusu	Katılımcı/konuşmacı
KASGEM	13 Şubat 2024	Eğitim Amaç ve Program Çıktıları eğitimi	Katılımcı
KASGEM	29 Mart 2024	Öğretim Yöntem ve Teknikleri ve Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri eğitimi	Katılımcı
KASGEM	17 Kasım 2024	Risk yönetimi eğitimi	Katılımcı
KASGEM	31 Mayıs 2024	Kalite Yönetim Sistemi eğitimi	Konuşmacı
KASGEM	26 Eylül 2024	2024-2025 Rektör-Öğrenci Buluşması etkinliğinde Üniversitemizde kalite güvencesi eğitimi	Konuşmacı

KASGEM	21 Ekim 2024	Üniversitemizde öğrenci kalite elçilerine yönelik “Yükseköğretimde Kalite Güvencesi” konulu eğitim	Konuşmacı
KASGEM	04 Kasım 2024	KASGEM 2024 yılı Akran Değerlendirmesi çalışmalarında görev alacak akademik ve idari personel ile öğrencilerden oluşan takım üyelerine yönelik eğitim	Konuşmacı

2. Birim Süreç Performans Raporu

Tablo 24: Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü Performans Değerlendirme Tablosu

T.C.
Kayseri Üniversitesi

SÜREÇ PERFORMANS PARAMETRESİ İZLEME FORMU																	Yıl		2024			
																	Birim		KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ			
Ana Süreç	Performans Parametresi	Ölçü Birimi	Ağırlık Puanı	Kurum Dışı Karşılaştırma	2022	2023	Hedef	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağus	Eyl	Ek	Kas	Ara	O.D.	H.G. %	B.O.
5.1.	Öğrenciler tarafından sosyal sorumluluk kapsamında yürütülen etkinlik sayısı	Sayı	100.0		-	-	2.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0	100.0
3.3.	Çalışanların liderlik kapsamında memnuniyet oranı	Yüzde(%)	30.0	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi	-	15.0	75.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	95.0	0.0	0.0	0.0	0.0	95.0	100.0	30.0
3.3.	İdari süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla yapılan faaliyet sayısı	Sayı	40.0		-	20.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	40.0
3.3.	Süreç Değerlendirme Toplantı Sayısı	Sayı	30.0		-	20.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	30.0
3.4.	Yönetilen Etkinlik/Organizasyon Sayısı	Sayı	100.0		-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0	100.0
3.5.	ISO 9001:2015 KYS'nin İç Değerlendirme Sayısı	Sayı	10.0		-	30.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	44.0	44.0	100.0	10.0
3.5.	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	Sayı	20.0		-	-	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0	20.0
3.5.	Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği değerlendirme toplantısı sayısı	Adet	10.0		-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	10.0
3.5.	Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği değerlendirme toplantılarının sayısı	Adet	20.0		-	-	4.0	0.0	0.0	1.0	0.0	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	4.0	100.0	20.0
3.5.	Paydaşlara Yönelik Verilen Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Eğitim Sayısı	Sayı	20.0		-	35.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0	20.0

3.5.	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantı Sayısı	Sayı	20.0	-	35.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	100.0	20.0
3.6.	Risk Değerlendirme Toplantı Sayısı	Sayı	100.0	-	100.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	100.0
3.7.	Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	100.0	-	-	150.0	0.0	392.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	392.0	100.0	100.0
4.2.	Uygulama ve Araştırma Merkezinin gerçekleştirdiği faaliyet sayısı	Sayı	100.0	-	-	3.0	0.0	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.0	100.0	100.0
5.5.	Birim Tarafından Yapılan Etkinliklerden Memnuniyet Oranı	Yüzde(%)	25.0	-	10.0	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.3	100.0	25.0
5.5.	Çalışan Memnuniyet Oranı	Yüzde(%)	15.0	-	25.0	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	95.0	0.0	0.0	0.0	0.0	95.0	100.0	15.0
5.5.	İç paydaşlara yönelik yapılan etkinlik sayısı	Sayı	20.0	-	-	2.0	0.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	100.0	20.0
5.5.	İç Paydaş Memnuniyet Oranı	Yüzde(%)	20.0	-	-	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.0	100.0	20.0
5.5.	İdari Personel Memnuniyet Oranı	Yüzde(%)	20.0	-	-	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	90.0	100.0	20.0
Toplam Başarı Oranı																				100

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN

DEĞERLENDİRİLMESİ- ÜSTÜNLÜKLER

- Kurum kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi konusunda üst yönetimin liderliği,
- Kurum kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilmesi konusunda üst yönetimin inancı,kararlılığı ve desteği,
- Personelin özverili / gayretli olması,
- Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminin olması,

B- ZAYIFLIKLAR

- Fiziki yapı ve donanımının yeterli olmaması,
- İdari personel yetersizliği,
- Akademik ve idari personelin kalite çalışmalarına yeterince gönüllü olmaması.

C- DEĞERLENDİRME

Merkezimiz, üst yönetim ve Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarına sunduğu hizmetlerin kalitesini artırmaya ve sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik çalışmalarına devam edecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kayseri Üniversitesi üst yönetiminden almış olduğumuz destekle 2018 yılında kurulan üniversitemizin iç ve dış kalite güvence sistemlerinin kurulması ve işletilmesine yönelik belirlenen amaçları gerçekleştirmek üzere kalite komisyonu çalışmalarına destek vermek için mevcut imkânlarımızı seferber etmemiz gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisinin İç

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.[2] Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3] KASGEM (10/01/2025)

Prof. Dr. Neslihan DEMİREL
KASGEM Müdürü

