

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Üniversitenin 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu; Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1, Kurumun önceki yıllara ait KİDR'leri, 2023 yılında dâhil olunan izleme programı sonrasında değerlendirme takımı tarafından hazırlanan İzleme Raporu, tüm akademik ve idari birimlerin hazırlamış oldukları 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ile YÖKAK tarafından düzenlenen KİDR hazırlık bilgilendirme ve KİDR soru-cevap toplantılarında alınan bilgiler temel alınarak hazırlanmıştır. Raporun oluşması sürecinde öncelikli olarak Üniversitede yer alan akademik ve idari birimler BİDR'lerini kılavuz doğrultusunda hazırlamış, Üniversitenin BİDR Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi'ne girişini belirlenen takvim dâhilinde yapmışlardır. Üniversite KİDR'sinin birimlerden gelen BİDR'lerin konsolidasyonu ile oluşturulması sürecinde, Kalite Komisyonu koordinatörlüğünde Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) yönetim kurulu üyeleri ve çalışanları aktif rol almıştır. Üniversite Kalite Komisyonu ardından da Senatonun değerlendirilmelerine sunulan raporun onaylanmış son hali YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemine (KGYBS) yüklenmiştir. Üniversitenin 2024 Yılı KİDR'si kurumsal akreditasyona giden yolculukta; kalite güvencesi sisteminin işletilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, yıllık öz değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi ile güçlü ve iyileştirmeye açık yanların tespit edilmesi ile güçlü yanların devamlılığının sağlanması, iyileştirmeye açık yanlara ilişkin ise önlemlerin hayata geçirilmesi ve Kurumun kalite politikasında da belirtilen sürekli iyileştirmenin tüm faaliyet alanlarında temel alınması açılarından önem arz etmektedir. Üniversite benimsemiş olduğu *“İyiye Daha İyiye; Geçmişten ve Bugünden Öğrenerek, Geleceği Planlayarak”* anlayışıyla 2024 yılında çeşitli program akreditasyonlarıyla belgelendirdiği ve genele yaydığı çalışmalarını, 2025 yılında kurumsal akreditasyonla taçlandırma yolunda katılımcı bir yaklaşımla var gücüyle çalışmaya devam edecektir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Ünvanı-Adı Soyadı: Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA

Görevi: Rektör

Telefonu: +90 352 432 3838

E-posta: karamustafa@kayseri.edu.tr

Adres: Mevlana Mah. 15 Temmuz Yerleşkesi, Kümeevler, No:5, 38280 Talas/KAYSERİ

2. Tarihsel Gelişim

Kayseri Üniversitesi; 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Erciyes Üniversitesi bünyesinden ayrılarak kurulmuştur. Kurumun tarihçesi, önceki yılların KİDR'lerinde detaylı olarak verilmiştir. Şu anki mevcut durum göz önüne alındığında Üniversitede yeni açılan Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi’nin yanı sıra Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi, Develi İslami İlimler Fakültesi, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Fakültesi olmak üzere altı (6) adet fakülte yer almaktadır. Bununla birlikte, yine yeni açılmış olan Bilişim Meslek Yüksekokulu’na ilaveten Bünyan Meslek Yüksekokulu, Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu, İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu, Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu, Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu, Yahyalı Meslek Yüksekokulu ve Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu olmak üzere on üç (13) adet meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Üniversite bünyesinde lisansüstü eğitim öğretim faaliyetleri yürüten birim olarak yer almaktadır. 2018 yılında ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi’nden ayrılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nden, “Muhasese ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans”, “Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans”, “Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans” ve “Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans” olmak üzere 4 (dört) program devrolmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2024 yılı Aralık ayı itibarıyla 14 Anabilim Dalında eğitim-öğretime devam etmektedir. Üniversite, eğitim öğretim faaliyetlerini ağırlıklı olarak 15 Temmuz Merkez Yerleşkesi ile birlikte; Develi İlçesi Seyrani Yerleşkesi, Pınarbaşı İlçesi Yerleşkesi, Tomarza İlçesi Yerleşkesi, Bünyan İlçesi Yerleşkesi, İncesu İlçesi Yerleşkesi, Yeşilhisar İlçesi Yerleşkesi, Yahyalı İlçesi Yerleşkesi, Organize Sanayi Bölgesi Yerleşkesi olmak üzere sekiz (8) farklı yerleşkede daha sürdürmektedir. Üniversite, misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu olmak üzere organize sanayi bölgelerinde fakülte ve meslek yüksekokulu kurma çalışmaları yürütmektedir. Kurumda ayrıca Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM), Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER), Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYGIDA), Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi, Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KÇAUM) ve Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak üzere on iki (12) adet uygulama ve araştırma merkezi faaliyet

göstermektedir. 2024 yılı verilerine 285 akademik personel ile 219 idari personele sahip olan Üniversite, sürekli gelişmeye ve büyümeye devam etmektedir. Üniversite bünyesinde yer alan birimler kurum web sayfasında (<https://www.kayseri.edu.tr/>) yer almakta iken; öğrenci, akademik ve idari personel dağılımlarına, fiziki ve teknolojik alt yapı imkânlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler ise 2024 yılı idare faaliyet raporunda detaylandırılmaktadır (<https://stratejedb.kayseri.edu.tr/i/23-1/faaliyet-raporlari>).

Üniversite, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere 2024-2025 Stratejik Planı'nda; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi kapsamında dört (4) temel amaç ve bunları gerçekleştirmeye yönelik on dört (14) hedef belirlenmiştir. Stratejik amaç ve hedefler aşağıda sıralanmıştır.

Stratejik Amaç ve Hedefler;

Amaç 1: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 1.1: Fiziksel ve teknik altyapının geliştirilmesi

Hedef 1.2: İnsan kaynağının geliştirilmesi

Hedef 1.3: Kurum kültürü ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi

Hedef 1.4: Kurumsal imaj yönetiminin geliştirilmesi

Hedef 1.5: Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması

Amaç 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi.

Hedef 2.1: Eğitim- öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi

Hedef 2.2: Lisansüstü programlarının etkinlik ve verimliliklerinin artırılması

Hedef 2.3: Öğretimin derslik dışına taşınması ve deneyimsel yöntemlerin geliştirilmesi

Hedef 2.4: Mezun bilgi sistemi üzerinden mezunların izlenmesi

Hedef 2.5: Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi

Amaç 3: Ar-Ge Süreçlerinin Geliştirilmesi

Hedef 3.1: Ar-Ge destek ve faaliyetlerinin geliştirilmesi

Hedef 3.2: Araştırma ve yayın kapasitesinin geliştirilmesi

Amaç 4: Toplumsal Katkı Süreçlerinin Geliştirilmesi

Hedef 4.1: Üniversitenin üretme potansiyelinin toplum yararına sunulması

Hedef 4.2: Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların artırılması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kayseri Üniversitesi'nin yönetim modeli ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde ve kurumun yönetim politikası [OD2] ile uyumlu olacak şekilde oluşturulmuştur. Üst yönetim; Rektör, Rektör Yardımcıları ve Rektör Danışmanından oluşmakta olup diğer üyelerle birlikte Senato ve Yönetim Kurulu kararları ile Üniversitenin faaliyetlerini yönlendirmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Fakülteler, Meslek Yüksekokulları (MYO) ve Üniversite bünyesinde yer alan Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmektedir. Araştırma-geliştirme faaliyetleri; akademik birimler (eğitim-öğretim veren birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri), Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi ve Proje Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Toplumsal katkı alanındaki faaliyetler; Sürekli Eğitim Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknik Bilimler MYO Mobilya Atölyesi ve KAYÜ FM gibi birimlerin ön plana çıkmasıyla birlikte Üniversite bünyesindeki tüm akademik ve idari birimlerin katkılarıyla yürütülmektedir. Tüm bu alanlardaki karar alma süreçleri ilgili yönetim, komisyon, danışma kurulu ve paydaşların görüşleri ile sonuca bağlanmaktadır.

Kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılan organizasyon şeması, Üniversitenin yönetim yapısı, akademik ve idari birimlerini göstermektedir [OD2]. Kurum organizasyon şeması, ihtiyaç halinde Senato kararıyla güncellenmektedir [1_OD4]. Organizasyon şemasına paralel olarak, tüm akademik ve idari birimlerde görev tanımları oluşturulmuş durumdadır [2_OD2]. Kurumun yönetim anlayışının içselleştirilebilmesi için birimlerde de benzer bir yapı bulunmaktadır. Birimlerin kendilerine özgü organizasyon yapıları ve idari süreçleri ile birlikte görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiştir. Ayrıca birimler, kurumun stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine sağlayacakları katkıları Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden kanıta dayalı bir biçimde gerçekleştirdikleri faaliyetlerle sağlamaktadır. Birimler, operasyonel süreçler hakkında iç ve dış paydaşlarının yer aldığı kurul ve komisyonlardan (birim danışma kurulu, birim kalite komisyonu gibi) görüş almaktadırlar. Birimlerde yönetim modeli ve idari yapının kalite güvence sistemi ile uyumlaştırılması ve kalite kültürünün birim düzeyinde de içselleştirilmesi amacıyla öğrenci kalite elçileri ve birim kalite komisyonları belirlenmiştir.

Üniversitedeki idari faaliyetler, Genel Sekreterlik ve bağlı birimler aracılığıyla yürütülmektedir. Mevcut görev tanımları ve organizasyon şeması ile ilgili süreç içerisinde gerek duyulan güncellemeler yapılmakta ve Üniversitenin kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD4]. Bu güncellemelerden Üniversitenin örgütsel yapısına ilişkin olanlar Senato kararları doğrultusunda gerçekleştirilirken, görev tanımları ise birimlerin Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne (KASGEM) BKYS Belge Yönetim Modülü aracılığıyla ilettikleri revizyon talepleri doğrultusunda veya iç tetkik ve değerlendirme uygulamalarında tespit edilmesi halinde, ilgili birime düzeltici ve iyileştirici faaliyet tanımlanarak KASGEM kontrolünde gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır [3_OD4]. Üniversitenin organizasyon yapısı ve işleyişi, BKYS aracılığıyla desteklenmekte olup, sistemli bir şekilde sürekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi'ne uygun olarak hazırlanan iş akışları, süreçler, prosedürler, kılavuzlar, planlar, formlar vb. dokümanların tamamı BKYS'de, "Belge Yönetimi" modülünde tanımlanmıştır. Bu dokümanların planlanan periyotlarda güncelliği ve doğruluğu kontrol edilerek gerekli görülen revizyonlar yapılmaktadır. Bu belgelere dokümanın türüne ve gizliliğine göre kampüs içerisinde veya dünyanın herhangi bir yerinden herkes tarafından ya da yetkilendirilmiş kullanıcılar tarafından web üzerinden erişilebilmekte, böylece herhangi bir zaman diliminde kullanılan belgelerin güncelliği sağlanmaktadır [OD2]. Akademik ve idari birimler her yıl birimlerine özgü dokümanların güncelliğinin kontrol edilmesi ve sağlanmasına yönelik BKYS üzerinden tanımlanmış oldukları faaliyetlerini kanıta dayalı bir biçimde gerçekleştirmekte ve süreç KASGEM tarafından izlenmektedir [17_OD4].

Kurumsal web sayfasında da ilan edildiği gibi Üniversitenin idari yapı ve yönetimle ilgili olarak yönetim politikası "Sürekli iyileştirme, katılımcı yönetim, paydaş memnuniyeti, şeffaflık, hesap verebilirlik ve çevreye duyarlılık" temelindedir [OD2]. Bu politika doğrultusunda, 2022 yılından itibaren kurum ve birimler düzeyinde danışma kurulları kurulmuş ve bu kurulların karar alma süreçlerine aktif katılımları sağlanmıştır [OD3]. Kalite Eylem Planında politikaların gerekli durumlarda güncellenmesi için eylemler bulunmaktadır [4_OD3]. Yönetim mekanizmalarını da kapsayan performans dayalı süreç yönetim modelinin ilk adımları 2022 yılında atılmış ve 2023 yılından itibaren de BKYS yazılımı üzerinden uygulanmaya başlanmıştır. Üniversitede süreçlerin; tanımlarını, sorumlularını ve diğer süreçlerle ilişkilerini yazılı hale getirerek ilgili paydaşlarla paylaşılması ve yayılımının sağlanması amacıyla Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanmıştır ve bu kitap gerekli durumlarda revize edilmektedir [5_OD3,6_OD3]. Kayseri Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren bütün akademik ve idari birimler yıllık planlarında kalite, yönetim ve liderlik faaliyetlerini "Süreç Kategorisi" opsiyonu aracılığıyla ilgili politika, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK, YÖKAK performans göstergeleri ile ilişkilendirmektedir. Bu sayede diğer politika metinlerinin yanı sıra yönetim politikasının da uygulamaların geneline yayılması ve Üniversitenin performanslarının bütün birimler tarafından sahiplenilmesi sağlanmaktadır [18_OD3] [19_OD4]. Böylece, Kayseri Üniversitesi, liderlik, yönetim ve kalite faaliyetlerini stratejik yönetim anlayışıyla sürdürülebilir ve sistematik bir şekilde yürütmektedir. Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin, her altı ayda bir izlenmesi ve birim ve kurum düzeyinde hazırlanan faaliyet raporlarıyla izleme ve değerlendirme süreçlerinin gerçekleştirildiği uygulamalar içselleştirilmiştir [7_OD3]. Elde edilen deneyimler ışığında hazırlanan 2025-2029 Stratejik Planı'nda da yer alan amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri bir önceki stratejik planda olduğu gibi düzenli periyotlarla izlenmeye devam edilecektir.

Ayrıca, akademik ve idari birimler, Kurum İç Değerlendirme Raporuna (KİDR) temel teşkil etmek üzere Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlayarak web sitelerinde yayımlamaktadırlar [OD3]. KASGEM marifetiyle her yıl gerçekleştirilen iç değerlendirme saha ziyaretlerinde BİDR'lerin tüm birimlerin web sitesinde yayımlanma durumu kontrol edilmekte ve eksiklik durumunda ilgili birime düzeltici iyileştirici faaliyet tanımlanmaktadır [8_OD2]. Kurum ve birimler düzeyinde her yıl sonunda "Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG)" toplantıları yapılmaktadır [9_OD3,10_OD3]. Kurum YGG toplantısında, üst yönetim tarafından alınan kararlar, BKYS'deki İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla birimlere, termin ve sorumlu kişi bilgileriyle birlikte iyileştirme faaliyetleri olarak tanımlanmaktadır [11_OD4]. Tüm akademik ve idari birimlerin stratejik plana katkıları, kalite yönetim sistemi uygulamalarının etkinliği ve performans göstergelerinin takibi BKYS üzerinden performansa dayalı süreç yönetim modeli yaklaşımıyla yapılmakla birlikte, her yıl sonunda KASGEM bünyesindeki eğitimli ve deneyimli değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları kapsamında [OD3], birimlerin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanındaki yıllık çalışmaları PUKÖ mantığı çerçevesinde değerlendirilmektedir [12_OD4] [8_OD2]. Her yılın sonunda olduğu gibi 2024 yılı sonunda da gerçekleştirilen değerlendirmelerde, tüm birimler için gelişmeye açık alanlar belirlenmiş ve birimlere BKYS üzerinden düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlanarak takibi sağlanmıştır [13_OD4]. Elde edilen değerlendirme sonuçları yıllar itibarıyla

izlenmektedir [14_OD4]. Bununla birlikte, 2024 yılında Üniversitede ilk kez 23 adet bölüm/programda akran değerlendirmesi çalışmaları yürütülmüştür [OD3] [OD3] [15_OD3]. KASGEM ekibi tarafından akran değerlendirmesinde rol alacak öğretim elemanı ve öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmiştir [OD3]. Eğitim sonrası etkinlik performansı uygulanan anketler vasıtasıyla değerlendirilmiştir [16_OD4]. Kalite ve Liderlik konularına kurulduğu günden itibaren önem veren Üniversite, 2025-2029 Stratejik Planında bu durumu daha da gözler önüne sermiş ve akreditasyona yönelik faaliyet sayısı, iç paydaşlar ve dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı, BKYS’de tanımlanan faaliyet sayısı, yapılan iyileştirme faaliyet sayısı, akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı, akredite olan bölüm/program sayısı gibi performans göstergeleri yeni planda yer almıştır. Bu çerçevede, 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık dönemiyle birlikte çalışmalar hız kazanmıştır.

Sonuç olarak, Üniversite, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde stratejik planını izlemekte, stratejik plan ve süreç performans göstergelerini sistematik olarak değerlendirmekte ve iç kontrol mekanizmalarını BKYS İç Kontrol Yönetimi Modülü aracılığıyla işletmektedir. Bu kapsamda, stratejik plan amaç, hedef ve performans göstergeleri BKYS üzerinde tanımlanmış olup, faaliyet planları ve süreç bazlı performans parametreleri ile ilişkilendirilerek izlenmekte, uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu bütünsel yaklaşım sayesinde, Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlenen yönetim politikalarının hayata geçirilmesi güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-Organizasyon Şeması Güncelleme Senato Kararı.pdf
- 2A.1.1-Görev Tanımı Örneği.pdf
- [3](4)A.1.1-2024 Yılı Revizyon Görev Tanımları.docx
- [4](2)A.1.1-PL-006 Liderlik Yönetişim ve Kalite Eylem Planı.docx
- [5](3)A.1.1-Süreç Yönetimi El Kitabı.docx
- [6](3)A.1.1-BKYS Süreç Yönetimi Üst Başlıkları.docx
- [7](3)A.1.1-Birim Faaliyet Planlarının Stratejik Planla İlişkilendirilmesi.pdf
- [8](3)A.1.1-RP-013 İç Değerlendirme Raporu.docx
- [9](3)A.1.1-Tomarza Mustafa Akıncıoğlu MYO Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı.pdf
- [10](3)A.1.1-Kurum YGG.docx
- [11](4)A.1.1-YGG İyileştirme Faaliyeti.docx
- [12](4)A.1.1-İç Tetkik Raporu.docx
- [13](4)A.1.1-BKYS İyileştirme Faaliyetleri.docx
- [14](4)A.1.1-İç Değerlendirme Karşılaştırılması.docx
- [15](3)A.1.1-RP-027 Akran Değerlendirme Raporu.docx
- [16](4)A.1.1-Akran Değerlendirilmesi Eğitimi Memnuniyet Anketi Ekran Fotoğrafı.docx
- [17](3)A.1.1-BKYS Belge Güncelleme Faaliyeti.docx
- [18](3)A.1.1-Politikalara Yönelik İyileştirme Kararı.jpeg
- [19](4)A.1.1-BKYS Süreç Kategorisi Güncellemesi.docx

2. Liderlik

Kalite güvence sistemi ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar, Üniversitenin kurulduğu günden itibaren çevik bir liderlik anlayışı ile sürdürülmektedir. Üst yönetimin ve süreç liderlerinin kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği, tutarlılığı ve motivasyonu oldukça yüksektir. Bu sayede tüm süreçlerde planlama ve koordinasyon kültürü, Üniversite genelinde yerleşmiştir. Rektör ve üst yönetimin akademik, idari personel ve öğrenciler ile iletişimin artması amacıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir [1_OD3]. Üniversitede liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü her yıl sistematik bir biçimde düzenlenen çalışan memnuniyeti ve kurum kültürü anketleri aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucunda istenilen memnuniyet düzeyi elde edilemeyen konularda (5 üzerinden 3,25 altında kalan) BKYS üzerinden iyileştirme faaliyetlerinin yönetimi modülü aracılığıyla ilgili birimlere iyileştirme faaliyeti tanımlanmaktadır [2_OD4]. Anket değerlendirme sonuçları KASGEM tarafından raporlanarak YGG toplantılarında görüşülmektedir [3_OD3_OD4]. Sonuçların üç yıllık değerlendirilmesi Anket Sonuçları Karşılaştırma Çizelgesi aracılığıyla yapılmaktadır [4_OD4]. Ayrıca her yıl KASGEM tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme faaliyetlerinde birimlerin liderlik uygulamaları PUKÖ mantığı çerçevesinde değerlendirilmektedir [5_OD3] [OD3].

Kalite süreçlerinin planlanması ve etkin bir şekilde yürütülmesinde süreç liderlerinin de yer aldığı Kalite Komisyonu ve KASGEM aktif rol oynamaktadır. Üniversitenin kalite politikaları doğrultusunda alınan kararlar, düzenli olarak yapılan kalite toplantıları ile güncelliğini korumaktadır. Kalite güvence sisteminin geliştirilmesi için kalite komisyonları, kalite elçileri ve birim kalite komisyonları gibi yapılanmalar mevcuttur ve etkin şekilde faaliyetlerini sürdürmektedirler [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3] [9_OD3]. KASGEM bünyesinde alt çalışma grupları oluşturulmuştur ve bu gruplar kalite çalışmalarına kendi faaliyet alanları açısından katkıda bulunmaktadır [OD3]. Böylelikle karar alma süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmakta ve kararlar yayılımcı bir biçimde farklı bakış açısı ve ortak akıl ilkesiyle alınmaktadır.

Üniversitede BKYS, kalite süreçlerinin izlenmesini ve iyileştirme planlarının oluşturulmasını desteklemektedir. Üniversitenin benimsemiş olduğu performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde BKYS’de "İnsan Kaynakları Yönetimi" ana süreci tanımlanmıştır. Bu süreç altında "Liderlik Anlayışının Yönetimi" alt süreci oluşturularak yöneticilerin liderlik özelliklerinin ve yetkinliklerinin objektif bir şekilde ölçülmesi ve izlenmesi sağlanmaktadır [10_OD3]. Üniversitede her yıl liderlik eğitimleri düzenlenmektedir [11_OD3]. Eğitimlerden memnuniyet düzeyi eğitim sonrası yapılan anketlerle değerlendirilmektedir [12_OD3]. Ayrıca Üniversitede her yıl yapılan kurum kültürü anketinde liderlikle ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır [13_OD3]. Sistematik olarak uygulanan, değerlendirilen ve ilgili konularda iyileştirmeler yapılan kurum kültürü anket sonuçlarının 3 yıllık değerlendirmesi KASGEM tarafından 2024 yılında yapılmış ve YGG toplantısında üst yönetime sunulmuştur [14_OD2].

Üniversitede kararlar, her ünvan ve birimden temsilcinin bulunduğu komisyonlarda alınmakta ve uygulamaya konulmaktadır [OD3]. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Rektör, Kalite Komisyonu, Akreditasyon Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına bizzat başkanlık etmektedir. Rektör yardımcıları, sorumluluk alanlarına göre kurul ve komisyonlara başkanlık ederek birlikte üretme kültürünü desteklemektedirler.

Üniversitenin kalite güvence süreçlerini güçlendirmek adına, Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından 2024 yılı Ocak ayı itibariyle akredite edilmeye hak kazanan Develi Hüseyin Şahin MYO Açıkık Programına ek olarak Rektörün liderliğinde akreditasyon kurulu çalışmalarıyla çeşitli programların akreditasyon süreçleri planlanmış ve gerekli aksiyonlar alınarak süreçler tamamlanmıştır. YÖKAK tarafından çeşitli önlisans programlarını akredite etmek üzere 2023 yılında yetkilendirilen Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından Üniversitenin farklı birimlerindeki 19 program akredite edilmiştir [OD4]. Ayrıca, Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü saha ziyareti ve değerlendirilme çalışmaları tamamlanmış olup bölüm 3 yıllığına akredite edilmiştir. 2024 yılı itibariyle Bu çalışmalar sonucunda Üniversitede eğitim-öğretim veren toplam bölüm/program sayısının yaklaşık %25’i akredite olmuştur. 2025 yılı içerisinde de üst yönetimin sağladığı teşvik ve motivasyonu sayesinde 11 adet bölüm/program akreditasyona başvurmuştur [OD3]. Üniversite Senato’sunun kararıyla Üniversite 2025 yılında Kurumsal Akreditasyon programına gönüllük esaslı olarak dâhil edilmek üzere YÖKAK’a niyet mektubu göndermiştir [15_OD4][16_OD4].

Kurumun ve tüm birimlerin resmi web sayfasında kolay erişilebilirliği ile aktif kullanımı sağlanan Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) aracılığıyla iç ve dış paydaşların şikâyet, öneri ve talepleri sistematik bir şekilde toplanmaktadır. Gelen bildirimlerin, ilgili birimlere yönlendirilmesinin yanı sıra üst yönetimin (Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter) kurumsal e-mail adreslerine de iletilmektedir. Böylece üst yönetimin süreci takibi, iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve geliştirilmesine yönelik hızlı aksiyon alınması sağlanmaktadır [28_OD4] [18_OD3]. Her yıl sistematik bir biçimde düzenlenen Rektör-Akademik Personel, Rektör-İdari Personel ve Rektör-Öğrenci buluşmalarına ilaveten 2024 yılından itibaren çeşitli birimlerde eğitim gören öğrencilerden geribildirimleri almak ve değerlendirmek üzere Rektörün katılımıyla öğrencilerle “Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz” isimli etkinlikler düzenlenmeye başlanmıştır [OD3]. Buna ek olarak çeşitli vesilelerle üst yönetimin personel ve öğrenciler ile sıklıkla bir araya gelmesi, kurumda etkin bir liderlik kültürünün varlığını kanıtlar niteliktedir [19_OD3].

Kalite süreçlerinin etkinliğini ölçmek amacıyla Üniversitenin belirlediği stratejik hedefler ve göstergeler doğrultusunda değerlendirmeler yapılmaktadır. Birim hedefleri, Üniversitenin stratejik planına uygun olarak belirlenmekte ve her yıl izlenmektedir. Akademik ve idari personelin memnuniyeti, yapılan anketler aracılığıyla ölçülmekte ve yöneticilerin liderlik özellikleri bu anketler vasıtasıyla ve buna ilaveten iç değerlendirme çalışmalarıyla değerlendirilmektedir [OD4]. 2024 yılı YGG toplantısında, çeşitli kanallarla edinilen paydaş geribildirimleri değerlendirilmiş ve iyileştirme gerektiren alanlar belirlenmiştir [20_OD4]. MYS’ye gelen geribildirimler KASGEM tarafından türlerine ve birimlerine göre tasniflenerek üst yönetime raporlanmış, elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri başlatılmıştır [21_OD4].

Kalite süreçlerinde sürdürülebilirliği sağlamak ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) çevrimlerini sistematik bir biçimde kapatmak amacıyla çeşitli önlemler alınmaktadır. Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı, kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi için yeni hedefler ve göstergeler içerecek şekilde hazırlanmıştır [22_OD2_3]. Yeni stratejik plan hazırlık çalışmalarında bir önceki dönem Üniversitenin ilk stratejik planı olan 2020-2024 Stratejik Planı değerlendirilerek yeni amaç ve hedefler belirlenmesinde göz önünde bulundurulmuştur [23_OD4].

Rektörün liderliğinde kalite komisyonu tarafından alınan kararlar uygulamalara yansıtılmakta ve akademik birimlere yönelik eğitimler, kalite güvencesi süreçlerinde iyileştirmeler ve yeni politika belirlemeleri ve mevcut politikalarda iyileştirmeler yapılmaktadır [24_OD4] [25_OD4]. Üniversitede katılımıcılığın ve hesap verebilirliğin sağlanması yönünde politikalar benimsenmiştir. Böylece, karar alma süreçlerinde şeffaflık ve paydaş katılımı artırılmış, yöneticilerin etkinliğine ilişkin uygulamaların yayılımı hedeflenmiş ve güçlendirilmiştir [26_OD3] [27_OD4]. Üst yönetimin kalite kültürüne verdiği önem, kalite süreçlerinin her aşamada benimsenmesini sağlamış ve Üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmasını desteklemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kamtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.2-Rektör Buluşmaları.docx](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.2-Anket Değerlendirme Sonucu Açılan İyileştirmeler_2024.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.1.2-2024 YGG Raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-ÇZ-037 Anket Sonuçları Karşılaştırmalı İnceleme Çizelgesi.docx](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.2-RP-013 İç Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.2-İdari Personele Yönelik Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi.docx](#)
- [\[7\]\(3\)A.1.2-Eğitim Amaç Ve Program Çıktıları Eğitimi.docx](#)
- [\[8\]\(3\)A.1.2-Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Konulu Kalite Elçilerine Yönelik Eğitim.docx](#)
- [\[9\]\(3\)A.1.2-Ölçme Ve Değerlendirme Yöntemleri Eğitimi.docx](#)
- [\[10\]\(3\)A.1.2-BKYS Liderlik Anlayışının Yönetimi.docx](#)
- [\[11\]\(3\)A.1.2-Liderlik Eğitimi.docx](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.2-Personel Eğitim Değerlendirme Liderlik Anketi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.1.2-Kurum Kültürü Anketi.docx](#)
- [\[14\]\(4\)A.1.2-2024 YGG Sunum.pptx](#)
- [\[15\]\(4\)A.1.2-KAP Niyet Mektubu.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.1.2-KAP Senato Kararı.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)A.1.2-Memnuniyet Yönetim Sistemi.docx](#)
- [\[19\]\(3\)A.1.2-Rektör Buluşmaları.docx](#)
- [\[20\]\(3,4\)A.1.2-RP-003 Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu.docx](#)
- [\[21\]\(4\)A.1.2-MYS Kamtlar.docx](#)
- [\[22\]\(2,3\)A.1.2-Stratejik Plan Amaç Hedefler.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)A.1.2-Önceki Stratejik Plan Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)A.1.2-Üniversitemiz Politikaların Güncellenmesine İlişkin Kalite Komisyonu Kararı.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)A.1.2-Üniversitemiz Politikaların Güncellenmesine İlişkin Senato Kararı.pdf](#)
- [\[26\]\(3\)A.1.2-Kurum Kültürü Anketi.docx](#)
- [\[27\]\(4\)A.1.2-2024 YGG Üç Yıllık Karşılaştırma.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)A.1.2-Memnuniyet Yönetim Sistemi Öğrenci Geribildirim Örneği.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitede Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan ve kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği mevcuttur ve sürekli iyileşme anlayışı benimsenerek çağın gereklilikleri doğrultusunda yönetim süreçleri planlanmaktadır. Üniversite, misyonu ve vizyonu doğrultusunda gelişim ve dönüşümünü sağlamak için üst yönetimin liderliğinde stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, geleceğe uyum sağlamak amacıyla kurumsal dönüşüm kapasitesini stratejik planın “Geleceğe Bakış” ve “Farklılaşma Stratejisi” başlıkları altında tanımlanmaktadır. 2020-2024 Stratejik Planı temel alınarak kurum ve birimler düzeyinde planlamalar yapılmış ve uygulanmıştır. Üniversite, farklılaşma stratejisi kapsamında konum tercihinin eğitim odaklı bir Üniversite olarak belirlemiştir. Bununla beraber, başarı bölgesi tercihi kapsamında Üniversite mesleki ve teknik eğitim temelinde uygulama odaklı eğitim veren bir kurum olmayı benimsemektedir. Üniversitenin uygulama odağı ile öne çıkmasında, diğer bölge üniversitelerinin araştırma odaklı olmasının yanı sıra Kayseri ilinin gelişmiş sanayisi; sağlık, turizm, ticaret ve konaklama işletmeleri ile bölgedeki organize sanayi siteleri ve serbest bölgedeki işletmelerin öğrencilere alanlarında uygulama imkânı sağlamaları etkili olmuştur. Hâlihazırda bünyesindeki fakülte ve MYO’lardaki bölüm ve programlarda uygulamalı dersler, 3+1, 7+1 müfredat modelleri, sektör temsilcilerinin derslere katılımları gibi uygulamalar bulunmakta ve bunların sayıları her geçen gün artmaktadır. YÖK’ün uygulamalı eğitime verdiği önem ve mesleki ve teknik eğitim-öğretimin uygulamalı ve sektörlere iş birliği hâlinde gerçekleştirilecek üniversite-sanayi bağının güçlendirilmesine yönelik stratejileri doğrultusunda Üniversitede 3+1 ve 7+1 uygulamalı eğitim modellerinin genele yayılması için çalışmalar yürütülmektedir [1_OD4].

Üniversite 2025-2029 Stratejik Planı üst yönetimin etkin katılımıyla paydaş görüşleri doğrultusunda 2020-2024 Stratejik Planı da dikkate alınarak oluşturulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [2_OD2]. Yeni stratejik planın oluşturulması sürecinde, iç ve dış paydaşların beklenti ve algıları değerlendirilmiş, çeşitli toplantılar, eğitimler, anket çalışmaları ve GZFT analizleri gerçekleştirilmiştir [OD3]. Böylece Üniversitenin içinde bulunduğu ekosistemde meydana gelen değişimler “Yükseköğretim Sektörü Analizi”; değişimlerin neden olduğu paydaş beklentileri “Paydaş Analizi”; değişimin çerçevesi “Mevzuat Analizi”; kurumun amaç ve hedeflerine yön veren belgeler ise “Üst Politika Belgesi Analizi” başlıklarında ele alınmıştır. Bu analizler doğrultusunda değişimin ne yönde olacağını gösteren amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. 2020-2024 Stratejik Plan Üniversitenin ilk planı olması nedeniyle daha çok alt yapı imkânlarının iyileştirilmesini temel almışken, 2025-2029 Stratejik Planı yükseköğretimde kalite güvencesi çalışmalarının önem kazanması ve alt yapı yeterliliklerinin belirli bir seviyeye ulaşması ile Üniversite temel faaliyet alanları olan eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı konularında niteliksel gelişmeye ve kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğine odaklanmıştır.

Kurumsal dönüşüm sürecini desteklemek için 2022 yılında Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinde “Değişim Yönetimi” üst süreci ve buna bağlı alt süreçler tanımlanmıştır [3_OD2]. 2023 yılında BKYS’de Değişim Yönetimi sürecine bağlı olarak tanımlanan faaliyetler 2024 yılı için PUKÖ döngüsü temelinde

gerçekleştirilmiştir [4_OD3]. Değişim yönetimi ana süreci altında, stratejik planlama, süreç yönetimi, kalite sistemlerinin yönetimi ve risk yönetimi gibi ana ve alt süreçler bulunmaktadır [5_OD3]. Üniversitenin değişim yönetimi üst sürecine bağlı olarak 2024 yılı için toplam 31 adet süreç performans parametresi BKYS üzerinden ilgili birimlerce tanımlanmış, uygulanmış ve takibi sağlanmıştır [6_OD3_4]. Eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilgi sistemi olarak 2023 yılı itibarıyla kullanımına başlanan PROLİZ yazılımında yapılan iyileştirmeler ve 2024 yılında ek olarak kullanımına başlanan modüller sayesinde eğitim-öğretim ve buna bağlı idari süreçlerin daha verimli hale getirilmesi sağlanmıştır [7_OD4]. Üniversitenin kalite güvencesi süreçleri çerçevesinde, kurumsal dönüşüm çalışmalarının etkinliği iç değerlendirme çalışmaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, 2024 yılında gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları ile akademik ve idari birimlerde dönüşüm kapasitesi farkındalığı içselleştirilmiş ve bu süreçlerin verimliliği değerlendirilmiştir [OD3] [OD3]. KASGEM marifetiyle her yıl düzenli olarak tüm birimlere yapılan İç Değerlendirme çalışmalarının YGG toplantılarında üst yönetime sunulan yıllar itibarıyla karşılaştırmalı sonuçları da kalite çalışmalarında ciddi iyileştirmelere yönelik yol kat edildiğinin göstergesidir [8_OD4]. Ayrıca, 2024 yılında akran değerlendirmesi çalışmaları yapılmış ve sonuçları raporlanmıştır [9_OD4][10_OD4]. Kurum iç ve dış çevrede meydana gelen değişiklikleri göz önünde bulundurarak misyon, vizyon ve kalite politikalarındaki revizyon ihtiyaçlarını her yıl YGG toplantılarında gözden geçirilmektedir. Benzer şekilde birimler de misyon ve vizyonlarını her yıl birim düzeyinde sistematik olarak yaptıkları YGG toplantılarında gözden geçirmekte ve revizyon süreçleri BKYS Belge Yönetim Modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında kurumsal düzeyde misyon, vizyon ve politika belgeleri güncellenmiştir [11_OD4].

Ayrıca, Üniversite kıyaslama çalışmaları yürütmek ve iyi uygulama örneklerini paylaşmak ve kıyaslama yapılan kurumun iyi örneklerini almak ve hayata geçirmek üzere 2023 yılından itibaren üst yönetimin de katılımıyla devlet üniversiteleri ve birimleri ile kıyaslama çalışmaları yürütmektedir. 2024 yılında Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı faaliyetleri kıyaslanmıştır.

Kurumun sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda, 2023 yılında kurulan Enerji Yönetim ve Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlükleri 2024 yılında aktif olarak çalışmalarını sürdürmüştür. 2024 yılında Üniversite 50001 Enerji Yönetim Sistemi belgesi almıştır [12_OD3]. Bunlara ilaveten Kurum, üniversitelerin sürdürülebilirlik performanslarını uluslararası düzeyde yıllık olarak değerlendiren UI GreenMetric Dünya Üniversiteler Sıralaması'na 2023 yılında ilk kez başvuruda bulunmuş ve dünya sıralamasında başvuruda bulunan 1183 üniversite arasında 940. sırada yer almıştır. 2024 yılı itibarıyla, Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar ve iyileştirmeler doğrultusunda Üniversite puanını 6135'e çıkararak sıralamada 1470 üniversite arasında 663. sıraya yükselmiştir [13_OD4]. Ayrıca, Kayseri Üniversitesi, dünya genelindeki üniversiteleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (Sustainable Development Goals - SDGs) yönelik katkıları çerçevesinde değerlendiren Times Higher Education (THE) Impact Rankings için 2025 yılı başvurusunu gerçekleştirmiştir [14_OD3].

Üniversitenin yeni bölüm/program açma ve güncelleme süreci çerçevesinde bölüm/program açma kararları çeşitli birimlerde alınmıştır [15_OD3]. 2024 yılı içinde, hızla dijitalleşen dünyada, Endüstri 4.0'ın gerektirdiği nitelikli insan kaynağını yetiştirme ve bu alanlardaki bilimsel araştırmalara katkı sağlama amacıyla, 02.08.2024 tarihli ve 32620 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 8785 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile Kayseri Üniversitesi bünyesinde Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. Yine bu alanda, uygulamalı eğitimlerle öğrencileri iş gücüne hazır hale getirmeyi hedefleyen Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 18/04/2024 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi ile 2809 sayılı Kanun'un Ek 30. maddesi uyarınca Üniversite bünyesinde kurulmuştur.

2023 yılında çeşitli önlisans programlarını akredite etmek üzere MEDEK'in YÖKAK tarafından yetkilendirilmesi ile 2024 yılında kurumda 19 önlisans programı akredite edilmiştir. İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İlk ve Acil Yardım Programı; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği, Sağlık Kurumları İşletmeciliği ve İşletme Yönetimi Programları; Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu Organik Tarım Programı; Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu Laborant ve Veteriner Sağlık Programı; Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu Kimya Teknolojisi Programı ve Pınarbaşı Meslek Yüksekokulu Pazarlama ile Bankacılık ve Sigortacılık Programları "Tam Akreditasyon" almaya hak kazanmıştır. Bunun yanı sıra; Tomarza Mustafa Akıncıoğlu Meslek Yüksekokulu Mimari Restorasyon, Yapı Denetimi ve İnşaat Teknolojisi Programları; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İnşaat Teknolojisi, Elektrik, Bilgisayar Programcılığı, Elektronik Teknolojisi ve Makine Programları; Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu Laboratuvar Teknolojisi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Programları ise "Koşullu Akreditasyon" almıştır [OD4]. Bununla birlikte yine 2024 yılında Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün STAR tarafından akreditasyon süreci tamamlanmıştır ve bölüm 3 yıl süreyle akredite edilmiştir. 2025 yılında da 11 bölüm/program için başvuru süreci tamamlanmıştır [OD3_4]. Bütün bu gelişmeler, yükseköğretimde kalite güvence sistemine verilen önemin Üniversitede karşılık gördüğünün ve içselleştirildiğinin göstergesidir. Nitekim Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı'nda da "Akredite olan bölüm/program sayısı" performans göstergesi anahtar performans olarak tanımlanmıştır. Üniversite bünyesindeki toplam bölüm/program sayısının 2024 yılı itibarıyla yaklaşık %25'i program akreditasyonu almıştır.

Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı'nda "Akreditasyona yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı", "İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı", "Dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı", "BKYS'de tanımlanan faaliyet sayısı" ve "BKYS'de yapılan iyileştirme faaliyeti sayısı" performans göstergeleri

tanımlanmıştır. Birim kalite komisyonları, komisyonlar görev alan öğrenciler ve her bölüm/program öğrencilerinden oluşturulan kalite elçileri aracılığıyla, kalite anlayışı ve kültürü Üniversite geneline yayılmaktadır. Etkin liderlik ve kurumsal kültürün güçlenmesine katkıda bulunmak üzere üst yönetimin aktif katılımıyla kalite toplantıları ve kalite ziyaretleri 2024 yılı boyunca da gerçekleştirilmiştir [16_OD3] [OD3].

Akademik performansın süreç yönetimi mantığı çerçevesinde ele alınması adına, Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) sistemi aracılığıyla 2024 yılı içerisinde akademik personel performans değerlendirilmesi gerçekleştirilmiş, ilgili yönerge çerçevesinde teşvik ve iyileştirme planlamaları yapılmıştır. Eğitim öğretim faaliyetlerinin koordinasyonunun sağlanması ve iyileştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi için 2024 yılında Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur [17_OD4].

Kurum genelinde yapılan tüm dönüşüm faaliyetleri iç ve dış paydaşlardan anketler ve toplantılar sayesinde alınan geribildirimler doğrultusunda şekillendirilmektedir. 2024 yılında memnuniyet anketlerinin daha etkin ve hızlı değerlendirilebilmesi için BKYS'ye Anket Modülünün entegrasyonu çalışmaları başlatılmış ve tamamlanmıştır. Bununla birlikte yine 2024 yılında, program eğitim amaçları ve çıktılarının değerlendirilmesi, ölçme değerlendirme çalışmalarıyla ilişkilendirilmesi işlemlerinin sistematik hale getirilmesi ve kurum geneline yayılması için PROLİZ programına entegre akreditasyon modülü ile ders ve öğretim elemanı, ve iş yükü değerlendirmelerinin etkili yapılması için de PROLİZ programına entegre Anket Modülü edinilmiştir ve uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca, MYS üzerinden alınan geribildirimler, kurumsal strateji ve işleyişe entegre edilerek sürekli iyileştirme sağlanmaktadır [18_OD4].

Geliştirilen kurumsal dokümantasyon süreçleri sayesinde organizasyon şemaları, görev tanımları ve ilgili belgeler, her yıl olduğu gibi 2024 yılında da ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmiştir. Doküman yeni ekleme, kaldırma ve revizyon işlemleri PD-001 Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü çerçevesinde BKYS Belge Yönetimi Modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir [19_OD3_4] [20_OD4].

Üniversite, sürekli gelişim ve dönüşüme olan bağlılığını sürdürmek adına süreçlerini düzenli olarak gözden geçirerek iyileştirme adımları atmaktadır. Kalite, akreditasyon, bilişim altyapısı ve sürdürülebilirlik alanlarındaki gelişmeler, KAYÜ'nün değişen koşullara uyum sağlama ve rekabet gücünü artırma hedeflerine katkı sunmaktadır.

2024 yılı sonu itibarıyla gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda, Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ve/veya YGG toplantılarında üst yönetim tarafından uygun görülen iyileştirme alanlarına yönelik faaliyet planları oluşturulmuş ve uygulanmasına yönelik takip süreçleri başlatılmıştır. İyileştirme faaliyetleri tanımlı mekanizmalar ve BKYS “İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi” modülü üzerinden yürütülmektedir [21_OD4].

Sonuç olarak, Üniversite benimsemiş olduğu “İyiye Daha İyiye; Geçmişten ve Bugünden Öğrenerek, Geleceği Planlayarak” anlayışıyla 2024 yılında çeşitli program akreditasyonlarıyla belgelendirdiği ve genele yaydığı çalışmalarını, 2025 yılında kurumsal akreditasyonla taçlandırma yolunda katılımcı bir yaklaşımla var gücüyle çalışmaya devam edecektir.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [5](3)A.1.3-BKYS Değişimin Yönetimi Süreç Kütüğü.docx
- [6](3,4)A.1.3-Üst Sürece Göre Performans İzleme 3 0 Üst süreci.pdf
- [7](4)A.1.3-Proliz Akreditasyon Modülü Ve BKYS Anket Modülü Satın Alma Kararı.pdf
- [8](4)A.1.3-İç Değerlendirme Karşılaştırılması.docx
- [9](4)A.1.3-Akran Değerlendirmeleri Birim Ortalamaları.xlsx
- [10](4)A.1.3-Akran Değerlendirmesine İlişkin Ekran Görüntüsü.docx
- [11](4)A.1.3-Üniversitemiz Politikaların Güncellenmesine İlişkin Kalite Komisyonu Kararı.pdf
- [12](3)A.1.3-ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikası.docx
- [13](4)A.1.3-GreenMetric Sıralaması.docx
- [14](3)A.1.3-Impactranking Confirmation.pdf
- [15](3)A.1.3-Yeni Bölüm Açılması UBF Örneği.pdf
- [16](3)A.1.3-Kalite Elçileri Eğitimi.docx
- [17](4)A.1.3-Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü Kurulması Kalite Toplantı Kararı.pdf
- [18](4)A.1.3-MYS Kanıtlar.docx
- [19](3,4)A.1.3-PD-001 Doküman Hazırlama Ve Kontrol Prosedürü.docx
- [20](4)A.1.3-BKYS Belge Güncelleme Faaliyeti.docx
- [21](4)A.1.3-BKYS İyileştirme Faaliyetlerini Yönetimi Modülü.docx
- [1](4)A.1.3-İME Kriterlerinin Belirlenmesi.pdf
- [2](3)A.1.3-KAYU 2025 2029 Stratejik Plan.pdf
- [3](2)A.1.3-Süreç Yönetimi El Kitabı.docx
- [4](3)A.1.3-2024 Yılı İçin Kasgem Değişimi Yönetmek Kapsamında Faaliyet Planı Ve Performanslar.docx

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversite, kurulduğu günden bugüne kalite güvence süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi amacıyla stratejik planlama, kurum iç değerlendirme raporlaması gibi süreçlerini içselleştirmek için gerekli planlamaları ciddiyle yürütmektedir. İç kalite güvencesi mekanizmaları, kurum kalite politikaları, YÖKAK'ın ilgili mevzuatı doğrultusunda oluşturulan Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi ve KASGEM Yönetmeliği'ne dayanılarak işletilmektedir [1_OD2][2_OD2]. Üniversitede iç kalite güvencesi sisteminin temelinde Kalite Komisyonu ve KASGEM yer almaktadır. Kalite Komisyonu ve KASGEM'in görev ve sorumlulukları Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde belirlenmiştir. Kalite Komisyonu, Kayseri Üniversitesi bünyesinde oluşturulan kalite güvencesi sisteminin kurulması ve çalışmaların koordine edilmesi ve yürütülmesinden sorumlu iken, KASGEM Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı sağlama faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası standartları yakalamasında ve sürdürmesinde Kalite Komisyonuna destek vermek ve kararların genele yayılması adına görev almaktadır. Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ve Senato tarafından onaylanan Kalite Politikası, süreçlere yön vermektedir [OD2]. Bu anlamda KASGEM stratejik plan çalışmaları, kalite faaliyetleri ve BKYS süreçleri konusunda kurumsal hafıza oluşturulmasında ve çalışmaların koordineli ve bütünlük bir şekilde yürütülmesinde önemli bir rol üstlenmektedir. 2024 yılında Üniversite genelinde program akreditasyonu ve kurumsal akreditasyon çalışmalarının koordine edilebilmesi için Rektörün başkanlığında Akreditasyon Kurulu kurulmuştur ve 2024 yılında bu bağlamda çalışmalar yürütmüştür [3_OD3].

Üniversitede Kalite Organizasyon Şeması 2024 yılında güncellenmiştir [OD4]. Kalite organizasyon şeması da dâhil olmak üzere kalite el kitabı [4_OD2_3], süreç yönetimi el kitabı [5_OD2_3], BKYS Planlama Kılavuzu [6_OD2_3], Sürekli İyileşme Uygulama Esasları ve BKYS Kullanım Kılavuzu [16_OD2_3] ile ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm dokümantasyon (kılavuzlar, prosedürler, iş akışları, görev tanımları, planlar, raporlar vb.) tanımlanmıştır ve etkin bir biçimde 2022 yılından itibaren uygulamalara yön vermektedir. 2023 yılı izleme raporunda değerlendirme takımının önerisi doğrultusunda 2024 yılından itibaren Kalite Eylem Planı oluşturularak eylemler uygulanmakta ve takip edilmektedir [7_OD3_4]. Kaliteyle ilgili alınan kararlar, dokümantasyonda yapılan güncellemeler elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) üzerinden, kalite@kayseri.edu.tr e-mail adresinden ve/veya BKYS duyuru modülü aracılığıyla ilgili birimlere iletilmektedir. Böylece, Üniversitede iç kalite güvencesi mekanizmaları etkin iletişim ve koordinasyonla işletilmektedir.

Üniversitede, her birim kalite güvencesi çalışmalarına destek verecek biçimde faaliyetlerini PUKÖ mantığıyla planlayarak yürütmekte ve BKYS üzerinden çalışmalarını kanıta dayalı bir biçimde KASGEM tarafından ilan edilen takvime göre sunmaktadır. Bu doğrultuda kurumun genelinde birimler düzeyinde oluşturulan kalite komisyonları etkin şekilde görevlerini yerine getirmektedir. Üniversitede akademik ve idari birimler; BİDR hazırlayarak her yıl düzenli olarak öz değerlendirme çalışmaları yapmakta, raporlarını Birim İç Değerlendirme Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi üzerinden kanıta dayalı olarak KASGEM'e sunmaktadır. Bu sayede, KİDR'nin tüm birimlerin çalışmalarını içerecek şekilde katılımcı bir yaklaşımla hazırlanması sağlanmaktadır [OD3]. Kullanılan BKYS yazılımının 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dış Değerlendirme Kriterleri, EFQM Modeli ve ISO 9001:2015 standartlarına uygun olarak tasarlanmış olması, iç kalite güvencesi mekanizmalarının kurumun geneline yayılmasını ve bütüncüllüğünü sağlamaktadır. Her yıl KASGEM marifetiyle yürütülen iç değerlendirme çalışmaları ve ilk kez 2024 yılında yapılan akran değerlendirmesi çalışmaları kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına imkân tanımaktadır. KASGEM her yıl olduğu gibi 2024 yılında da bu amaçla, değerlendiricilere, birimlere, öğrencilere vb. paydaşlara kalite eğitimleri ve ziyaretleri düzenlemiştir [OD3] [OD3]. Kurumsal düzeyde yapılan YGG toplantılarında İç Değerlendirme sonuçları KASGEM tarafından raporlanmakta, yıllar itibariyle sonuçlar kıyaslanmakta ve üst yönetime sunulmaktadır [8_OD4].

Üniversitede her bölüm/programdan öğrenci kalite elçileri ile kalite topluluğu da kalite güvencesi çalışmalarında etkin rol almaktadır. 2024 yılında uygulanmaya başlanan akran değerlendirmesi çalışmalarına değerlendirici eğitimine katılan gönüllü kalite elçileri de değerlendirici olarak katılmıştır [9_OD3] [10_OD3] [OD3]. KASGEM tarafından öğrencilere düzenlenen kalite oryantasyon eğitimi sistematik hale getirilmiş ve 2024 yılında da gerçekleştirilmiştir [OD3]. Ayrıca tüm akademik birimler danışma kurulları ve tüm birimler de "Paydaş Analizi ve Beklentisi Formu" aracılığıyla karar alma mekanizmalarına paydaşlarını dâhil etmektedir [11_OD3].

Kurum genelinde tüm birimlerde kalite güvence süreçleri, BKYS kullanılarak yürütüldüğünden kurumsal olarak PUKÖ döngüsünün işletilmesi sistematik bir biçimde yapılmaktadır. Birimlerin işleyiş süreçlerine paralel olarak BKYS aracılığı ile dijital ortamda dokümanite edilen eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve idari hizmetlerin yönetimi gibi beş ana süreç altında faaliyetler planlanmış ve gerçekleştirilmiştir [12_OD3] [6_OD2_3] ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında oluşturulan prosedürler, iş akışları ve görev tanımlarının güncelliğinin kontrolü ve yapılmasına ilişkin tüm birimler kalite faaliyeti planlamakta ve uygulamaktadır [15_OD3]. Üniversitenin tüm birimlerinin yıllık faaliyetleri, iç kalite güvence süreçleri aracılığıyla takip edilmekte, yıllık YGG toplantılarında değerlendirilerek birimlerin performansı gözden geçirilmektedir [17_OD3_4].

Yapılan iç ve dış değerlendirmeler, memnuniyet anketleri ve YGG toplantıları gibi tetikleyiciler doğrultusunda, gerekli iyileştirme faaliyetleri belirlenmekte ve BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden sistematik bir biçimde sorumlu ve termin içerecek şekilde yürütülmektedir. KASGEM tarafından tespit edilen durumlarda ve yapılan iç değerlendirme saha ziyaretleri sonucunda, iyileştirilmesi gereken alanlar için ilgili birimlere düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanarak gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır. 2024 yılında çeşitli birimlere toplamda 165 adet düzeltici ve iyileştirici faaliyet tanımlanmıştır. Bunun dışında 2023 yılında 43 adet tanımlana iyileştirme planı sayısı

2024 yılında 160 adete yükselmiştir [18_OD4]. Ayrıca, paydaşlarla olan ilişkiler düzenli olarak izlenmekte ve her yıl paydaş analizleri, memnuniyet anketleri analizleri yapılmaktadır. MYS ile paydaşlardan alınan geri bildirimler, talep ve öneriler sistematik bir şekilde değerlendirilmekte, iyileştirme adımları bu geri bildirimlere göre belirlenmektedir. Her birime gelen yıllık talep, öneri, memnuniyet ve şikayet sayıları YGG toplantılarında ayrıca üst yönetimle değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.4-Kalite Güvence Yönergesi.pdf
- 2A.1.4-KASGEM Yönetmeliği.pdf
- 3A.1.4-Akreditasyon Kurulunun Oluşturulması Üst Yazısı.pdf
- [4](2,3)A.1.4-KEK-001 Kalite El Kitabı.docx
- [5](2,3)A.1.4-Süreç Yönetimi El Kitabı.docx
- [6](2,3)A.1.4-KL-006 BKYS Planlama Kılavuzu.docx
- [7](3,4)A.1.4-PL-006 Liderlik Yönetişim ve Kalite Eylem Planı.docx
- [8](4)A.1.4-2024 YGG Üç Yıllık Karşılaştırma.pdf
- [9](3)A.1.4-RP-027 Akran Değerlendirme Raporu.docx
- [10](3)A.1.4-FR-604 Öğrenci Değerlendirici Havuzu Başvuru Formu.docx
- [11](3)A.1.4-Paydaş Analizi ve Beklentisi Yönetimi.docx
- [12](3)A.1.4-BKYS Birim Faaliyet Planı Ekran Görüntüsü.docx
- [13](3)A.1.4-BKYS Risk Kütüğü.docx
- [14](4)A.1.4-Üst Sürece Göre Performans İzleme 3_0 Üst süreci.pdf
- [15](3)A.1.4-BKYS Belge Güncelleme Faaliyeti.docx
- [16](3)A.1.4-Sürekli İyileşme Uygulama Esasları.docx
- [17](4)A.1.4-2024 Yönetimi Gözden Geçirmesi.docx
- [18](4)A.1.4-2024 YGG Sunum.pptx

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kayseri Üniversitesi, yönetim anlayışında şeffaflığı temel prensiplerinden biri olarak benimsemekte ve bu doğrultuda kurumsal politikalarını geliştirmektedir [OD2]. Kurum ve birimlerin kurumsal internet sayfalarının kolay erişilebilir ve güncel olması için her birim, BKYS aracılığıyla internet sayfasını düzenli olarak güncelleme faaliyetini planlamakta ve kanıta dayalı olarak gerçekleştirmektedir [1_OD2][2_OD2_3]. Her dönem, kurum ve birimler düzeyinde faaliyet planları yayımlanmakta ayrıca performans raporları ve iç değerlendirme raporları gibi belgeler, hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak kamuoyu ile paylaşılmakta ve ilgili platformlar üzerinden erişime sunulmaktadır [OD3]. Ayrıca, kurumsal şeffaflığı artırmak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla KAYÜ FM, KAYÜ Bülten, birim bültenleri gibi iletişim araçları aktif şekilde kullanılmaktadır [3_OD3] [OD3]. MYS aracılığıyla iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler kurum web sitesi ve tüm birimlerin web sitesi üzerinden alınmakta, KASGEM tarafından değerlendirilerek ilgili birime yönlendirilmekte ve gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin web siteleri, belirlenen standartlara uygunluğu açısından düzenli olarak iç değerlendirme çalışmalarında gözden geçirilmekte ve eksik yönlerin giderilmesi için düzeltici iyileştirici faaliyetler açılmaktadır.

Üniversite, benimsemiş olduğu performans odaklı süreç yönetim modeli kapsamında "Değişimi Yönetmek" üst süreci altında "İletişimi Yönetmek" ana sürecini tanımlamıştır. Bu sürece bağlı olarak halkla ilişkiler, etkinlik yönetimi ve medya araçlarının kullanımı gibi alt süreçler oluşturularak etkin bir kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik yaklaşımı sergilemektedir [4_OD3].

Üniversite, etkinliklerini ve akademik başarılarını yazılı ve görsel medya, sosyal medya platformları ve resmi iletişim kanalları aracılığıyla duyurarak paydaşlarla etkileşimini güçlendirmektedir. Bunun yanı sıra MYS aracılığıyla iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile elde edilen geri bildirimler, sistematik olarak değerlendirilmekte ve paydaş memnuniyetini artırmaya yönelik aksiyonlar alınmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili geribildirimler doğrudan bu anketler aracılığıyla da alınmaktadır. Memnuniyet anket sonuçları analiz edilmekte ve değerlendirilmektedir. Bu çalışmalar neticesinde memnuniyet düzeyi beklenenin altında (5 üzerinden 3,25 puan altı) gerçekleşen konular için iyileştirme faaliyetleri ilgili birimlere KASGEM tarafından tanımlanmaktadır [5_OD4] [6_OD4].

Uygulanan politikaların etkinliğini ölçmek ve gerekli iyileştirmeleri belirlemek amacıyla iç değerlendirme saha çalışmaları kapsamında birimlerin web siteleri erişilebilirlik, güncellik ve içerik bakımından incelenmekte ve tespit edilen eksikliklere yönelik düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlanmaktadır [7_OD4].

Ayrıca, akademik ve idari performansın düzenli olarak izlenmesi amacıyla gerçekleştirilen çalışmalara ilişkin takvimler web sitesinden ilan edilmekte ve değerlendirmeler bilgi sistemleri (APSİS, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS)) üzerinden sistematik ve tanımlı mekanizmalarla yürütülmekte, itiraz durumları ise tanımlı süreçler üzerinden iletilmektedir [OD3] [8_OD2_3] [9_OD2_3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.5-Web_Sitelerinin_Güncellenmesi_BKYS.docx](#)
- [\[2\]\(2,3\)A.1.5-KL-006_BKYS_Planlama_Kılavuzu.docx](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.5-KAYU_Bülten.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.5-Süreç_Yönetimi_El_Kitabı.docx](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.5-BKYS_İyileştirme_Faaliyetleri.docx](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.5-BKYS_İyileştirme_Planları_2024.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.5-2024_Yılı_Açılan_Dif_Örnekleri.docx](#)
- [\[8\]\(2,3\)A.1.5-YG-090_Akademik_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(2,3\)A.1.5-ATOSIS_2024_Usul_Esasları.docx](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversite 2024 yılında 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında misyonunu “Kayseri Üniversitesi, sürdürülebilirliği ve sürekli iyileşmeyi benimseyen, uygulama ve proje odaklı, paydaşları ile bütünleşen, iş dünyasının gerektirdiği yetkinliklere sahip bireyler yetiştirerek bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan ve toplumsal fayda oluşturan bir yükseköğretim kurumudur” şeklinde, vizyonunu ise “Uygulama odaklı, Mesleki ve Teknik eğitimde öncü ve örnek bir yükseköğretim kurumu olmak” şeklinde güncellemiştir. Tüm paydaşları bilgilendirmek amacıyla misyon ve vizyon ifadeleri kurum web sayfasında paylaşılmıştır [OD2]. Ayrıca tüm birimler kurum misyon ve vizyon ile uyumlu olarak yönetim dokümanlarını belirleyerek birim web sayfalarında paydaşlara ilan etmişlerdir [OD2] [OD2]. Benzer biçimde, Üniversitede inançlar ve normlar, ilkeler, davranış standartları, amaç birliğinin sağlanması ve başarının artırılması için temel değerler belirlenmiştir [OD2]. Üniversitenin paydaşlarla iş birliğini ve sürekli iyileştirmeyi temel alan Kalite Politikası bulunmaktadır ve kurumun web sayfasında yayımlanmıştır. Ayrıca, Üniversitenin faaliyetlerinde ve karar alma süreçlerinde yol gösterecek diğer politikaları da belirlenmiştir ve kamuoyunun erişimine açıktır [OD2].

Üniversitede 2023 yılında 2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık Programı ilan edilerek [OD2] üst yönetimin liderliğinde çalışmalar başlatılmış ve 2024 yılında yeni stratejik plan tamamlanmıştır. Hazırlık programı kapsamında planlama süreci, ekipler ve zaman çizelgesi oluşturulmuştur. Bu bağlamda yeni yol haritasının iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak belirlenmesine yönelik eğitim, çalıştay, toplantı vb. çeşitli faaliyetler düzenlenmiştir. [1_OD2_3].

İç paydaşların politikalarla ilişkin farkındalığını artırmak amacıyla, tüm birimlerde kalite politikası görünür şekilde asılmıştır. Kurum çalışanlarının söz konusu politika belgelerini benimsemesi ve kurumsal faaliyetlere entegre etmesi süreci sistematik olarak gerçekleştirilen kalite toplantıları, eğitim programları ve üst yönetimin katılımıyla yürütülen kalite birim ziyaretleri aracılığıyla desteklenmektedir [2_OD3]. Politikaların tüm birimler tarafından benimsenmesini ve kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına temel oluşturmak amacıyla tüm akademik ve idari birimler bünyesinde Birim Kalite Komisyonları oluşturulmuştur. Buna ek olarak, kurum genelinde akademik ve idari birimlerin tamamı her yıl KİDR'ye temel teşkil etmesi ve kalite çalışmalarının içselleştirilmesinin sağlanması amacıyla BİDR hazırlamaktadır [3_OD4].

Üniversitenin 2024 yılında güncellenen misyon ve vizyonuna ilaveten, birimlerin vizyon ve misyon ifadelerinde de değişen koşullar, gelişmeler ve paydaş geribildirimleri doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır [4_OD4]. Yapılan güncelleme talepleri tanımlı "Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü" kapsamında KASGEM'e, BKYS Belge Yönetimi Modülü üzerinden iletilmekte ve güncellemeler sistematik bir biçimde gerçekleştirilmektedir [OD4]. Misyon, vizyon ve politikaların bilinirliği her yıl Üniversite genelinde yapılan iç değerlendirme çalışmalarında izlenmektedir ve Düzeltici Önleyici Faaliyet Prosedürü çerçevesinde iyileştirici faaliyetler tanımlanmaktadır [5_OD4] [OD3_4]. 2024 yılı iç değerlendirme çalışmaları kapsamında tüm akademik ve idari birimlere yönelik toplamda 156 adet düzeltici iyileştirici faaliyet açılmıştır. Yıllar itibarıyla açılan iyileştirme faaliyet sayıları KASGEM tarafından raporlanarak Kurum YGG toplantısında üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir [6_OD4]. Ayrıca sistematik bir biçimde gerçekleştirilen kurum kültürü anketlerinde de misyon, vizyon ve stratejik hedeflere ilişkin iç paydaş geri bildirimleri alınmakta ve anketler sistematik bir biçimde değerlendirilmektedir [OD3]. Benzer şekilde uygulanan dış paydaş memnuniyet anketlerinde; benimsenen misyonun bölgesel kalkınmaya katkısı, sahip olunan paydaş odaklılık kültürü vb. konularda paydaş geribildirimleri alınmaktadır ve anketler sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Üniversite izleme raporundaki geri bildirimler de dikkate alınarak politika belgelerinin birbirleriyle etkileşimlerini ortaya koymak üzere 2024 yılında paydaşların katılımı ile güncellenme çalışmaları yapılmıştır [7_OD4][8_OD4]. 2024 yılı itibarıyla Üniversitenin kalite, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma, insan kaynakları, iklim değişikliği, bilgi güvenliği, sürdürülebilirlik politikaları bulunmaktadır. Politikalar güncel halleri ile kurum web sayfası aracılığıyla paydaşlara ilan edilmektedir [OD2]. Ayrıca bütün birimler web sayfalarında kurumsal politikalara yönelik link ile bağlantı sunmaktadırlar. Kurum politikalarının içselleştirilmesi, uygulamaya etkin şekilde yansıtılması ve iç kalite güvence sistemlerinin geliştirilmesine yönelik olarak tüm akademik ve idari birimlerde iç

değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu süreçte, hem birimlerin kurumsal misyon, vizyon ve politikalara ilişkin farkındalık düzeyleri hem de kendi misyon ve vizyonlarının kurumsal misyon ve vizyon ile uyumu değerlendirilmektedir [5_OD3]. Birimlerin gerçekleştirdiği 2024 yılı Yönetimin Gözden Geçirilmesi toplantılarında misyon ve vizyon ifadeleri ve bunların kurumsal düzeyde uyumu gözden geçirilmiştir [9_OD4]. Üniversite izleme raporunda politikaların genelleştirilmesi ve içselleştirilmesini sağlamak üzere, PUKÖ mantığı çerçevesinde kurumun kendine özgü yazılı ve tanımlı ölçme, izleme, değerlendirme ve iyileştirme sistematığı geliştirmesi önerisi doğrultusunda BKYS içerisinde tüm birimlerin yıllık olarak planladıkları faaliyetlerden ilgili olanları politika metinleri ile ilişkilendirmeleri sağlanmıştır. Planlanan faaliyetler, kanıta dayalı olarak uygulanmakta, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren bütün akademik ve idari birimler yıllık planladıkları faaliyetlerinden Liderlik, Yönetişim ve Kalite'ye yönelik faaliyetleri "Süreç Kategorisi" aracılığıyla ilgili politika, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK, YÖKAK performans göstergeleri ile ilişkilendirmektedir. Bu sayede politika metinlerinin uygulamaların geneline yayılması ve Üniversite performanslarının bütün birimler tarafından sahiplenilmesi PUKÖ çevrimi mantığı çerçevesinde sistematik olarak sağlanmaktadır [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2,3\)A.2.1-2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları.docx](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.1-Kalite İçselleştirme Faaliyet Örnekleri 2024.docx](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.1-BİDR Yazılımı Ekran Görüntüsü.docx](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.1-Birimlerin Misyon Vizyon Güncelleme Ornegi.pdf](#)
- [\[5\]\(2,3\)A.2.1-RP-013 İç Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.1-2024 YGG Sunum İyileştirme Faaliyetleri.pptx](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.1-Politika Karar Tutanağı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.1-Politika Güncelleme İçin Senato Kararı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.2.1-YGG Toplantısı Enstitü.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.2.1-BKYS Süreç Kategorisi Güncellemesi.docx](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitede stratejik planlama süreçleri Rektörün başkanlığında oluşturulan ve on sekiz kişiden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu ve on iki kişilik Stratejik Planlama Ekibi tarafından yürütülmektedir. Strateji Geliştirme Kurulu'nda Rektör Yardımcıları, KASGEM Müdürü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve birim yöneticilerinin yer alması ile kalite güvence sistemi ve stratejik plan ilişkisinin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. 2020-2024 Stratejik Planı eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kurumsal kapasite konularını kapsayan üç ana amacı ve bu amaçlara ulaşmayı hedefleyen on iki hedef ile otuz sekiz performans göstergesini içermektedir. Stratejik amaçlar, hedefler, stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçlar ve maliyetler stratejik planda yer alan hedef kartlarında tanımlıdır. 2020-2024 Stratejik Plan Üniversitenin ilk planı olması nedeniyle daha çok alt yapı imkânlarının iyileştirilmesini temel almışken, 2025-2029 Stratejik Planı yükseköğretimde kalite güvencesi çalışmalarının önem kazanması ve alt yapı yeterliliklerinin belirli bir seviyeye ulaşması ile Üniversite temel faaliyet alanları olan eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı konularında niteliksel gelişmeye ve kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğine odaklanmıştır. Bu doğrultuda yeni stratejik planda, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, Ar-Ge süreçlerinin geliştirilmesi, toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesine yönelik dört amaç, bu amaçlara ulaşmaya katkı sağlayacak on dört hedef ile elli bir performans göstergesi bulunmaktadır [1_OD2].

Üniversitede stratejik plan üçer aylık dönemler itibarıyla izlenmekte, altışar aylık dönemler itibarıyla da gerçekleştirme durumları ilgili kurullarda değerlendirilmek üzere raporlanmaktadır [OD3].

Kurumda stratejik hedeflerin gerçekleştirme durumu ayrıca kurum performans izleme raporları ve idare faaliyet raporlarıyla izlenmektedir [OD3] [OD3] [2_OD3]. Ayrıca, BKYS Üniversitede 2023 yılı itibarıyla kullanılmaya başlanmasıyla birlikte birimler, iç kalite güvence sistemleriyle uyumlu olarak faaliyet planlarını BKYS aracılığıyla oluşturmaktadırlar. Söz konusu faaliyet planları, stratejik plan ile sistem üzerinden ilişkilendirilmekte, bu sayede kurumun stratejik planının birimler düzeyinde sahiplenilmesi sağlanmakta ve kurumsal hedeflere ulaşılması garanti altına alınmaktadır [3_OD3] [4_OD3]. 2024 yılı boyunca, Üniversitede uygulanan performans odaklı süreç yönetim modeli kapsamında belirlenen süreç performans parametreleri de birimler düzeyinde planlanmış, kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiş ve izlenmiştir. Bu performansların kurumun stratejik hedefleriyle ilişkilendirilmesiyle birim stratejik hedeflerinin kurum stratejik hedefleriyle beklenen ölçüde ilişkisinin kurulması sağlanmıştır. Henüz yeni kurulmuş olmasına rağmen Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel alanlardaki çalışmaları ve projeleriyle önemli mesafe kat ederek 2020-2024 Stratejik Planı'nı büyük ölçüde gerçekleştirmiştir. Bu izleme ve gerçekleştirme sonuçları 2025-2029 Stratejik Planında dikkate alınmıştır [5_OD4]. Stratejik Plan izleme ve değerlendirme çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile KASGEM bünyesindeki Stratejik Veri Değerlendirme Alt Çalışma Grubu marifetiyle yapılmaktadır ve raporlar üst yönetimle birlikte değerlendirilmektedir [OD3] [OD4]. 2025-2029 Stratejik Planı, bir önceki döneme kıyasla önemli farklılıklar içermektedir. Bu farklılıkların temelini, Üniversitenin değişen iç ve dış çevre koşulları, dijital dönüşümün hız kazanması ve toplumsal beklentilerdeki değişiklikler oluşturmaktadır.

Üniversitede var olan stratejik plan kültürü ve geleneği ile 2023 yılı içerisinde 2025-2029 dönemi için stratejik plan hazırlık çalışmaları başlamıştır. 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık süreci; iç ve dış paydaşlara yönelik geri bildirimlerin dikkate alınması, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve çalıştay ile katılımcı bir yaklaşımla etkin bir biçimde gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen çalıştay ve danışma kurulu toplantılarında, paydaşlarla belirlenen amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri paylaşılmış, bu unsurlar hakkında geribildirimler alınmıştır. Bu sayede, Üniversitenin durum analizinin yapılmasında, tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde ve bunların 2025-2029 amaç ve hedeflerine yön vermesinde katılımcı bir yaklaşım ortaya konmuştur. Söz konusu çalışmalar neticesinde 2025-2029 Stratejik Planı tamamlanmış ve Üniversitenin web sayfasında ilan edilmiştir [OD3].

Sonuç olarak, dış değerlendirme çalışmalarında yapılan geribildirimler sonucu Üniversite yalnızca stratejik performans göstergelerini değil uygulamaya başladığı olduğu performans odaklı süreç yönetim modeli ile süreç performanslarını da izleyip YGG toplantılarında değerlendirmeye ve iyileştirici önlemler almaya başlamıştır. 2025-2029 Stratejik Planda dokuz adet anahtar performans göstergesi tanımlanmıştır. Birimlerin 2023 yılı faaliyet planlarının 2025-2029 stratejik plan hedefleriyle ilişkilendirilmesi sayesinde birimler kendi hedefleri doğrultusunda kurumun stratejik amaç ve hedeflerine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-2025-2029_Stratejik_Plan_Sf_31.pdf
- [2](3)A.2.2-Stratejik_Plan_Amac_Hedef_Performans_Izleme.docx
- 3A.2.2-KASGEM_Faaliyet_Planı_ve_Performans_Göstergeleri_Str_Plan_İlişki_Örneği.docx
- [4](3)A.2.2-BKYS_Stratejik_Plan_Yönetimi_Modülü.pdf
- [5](3)A.2.2-2020-2024_Stratejik_Plan_Degerlendirme.png

3. Performans yönetimi

Üniversite stratejik planında temel performans göstergelerinin yanı sıra amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik performans göstergeleri de oluşturulmuştur. Her bir performans göstergesine ilişkin sorumlu birimler, iş birliği yapılacak birimler, riskler, stratejiler, ihtiyaçlar, tespitler ve maliyetler belirlenmiştir. Üniversite, kuruluşundan itibaren stratejik plan gerçekleştirmelerine yönelik izleme ve değerlendirme çalışmalarını düzenli bir biçimde yürütmektedir.

2020-2024 Stratejik Planında belirlenen stratejik amaçlar ve hedefler, toplam otuz sekiz performans göstergesi ile üçer aylık dönemlerde takip edilmiş ve her altı ayda bir ilgili kurullarda değerlendirilmek üzere raporlanmıştır [1_OD4]. Birimler ve kurum tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporları, performans izleme süreçlerine katkı sağlamakta ve bu raporlar Üniversitenin ve birimlerin kendi web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun erişimine sunulmaktadır [OD3]. 2023 yılı itibarıyla Üniversitede, stratejik plan performans göstergelerinin yanı sıra iç kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmiş faaliyet planları ve süreç odaklı performans parametreleri, iç kontrol uyum eylem planı faaliyetleri gibi çeşitli göstergeler üzerinden de değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda, PUKÖ döngüsünün etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla, kurumda geliştirilmiş olan performans odaklı süreç yönetim modeli [2_OD2] [3_OD2_3] BKYS yazılımı üzerinden işletilmektedir.

2024 yılı için, eğitim ve öğretim yönetimi, idari ve destek hizmetlerin yönetimi, değişim yönetimi, araştırma ve geliştirmenin yönetimi, toplumsal katkının yönetimi gibi Üniversitenin temel süreçlerine yönelik 1922 adet faaliyet planlanmış, bu faaliyetler uygulanmış ve kanıta dayalı olarak izlenmiştir. Ayrıca 2024 yılında 1875 adet süreç performansı, BKYS üzerinden gerçekleştirilmiş ve bu performanslar izlenmiştir [4_OD3] üst süreçlere yönelik yıllar itibarıyla tanımlanan faaliyetlerin gerçekleştirilme başarı durumları Kurum YGG toplantısında karşılaştırılmıştır [5_OD4]. 2024 yılı için planlanan faaliyet ve süreç performanslarının stratejik plan performans hedefleriyle BKYS üzerinden ilişkilendirmesi yapılarak bu sayede kurumsal amaç ve hedeflerin sahiplenilmesi ve desteklenmesi sağlanmıştır. Bu gelişmeler ayrıca, birimlerin performans hedeflerinin kurumsal amaç ve hedeflerle uyumunu artırarak kurumsal stratejik yönetimin bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi sürecinin güçlenmesine önemli bir katkı sağlamaktadır. Daha önceki yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da YGG toplantısında KASGEM tarafından birimlerin faaliyet ve süreç performans gerçekleştirmeleri Üniversite Kalite Komisyonuna değerlendirilmek üzere sunulmuştur. Yapılan değerlendirmeler sonucu 2025 yılında termini ve sorumlusu belirli bir biçimde iyileştirici birtakım kararlar alınmıştır [6_OD3_4] [7_OD3]. KASGEM tarafından her yıl yapılan iç değerlendirme çalışmalarında tespit edilen uygunsuzluklara yönelik ve bunların dışında da memnuniyet yönetim sisteminden gelen geribildirimler, anket sonuçları vb. dikkate alınarak iyileştirme faaliyetleri tanımlanmaktadır. Yıllık açılan düzeltici iyileştirici faaliyet sayıları ve kapatılma durumları YGG toplantılarında değerlendirilmektedir. Anketlerdeki ifadelerin yıllar itibarıyla karşılaştırmaları tanımlı mekanizmalar üzerinden yapılmaktadır [8_OD3_4]. Bütün bunlara ek olarak 2025-2029 Stratejik Planda birimler tarafından yıllık planlanan faaliyet sayılarına ve iyileştirme faaliyeti sayılarına yönelik önceki stratejik planda yer almayan göstergeler eklenmiştir. Bu sayede, Kurumda benimsenen performans odaklı süreç yönetim modelinin yıllar itibarıyla daha da iyileştirilerek uygulanması garanti altına alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve

izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.3-Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)A.2.3-SEK-002 Süreç Yönetimi El Kitabı.docx](#)
- [\[3\]\(2,3\)A.2.3-Sürekli İyileşme Uygulama Esasları ve BKYS Değerlendirme Kılavuzu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.3-Üst Sürece Göre Performans İzleme 2024.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.3-YGG Faaliyet Performans Karşılaştırma.jpeg](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.2.3-2024 YGG Raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.2.3-2024 YGG Sunum.pptx](#)
- [\[8\]\(3,4\)A.2.3-Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirilmesi 3 Yıllık.docx](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Kayseri Üniversitesi, faaliyetlerini yürütürken kullandığı beşeri, fiziksel ve finansal kaynaklar ile elde ettiği çıktılar arasındaki ilişkiyi sistematik ve düzenli bir şekilde ölçmeyi ve analiz etmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, stratejik plan amaç ve hedeflerini başarılı bir şekilde uygulayabilmek ve kurumun kalite güvencesi sistemini sürekli iyileştirebilmek amacıyla bilgi yönetim sistemlerini etkili bir biçimde kullanmaktadır. Bu çerçevede Üniversitenin hem 2020-2024 Stratejik Planı'nda hem de 2025-2029 Stratejik Planı'nda bilgi yönetim sistemi ile ilgili performans göstergelerine yer verilmiştir [OD2]. 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında, yönetim bilişim altyapısını güçlendirme hedefi doğrultusunda belirlenen “Bilgi işlem fiziksel altyapısının tamamlanma oranı”, “Belge yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı” ve “Veri ve bilgi yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı” performans göstergeleri, 2024 yılı itibarıyla %100 gerçekleşme düzeyine ulaşmıştır. 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve hedefler ise şu şekildedir:

Amaç 1: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

Hedef 1.5: Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması

Bu stratejik hedef doğrultusunda, bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımı ve sürekli iyileştirilmesi sağlanarak, kalite güvence süreçlerinin daha sistematik, şeffaf ve veriye dayalı bir şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır. Bu çerçevede, Üniversitede farklı birimlerde kurumsal bilginin edinilmesi, saklanması, kullanılması ve işlenmesine yönelik olarak çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Kurumun akademik ve idari yapılanmasını daha etkin hale getirmek, politikalara, stratejik amaç ve hedeflere katkısını izleyerek iyileştirmek amacıyla 2021 yılında bütünleşik bir süreç yönetim modeli oluşturma çalışmaları başlatılmış ve bu kapsamda 2022 yılında tüm idari ve akademik birimlerde kullanılmak üzere BKYS yazılımı satın alınmıştır. BKYS, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik yönetim, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dış Değerlendirme Kriterleri, EFQM Modeli ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına uygun olarak tasarlanmış olup, Üniversitenin tüm süreçlerinde iç kalite güvence sistemini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı hedefleyen kayıta dayalı bütünleşik bir yapı sunmaktadır [1_OD3]. Üniversite, bilgi yönetimi süreçlerini BKYS aracılığıyla sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütmektedir. Bilgi yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesini sağlamak amacıyla, “İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi” üst süreci altında “Bilgi İşlem Hizmetleri Yönetimi” ana süreci tanımlanmış olup, bu yapı içerisinde “E-Posta Hizmetlerinin Yönetimi”, “Telefon Sisteminin Yönetimi”, “Web Hizmetlerinin Yönetimi”, “Ağ Sisteminin Yönetimi” ve “Sistem Yönetimi” alt süreçleri yer almaktadır. Bu süreçler, kurumsal bilgi akışının güvenli ve kesintisiz bir şekilde sağlanmasına katkıda bulunurken, dijital iletişim altyapısının verimli bir şekilde yönetilmesini amaçlamaktadır. Bilgi yönetim süreçlerinin bir diğer önemli bileşeni olan “Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi” ana süreci altında, “Kütüphane Hizmetlerinin Yönetimi” alt süreci tanımlanmış olup akademik bilginin erişilebilirliğini artırmayı, elektronik kaynakların yönetimini sağlamayı ve dijital arşivleme süreçlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Bununla birlikte, bilgi yönetim süreçleri yalnızca teknik altyapıyla sınırlı kalmayıp, finansal süreçlerin etkin yönetimiyle de desteklenmektedir. Bu kapsamda, “Mali Hizmetler Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlamanın Yönetimi” alt süreci, Üniversitenin bütçe ve finansal verilerinin bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla analiz edilmesini ve karar süreçlerine entegre edilmesini sağlamaktadır [2_OD3]. Tüm bu süreçlerin sistematik bir şekilde yönetilmesi, Üniversitenin kurumsal hafızasını güçlendirmekte, bilgiye dayalı karar alma süreçlerini desteklemekte ve kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğine katkı sunmaktadır.

Süreç ve faaliyetlerin sorumlularıyla birlikte belirlenmesini, takvimlendirilmesini, izlenmesini ve değerlendirilmesini destekleyen süreç tabanlı bir dijital platform olarak işlev gören BKYS'nin 2022 yılından itibaren akademik ve idari birimlerde etkin bir şekilde kullanılması için gerekli çalışmalar tamamlanmış, 2023 yılı itibarıyla birimler süreç faaliyetlerini planlayarak uygulamaya başlamış, 2024 yılında da uygulamalar sürdürülmüştür [3_OD3]. Faaliyetler düzenli olarak izlenmekte, gerektiğinde önlemler alınarak PUKÖ çevrimleri sistematik bir şekilde tamamlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitesi bünyesindeki tüm akademik ve idari birimler, yıllık planladıkları faaliyetler arasında yer alan

faaliyetlerini “Süreç Kategorisi” aracılığıyla ilgili politika, stratejik plan hedefleri, anahtar performans göstergeleri ve YÖK ile YÖKAK performans göstergeleriyle ilişkilendirmektedirler [4_OD3]. Bu yaklaşım, politika metnlerinin uygulamalara yayılmasını ve Üniversitenin performanslarının tüm birimler tarafından sahiplenilmesini sağlamaktadır. Böylece kurum, faaliyetlerini stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde sürdürülebilir ve sistematik bir şekilde yürütmeyi amaçlamaktadır.

Önceki yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da BKYS’nin akademik ve idari birimlerde etkin ve kapsamlı kullanımı sağlanmış, sistem üzerinden yürütülen süreç yönetimi ve performans izleme faaliyetleri sürekli olarak takip edilmiştir. 2024 yılı içerisinde Üniversitenin beş temel sürecini oluşturan; eğitim ve öğretimin yönetimi, idari ve destek hizmetlerinin yönetimi, değişimin yönetimi, araştırma ve geliştirmenin yönetimi ve toplumsal katkının yönetimi başlıkları altında birimler tarafından 1922 faaliyet planlanmış [3_OD3], faaliyet gerçekleştirmeleri kanıta dayalı olarak sisteme yüklenmiş, riskleri yönetilmiş, faaliyet performansları KASGEM tarafından raporlanarak yıl sonunda YGG toplantısında değerlendirilmek üzere Kalite Komisyonu’na sunulmuştur [5_OD4]. Bunun yanı sıra, 2024 yılı için 900’ün üzerinde süreç performansı BKYS üzerinden planlanarak kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiş ve süreç performansları izlenmiştir [6_OD3_4]. 2024 yılı iç değerlendirme çalışmalarında ve saha ziyaretlerinde tüm birimler çeşitli başlıklar altında değerlendirilmiştir ve gerekli görülen konularda BKYS üzerinden İyileştirici Faaliyetler tanımlanmıştır [7_OD4].

Üniversitede çalışanların memnuniyet, talep, şikâyet ve önerilerini almak ve takip etmek amacıyla MYS kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığıyla alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve sonuçlara göre iyileştirmeler yapılmaktadır [8_OD3] [9_OD4].

İç kalite güvencesi çalışmalarının kurum genelinde yaygınlaştırılması ve kalite kültürünün benimsenmesini desteklemek amacıyla, bütün akademik ve idari birimler tarafından BİDR’ler kanıta dayalı bir yaklaşımla hazırlanmakta [10_OD3] ve KİDR ile bütünleştirilerek kalite güvence süreçlerine entegre edilmektedir[OD3]. Bu süreçlerin etkin yönetimini sağlamak için Üniversiteye özgü geliştirilen BİDR Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi kullanılmakta olup[11_OD3] kalite odaklı sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde süreç yönetimi güçlendirilmektedir.

Üniversitede iç ve dış iletişim Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla sağlanmakta olup[OD3], uzaktan eğitim, süreçleri ALMS (Advancity Learning Management System) çevrim içi eğitim sistem[OD3] ve Optik OS sınav değerlendirme sistemi ile sürdürülmektedir [12_OD3]. Uzaktan eğitim sistemine ait tüm verilerin işlenmesi, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bilgi güvenliğini sağlamak amacıyla, 5651 Sayılı Kanun kapsamında log kayıtları tutulmakta, web trafiği SSL sertifikası ile şifrelenmekte ve sistem erişimi güvenlik duvarları ile korunmaktadır [OD3]. Üniversitenin Bilgi Güvenliği Politikası çerçevesinde, bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik ilkelerine uygun şekilde korunması esas alınmakta ve tüm bilgi güvenliği süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, bilgi güvenliği yönetimini güçlendirmek amacıyla Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) oluşturulmuş ve sistemin sürdürülebilirliği için gerekli teknik ve idari önlemler alınmıştır [OD3].

Üniversitede bilgi güvenliği ve güvenilirliği, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ile güvence altına alınmış olup [OD3], bu sertifika kapsamında kurumsal iş süreçlerinde kullanılan tüm donanım ve yazılımlar, sunucu sistem odası bileşenleri ve son kullanıcı bilgisayarları ile ilgili destek ve bakım hizmetleri belirli standartlara uygun şekilde yönetilmektedir. Bununla birlikte, Kişisel Verileri Koruma Komisyonu, kişisel verilerin korunmasına yönelik tüm süreçlerin KVKK ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca, Üniversitede Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır, özellikle Siber Güvenliğin sağlanmasında önemli olan şifreleme konularında faaliyetlerde bulunmaktadır [OD3].

Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)[OD3], akademik personelin akademik ve idari deneyimlerinin takibini sağlarken, ATÖSİS [OD3], akademik teşvik süreçlerini mevzuata uygun ve sistematik bir şekilde yönetmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim ve kurumsal kapasiteye katkı gibi alanlardaki performans değerlendirmeleri, süreç yönetimi yaklaşımıyla APSİS [OD3] aracılığıyla yürütülmektedir. APSİS üzerinden elde edilen veriler, Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenmekte ve yapılan değerlendirme sonucunda, akademik performans puan sıralamasında ilk üç sırada yer alan öğretim üyeleri ödüllendirilmektedir. Bu sistemlerin Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile entegrasyonu, akademik ve idari performansların kanıta dayalı bir yaklaşımla sistematik bir şekilde izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlamaktadır.

Araştırma projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)[OD3] üzerinden yönetilirken, öğrenci kayıtları ve mezuniyet süreçlerine ilişkin tüm veriler, 2024 yılı itibarıyla Bologna süreçleri ile tam uyumlu PROLİZ Bilgi Sistemi üzerinden işlenmektedir [13_OD3]. Kütüphane kaynakları YORDAM, TURNİKE SİSTEMİ ve LİBREF yazılımları aracılığıyla yönetilirken [14_OD3], Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kaynakları Harcama Yönetim Sistemi (HYS) ve E-Kampüs yazılımları ile takip edilmektedir [15_OD3]. Bilgi Yönetim Sistemi çerçevesinde, öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Ek Ders Bilgi Sistemi[OD3] üzerinden, üniversite personelinin özlük işlemleri PBS (Personel Bilgi Sistemi) [OD3] aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversitenin kurumsal süreçleri ise Bilişim Yönetim Sistemi (BYS)[OD3] ile tek bir platformda toplanarak; personel, öğrenci, akademisyen, ziyaretçi, kursiyer, aday ve mezun öğrenciler ile firmalar gibi iç ve dış paydaşlara hizmet sunulmaktadır. Ayrıca, üniversiteden mezun olan öğrencilerle iletişim ve kariyer bilgilerinin takibi Mezun Bilgi Sistemi (MBS)[OD3] üzerinden yapılırken verilerin

internet tabanlı sunucular üzerinde depolanması ve öğrencilerle paylaşılması Cloud Kayseri Sistemi[OD3] aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Mezun Bilgi Sistemi mezunlarla etkileşimi artırabilmek adına eski sistem ihtiyaçlara tam cevap veremediği için YGG toplantılarında alınan kararlara binaen 2024 yılında tamamen yenilenmiştir [5_OD4]. Üniversitede bütçe ve mali işlemler için e-Bütçe, KBS, MYS ve KAMUTECH yazılımları kullanılmaktadır [16_OD3]. Ayrıca, mevzuat, içtihat ve dava takibi Sinerji yazılımı ile gerçekleştirilirken, işlem, analiz ve raporlama süreçleri TKYS[OD3] aracılığıyla işletilmektedir. Bunların haricinde Üniversite bünyesinde BKMYBS, KAYA, EKAP, TUBİTAK-Transfer Takip Sistemi, BVAS, İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi gibi çeşitli yönetim sistemleri de kullanılmaktadır [17_OD3]. Bu sistemler sayesinde, Üniversitenin süreçleri, faaliyetleri ve ilgili veriler şeffaflık ve etkinlik ilkeleri doğrultusunda yönetilmektedir.

2023 yılı Kurumsal İzleme Raporu ve Kalite Komisyonun aldığı kararlar doğrultusunda, Üniversitede kullanılan bilgi yönetim sistemlerine yönelik birtakım iyileştirmeler yapılmıştır. Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anket sonuçlarının etkin değerlendirilmesi amacıyla anket değerlendirme modülü satın alınmış ve PROLİZ sistemine entegre edilmiştir [26_OD4]. Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunda alınan karara bağlı olarak, APSİS ile Proje Süreçleri Yönetim Sisteminde (BAPSİS) güncellemeler yapılmıştır [19_OD4] [20_OD4]. Kayseri Üniversitesi Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulunda (OSB MYO) gerçekleştirilen Akademik Kurul Toplantısında, öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim ve İş Yeri Uygulaması süreçlerini daha etkin yönetmek amacıyla kurum bünyesinde Mesleki Uygulama Yönetim Sistemi'nin (MUYS) geliştirilmesine karar verilmiştir [21_OD4] ve geliştirilen sistem OSB MYO ve Bünyan MYO pilot okullarında işletmede mesleki eğitim süreçlerinin sistematik mekanizmalar üzerinden yürütülmesi amacıyla 2024-2025 bahar dönemi itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır. Bununla birlikte 2023 yılında Yönetim Kurulu kararı kapsamında [22_OD4], Üniversite merkez kampüs öğrenci ve personel yemekhanelerinde, israfın önlenmesi ve yemek üretiminin yetersiz kalmasının önüne geçmek amacıyla rezervasyon sistemine geçilmesine karar verilmiş olup, 2024 yılı itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır [23_OD4]. Üniversitede bütün süreçlerin yönetiminde olduğu gibi, bilgi yönetim sistemlerine yönelik de iyileştirmeler BKYS İyileştirme Planı Modülü üzerinden kanıta dayalı ve termini, sorumlusu olacak şekilde izlenmekte ve her yıl YGG toplantılarında değerlendirilmektedir.

Üniversitede kullanılan BKYS içerisinde, Kayseri Üniversitesi'nden sistem yöneticisine gönderilen talepler doğrultusunda çeşitli sistemsel iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, BKYS Anket Modülü satın alınarak, yapılan uygulamaların değerlendirilmesinin sistem üzerinden takibi sağlanmış ve bu süreçlerin sistematik bir şekilde yürütülmesi mümkün hale getirilmiştir [24_OD4]. Ayrıca, ihtiyaçlar doğrultusunda ve iletilen talepler çerçevesinde, BKYS sürüm değişikliği gerçekleştirilmiş, böylece sistem içerisindeki özellikler ve modüller daha ayrıntılı hale getirilmiştir [25_OD4]. Bu güncellemeler sayesinde, sistem üzerinden daha kapsamlı ve ayrıntılı raporların alınması sağlanmış ve karar alma süreçlerinin veriye dayalı yürütülmesine katkı sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[26\]\(4\)A.3.1-PROLİZ_Anket_Modülü.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)A.3.1-BKYS_Ekran_Görüntüsü.docx](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.1-İdari_ve_Destek_Hizmetlerinin_Yönetimi_Süreçleri.docx](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.1-BKYS_Süreç_Faaliyet_Planı_Raporu.docx](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.1-BKYS_Faaliyetlerin_İlgili_Göstergelerle_Eşleştirilmesi.docx](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.1-Yönetimin_Gözden_Geçirmesi_Raporu.docx](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.3.1-BKYS_Süreç_Performans_Yönetimi_Raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.3.1-Düzeltilici_İyileştirici_Faaliyetler.docx](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.1-Memnuniyet_Yönetim_Sistemi.docx](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.1-BKYS_İyileştirme_Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.1-Birim_İç_Değerlendirme_Raporları_Örnekleri.docx](#)
- [\[11\]\(3\)A.3.1-BİDR_Süreç_Yönetimi_ve_Veri_Sistemi.docx](#)
- [\[12\]\(3\)A.3.1-Optik_OS_Ekran_Görüntüsü.docx](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.1-PROLİZ_Sistemi.docx](#)
- [\[14\]\(3\)A.3.1-Kütüphane_Kaynakları.docx](#)
- [\[15\]\(3\)A.3.1-SKS_Kaynakları.docx](#)
- [\[16\]\(3\)A.3.1-Üniversite_Bütçe_ve_Mali_İşleri.docx](#)
- [\[17\]\(3\)A.3.1-Üniversitede_Kullanılan_Sistemler.docx](#)
- [\[19\]\(4\)A.3.1-Komisyon_Karar_Tutanağı.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)A.3.1-İyileştirme_Ekran_Görüntüleri.docx](#)
- [\[21\]\(3,4\)A.3.1-MUYS_Karar_Tutanağı.docx](#)
- [\[22\]\(4\)A.3.1-Kurul_Karar_Tutanağı.docx](#)
- [\[23\]\(4\)A.3.1-E-Kampüs_Rezervasyon_Sistemi.docx](#)
- [\[24\]\(4\)A.3.1-BKYS_Anket_Modülü.docx](#)
- [\[25\]\(4\)A.3.1-BKYS_Destek_Ekran_Görüntüsü.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Kayseri Üniversitesi'nin teşkilatlanması, işleyişi, görev ve sorumlulukları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde düzenlenmekte olup, kamu personelinin hak ve yükümlülükleri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na dayanmaktadır. Bu yasal çerçeve, Üniversite bünyesinde çalışan akademik ve idari personelin görev ve sorumluluklarını belirleyen temel düzenlemelerdir. İnsan kaynakları yönetimi, bu bağlamda belirli bir işleyiş ve planlamaya dayalı olarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda, 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan "Aidiyet ve Bağlılık Duygusunu Geliştirmek" hedefi kapsamında belirlenen "Akademik personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı" ve "İdari personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı" performans göstergelerinde %100 gerçekleşme düzeyine ulaşılmıştır [1_OD3_4]. Ayrıca, insan kaynakları yönetimi kapsamında 2025-2029 Stratejik Planı'nda belirlenen amaç ve hedefler şu şekildedir;

Amaç 1: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Hedef 1.2: İnsan Kaynağının Geliştirilmesi

Hedef 1.3: Kurum Kültürü ve Aidiyetinin Geliştirilmesi

Bu stratejik hedefler doğrultusunda, akademik ve idari personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi, kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve insan kaynakları yönetiminin daha etkin hale getirilmesi amaçlanmaktadır [2_OD2].

Üniversitede insan kaynakları yönetimine ilişkin görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş olup insan kaynakları politikası [OD2] doğrultusunda insan kaynağı planlaması ve yetkin insan gücünün kazandırılması amacıyla idari ve akademik personel yönetim sisteminin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Üniversitenin insan kaynakları politikası doğrultusunda belirlenen hedefler ve bu hedeflere ulaşmayı sağlayacak süreçlerin işleyişi, 2022 yılında benimsenen performansa dayalı süreç yönetim modeli çalışmalarıyla şekillendirilmiştir. Bu kapsamda, BKYS Süreç Yönetimi modülünde "İdari ve Destek Hizmetlerinin Yönetimi" üst süreci altında "İnsan Kaynakları Yönetimi" ana süreci yer almaktadır. Bu sürece bağlı; işe alımın yönetimi, işe alım sonrası süreçlerin yönetimi, özlük işlerinin yönetimi, hizmet içi eğitimin yönetimi, takdir, tanıma ve onurlandırmanın yönetimi, performans yönetimi ve liderlik anlayışının yönetimi süreçleri belirlenmiştir [3_OD3]. 2024 yılı itibarıyla İnsan Kaynakları Yönetimi ana süreci kapsamında toplam 12 adet performans ilgili birimlere tanımlanmış olup %90'ın üzerinde gerçekleşme oranına ulaşılmıştır [4_OD3]. Ayrıca, Üniversitede insan kaynakları yönetimine ilişkin planlamalar ve uygulamalar, yayımlanan "İnsan Kaynakları Yönergesi", "Hizmet İçi Eğitim Yönergesi", "Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi", "İdari Personel, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçi Yetkinliğe Dayalı Performans Değerlendirme Yönergesi", "Sürekli İşçi Disiplin Yönergesi" ve izin yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir [5_OD2].

Mevcut personel ile Üniversiteye yeni katılan personelin eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, eğitim faaliyetlerini planlamak, hedeflerine ulaştırarak yetkinlik düzeyine erişmelerini ve görevinin gerektirdiği bilgi, becerileri kazanmalarını sağlamak, verimliliğini artırmak ve eğitimlerin etkinliğini değerlendirmek amacıyla "Hizmet İçi Eğitim Prosedürü" bulunmaktadır [6_OD2]. Bu doğrultuda, Üniversitede 2024 yılı boyunca farklı konularda 17 adet hizmet içi eğitim planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Akademik birimlerin koordinasyonunda yürütülen çeşitli "eğiticilerin eğitimi" faaliyetlerine ek olarak, kurumsal ölçekli eğitim programları da uygulanmıştır [7_OD3]. Hizmet içi eğitimlerin ve eğiticilerin-eğitime yönelik düzenlenen faaliyetlerin etkinliğini ve katılımcı memnuniyetini ölçmek amacıyla eğitim değerlendirme anketleri uygulanmakta ve analiz edilmektedir. Bunlara ek olarak, anketlerde katılımcılardan talep ettikleri eğitim konularını da belirtmeleri istenmektedir. Bu analizler doğrultusunda, bir sonraki eğitim süreçlerinin daha verimli ve katılımcı beklentilerine uygun hale getirilmesi için gerekli düzenlemeler paydaş görüşleri doğrultusunda yapılmaktadır [8_OD4].

Kayseri Üniversitesi'nde birimlerin personel ihtiyaçları o yıl için verilen atama kontenjanlarına göre açıktan veya nakil atama yoluyla yapılmaktadır. Akademik personel ihtiyaçları için "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" kapsamında norm kadro çalışmaları çerçeve oluşturmaktadır. Tüm personel alımları, ilgili mevzuatların hükümleri uyarınca yapılmakta, kurum kültürünün oluşturulması, birim içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla göreve yeni başlayan personele oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Üniversitede akademik personelin performans değerlendirmesi; Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine [9_OD2] uygun olarak yıllar itibarıyla gerçekleştirilen akademik faaliyetler, eğitim-öğretim faaliyetleri ve idari faaliyetler için öğretim elemanı bazında APSİS sistemi (OD3) üzerinden yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, akademik birimler, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anket sonuçlarını inceleyerek ilgili kurullarda gerekli iyileştirme kararlarını almaktadır [10_OD4] [11_OD4]. Öte yandan, idari personelin performans değerlendirmesi, yetkinlik bazlı personel değerlendirme formları [12_OD2] ve İdari Personel, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçi için Yetkinliğe Dayalı Performans Değerlendirme Yönergesi [13_OD2] kapsamında gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, idari personelin performans değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla "Yüksek Performans Belgesi" bulunmaktadır [14_OD2]. 2024 yılı itibarıyla, idari personelin performansını artırmaya yönelik çeşitli önlemler alınmıştır [15_OD4].

Akademik ve idari personelin geri bildirimlerini alabilmek ve değerlendirebilmek amacıyla Üniversitede her yıl düzenli olarak çalışan memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Akademik ve idari personelin memnuniyetini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla uygulanan çalışan memnuniyet anketi sonuçları [OD3], KASGEM tarafından analiz edilerek memnuniyet düzeyleri belirlenmektedir. Bununla birlikte, YGG toplantısında [16_OD3], çalışan memnuniyet anketlerinde Üniversite tarafından başarı kriteri olarak belirlenen 5 üzerinden 3,25'in altında kalan ifadeler tespit

edilmektedir [17_OD3]. Bu doğrultuda, ilgili birim veya birimlere yönelik güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler belirlenerek gerekli iyileştirme planları oluşturulmaktadır. Bu süreç, BKYS iyileştirme modülü üzerinden yürütülmekte olup, hem KASGEM hem de ilgili iyileştirme sahibi birim tarafından düzenli olarak takip edilmektedir [18_OD4]. Ayrıca, çalışan memnuniyet anketleri KASGEM tarafından üç yıllık karşılaştırmalı analizler ile değerlendirilmekte olup böylece memnuniyet düzeyindeki değişimler izlenerek gelişim alanları tespit edilmektedir [19_OD4]. Bunun yanı sıra, Üniversitede çalışanların memnuniyet, talep, şikâyet ve önerilerini almak ve takip etmek amacıyla MYS [OD3], Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yardım Masası [OD3] ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Arıza, Bakım ve Onarım Otomasyonu [OD3] kullanılmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve sonuçlara göre iyileştirmeler yapılmaktadır [20_OD4]. Bütün bunların dışında kurumda paydaş ilişkileri yönetiminin performansa dayalı olarak süreç temelli yönetilebilmesi için Paydaş İlişkileri Yönetimi ana süreci ve buna bağlı Paydaş İlişkilerinin Uygulamasının Yönetimi, Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi ve Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi alt süreçleri [21_OD3] olup bu kapsamda 2024 yılı içerisinde faaliyet planlamaları ve süreç performans hedefleri tanımlanmış, uygulanmış ve izlenmiştir [22_OD3] [23_OD3]. Bu çerçevede, süreç yönetimi anlayışıyla iç paydaş ilişkilerinin koordine edilmesi, geri bildirimlerin analizi ve değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması mümkün hale gelmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3.4)A.3.2-2020-2024_Stratejik_Plan_Gercekleşme_Düzeyi.docx
- 2A.3.2-2025-2029_Stratejik_Plan_Sf_31.pdf
- 3A.3.2-İdari ve Destek Hizmetlerinin Yönetimi Süreçleri.docx
- 4A.3.2-BKYS İnsan Kaynakları Yönetimi Süreç Performansı.pdf
- [5](2.3)A.3.2-BKYS Belge Yönetimi Yönergeler.docx
- [6](2)A.3.2-Hizmetiçi Eğitim Prosedürü.docx
- [7](3)A.3.2-Hizmetiçi Eğitimler.docx
- [8](4)A.3.2-Hizmetiçi Eğitimlerin Değerlendirilmesi.docx
- [9](2)A.3.2-Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [10](4)A.3.2-Ders ve Öğretim Elemanı Anket Sonuçları Örnek.pdf
- [11](4)A.3.2-İyileştirme Faaliyetleri Örneği.docx
- [12](2)A.3.2-Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme Formu.docx
- [13](2)A.3.2-Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [14](2)A.3.2-Yüksek Performans Belgesi.docx
- [15](4)A.3.2-Performans Artırmaya Yönelik Önlemler.pdf
- [16](3)A.3.2-Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu.docx
- [17](4)A.3.2-Karar Tutanağı.docx
- [18](4)A.3.2-BKYS İyileştirme Planları.pdf
- [19](4)A.3.2-Çalışan Memnuniyet Anket Değerlendirilmesi.docx
- [20](4)A.3.2-İyileştirme Örnekleri.docx
- [21](3)A.3.2-Paydaş İlişkileri Yönetimi Süreci.docx
- [22](3)A.3.2-BKYS Paydaş İlişkileri Faaliyetleri.docx
- [23](3)A.3.2-Paydaş İlişkileri Yönetimi Performans Raporu.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitenin finansal kaynaklarının yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu gibi ilgili mali mevzuata uygun olarak yürütülmekte olup, bütçe ve taşınır kayıt süreçleri hesap verebilirlik ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde etkin bir şekilde yönetilmektedir. Bu kapsamda, e-bütçe, MYS, BKMYBS, KBS, TKYS, Ka-Ya gibi çeşitli otomasyon sistemleri kullanılarak bütçe ve taşınır kayıtlarının daha hızlı, doğru ve güvenilir bir şekilde tutulması sağlanmaktadır [1_OD3].

Kayseri Üniversitesi, insan kaynağı ve fiziksel altyapısını güçlendirme, öğrencilerin gelişimine katkıda bulunma ve araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini geliştirme amaçlı stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda sermaye harcamalarını; personel giderleri ve fiziki imkânları artırma aynı zamanda da öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerini destekleme ile araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine yönlendirmektedir [2_OD3]. Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli temel alınarak finansal kaynak yönetimi için BKYS İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi üst süreci altında “Mali Hizmetler Yönetimi”, “İdari ve Mali İşler Yönetimi”, “Döner Sermaye İşleri Yönetimi” ana süreçleri ile bunlara bağlı “Satın Alma İşlemlerinin Yönetimi”, “Bütçe ve Performans Programının Yönetimi”, “Bütçe Yönetimi” alt süreçleri tanımlanmıştır [3_OD3]. 2024 yılında bahsedilen ana süreçler için ilgili birimler tarafından BKYS üzerinden performans hedefleri tanımlanmış ve bunlar izlenmiştir [4_OD3] [5_OD3].

Finansal yönetim süreçleri ve uygulamaları, 2024 yılı İdare Faaliyet Raporu’nda detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Ayrıca 2024 yılı sonunda akademik ve idari birimler de gelir ve giderlerine ilişkin bütçe durumlarını faaliyet raporları

aracılığıyla izlemiş ve raporlamıştır [6_OD3]. Yıllar itibarıyla bütçe gerçekleştirmeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üst yönetime sunulmaktadır. Ayrıca, 2024 yılı hedef gerçekleştirmeleri değerlendirmeleri ve 2025 yılı hedefleri bilgilendirme çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından birim ziyaretleri aracılığıyla yürütülmüştür [7_OD4]. 2024 yılı bütçesi kapsamında, kaynakların etkin kullanımı için yapılan planlamalar ve uygulama sonuçları incelenmiş, ilgili harcama kalemleri paydaşların görüşleri doğrultusunda şekillendirilmiştir. Süreç boyunca, bütçe planlamasına ilişkin birimlere gönderilen talep toplama yazıları, birimlerden alınan geri dönüşler ve bu doğrultuda yürütülen hizmetler belirli bir sistematik içinde değerlendirilerek uygulanmaktadır [8_OD3]. Tüm bu aşamalarda, paydaş katılımı sağlanarak şeffaf, hesap verebilir ve verimli bir finansal yönetim anlayışı benimsenmektedir.

Kayseri Üniversitesinde finansal kaynakların dağılımı, her yılbaşında Rektör başkanlığında düzenlenen ve harcama yapan idari birimlerin (İdari ve Mali İşler, Yapı ve Teknik İşler, Bilgi İşlem, Kütüphane ve Dokümantasyon, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları) daire başkanları ile bütçe yönetiminden sorumlu Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Genel Sekreterin katıldığı toplantılarda planlanmaktadır [9_OD3] [10_OD3]. Bu toplantılarda, ilgili bütçe kalemlerinin belirlenmesi, fonksiyonel ve ekonomik açıdan bütçe giderlerinin planlanması ve önceki yılın uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede taşınır varlıkların yönetimi, 5018 sayılı Kanun'un 44. maddesi kapsamında çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda gerçekleştirilirken, Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan arsa, arazi, bina ve bunların yer altı ve yer üstü düzenleri gibi taşınmaz malların yönetimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 13.09.2006 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde düzenlenmektedir. Bu kapsamda, taşınırın doğru ve düzenli bir şekilde yönetilmesi, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine uygun olarak, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) [OD3] üzerinden yürütülmektedir.

Üniversitenin mal ve hizmet tedarikleri, hazırlanan satın alma prosedürü [11_OD2] doğrultusunda işletilmekte olup, bu kapsamda piyasa araştırması, kontrol, muayene ve kabul işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra, hizmetin sürekliliği ve uygunluğu sağlanarak yasal teminatlar alınmaktadır. Tedarik sürecine ilişkin kriterler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerde belirlenmiş olup, sağlanan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi, sürekliliği ve tedarikçilerin performansı, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu ile Muayene ve Kabul Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, sözleşme ve teknik şartnamede belirtilen kriterlere göre takip edilmektedir. Bununla birlikte, üniversite bütçesi hazırlanırken, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler de tedarik sürecinde dikkate alınmaktadır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tedarik işlemleri, alım yöntemi ve tedarikçi kapsamı bakımından ilgili dokümanlarda kayıt altına alınmaktadır [12_OD3]. Ayrıca, 2024 yılı için araç işletme, temizlik ve satın alma süreçlerine yönelik İdari Mali İşlerin Yönetimi sürecini desteklemek üzere memnuniyet düzeyi performans hedefi tanımlanmış ve izlenmiştir [13_OD3].

Kurumda performans odaklı süreç yönetim modelinin benimsenmesiyle birlikte tedarikçiler de dâhil olmak üzere tüm paydaş ilişkilerinin yönetimi, BKYS üzerinden tanımlı süreçler ve faaliyetler ile yürütülmektedir [14_OD3]. Ayrıca, BKYS bünyesinde "Tedarikçi Listesi" bölümü sayesinde tedarikçi listeleri oluşturulmaktadır [15_OD3]. ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında oluşturulan prosedür çerçevesinde 2023 yılında tedarikçi listeleri oluşturulmuştur [16_OD2][17_OD3]. Kurum dışından alınan hizmetlerin/malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlamaya ilişkin sistematik mekanizmalar yasal hükümlere göre uygulanmaktadır. BKYS sistemi üzerinden İdari Mali İşler Yönetimi ve Paydaş İlişkileri Yönetimi süreçlerini desteklemek üzere tedarikçilerin değerlendirilmesine yönelik 2024 yılında faaliyetler tanımlanmış ve takip edilmiştir. 2024 yılı içerisinde toplamda 5 adet faaliyet tanımlanmıştır [18_OD3]. Ayrıca, İdari ve Mali İşlerin Yönetimi ana süreci ile ilgili olarak 8 adet performans ilgili birimlere tanımlanmış olup %90 üzerinde gerçekleştirme oranı elde edilmiştir [19_OD3].

Üniversitede finansal kaynakların etkili bir şekilde yönetilmesine yönelik olarak izleme sonuçlarına dayalı iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporları, yılın ilk altı ayında finansal kaynak kullanımına ilişkin yapılan tespitleri kapsamlı bir şekilde sunmaktadır [OD3]. Raporda, ekonomik sınıflandırmaya göre bir önceki yılın aynı dönemiyle kıyaslanarak bütçe gelir ve giderlerindeki değişimler, gerçekleşen mali sonuçlar, program ve alt program düzeyinde bütçe harcamaları ile yıl sonu gerçekleştirme tahminleri yer almaktadır. Ayrıca, ilgili dönemdeki bütçe uygulamaları ve yatırım gerçekleştirmeleri de detaylandırılmaktadır. Bunun yanı sıra, raporda bir sonraki altı aylık dönemde yürütülecek faaliyetler doğrultusunda duyulan finansman ihtiyacına dair tahminler ve gereksinimler de belirlenmektedir [20_OD4].

Üniversite yönetimi, bu raporlardan elde edilen verileri dikkate alarak finansal kaynakların kullanımına yönelik stratejik kararlar almaktadır. Bu sürece örnek olarak, 2024 yılı Ocak-Haziran dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu'nda yer alan değerlendirmeler doğrultusunda [21_OD3], 7 adet proje (kampüs altyapı projesi, çeşitli üniteler etüt projesi, yayın alımı projesi, muhtelif işler projeleri) tamamlanmıştır [22_OD4]. Finansal kaynakların yönetimi kapsamında hazırlanan raporlar arasında yer alan Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları [OD3], ilgili yıl içindeki proje finansman kaynaklarını, hedeflenen ve gerçekleşen kapasite artışlarını, yatırım uygulamalarını ve yapılan harcamaları kapsamaktadır. Ayrıca, yatırım projelerinin belirlenen takvimde tamamlanabilmesi için bütçe planlaması kapsamında ek ödenek talepleri oluşturulmakta ve öncelikli yatırım alanları doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji

ve Bütçe Başkanlığı'na iletilmektedir [23_OD3]. Bu kapsamda, 2024 yılı içerisinde Kayseri Üniversitesi Gastronomi Ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi Binası yapımı tamamlanmıştır [24_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.3-Otomasyon Sistemleri.docx](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.3-2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.3-İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi Süreç Kütüğü.docx](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.3-İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi Performans Raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.3-Performans Programı Raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.3.3-Birim Faaliyet Raporu Örnekleri.docx](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.3-Birim Ziyaretleri Örnekleri.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.3-Bütçe Planlanmasında Paydaş Görüşlerinin Alınması.docx](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.3-Yatırım Bütçesi Görüşmeleri.docx](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.3-2024 Yatırım Programı.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)A.3.3-Satın Alma Prosedürü.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.3.3-Tedarik Sürecine İlişkin Dokümanlar.docx](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.3-BKYS Araç İşletme Memnuniyet Düzeyi Performans Raporu.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.3.3-BKYS Tanımlı Süreçler ve Faaliyetler.docx](#)
- [\[15\]\(3\)A.3.3-BKYS Tedarikçi Listesi Bölümü.docx](#)
- [\[16\]\(2\)A.3.3-Tedarikçi Listesi Formu.docx](#)
- [\[17\]\(3\)A.3.3-Tedarikçi Listesi Örnekleri.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)A.3.3-BKYS Tedarikçi Değerlendirme Faaliyetleri.docx](#)
- [\[19\]\(3\)A.3.3-İdari ve Destek Hizmetleri Yönetimi Performans Raporu.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)A.3.3-2024 Yılı Kurumsal Mali Tablolardaki Tahminler ve Gereksinimler.docx](#)
- [\[21\]\(3\)A.3.3-2024 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Kurumsal Mali Durum Beklenti Raporu.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)A.3.3-Projeler.docx](#)
- [\[23\]\(3\)A.3.3-Resmi Yazı.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)A.3.3-Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi.docx](#)

4. Süreç yönetimi

Üniversitenin, 2021 YÖKAK dış değerlendirme süreci sonrası alınan geribildirimler doğrultusunda kurumun temel faaliyet alanlarında etkin olabilmesi, belirlenen politikaların uygulamaya yansıtılabilmesi, akademik ve idari birimlerin stratejik amaç ve hedeflere katkısının izlenebilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için bütünsel bir süreç yönetim yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşımı bir sistem üzerinden verimli bir şekilde uygulayabilmek için 2022 yılında BKYS yazılımı satın alınmıştır [1_OD3].

Üniversitede süreç odaklı yönetim anlayışını desteklemek amacıyla 2021 yılında başlatılan süreç yönetim modeli geliştirme çalışmaları kapsamında ilk adım olarak tüm birimlerden idari ve akademik personele yönelik ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi üzerine eğitimler düzenlenmiş ve prosedürler, prosesler, kılavuzlar gibi dokümanlara ek olarak birimlerin iş akışları ile görev tanımları oluşturulmuştur. Ardından 2022 yılı boyunca, süreç yönetimi modeli ve bu modelin uygulanmasını sağlayacak sistemler ve yönetim mekanizmaları üzerinde uzaktan eğitimi de içerecek şekilde bütünsel bir yaklaşım geliştirme çabaları sürdürülmüştür. Bütün bu çalışmalar neticesinde Süreç Yönetimi El Kitabı [2_OD2] hazırlanmış ve BKYS yazılımı ile performans odaklı süreç yönetim modelinin sistem üzerinden işletilmesine geçiş yapılmıştır. Süreç Yönetimi El Kitabı aracılığıyla süreçlerin sahipleri ve sorumluları tanımlanmış, BKYS'nin 2023 yılı itibarıyla etkin bir biçimde uygulanmaya başlaması ile de akademik ve idari tüm birimler tarafından süreçlerin içselleştirilmesi sağlanmıştır [3_OD3]. BKYS, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Yönetim, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Dış Değerlendirme Kriterleri, EFQM Modeli ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarına hizmet edecek bütünsel bir yapı sunmaktadır. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi altında 2022 yılında hazırlanan tüm prosedürler, iş akış şemaları, görev tanımları, planlar, çizelgeler, formlar vb. BKYS üzerinden uygulamaya alınmıştır [4_OD3]. Değişen koşullara uyum sağlayabilmek için tüm süreçlerle ilgili iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitenin performans odaklı süreç yönetim modelinde “Eğitim ve Öğretimin Yönetimi”, “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi”, “Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi”, “Toplumsal Katkının Yönetimi” ve “Değişimin Yönetimi” olmak üzere 5 adet üst süreç tanımlanmıştır [5_OD3]. Sistemde üst süreçleri destekleyen ve uzaktan eğitimi de bünyesinde barındıran 31 adet ana süreç ve her bir ana sürece bağlı alt süreçler yer almaktadır. Böylelikle Üniversitenin çevik bir yönetim anlayışı ile iç ve dış çevre koşullarında meydana gelen değişimleri proaktif şekilde yönetmesi mümkün olmaktadır.

Hazırlanan BKYS Faaliyet Kılavuzu ve Havuzu [6_OD2] [7_OD2] ile birlikte akademik ve idari birimler tarafından süreç faaliyet planları yapılmakta, süreç performans hedefleri ve süreç kategorileri belirlenmekte, faaliyet ve süreç performansları izlenmekte, birimlerden gelen talepler değerlendirilmekte ve değerlendirme sonuçlarına göre sürekli

iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [8_OD4]. Üniversitede 2024 yılı için kurum ve birimler düzeyinde Eğitim ve Öğretimin Yönetimi üst süreci için 558 faaliyet planlanmış bu faaliyetler %96 başarı oranında gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi üst süreci için 290'ın üzerinde, Değişimin Yönetimi üst süreci kapsamında 390'na yakın, Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi üst süreci için 80 civarı, son olarak da Toplumsal Katkının Yönetimi üst süreci için 600'ün üzerinde faaliyet planlanmış ve bu dört süreç için faaliyet planı gerçekleştirme performansı %95'in üzerinde gerçekleşmiştir [9_OD3]. Ayrıca, BKYS, stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesini destekleyen bir sistemdir. Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planında yer alan hedefler ve performans göstergeleri, BKYS üzerinden süreçlerle ve faaliyet planlarıyla ilişkilendirilmiş ve tüm birimler tarafından stratejik amaç ve hedeflerin sahiplenilmesi bu sayede de stratejik hedeflere ulaşılması sağlanmıştır. BKYS üzerinden 2024 yılı için birimlere toplamda 980 adet süreç performans hedefi tanımlanmış, bu performanslar gerçekleştirilmiş, birimler tarafından ve KASGEM tarafından kanıta dayalı olarak izlenmiştir [10_OD3]. Elde edilen bu veriler yıl sonu yapılan YGG toplantısında KASGEM tarafından raporlanarak üst yönetimin başkanlığında Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve iyileştirici önlemler alınmıştır [11_OD3_4] [12_OD4].

Üniversitedeki tüm birimler, stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak süreçlere ait yıllık faaliyetlerini ve süreç risklerini planlayarak bu planlarını kanıta dayalı olarak gerçekleştirmektedir [13_OD3]. Gerçekleştirilen performanslar; her birim tarafından yıllık olarak hazırlanan BİDR'ler [14_OD3], birim düzeyinde yapılan YGG toplantıları [15_OD3], her yılsonu KASGEM bünyesindeki eğitimli takım üyeleri tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları [16_OD3] ve kurumsal düzeyde üst yönetimin katılımıyla gerçekleştirilen YGG toplantıları ile sistematik olarak gözden geçirilmektedir. Ayrıca Üniversite stratejik planına birimlerin gerçekleştirdikleri faaliyetler doğrultusunda katkıları da izlenmekte ve değerlendirilmektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular, paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD3]. Yıllar itibarıyla sistematik bir biçimde uygulanan ve değerlendirilen çalışan, kurum kültürü, öğrenci ve dış paydaş memnuniyet anket sonuçları [17_OD3] ile MYS'ye iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler [18_OD3], dış değerlendirme çalışmaları geri bildirimleri de BKYS'de yer alan İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi modülü aracılığıyla ilgili birime iyileştirme planı şeklinde termin dâhilinde tanımlanmakta ve sürekli iyileşme çevrimi kapatılmaktadır [19_OD4].

2023 Yılı Kurumsal İzleme Raporu'nda, Üniversitenin politikalarının birbirleriyle entegre olmadığı ve yönetim modeli ile organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik yazılı ve tanımlı bir PUKÖ döngüsünün oluşturulması gerektiği gelişmeye açık alanlar olarak belirtilmiştir. Bu doğrultuda, Üniversitenin politikaları entegre olacak şekilde revize edilmiş [20_OD4] ve Liderlik, Yönetişim ve Kalite ile Eğitim ve Öğretim Eylem Planları PUKÖ mantığı çerçevesinde hazırlanmıştır [21_OD4] [22_OD4]. Ayrıca, ihtiyaçlar ve iletilen talepler çerçevesinde, BKYS sürüm değişikliği gerçekleştirilmiş, böylece sistem içerisindeki özellikler ve modüller daha ayrıntılı hale getirilmiştir [OD4][23_OD4]. Bu güncelleme ile BKYS'de tanımlanan faaliyetler, stratejik plan hedefleri, YÖK ve YÖKAK kriterleri, Üniversite politikaları, anahtar performans göstergeleri, süreç performans göstergeleri ve stratejik plan göstergeleri ile entegre edilebilmiştir [24_OD4]. Bununla birlikte, eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygun şekilde yürütülmesini sağlamak, sürekli iyileştirme süreçlerini takip etmek ve kalite güvencesini teminat altına almak amacıyla 2024 yılında üst yönetimin liderliğinde Akreditasyon Kurulu oluşturulmuştur [25_OD4]. Kurulun KASGEM ve Kalite Komisyonu ile koordineli çalışmaları ve 2023 Yılı Kurumsal İzleme Raporu doğrultusunda, 2024 yılında 19 adet program ve 1 bölüm akreditasyon sürecine girmiş ve tüm programlar ile bölümler akredite edilmiştir [26_OD4]. 2025 yılı itibarıyla ise 8 program ve 3 bölüm için akreditasyon süreçleri başlatılmış olup çalışmalar devam etmektedir [27_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.4-Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi.docx](#)
- [\[2\]\(2\)A.3.4-Süreç Yönetimi El Kitabı.docx](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.4-BKYS Süreç Kütüğü.docx](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.4-BKYS Belge Yönetim Modülü.docx](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.4-BKYS Üst Süreçleri.docx](#)
- [\[6\]\(2\)A.3.4-BKYS Faaliyet Kılavuzu.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)A.3.4-BKYS Faaliyet Havuzu.xlsx](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.4-Faaliyet Havuzunun Güncellenmesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.4-BKYS Faaliyet Raporu.docx](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.4-BKYS Süreç Performans Raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)A.3.4-Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu.docx](#)
- [\[12\]\(4\)A.3.4-2024 Yılı YGG İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.4-BKYS Faaliyet Planlarının Yönetimi.docx](#)
- [\[14\]\(3\)A.3.4-Birim İç Değerlendirme Raporları Örnekleri.docx](#)
- [\[15\]\(3,4\)A.3.4-Birim YGG Toplantı Örnekleri.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)A.3.4-İç Değerlendirme Çalışmaları.docx](#)
- [\[17\]\(3\)A.3.4-Memnuniyet Anket Değerlendirmeleri.docx](#)
- [\[18\]\(3\)A.3.4-MYS Geri Bildirimleri.docx](#)

- [\[19\]\(4\)A.3.4-BKYS İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)A.3.4-Üniversite Politikalarının Revize Edilmesi.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)A.3.4-Liderlik Yönetişim ve Kalite Eylem Planı.docx](#)
- [\[22\]\(4\)A.3.4-Eğitim ve Öğretim Eylem Planı.docx](#)
- [\[23\]\(4\)A.3.4-BKYS Güncellemeleri.docx](#)
- [\[24\]\(4\)A.3.4-BKYS Süreç Kategorisi Güncellemesi.docx](#)
- [\[25\]\(4\)A.3.4-Akreditasyon Kurulunun Oluşturulması.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)A.3.4-Akreditasyon Sonuç Belgeleri.docx](#)
- [\[27\]\(4\)A.3.4-2025 Yılı Akreditasyon Başvuruları.docx](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

2025-2029 Stratejik Planda Üniversitenin iç ve dış paydaşları belirlenerek Paydaş-Ürün Hizmet Matrisi hazırlanmış, önceliklendirilen paydaş listesi oluşturulmuştur [1_OD3]. Stratejik planda belirlenen paydaşlarla, görev ve sorumluluk alanları kapsamındaki faaliyetlerle ilgili iş birliği yapılmaktadır. Özellikle yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde hareket edilmekte, katılımcı bir yönetim yaklaşımı izlenmektedir [OD3]. Aynı zamanda Organize Sanayi Bölgeleri, Kayseri Sanayi Odası, Kayseri Ticaret Odası ile görüşmeler yapılmakta, bu görüşmeler sonucunda beklenti ve görüşler dikkate alınmakta, iş birliğine dayalı çalışmalar yürütülmektedir [2_OD3]. Üniversitenin ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini güçlendirmek ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla hazırlanan Kayseri Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi [3_OD2] doğrultusunda, Kurum Danışma Kurulunun yanı sıra Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Yönerge doğrultusunda oluşturulan Üniversite Danışma Kurulu, kurumsal web sitesinde; birim danışma kurulları ise ilgili birimlerin web sitelerinde kamuoyunun erişimine sunulmuştur [4_OD3]. Danışma kurulları ilgili yönerge doğrultusunda yılda en az bir kez toplanmaktadır [5_OD3] [6_OD3].

Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli kapsamında, iç ve dış paydaş katılımı ile ilgili süreçleri izleyebilmek adına “Toplumsal Katkının Yönetimi” üst sürecine bağlı olarak “Paydaş İlişkileri Yönetimi” ana süreci belirlenmiş olup, bu çerçevede “Paydaş İlişkilerinin Planlanması”, “Paydaş İlişkilerinin Uygulanması” ve “Paydaş İlişkilerinin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi” alt süreçleri tanımlanmıştır [7_OD3]. Bu süreçleri desteklemek için 2023 yılı itibarıyla tanımlanan Paydaş Analizi Prosedürü çerçevesinde kurum ve birimler düzeyinde paydaş analizi yapılmış, paydaş sebep ve beklentileri tanımlanmıştır [8_OD2] [9_OD3]. Üniversitede paydaş geri bildirimleri Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. İlgili prosedür iç ve dış çevrede meydana gelen değişiklikler ve ihtiyaçlar doğrultusunda 2023 ve 2024 yıllarında güncellenmiştir [10_OD4]. Tanımlı süreçler kapsamında BKYS üzerinden 2024 yılında tüm akademik ve idari birimler tarafından paydaş ilişkilerinin yönetimi sürecine ilişkin faaliyetler planlanmış, kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiş ve izlenmiştir [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3].

Üniversitede her yıl paydaş görüşlerini değerlendirebilmek adına çalışanlara yönelik memnuniyet ve kurum kültürü ile öğrenci ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri sistematik olarak yapılmakta ve KASGEM tarafından değerlendirilmektedir [14_OD4] [OD3]. Yıllık memnuniyet anket sonuçları üst yönetimin katılımıyla gerçekleşen YGG toplantılarında değerlendirilmektedir [15_OD3_4]. Anketlerin daha hızlı ve etkili değerlendirilebilmesi için 2024 yılında BKYS’ye entegre anket modülü edinilmiştir [16_OD4]. Anket analiz sonuçlarında elde edilen memnuniyet düzeyleri istenilen seviyenin altında kalan konular için İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili birimlere sorumlusu ve termini belirli olacak şekilde iyileştirme faaliyetleri tanımlanmaktadır [17_OD4]. Birimler düzeyindeki anket sonuçları da birim YGG toplantılarında değerlendirilmektedir [18_OD3] [19_OD3]. Kurum ve birim düzeyinde paydaş memnuniyetinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapılması ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla ilgili kurullarda kararlar alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [20_OD4]. Paydaş memnuniyet, öneri ve şikâyetlerinin süreç yönetimi mantığı ile sistematik bir biçimde yönetilebilmesi amacıyla kurulan MYS sayesinde, 2024’te paydaşlardan alınan geri bildirimler sistemli bir şekilde değerlendirilmiş ve iyileştirme faaliyetleri için gerekli adımlar atılmıştır [21_OD3] [22_OD4]. Yıllar itibarıyla kurum ve birimler düzeyinde gelen talep, öneri, şikâyet ve memnuniyet sayıları ve bunlara yönelik yapılan iyileştirme çalışmaları her yıl sonunda YGG toplantılarında görüşülmektedir [15_OD3] [23_OD3] [24_OD3]. 2024 yılında iç ve dış paydaşlardan 165 adet bildirim alınmış ve bu bildirimlerden olumsuz yönde olanlar için iyileştirme planları oluşturularak gerçekleştirilmiş ve PUKÖ döngüsü kapatılmıştır [25_OD4]. Ayrıca KASGEM tarafından 2024 yılında yürütülen iç değerlendirme çalışmaları kapsamında birimlerin paydaş ilişkileri incelenmiş, saha ziyaretleri, web sitesi analizleri ve belge güncellik durumlarına yönelik değerlendirmeler yapılmıştır [26_OD3]. Üniversitede, iç paydaş görüşlerini değerlendirebilmek adına sistematik olarak akademik ve idari personele memnuniyet ve kurum kültürü anketleri yapılmış, bu anketlerin sonuçları analiz edilmiştir [27_OD3] [28_OD3]. Bunun yanı sıra öğrenciler, dış paydaşlar ve tedarikçilerden memnuniyet anketleri ile geribildirim alınmış ve sonuçlar değerlendirilmiştir [29_OD3] [30_OD3]. Bununla birlikte, yarıyıl sonlarında gerçekleştirilen ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri [31_OD3], akademik danışman değerlendirme anketleri ve etkinlik değerlendirme anketleri uygulanmaktadır [31_OD3]. Ders ve öğretim elemanı değerlendirme geribildirimleri, Üniversitede Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme anket formu aracılığıyla sistematik olarak her yarıyıl alınmaktadır [32_OD3] [33_OD4]. Akreditasyon çalışmaları

kapsamında ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarına ulaşım düzeylerinin belirlenmesinde de öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alınabilmesi için 2024 yılında PROLİZ programına entegre Anket Modülü ve Akreditasyon Modülü edinilmiş ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim güz yarıyılı itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır [34_OD4] [35_OD3] [36_OD4]. Anket modülünün kullanımı AKTS iş yükü hesaplamasında öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ve değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Bunun yanı sıra, kalite oryantasyon toplantılarında MYS hakkında bilgilendirilen öğrenciler, taleplerini, önerilerini, memnuniyetlerini ve şikayetlerini ilgili sistem aracılığıyla da iletebilmektedirler. Üniversitede öğrenciler kurum ve birim kalite komisyonlarında görev alarak karar mekanizmalarına katılmakta [OD4] [OD4] ve bölüm/program bazlı belirlenen kalite elçileri ve öğrenci kalite topluluğu aracılığıyla kalite güvencesi çalışmalarında aktif rol oynamaktadırlar. KASGEM tarafından öğrencilerin kalite güvencesi çalışmalarına katılım için teşvik edilmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla 2022 yılında uygulanmaya başlanan kalite oryantasyon eğitimleri sistematik hale getirilerek her yıl gerçekleştirilmektedir. Kalite elçilerine yönelik eğitimler verilmekte böylece öğrencilerin kalite konusundaki rol hakkında bilinç sahibi olması ve gelişimlerine katkıda bulunmaktadır [37_OD3]. MYS'ye paydaş katılımının artırılması için kurumsal web sitesinin yanı sıra akademik ve idari tüm birimlerin web sitelerinden erişim sağlanmakta, KASGEM tarafından yürütülen iç değerlendirme süreçlerinde çalışanların MYS [OD3] farkındalığı değerlendirilmektedir [38_OD3] [39_OD4]. Kurumda performans odaklı süreç yönetim modelinin benimsenmesiyle birlikte bir diğer paydaş grubu tedarikçilerle ilişkilerinin yönetimine yönelik BKYS üzerinden tanımlı süreçler ve faaliyetler bulunmaktadır. BKYS bünyesine “Tedarikçi İlişkileri Yönetimi” sekmesi yer almaktadır [40_OD3]. BKYS sistemi üzerinden İdari Mali İşler Yönetimi ve Paydaş İlişkileri Yönetimi süreçlerini desteklemek üzere tedarikçilerin değerlendirilmesine yönelik 2024 yılında faaliyetler tanımlanmış ve takip edilmiştir [41_OD3].

Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen memnuniyet anketlerinin analiz ve değerlendirme sonuçları, BKYS'de “Paydaş İlişkilerinin Yönetimi” sekmesinde yer almakta, ayrıca KASGEM'in web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Anket Sonuçları Karşılaştırma İnceleme Çizelgesi aracılığı ile anket değerlendirme sonuçlarının üç yıllık karşılaştırmaları yapılmakta ve YGG toplantılarında iyileştirme önerileri almak üzere görüşülmektedir [15_OD3] [14_OD4] [42_OD4] [43_OD4] [44_OD4].

Birimler düzeyinde öğrenciler ile toplantılar yapılmakta, toplantı sonucunda süreçle ilgili düzeltici iyileştirici faaliyetler belirlenerek, süreç izlenmekte ve bu konularla ilgili önlemler alınmaktadır [45_OD4]. 2022 yılında başlanan ve 2023 yılında da uygulanan Rektör-Akademik Personel, Rektör-İdari Personel ve Rektör-Öğrenci buluşmaları ile üst yönetimin paydaş etkileşimi artırılmaktadır [46_OD3]. 2024 yılında ilk kez öğrenci geribildirimlerinin üst yönetime doğrudan aktarılabilmesi için Rektörün katılımıyla “Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz” etkinlikleri başlatılmıştır [OD3]. Birimler özelinde gerçekleştirilen bu etkinliklere ilaveten, üst yönetim uluslararası öğrenci geribildirimlerini almak ve değerlendirmek üzere uluslararası öğrenci buluşmaları düzenlemektedir [OD3]. Rektörlük düzeyinde farklı platformlarda paydaşlarla bir araya gelinerek değerlendirmeler yapılmaktadır [47_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-2025-2029_Stratejik_Plan_Paydaş_Analizi.pdf
- [2](3)A.4.1-İş_Birliği_Çalışma_Örnekleri.docx
- [3](2)A.4.1-Kayseri_Üniversitesi_Danışma_Kurulları_Yönergesi.pdf
- [4](3)A.4.1-Danışma_Kurulu_Örnekleri.docx
- [5](3)A.4.1-Danışma_Kurulu_Toplantı_Örnekleri.docx
- [6](3)A.4.1-İç_Paydaş_Toplantı_Örnekleri.docx
- [7](3)A.4.1-BKYS_Paydaş_İlişkileri_Yönetimi_Süreci.docx
- [8](2)A.4.1-Paydaş_Analizi_Prosedürü.docx
- [9](3)A.4.1-Paydaş_Analizi_ve_Paydaş_Beklentisi_Formu_Örneği.xlsx
- [10](2)A.4.1-Paydaş_Geri_Bildirim_Yönetimi_Prosedürü.docx
- [11](3)A.4.1-Dış_Paydaşların_Süreç_Yönetimine_Katılımı.pdf
- [12](3)A.4.1-Paydaşların_Karar_Alma_Süreçlerine_Katılımının_Sağlanması.pdf
- [13](3)A.4.1-İç_ve_Dış_Paydaşlarla_Yapılan_Etkinlikler.docx
- [14](4)A.4.1-Dış_Paydaş_Anketi_3_Yıllık_Değerlendirilmesi.docx
- [15](3,4)A.4.1-2024_YGG_Raporu.pdf
- [16](4)A.4.1-BKYS_Anket_Modülü.docx
- [17](4)A.4.1-BKYS_İyileştirme_Faaliyetleri.pdf
- [18](3)A.4.1-Birim_YGG_Örneği.pdf
- [19](3)A.4.1-Birim_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Değerlendirmesi_Örneği.docx
- [20](4)A.4.1-Sosyal_Bilimler_MYO_İyileştirme_Örneği.pdf
- [21](3)A.4.1-Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_Formu.docx
- [22](4)A.4.1-BKYS_MYS_İyileştirme_Faaliyetleri.pdf
- [23](3)A.4.1-2023_YGG_Raporu.pdf
- [24](3)A.4.1-2024_Yılı_YGG_Sunum_Ekran_Görüntüsü.docx
- [25](4)A.4.1-2024_Yılı_MYS_Raporu.docx
- [26](3)A.4.1-İç_Değerlendirme_Çalışmaları.docx
- [27](3)A.4.1-2024_Yılı_Çalışan_Memnuniyet_Anketleri_Sonuçları.docx

- [\[28\]\(3\)A.4.1-2024_Yılı_Kurum_Kültürü_Anketi_Sonuçları.docx](#)
- [\[29\]\(3\)A.4.1-2024_Yılı_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları.docx](#)
- [\[30\]\(3\)A.4.1-2024_Yılı_Dış_Paydaş_Memnuniyet_Anketi_Sonuçları.docx](#)
- [\[31\]\(3\)A.4.1-Etkinlik_Değerlendirme_Örneği.pdf](#)
- [\[32\]\(3\)A.4.1-Ders_ve_Öğretim_Elemanı_Değerlendirme_Örneği.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)A.4.1-Öğretim_Elemanı_Değerlendirme_Toplantı_Tutanağı_Örneği.pdf](#)
- [\[34\]\(4\)A.4.1-Proliz_Anket_Modülü_Edinilmesi_Kararı.pdf](#)
- [\[35\]\(4\)A.4.1-Proliz_Anket_Modülü.pdf](#)
- [\[36\]\(4\)A.4.1-Proliz_Akreditasyon_Modülü.pdf](#)
- [\[37\]\(3\)A.4.1-Kalite_Elçileri_Eğitim.docx](#)
- [\[38\]\(3\)A.4.1-İç_Değerlendirme_Raporu.docx](#)
- [\[39\]\(4\)A.4.1-İç_Değerlendirme_Sonuçlarının_3_Yıllık_Karşılaştırılması.docx](#)
- [\[40\]\(3\)A.4.1-BKYS_Tedarikçi_Listesi_Bölümü.docx](#)
- [\[41\]\(3\)A.4.1-BKYS_Tedarikçi_Değerlendirme_Faaliyetleri.docx](#)
- [\[42\]\(4\)A.4.1-Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_3_Yıllık_Değerlendirme.docx](#)
- [\[43\]\(4\)A.4.1-Çalışan_Memnuniyeti_Anketi_3_Yıllık_Değerlendirme.docx](#)
- [\[44\]\(4\)A.4.1-Kurum_Kültürü_Anketi_3_Yıllık_Değerlendirme.docx](#)
- [\[45\]\(4\)A.4.1-Birim_Düzeyinde_İyileştirme_Örnekleri.docx](#)
- [\[46\]\(3\)A.4.1-Rektör_ve_İç_Paydaş_Buluşmalarının_Haberleri.docx](#)
- [\[47\]\(3\)A.4.1-Rektörlük_Paydaşlara_Yönelik_Faaliyetler.docx](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitede uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrencilerden sistematik bir biçimde geri bildirimler alınmaktadır [1_OD3]. BKYS'ye geçiş sonrasında, süreçlere ilişkin iyileştirmelerde öğrenci geribildirimleri önemli rol oynamıştır. BKYS'de bulunan "Paydaş İlişkilerinin Yönetimi" ana süreci kapsamında öğrenci memnuniyet anketlerinin yıllara göre değerlendirmeleri yapılmaktadır [OD3] [2_OD3] [3_OD4]. Tüm diğer paydaşlarla olduğu gibi öğrenci talep, öneri, şikâyet ve/veya memnuniyetlerinin sistematik bir biçimde alınarak değerlendirilebilmesi için Memnuniyet Yönetim Sistemi kullanılmaktadır [4_OD3] [5_OD3].

Öğrenci memnuniyet anketlerinde 5 üzerinden 3,25 puanın altında kalan ifadeler için BKYS'de yer alan "İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi" modülü aracılığıyla ilgili birimlere belirlenen süre dahilinde gerçekleştirilmek üzere iyileştirme planı oluşturulmaktadır. İyileştirme faaliyetlerinin kanıta dayalı olarak planlanan süre içerisinde tamamlanması gerekmekte ve bunların takibi KASGEM tarafından yapılmaktadır [6_OD4]. Her yılın sonunda iyileştirme planlarının başarı durumu KASGEM tarafından raporlanarak üst yönetimin başkanlığındaki YGG toplantılarında değerlendirilmektedir [7_OD3_4] [8_OD4].

Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında yer alan Canlı Destek Modülü aracılığıyla öğrenciler, ilgili işlemler konusunda destek alabilmektedirler. Bunun yanı sıra, uzaktan eğitimle kapsamında Uzaktan Eğitim Merkezi (KAYUZEM) tarafından sunulan Canlı Destek Modülü ile soru ve sorunlarına çözüm bulabilmektedirler [9_OD3].

Öğrenci talep, öneri, şikâyet ve memnuniyetlerinin sistematik olarak değerlendirilmesi için Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) [OD3] önemli bir araç sağlamaktadır. MYS'ne gelen geri bildirimler KASGEM Yönetim Kurulu ekibiyle eş zamanlı olarak üst yönetimin de (Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter) kurumsal e-mail adreslerine iletilmektedir. Geribildirimler KASGEM tarafından sistem üzerinden ilgili birime iletilmekte ve 10 gün içerisinde talep, öneri veya şikâyete birim tarafından alınabilecek önlemler, yapılan düzenlemeler vb. hususları içerecek biçimde yine sistem üzerinden yanıt verilmesi beklenmektedir. MYS aracılığıyla alınan geribildirimler için BKYS üzerinden iyileştirme planı oluşturularak sonuçlar izlenmekte ve YGG toplantılarında değerlendirilmektedir [10_OD4]. MYS'ye diğer paydaşlar gibi öğrencilerin de katılımlarının artırılması için kurumsal web sitesinin yanı sıra akademik ve idari tüm birimlerin web sitelerinden erişim sağlanmaktadır. Öğrencilere birimler düzeyindeki oryantasyon toplantılarında, akademik danışmanlık ve kalite oryantasyon toplantılarında MYS farkındalığını artırmak üzere bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Üniversitede Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında tüm bölüm ve programlarda her sınıf için bir akademik danışman ataması yapılmaktadır [11_OD2]. Danışmanlar, öğrencilere mezuniyetlerine kadar rehberlik ederek akademik gelişimlerini izlemekte ve yönlendirmektedirler. Akademik danışmanlık süreçlerinin yönergeye uygun olarak etkin bir biçimde yürütülmesi için akademik danışmanlar, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği [12_OD2] ve tanımlanmış süreçlere uygun olarak haftada en az iki saat danışmanlık saatleri belirlemekte ve bu saatleri danışmanlık toplantılarında gündeme alarak ve çizelge ile kapılarına asarak paylaşmaktadırlar [13_OD3] [OD3]. Akademik danışmanlar öğrencileri ile toplantılar yaparak öğrenci geri bildirimlerini akademik danışman toplantı tutanağı ile kayıt altına almaktadırlar [14_OD3]. Yıllık memnuniyet anketlerinin yanı sıra akademik danışman değerlendirme anketleri, etkinlik değerlendirme anketleri ve yarıyıl sonlarında ders ve öğretim elemanı değerlendirme ve AKTS anketleri uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Yapılan anketler sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde yıllar itibarıyla gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir [15_OD3] [16_OD3] [17_OD4].

Üniversitede güçlü paydaş ilişkisi kültürünü destekleme ve sürdürme noktasında öğrenciler en önemli paydaşlardan biri

olarak kabul edilmektedir. Bu anlayışla her akademik yılın başında Rektör-Öğrenci buluşmaları düzenlenmekte ve üst yönetim tarafından öğrencilerin talep, öneri ve şikayetleri dinlenerek karar mekanizmalarında bu görüşler dikkate alınmaktadır [18_OD3] Üst yönetim ayrıca Üniversitede farklı platformlarda öğrencilerle bir araya gelerek onların görüş ve önerilerini [19_OD3].

Kurum, kalite politikasında sürekli iyileştirmeyi temel almaktadır. Sürekli iyileştirme için öğrencilerin kalite yönetimi süreçlerine aktif olarak katılımlarının önemli olduğu kabul edilmekte ve öğrenciler bu konuda teşvik edilmektedir. Üniversite kalite yönetim süreçlerinde söz sahibi olabilmeleri için Kurum kalite komisyonunda ve tüm akademik birimlerin kalite komisyonlarında öğrenciler komisyon üyesi olarak görev almaktadırlar [20_OD3] [21_OD4]. Her bölüm ve program için belirlenen öğrenci Kalite Elçileri aracılığıyla da iç kalite güvencesi çalışmalarında öğrenciler aktif rol alma imkanına sahip olmaktadır. Düzenli aralıklarla gerçekleştirilen etkinlikler ve toplantılar sayesinde kalite elçileri temsil ettikleri bölüm veya program öğrencilerinin ihtiyaçlarını, taleplerini ve önerilerini iletebilmekte ve bu geri bildirimler iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmektedir [22_OD2] [23_OD3] [24_OD4] [25_OD3]. Ayrıca tüm bölüm/programların kalite elçileri Üniversitede gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmalarına katılabilmektedir [26_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.2-2024 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları.docx](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.2-BKYS Paydaş İlişkileri Yönetimi Süreci.docx](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2-Öğrenci Memnuniyet Anketi 3 Yıllık Değerlendirme.docx](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.2-Memnuniyet Yönetim Sistemi Formu.docx](#)
- [\[5\]\(3\)A.4.2-2024 Yılı MYS Raporu.docx](#)
- [\[6\]\(4\)A.4.2-BKYS İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.4.2-2024 YGG Raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.2-2024 Yılı YGG Sunum Ekran Görüntüsü.docx](#)
- [\[9\]\(3\)A.4.2-Kayuzem Canlı Destek.docx](#)
- [\[10\]\(4\)A.4.2-BKYS MYS İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)A.4.2-Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(2\)A.4.2-Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.docx](#)
- [\[13\]\(3\)A.4.2-Danışmanlık Saati Örneği.docx](#)
- [\[14\]\(3\)A.4.2-Akademik Danışman Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [\[15\]\(2\)A.4.2-Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Formu.docx](#)
- [\[16\]\(3\)A.4.2-Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Örneği.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.4.2-Öğretim Elemanı Değerlendirme Toplantı Tutanağı Örneği.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)A.4.2-Rektör Öğrenci Buluşmaları.docx](#)
- [\[19\]\(3\)A.4.2-Üst Yönetimin Farklı Platformlarda Öğrenciler İle Buluşmaları.docx](#)
- [\[20\]\(3\)A.4.2-Kalite Komisyonlarında Öğrenci Örnekleri.docx](#)
- [\[21\]\(4\)A.4.2-Öğrencilerden Gelen Geribildirim Doğrultusunda İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [\[22\]\(2\)A.4.2-Öğrenci Kalite Elçisi Prosedürü.docx](#)
- [\[23\]\(3\)A.4.2-Kalite Elçileri Oryantasyon Eğitimleri.docx](#)
- [\[24\]\(3\)A.4.2-Kalite Elçisi Eğitimi Katılım Belgesi.docx](#)
- [\[25\]\(3\)A.4.2-Öğrenci Oryantasyon Eğitimi Değerlendirme Anketi.docx](#)
- [\[26\]\(3\)A.4.2-Öğrenci Değerlendirici Başvuru Havuzu Formu.docx](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversite, genç bir kurum olmasına ve bazı bölümlerinde henüz yeni mezunlar vermesine rağmen mezunlara ilişkin bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplamak ve değerlendirmek için Mezun Bilgi Sistemi oluşturmuştur [OD3]. 2023 yılı izleme raporunda, “Mezunların geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine kullanıldığı sistemin PUKÖ kapsamında yazılı ve tanımlı olarak oluşturulması” şeklinde ifade edilen gelişmeye açık yanın giderilmesine yönelik 2024 yılında PD-008 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü güncellenmiş ve mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi tanımlı hale getirilmiştir [1_OD4]. Mevcut Mezun Bilgi sistemi ihtiyaçları karşılamada yetersiz kaldığından 2023 yılı YGG toplantısında Mezun İlişkilerinin Yönetimine yönelik bir yazılım geliştirilmesine karar verilmiş olup bu doğrultuda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yeni bir Mezun Bilgi Sistemi geliştirilmiş ve 2024 yılı itibarıyla uygulamaya konulmuştur [2_OD3_4] [3_OD3_4] [4_OD4]. Sistem üzerinden yapılan kayıt işlemleri sonucunda, 2024 yılı sonunda toplam 4.656 mezun sisteme dâhil edilmiştir. Yeni sistem eğitim amaçlarına ulaşma hedeflerinin bölüm/program bazında değerlendirilmesine imkan tanımaktadır [5_OD3].

Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde tanımlanan “Mezun İlişkilerinin Yönetimi” ana süreci, mezun bilgi sistemine bilgilerin girilmesi, güncellenmesi ve mezunlara yönelik etkinliklerin yapılmasına yönelik alt süreçler içermektedir. Bu kapsamda, akademik birimler tarafından mezun ilişkilerinin yönetimi süreci için BKYS üzerinden performans hedefleri belirlenmiş ve izlenmiştir. Bu bağlamda, toplam 31 adet performans

BKYS aracılığıyla birimlere tanımlanmış ve %90 üzerinde gerçekleştirme düzeyine ulaştırılmıştır [6_OD3]. Ayrıca akademik birimler tarafından 2024 yılında mezun öğrencilerle ilişkileri geliştirmeye yönelik BKYS üzerinden faaliyetler planlanmış, kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiş ve izlenmiştir [7_OD3]. Bunların yanı sıra mezun öğrenciler ile dış paydaş toplantıları yapılmakta, etkileşimlerde bulunmaktadır [8_OD3] [9_OD3] [10_OD4].

KAYÜ 2020-2024 Stratejik Planında Üniversitede “Aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek” hedefine ulaşmak için performans göstergesi olarak belirlenen “Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı mezun oranı” düzenli olarak izlenmiş ve değerlendirilmiştir [11_OD3]. Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planında da mezun ilişkilerinin yönetilmesine katkı sağlayacak şekilde, “Mezun bilgi sistemi üzerinden mezunların izlenmesi”ne yönelik hedef ve bu hedefe ulaşmaya katkıda bulunacak “Mezun bilgi sistemine kayıtlı üye sayısı”, “Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı” şeklinde performans göstergeleri tanımlanmıştır. Ayrıca stratejik planda “Kurum kültürü ve aidiyetinin geliştirilmesi” hedefine yönelik “Mezun kurumsal aidiyet oranı” performans göstergesi olarak yer almaktadır [12_OD2].

Birimlerde mezunlarla ilişkileri yönetmek için mezun öğrenci takip komisyonları bulunmakta [13_OD3], geri bildirimleri ile sürekli iyileşmeye katkı sağlamaları için Kurum ve akademik birimler düzeyindeki danışma kurullarında, Danışma Kurulu Yönergesi [14_OD2] çerçevesinde mezunlar da üye olarak görev almaktadır [15_OD3]. 2024 yılında mezunlardan alınan geri bildirimler sonucunda yapılan iyileştirmelere yönelik uygulamalar bulunmaktadır [16_OD4] [17_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.3-Paydaş_Geri_Bildirim_Yönetimi_Prosedürü.docx
- [2](3,4)A.4.3-2023_YGG_Raporu.pdf
- [3](3,4)A.4.3-2024_YGG_Raporu.pdf
- 4A.4.3-BKYS_İyileştirme_Faaliyetleri.pdf
- [5](3)A.4.3-Mezun_Bilgi_Yönetim_Sistemine_Kayıtlı_Öğrenci_Sayısı.pdf
- [6](3)A.4.3-BKYS_Mezun_İlişkilerinin_Yönetimi_Performans_Raporu.pdf
- [7](3)A.4.3-Mezun_İlişkileri_BKYS_Faaliyet_Örnekleri.docx
- [8](3)A.4.3-Mezun_Öğrenci_Toplantı_Tutanakları_Örnekleri.docx
- [9](3)A.4.3-Mezun_Öğrenci_Geri_Bildirim_Örnekleri.docx
- [10](3)A.4.3-1.Geleneksel_Pilav_Günü_Mezunlar_Buluşması.docx
- [11](3)A.4.3-Mezun_Bilgi_Sistemine_Kayıtlı_Mezun_Oranı_2020-2024_Stratejik_Plan.docx
- [12](2)A.4.3-2025-2029_Stratejik_Plan_Mezunlara_İlişkin_Gösterge.pdf
- [13](3)A.4.3-Birim_Mezun_Öğrenci_Takip_Komisyonu_Örneği.docx
- [14](2)A.4.3-Danışma_Kurulu_Yönergesi.pdf
- [15](3)A.4.3-Birim_Danışma_Kurullarında_Öğrenci_Örnekleri.docx
- [16](4)A.4.3-Mezun_Geri_Bildirimleri_Sonucu_İyileştirme_Örneği.docx
- [17](4)A.4.3-UTL_Bölümü_Çalıştayı.docx

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin uluslararasılaşma politikası belirlenmiştir ve kurum web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. İlgili politika değişen ihtiyaçlar doğrultusunda 2024 yılında güncellenmiştir [1_OD4] [2_OD3_4]. Uluslararasılaşma politikasının kurum düzeyinde yayılımını sağlamak amacıyla her birim ve bölüm/programda Erasmus temsilcileri belirlenmiş olup Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ve ilgili birimlerin web sayfalarında paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD3].

Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planında "Öğrenci Değişim Programları için Altyapı Oluşturmak" hedefine yönelik performans göstergelerinden biri “Uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı”dır. Performans göstergesine yönelik izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planında da uluslararasılaşma performansına katkı sağlayabilmek için “Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi” hedefi ile “Yabancı uyruklu öğrenci sayısı”, “Anlaşma yapılan uluslararası üniversite ve kurum sayısı” performans göstergesi olarak belirlenmiştir [3_OD2]. Stratejik planda yer alan performans göstergelerinin yanı sıra uluslararasılaşma süreçleri, performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde de ele alınmaktadır. Bu model, “Dış İlişkilerin Yönetimi” ana süreci altında, “Uluslararasılaşmanın Yönetimi”, “Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi” ve “Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi” gibi alt süreçlerle desteklenmektedir [4_OD3]. 2023 yılı itibarıyla, bu süreçlerin performans hedefleri, BKYS üzerinden belirlenmekte ve belirlenen hedeflere ulaşmak amacıyla çeşitli faaliyetler planlanıp uygulamaya konulmaktadır [5_OD3] [6_OD3]. Yıl sonu YGG toplantılarında Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığının planladıkları faaliyetleri başarı oranları ile süreç performans hedefleri değerlendirilmektedir ve iyileştirici önlemler alınmaktadır [7_OD3]. Üniversitede uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetlerin izlenmesine katkı sağlamak için ayrıca yabancı uyruklu öğrencilerin görüşleri alınmakta, talepleri incelenmektedir [8_OD3].

Üniversitenin uluslararasılaşma süreçleri Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu birimin organizasyonel yapılanmasına ait 2024 yılında güncellenmiş organizasyon şeması [OD4] ve yönetim yapısı web sayfası aracılığıyla sunulmaktadır [OD3]. Belirlediği vizyon ve misyon ile başkanlık, Üniversiteyi uluslararası platformda seçkin, tanınır ve örnek bir eğitim kurumu haline getirmeyi amaçlamaktadır [OD3]. Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı, Üniversitenin uluslararasılaşma stratejilerinin belirlenmesi, gözden geçirilmesi ve uygulanmasına katkıda bulunarak yurt dışı yükseköğretim kurumları ve diğer organizasyonlarla iş birliği oluşturmada ve değişim programlarını ve öğrenci/personel hareketliliklerini yönetmektedir. Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığına Üniversitenin yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ile benzeri kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini sağlamak, yürütmek ve geliştirmek noktasında Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi yol gösterici olmaktadır [9_OD2]. Bu bağlamda Erasmus programı kapsamında çeşitli üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılmış olup web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır [OD3]. Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından belirlenen Erasmus personel hareketliliği, öğrenci staj hareketliliği, öğrenci öğrenim hareketliliği iş akışları ve süreçleri 2024 yılında revize edilmiş ve web sayfası üzerinden paylaşılmıştır [OD3] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Kayseri Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi çerçevesinde Üniversite bünyesinde yabancı uyruklu öğrenci kontenjanları her yıl belirlenmektedir. Kayseri Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER) [OD3] ve KAYSEM iş birliği ile uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe kursu ve Türkçe Yeterlik Sınavı [13_OD3] gibi faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kapsamında Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile iş birliği içerisinde faaliyetler yürütülmekle birlikte web siteleri üzerinden duyurulara yer verilerek kamuoyu ile paylaşım yapılmaktadır [OD3]. Tüm birimlerin İngilizce internet sitelerinin oluşturulmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir [14_OD3].

Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından 2024 yılında Üniversitede yer alan tüm birimlere “Erasmus+ Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı” düzenlenmiştir [OD4] [15_OD3] [16_OD3]. Ayrıca talep eden birimler için de eğitimler düzenlenmiştir [17_OD3]. Daha önceki dönemlerde yapılan bilgilendirme toplantılarının bir sonucu olarak da birimlerden Erasmus+ kapsamında yurt dışı eğitimine başvuran ve süreci yürüten öğrenciler bulunmaktadır [18_OD4].

2024 yılı içerisinde birimlerde bulunan bölüm/programlar kapsamında yurt dışında yer alan üniversitelerle ikili anlaşma süreçleri yürütülmüştür. Bu bağlamda Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bölümleri kapsamında ikili anlaşmalar imzalanmıştır [19_OD4].

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü internet sitesinin İngilizce olarak güncellenmesi ve dünya üniversite sıralamalarında Kayseri Üniversitesi’nin de yer alabilmesi için verilerin aktarılması amacıyla, UI GreenMetric Veri Giriş Toplantısı ve THE’nin 2025 Dünya Üniversite Sıralamaları - Avrupa Masterclass etkinliklerine (Konuşmacılar: David Watkins, Rosie Sanniti, Ishan Cader), Times Higher Education tarafından düzenlenen çevrim içi toplantılara katılım sağlanmıştır [20_OD4], [21_OD3] [22_OD3].

Öğrenci geribildirimlerinin sistematik bir biçimde alındığı memnuniyet anketlerinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik ifadeler yer almakta, memnuniyet düzeyi yeterince iyi olmayan geribildirimler için akademik birimlere ve Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığına (DİOB) BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden iyileştirme faaliyetleri tanımlanmaktadır [23_OD4]. KASGEM tarafından her yıl sistematik bir biçimde yürütülen iç değerlendirme çalışmalarında Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığına saha ziyaretlerinde iyileştirmeye açık alanlarla ilgili Düzeltici İyileştirici Faaliyetler BKYS Düzeltici İyileştirici Faaliyet Modülü üzerinden tanımlanmakta ve izlenmektedir [24_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.1-Üniversite Politikalarının Revize Edilmesi.pdf
- [2](3,4)A.5.1-2023_YGG_Raporu.pdf
- [3](2)A.5.1-2025-2029_Stratejik_Plan_Uluslararasılaşmaya_Yönelik_Performans_Göstergesi.pdf
- [4](3)A.5.1-Dış İlişkilerin Yönetimi Süreci.docx
- [5](3)A.5.1-BKYS Dış İlişkilerin Yönetimi Performans Raporu.pdf
- [6](3)A.5.1-BKYS Dış İlişkiler Yönetimi Faaliyetleri.docx
- [7](3)A.5.1-Süreç Performans Raporları YGG Sunum.docx
- [8](3)A.5.1-Uluslararası Öğrencilerle Toplantı Örneği.pdf
- [9](2)A.5.1-Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi.pdf
- [10](4)A.5.1-Erasmus Personel Hareketliliği İş Akış Şeması Güncel.docx
- [11](4)A.5.1-Öğrenci Staj Hareketliliği İş Akış Şeması Güncel.docx
- [12](4)A.5.1-Öğrenci Öğrenim Hareketliliği İş Akış Şeması Güncel.docx
- [13](3)A.5.1-Uluslararası Öğrencilere Yönelik Türkçe Kursu ve Yeterlilik Sınavı.docx
- [14](3)A.5.1-DİLMER İngilizce İnternet Sayfası.docx
- [15](3)A.5.1-Birim Erasmus Bilgilendirme Toplantı Örnekleri.docx
- [16](3)A.5.1-Erasmus Bilgilendirme Toplantı Duyurusu.pdf
- [17](3)A.5.1-Erasmus Eğitim Talebi (SBMYO).pdf
- [18](4)A.5.1-Erasmus Birim Öğrenci Hareketlilik Listesi(UBF).docx

- [\[19\]\(4\)A.5.1-Erasmus_Anlaşmaları_Bölümleri_Anlaşma_Tarihleri\(TBMYO\).docx](#)
- [\[20\]\(3\)A.5.1-The_Branding_Team_Veri_Giriş_Sistemi_ve_Toplantı_Listesi.docx](#)
- [\[21\]\(3\)A.5.1-2023-2024_KAYÜ_Sürdürülebilirlik_Raporu.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)A.5.1-KAYÜ_2024_Green_Metric_Sıralaması.docx](#)
- [\[23\]\(4\)A.5.1-2024_Yılı_DİOB_İyileştirme_Planları.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)A.5.1-Dış_İlişkiler_Ofis_Başkanlığı_Düzenleyici_İyileştirici_Faaliyet.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitede uluslararasılaşma faaliyetlerini koordine eden Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı bulunmaktadır [OD3]. Başkanlık bütçe yönetimi açısından kendi finansal kaynaklarına sahip değildir. Ancak değişim programları için ayrılan bütçe, ilgili kurumlar tarafından Üniversiteye tahsis edilmekte ve uygun görülen hareketlilik projelerine aktarılmaktadır. Her yıl hazırlanan faaliyet raporlarında mali dağılım ve kullanım detayları sunulmakta ve birim web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [1_OD3].

Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı kuruluşundan itibaren Erasmus+ faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. Erasmus+ bünyesinde gerçekleştirilen hareketlilik projelerinin dönem olarak 2018, 2019, 2020, 2021 ve 2022 yıllarını kapsayan projeleri tamamlanmış ve kapatılmıştır. Proje dönemi 2023 yılına ait olan 13.250 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi 2025 yılı Temmuz ayında kapatılacaktır. Proje dönemi 2024 yılına ait olan 9.600 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi ise 2026 yılı Temmuz ayında kapatılacaktır. Erasmus+ kapsamında 2024 yılında başvurusu yapılan, kabul edilen ve Üniversite için ilk olan yükseköğretim öğrenci ve personeline “programla ilişkili olmayan üçüncü ülke” olarak adlandırılan bir ülkede öğrenme ya da mesleki deneyim edinme imkânı sunan KA171-HED Projesinin 2024 yılına ait olan 5.718 Avro bütçesi 2027 yılı Temmuz ayında kapatılacaktır [OD3].

Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı, Üniversite adına 2021 yılında kabul edilen ve 11 üniversitenin içinde bulunduğu “2021 Start Up Erasmus+ Ulusal Hareketlilik Konsorsiyum” projesinde yer almaktadır. Konsorsiyum kapsamında proje dönemi 2021 ve 2022 yıllarını kapsayan projeler tamamlanmış ve kapatılmıştır [OD3]. Konsorsiyum kapsamında proje dönemi 2023 yılına ait olan 5.200 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi 2025 yılı Temmuz ayında kapatılacaktır. Konsorsiyum kapsamında proje dönemi 2024 yılına ait olan 5.338 Avro bütçeye sahip hareketlilik projesi ise 2026 yılı Temmuz ayında kapatılacaktır [OD3] [2_OD3].

2024 yılında Erasmus+ çerçevesinde ilan edilen hareketlilikler kapsamında; öğrenci staj hareketliliklerinden 5 öğrenci, personel hareketlilikleri ile StartUp yükseköğretim konsorsiyumu personel hareketliliğinden 13 personel faydalanmıştır. Üniversitenin Erasmus+ çerçevesinde 2024 yılı dahil olmak üzere toplam 13 ülke (İtalya, Estonya, Romanya, Polonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Almanya, Litvanya, Sırbistan, Bulgaristan, Portekiz, Çekya, Macaristan) ile 25 adet uluslararası ikili anlaşması bulunmaktadır [OD4]. Erasmus+ dışında 2024 yılı dahil olmak üzere toplamda 8 ülke ile 19 adet uluslararası ikili iş birliği anlaşması ve protokolü imzalanmıştır.

Uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımı birim faaliyet raporları üzerinden izlenmektedir [OD4]. Erasmus+ başvuru süreçlerinin çevrim içi ve verimli bir şekilde yönetilmesi için TURNAPORT otomasyon sistemi kullanılmaktadır. [3_OD3]. Tamamlanan ve devam eden projeler birim web sayfasında paylaşılmaktadır [OD3] [OD3]. Üniversite uluslararasılaşma süreçleri kapsamında, Erasmus+ gibi uluslararası değişim programından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması stratejik hedefler arasında yer almaktadır [4_OD2]. 2020-2024 Stratejik Planında uluslararasılaşmaya ilişkin performanslarda olduğu gibi yeni stratejik plan göstergeleri de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve KASGEM iş birliğinde izlenecek ve değerlendirilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.2-2024_Yılı_DİOB_Faaliyet_Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.2-Start_Up_Erasmus_Ulusal_Hareketlilik_Konsorsiyum.docx](#)
- [\[3\]\(3\)A.5.2-Turna_Sistemine_Giriş_Ekran_Görüntüsü.png](#)
- [\[4\]\(2\)A.5.2-2025-2029_Stratejik_Plan_Uluslararasılaşmaya_Yönelik_Performans_Göstergesi.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

2020-2024 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmaları ile Üniversitenin uluslararasılaşmaya yönelik stratejik hedefleri takip edilmiş ve ilgili kurullarda görüşülmek üzere raporlanarak, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD4]. Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planında uluslararasılaşma performansına katkı sağlayabilmek için “Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi” hedefi ile “Yabancı uyruklu öğrenci sayısı”, “Anlaşma yapılan uluslararası üniversite ve kurum sayısı” performans göstergeleri olarak belirlenmiştir. Bir önceki plan döneminde olduğu gibi yeni stratejik plan döneminde de hedefler ve performans göstergeleri üzerinden izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılacaktır [1_OD3].

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri önemli ölçüde Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Birim her

yıl hazırlamış olduğu BİDR ile öz değerlendirme yapmakta [OD3], ayrıca KASGEM bünyesindeki değerlendirme takımı tarafından her yıl sonunda iç değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir [2_OD3]. Değerlendirme sonucunda gerekli görülen durumlarda birime düzeltici ve iyileştirici faaliyet tanımlanmaktadır [3_OD4]. Her yıl hazırlanan ve yayımlanan Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı faaliyet raporu ile kaynaklar takip edilmekte ve birim web sayfası üzerinden ilgili doküman paylaşılmaktadır [4_OD3]. Üniversitenin uluslararasılaşma performansına katkı sağlayacak faaliyetler Dış İlişkiler Ofisinin iş birliği ile toplantılar, eğitimler ile desteklenmekte ve ofis web sayfasının yanı sıra birim faaliyet raporları ve BİDR’de yer almaktadır [OD4].

Üniversitede uluslararasılaşmaya yönelik süreçler benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde oluşturulmuştur [5_OD2_3]. BKYS yazılımı üzerinden “Dış İlişkilerin Yönetimi” ana süreci ve "Uluslararasılaşmanın Yönetimi", "Ulusal Değişim Programlarının Yönetimi" ve "Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yönetimi" alt süreçleri için 2024 yılında ilgili birimler tarafından süreç performans hedefleri tanımlanmış, bu hedeflere ulaşmak için faaliyet planlamaları yapılmış ve gerçekleştirilmiştir [6_OD3]. Faaliyet ve süreç gerçekleştirme performansları, 2024 yılı sonunda KASGEM tarafından izlenmiş ve YGG toplantısında üst yönetimin de katılımıyla değerlendirilmiştir [7_OD4]. Değişim programlarına yönelik iş akışları ve diğer ilgili dokümantasyon, ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında uluslararasılaşma süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla tanımlanmış 2024 yılında gözden geçirilerek güncellenmiş ve paylaşılmıştır [8_OD4]. İlgili süreçlerin dokümente edilmesi ile öğrenciler ve akademik personel için kolay erişilebilirlik ve süreçlerin yönetimi sağlanmaktadır. Böylece uluslararasılaşma performans hedeflerine ulaşmak için gerekli olan sistemli yaklaşım sergilenmektedir.

Üniversitede her yıl sistematik ve düzenli olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketlerinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik sorularla değerlendirilen memnuniyet düzeyleri, diğer kriterlerde olduğu gibi istenilen ölçüde gerçekleşmediğinde BKYS üzerinden İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü kullanılarak ilgili birime iyileştirme planı tanımlanmaktadır [9_OD4]. Ayrıca kurum web sitesi üzerinden veya Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı web sayfasında bulunan Memnuniyet Yönetim Sistemi [OD3] ile geribildirimler alınmaktadır. KASGEM tarafından geribildirim ilgili birime sevk edilmekte ve sistematik bir biçimde sonuçlar raporlanarak YGG toplantılarında değerlendirilmektedir [10_OD3_4].

Üniversitede akademik personel performansları, her yıl belirli kriterler çerçevesinde APSİS [OD3] süreç yönetimi mantığı ile takip edilmektedir. Kurumun uluslararasılaşmasına katkı sağlayacak uluslararası araştırma geliştirmeye yönelik çalışmalar APSİS’in entegre olduğu AVESİS [OD3] ile takip edilmekte ve Uluslararası indekslerde yer alan bilimsel yayın sayıları AVESİS üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır [11_OD3].

Üniversitede yenilikçi fırsatları görmek ve paylaşmak için benzer süreç ve performans ölçütlerini esas alan üniversiteler ile diğer üniversitelerle kıyaslamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda Web of Science bağlantılı olan InCites veri seti üzerinden analiz yapılarak ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının değerlendirme ölçütlerine göre kıyaslama yapılmaktadır [12_OD3].

Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planında yer alan “Araştırma ve yayın kapasitesinin geliştirilmesi” hedefine yönelik belirlenen performans göstergeleri uluslararasılaşma performansına da katkıda bulunmaktadır. Bu bağlamda, 2025-2029 Stratejik Planında “Desteklenen proje sayısı” “SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı” ve “Uluslararası alan indekslerinde yer alan yayın sayısı” performans göstergeleri anahtar performans göstergeleri olarak tanımlanmıştır [1_OD3]. Politika belgesinin tabana yayılımını sağlamak üzere 2024 yılında alınan kararla 2025 yılı itibarıyla BKYS üzerinden hâlihazırda Stratejik Plan hedefleri ilişkilendirilerek planlanan, uygulanan ve izlenen faaliyetler “Süreç Kategorisi” sekmesi aracılığıyla Uluslararasılaşma Politikasıyla da ilişkilendirilmeye başlanmıştır [13_OD4].

Üniversite öğretim üyeleri Ar-Ge çalışmaları kapsamında uluslararasılaşma faaliyetlerini desteklemek üzere yurt dışında görevlendirilmektedir [14_OD3]. Ayrıca yurt dışında araştırmalar yapmak üzere TUBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı’na yürütülmekte olan 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu almaya hak kazanan öğretim üyeleri bulunmaktadır [15_OD3]. Bununla birlikte, Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı (YTB) bursu alan öğrencilere yönelik çeşitli faaliyetler gerçekleştirilerek uluslararasılaşma faaliyetleri yürütülmektedir [OD3]. Üniversite uluslararasılaşma performansı kapsamında birimler ile Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı iş birliği içerisinde yeni ikili anlaşma çalışmaları yürütülmektedir [16_OD4]. 2024 yılında Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak için uluslararası fuarlara katılım [17_OD4] ve yurt dışı kurum ziyaretleri gerçekleştirilmiş, Üniversite Türkiye Maarif Vakfı Tarafından Organize Edilen Türk Üniversiteleri Eğitim Fuarına katılarak vakıf ile Üniversite arasında ulusal ve uluslararası alanda iş birliğine yönelik protokol imzalanmıştır [18_OD4]. Bunların yanı sıra Üniversitedeki personel ve öğrencilerin başta Erasmus değişim programları olmak üzere uluslararasılaşma faaliyetlerine katılımlarını artırmak ve Üniversitenin uluslararası tanınırlığını artırmak için önlem alma ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [OD4] [3_OD4] [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-2025-2029_Stratejik_Plan_Uluslararasılaşmaya_Yönelik_Performans_Göstergesi.pdf
- [2](3)A.5.3-İç_Değerlendirme_Çalışmaları.docx

- [\[3\]\(4\)A.5.3-Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı Düzenleyici İyileştirici Faaliyet.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.5.3-2024 Yılı DiOB Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(2,3\)A.5.3-Süreç Yönetimi El Kitabı.docx](#)
- [\[6\]\(3\)A.5.3-Dış İlişkilerin Yönetimi Süreci.docx](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.5.3-Süreç Performans Raporları YGG Sunum.docx](#)
- [\[8\]\(4\)A.5.3-Görev Tanımı ve İş Akışları Güncellemeleri.docx](#)
- [\[9\]\(4\)A.5.3-2024 Yılı DiOB İyileştirme Planları.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)A.5.3-2024 YGG Raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.5.3-Yayın Değerlendirme AVESİS Ekran Görüntüsü.png](#)
- [\[12\]\(3\)A.5.3-InCites Kıyaslama Ekran Görüntüsü.jpg](#)
- [\[13\]\(4\)A.5.3-DiOB Faaliyetlerinin Uluslararasılaşma Politikası Bağlantı.docx](#)
- [\[14\]\(3\)A.5.3-Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Örneği.docx](#)
- [\[15\]\(3\)A.5.3-Birim Yurtdışı Görevlendirme Örneği.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.5.3-Birim Uluslararasılaşma Süreçlerinin İyileştirilmesi Örneği.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.5.3-2024 Ziyaretleri Fuar Katılımları.docx](#)
- [\[18\]\(4\)A.5.3-DiOB Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.docx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitede programların tasarımı ve onayı Eğitim-Öğretim Yönergesinin 16. Maddesine [1_OD2] göre yapılmaktadır. Kayseri Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası, Üniversitenin vizyonuna ve misyonuna bağlı olarak belirlenmiştir [2_OD2]. Bu kapsamda programların tasarımı ve güncellemeleri, yerel, bölgesel, küresel eğilimler ve ihtiyaçlar, paydaş görüşleri, sektör beklentileri, yükseköğretim sistemi içerisindeki benzer programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), programla ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri ve Yükseköğretim Kurumu'nun ilgili mevzuatı ile belirlenen süreçlere uygun olarak hazırlanmaktadır [3_OD3]. Tasarlanan programların amaçları; Üniversitenin Stratejik Planında tanımlanan kurumun misyonu, vizyonu, stratejik amaç ve hedefleri ve eğitim politikası ile uyumlu biçimde oluşturulmaktadır [4_OD3]. Programlar, ilgili birimlerin bölüm kurulları tarafından tasarlanmakta ve yüksekokul veya fakülte kurulunda görüşülerek onaylanmakta, sonrasında [5_OD3] Senato onayına sunulmaktadır [6_OD3] [7_OD3]. Programların tasarımı ve onayı sürecinde 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda (KİDR) ifade edilen kurul ve komisyonlara ek olarak Bologna Koordinatörlüğü, Kayseri Üniversitesi Bologna Süreci Yönergesi, Kayseri Üniversitesi Seçmeli Dersler Yönergesi ve Kayseri Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi [AKTS/ECTS] Yönergesi ile süreçlerin tanımlı bir şekilde işleyişini sağlamaktadır [8_OD2] [9_OD2] [10_OD2]. Ayrıca birimlerde programların tasarımı ve onayı ve ölçme değerlendirme sistemi, birimlerin eğitim ve öğretim yönergeleri çerçevesinde ve ilgili komisyonlarca şekillendirilmektedir [11_OD3].

Üniversitede Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi'nin (BKYS) işlerlik kazanmasıyla birlikte program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanılması, faaliyetlerin yürütülmesi, kanıtlarının yüklenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi süreçleri sistematik ve tanımlı bir yaklaşımla yapılmaktadır. BKYS, Üniversitenin işleyişine yön veren performans odaklı süreç yönetimi mantığı ile çalışmaktadır. 2023 yılı KİDR'de ifade edildiği üzere, program tasarımı, değerlendirme ve güncelleme faaliyetleri, BKYS aracılığıyla yürütülmektedir. Bu bağlamda, "Eğitim-Öğretimin Yönetimi" üst süreci kapsamında, "Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi" ana süreci belirlenmiş olup, bu sürecin altında "Bölüm/Programların Açılmasının Yönetimi", "Müfredat Geliştirmenin Yönetimi", "Programlara Öğrenci Alınmasının Yönetimi" ve "Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi" alt süreçleri tanımlanmıştır. Bu süreçler, sistem üzerinde belirlenen faaliyet ve performans ölçütleri doğrultusunda yönetilmekte olup, eğitim-öğretim süreçlerinin etkin işleyişini sağlamak amacıyla ilgili yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar çerçevesinde dokümantasyon süreçleri ile desteklenmektedir [12_OD3] [29_OD2] [30_OD3].

Üniversitede kurumsal akreditasyon ve birim akreditasyonları kapsamında Akreditasyon kurulu oluşturulmuştur [14_OD3]. Akreditasyona başvuran önlisans programları için program akreditasyon kapsamında yapılması gerekenler kılavuzu oluşturulmuştur [15_OD2_3]. Bu süreçte PROLİZ programı içinde akreditasyon modülü temin edilerek program çıktıları, bilgi beceri ve yetkinlik bazlı oluşturulmuştur. Program düzeyindeki yeterliliklerin, hangi eylemlerle kazanılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) açıkça tanımlanmış ve PROLİZ programına girişler yapılmıştır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir [16_OD3]. Programlara ilişkin bilgiler birim web sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bölüm ve programların alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlanmıştır [17_OD3] [12_OD3].

Üniversitede halihazırda kurum ve akademik birimler düzeyinde belirlenen danışma kurulları, 2024 yılı içerisinde bölüm ve programlar düzeyinde oluşturulmaya başlanmış, iç ve dış paydaşlar ile bölüm/programlar yeniden tasarlanmıştır [18_OD3]. Bölüm/programların eğitim amaçları, dersin özelliğine uygun olarak bilişsel, duyuşsal ve devinışsel alana yönelik hazırlanan program çıktıları, program çıktılarının TYÇÇ ve alan yeterlilikleri ile eşleştirilmeleri yapılmıştır.

Ardından tanımlanmış program çıktılarını sağlamak üzere müfredatlarda gerekli güncellemeler yapılmıştır [19_OD4]. Üniversitenin uygulama odaklı misyon ve vizyonunu desteklemek üzere farklı birimler tarafından hali hazırda uygulanmakta olan 3+1 (Bünyan MYO, OSB MYO) ve 7+1 (Uygulamalı Bilimler Fakültesi) uygulamalı eğitimlerinin yaygınlaştırılmasına ve Üniversite geneline yayılmasına yönelik hazırlıklar yapılmıştır [20_OD4].

Bütün bunlara ek olarak Üniversitede yükseköğretimde dış çevrede meydana gelen değişiklikler ve eğilimler dikkate alınarak Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu öncelikli alanlar kapsamında yeni bölüm/programlar açılmıştır ve iç ve dış paydaş görüşleri kapsamında mevcut programlarda müfredat güncellemeleri yapılmıştır [21_OD4]. 2024 yılında program eğitim amaçlarını, program çıktılarını paydaşlarla birlikte belirleme, izleme ve iyileştirme PUKÖ döngülerini yazılı ve tanımlı olarak uygulama çalışmaları; izleme raporunda belirtilen geribildirim doğrultusunda hazırlanan eylem planı ve BKYS'de tanımlanan faaliyet ve süreç performanslarının takvime bağlı ve sorumlusunu içerecek şekilde ve risk yönetimini de dikkate alarak yapılmasıyla yürütülmüştür [22_OD3_4] [23_OD3].

2024 yılında akademisyenlere "Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları"nın sağlıklı bir biçimde oluşturulmasına yönelik ve "Ölçme ve Değerlendirme" süreçlerinin etkin işletilmesine yönelik eğitimler verilmiştir [24_OD3] [25_OD3]. Bu sayede Üniversitede tüm programların eğitim amaçları, mezunların yakın bir gelecekte (3-5 yıl) erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerden oluşacak şekilde PROLİZ üzerinden tanımlamaları sağlanmıştır. Ayrıca, PROLİZ sistemine akreditasyon modülünün dahil edilmesiyle modül üzerinden eğitim amaçlarının, program çıktıların, ders öğrenme çıktıların ve bunlara ilişkin matrislerin nasıl oluşturulacağı ve işletileceğine yönelik eğitim verilmiştir. Bu eğitimler neticesinde 2024-2025 güz yarıyılı itibarıyla her ders için ders öğrenme çıktıları oluşturulmuş, ders öğrenme çıktıların program çıktıların karşılama oranlarının tespit edilebilmesi için sınav soruları ile ders öğrenme çıktıların eşleştirilmesi yapılarak, ders bazlı sınav akreditasyon sonuçlarına ulaşılmıştır. Böylece, 2023 İzleme Raporunda belirtilen dersin program çıktısına katkısı matrisinin gerçekçi olarak oluşturulmasına yönelik geliştirilmeye açık yan da giderilmiştir [26_OD4].

2024 yılı içerisinde "Eğitim-Öğretimin Planlanması'nın Yönetimi" ana süreci için eğitim-öğretim birimlerine 598 faaliyet tanımlanmış ve bunlardan 538 faaliyet gerçekleştirilerek %96 düzeyinde başarı sağlanmıştır. Eğitim-öğretim planlamasının yönetimi ana süreci kapsamında ayrıca birimler tarafından çeşitli süreç performans parametreleri (Programların tasarım, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde paydaşlarla yapılan toplantı sayısı, Önlisans ve lisans düzeyinde açılacak program sayısı, Önceki öğrenmenin tanınması ve öğrenci kabulü konusunda yapılan paydaş toplantısı sayısı, Lisansüstü düzeyde açılacak program sayısı, Güncellenen ders/ders içerikleri oranı, Yeni/yenilenen derslik ve laboratuvar oranı vb.) tanımlanmıştır. Tanımlanan bu performans parametreleri sistematik bir biçimde kanıta dayalı olarak izlenmiş ve sonuçlar KASGEM tarafından raporlanarak Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantısında değerlendirilmiştir [27_OD4] [28_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[29\]\(2\)B.1.1-Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)
- [\[1\]\(2\)B.1.1-KAYÜ Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.1-KAYÜ Eğitim-Öğretim Politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.1-TYYÇ Karar ve Örnekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.1-Tasarlanan Programların Politika ve Stratejik Plan İle Uyumu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.1-Program Tasarımı Bölüm Program Kurul Kararları.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.1-Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi Bölümler Kurulması.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.1.1-Endüstri Mühendisliği Senato Kararı.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.1.1-Bologna Süreci Yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)B.1.1-Seçmeli Dersler Yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)B.1.1-AKTS Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.1-Komisyon Örnekleri.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.1-Ders İzence Örneği.pdf](#)
- [\[14\]\(2,3\)B.1.1-MEDEK Program Akreditasyonu Kapsamında Yapılması gerekenler Rehberi.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.1.1-Proliz Akreditasyon Modülü Örnekleri.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.1.1-Uzaktan Eğitim İzence Örneği.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.1.1-Uzaktan Eğitim İzence Örneği.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.1.1-Program Tasarımı İçin Paydaş Görüşme Örnekleri.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.1.1-Akreditasyon Çalışmaları Kapsamında Müfredatlarının Düzenlenmesi Kararı.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)B.1.1-3+1 ve 7+1 Uygulamasının Kriterlerinin Belirlenmesi.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)B.1.1-Programların İzlenmesi ve Güncellenmesinde Paydaş Görüşleri Örnekleri.pdf](#)
- [\[22\]\(3,4\)B.1.1-PL-005 Eğitimve Öğretim Eylem Planı.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)B.1.1-2024 Eğitim-Öğretim Yönetimi Süreci BKYS Performans Raporu.pdf](#)
- [\[24\]\(3\)B.1.1-Akreditasyon Kapsamında Eğitimler Verilmesinin Kararı.pdf](#)
- [\[25\]\(3\)B.1.1-Akreditasyon Kapsamında Eğitim Çalışmaları.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)B.1.1-Akreditasyon Modülü Üzerinden İşlemlerin Yapılması Kararı.pdf](#)

- [\[27\]\(4\)B.1.1-2024_Eğitim-Öğretim_Yönetimi_Süreci_BKYS_Performans_Raporu.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)B.1.1-2024_YGG_Sunum.pdf](#)
- [\[30\]\(3\)B.1.1-Akreditasyon_Kurulunun_Oluşturulması_Kararı.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede uygulanan programlarda ders dağılımına ilişkin ilke ve kurallar 2023 KİDR’de ifade edilmiştir. Program ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin tanımlı hale getirilmesi ve tüm programları kapsayacak şekilde uygulanmasını desteklemek için “Eğitim ve Öğretimin Yönetimi” üst süreci altında yer alan “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci ve ona bağlı olarak da “Müfredat Geliştirmenin Yönetimi” alt süreci tanımlanmıştır ve uygulamalara yol göstermektedir [1_OD3].

Üniversitede programlarda yer alan derslerin içeriği, kaynakları, konuları ve öğrenme çıktıları, öğrencilere şeffaf bir şekilde “ders izlenceleri” ile sunulmaktadır [2_OD2]. Ayrıca, ders programları birimlerin web sitesi üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır [3_OD3].

Program müfredatlarında, zorunlu dersler, seçmeli dersler, alan dersleri ve alan dışı dersler arasında dengeli bir dağılım sağlanmaktadır. Bu dengenin korunması ve derslerin uygun şekilde planlanması için Bologna Uyum Süreci kapsamında Bologna Süreci Yönergesi, Seçmeli Dersler Yönergesi ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Yönergesi hazırlanmıştır [4_OD2][5_OD2][6_OD2]. Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanmış olan Müfredat Değişiklik Ders Düzenleme Talep Formu, Şubelere Bölünecek/Birleşecek Dersler ve Gerekçeler Formu, Öğretim Elemanı Haftalık Ders Programı Çizelgesi vb. dokümantasyon aracılığıyla ilgili uygulamalar yürütülmektedir [7_OD2_3].

Öğrencilerin farklı disiplinlerden dersler alarak kendilerini geliştirmelerini teşvik etmek amacıyla, Üniversite bünyesinde bir “Ortak Seçmeli Dersler Havuzu” oluşturulmuştur. Bu havuzda yer alacak derslerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar, “Kayseri Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi” ile belirlenmiştir [5_OD2].

Öğretim üyelerin ders görevlendirmeleri yayımlanan “Ders Görevlendirme ve Ek Ders ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esaslar” temel alınarak yapılmaktadır [8_OD2]. Dersler, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, idari görevleri ve iş yükleri dikkate alınarak dengeli bir şekilde dağıtılmaktadır [9_OD3]. Bu süreç, tüm öğretim elemanlarının katılımıyla anabilim dalı ve bölüm kurullarında alınan kararlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [10_OD3]. Aynı uzmanlık alanına sahip öğretim elemanlarının ders yüklerinin dengeli olmasına özen gösterilmektedir. Haftalık ders çizelgeleri hazırlanırken, öğrencilerin mesleki gelişimlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel faaliyetlere zaman ayırabilmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitede tüm ders planları, asgari %25 oranında seçmeli ders içermektedir [11_OD3]. Öğrenciler, kendi alanlarıyla ilgili seçmeli derslerin yanı sıra alan dışı seçmeli dersler de alabilmektedir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurumu tarafından yayımlanan kararlar doğrultusunda, Üniversitede öğrenciler pedagojik formasyon derslerini de seçmeli olarak alabilme imkânına sahiptir [12_OD3].

Programlar, öğrencilerin kendi alanları dışında kültürel derinlik kazanmalarına ve farklı disiplinleri tanımalarına olanak sağlayacak dersleri içermektedir. Bu kapsamda, Üniversitedeki tüm öğrencilerin alabileceği ortak bir alan dışı seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur [13_OD3].

Üniversitede düzenli olarak uygulanan memnuniyet anketlerinde istenilen başarı düzeyinde gerçekleşmeyen geri bildirimlere yönelik iyileştirme faaliyetleri tanımlanmakta ve izlenmektedir. 2024 yılı içerisinde öğrenci memnuniyet anketlerinde öğrencilerin “haftalık ders programı dengeli biçimde planlanmaktadır” ifadesine verilen cevapların ortalaması istenilen düzeyde olmadığı için (5 üzerinden asgari kabul edilen 3,25’in altında kaldığı için) Üniversitede iyileştirme faaliyetlerinin sistematik bir biçimde yürütülmesi amacıyla kullanılan BKYS’ye entegre edilen İyileştirme Faaliyetleri Modülü üzerinden ilgili birimlere iyileştirmeler açılmış ve süreçler yönetilerek açılan talepler kapatılmıştır [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.2-BKYS_Eğitim-Öğretim_Yönetimi_Süreç_Kütüğü.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.2-Ders İzlençe Örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2-Ders Programları-WEB.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.2-Kayseri Üniversitesi Bologna Süreci Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.1.2-Kayseri Üniversitesi Seçmeli Dersler Yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)B.1.2-Kayseri Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi.pdf](#)
- [\[7\]\(2,3\)B.1.2-Dokümantasyonların Kullanım Örnekleri.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.1.2-Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.1.2-Ders Dağılım ve İş Akış Örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.2-Bologna Ders Dağılım Yazıları.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.2-Ders Çizelgesi ve Bologna Süreci Kapsamında Ders Dağılım Örnekleri.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.2-Formasyon Ders Örnekleri.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.2-Ortak Seçmeli Dersler Havuzu.pdf](#)

- [\[14\]\(4\)B.1.2-Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_Sonucunda_İyileştirme_Planları.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitede eğitim-öğretim programlarının, program ve ders öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve AKTS hesaplamaları, programların ve ders bilgi paketlerinin hazırlanmasına yönelik bilgiler sunmak amacıyla “Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu” yayınlanmıştır [1_OD2]. Üniversitenin tüm eğitim seviyelerinde geçerli herhangi bir programdaki bir derse ait bilgiler, ders bilgi paketi ve birim web sitesinde yer almaktadır ve herkesin erişimine açıktır. Ders bilgi paketi/ders kataloğunda yer alan her bir programın kendine özgü program çıktıları tanımlanmış ve TYYÇ ile ilişkilendirilmesi yapılmıştır [2_OD3].

Bir programdaki her bir dersin kazanımları, dersi yürüten öğretim elemanı tarafından tanımlanmakta ve bu süreç bölüm başkanlığı tarafından takip edilmektedir. Öğrenme çıktıları, “Öğrenme Çıktısı-Program Çıktısı Matrisi” aracılığıyla program çıktılarıyla ilişkilendirilmekte ve ders bilgi paketinde yayımlanmaktadır [3_OD3]. Bu matriste, öğrenme çıktılarının program çıktılarına karşılama düzeyi, 1-5 arasında bir skalada belirtilmektedir. Ders bilgi paketindeki bu matrisler, her eğitim-öğretim dönemi başında dersi veren öğretim elemanları tarafından sürekli iyileştirme süreci kapsamında güncellenmektedir [4_OD3_4]. Ayrıca, ders bazında program çıktılarının ne ölçüde sağlandığını belirlemek için, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinde sorulan soruların hangi ders öğrenme çıktısı ve program öğrenme çıktısıyla ilişkili olduğu tespit edilmektedir [5_OD3]. Yarıyıl ve yıl sonu sınav sorularına göre öğrenci başarı oranları, ilgili ders öğrenme çıktılarının ve dolayısıyla program çıktılarının ne düzeyde sağlandığına dair veriler sunulmaktadır.

Bölüm/program başkanlıkları, ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile uyumlu olup olmadığını düzenli olarak izlemekte ve değerlendirmektedir [6_OD3]. Ayrıca, ders öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi, derslerden sorumlu öğretim elemanları tarafından takip edilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları ders dosyaları aracılığı ile yapılmaktadır. Üniversitede ders dosyaları "Ders Dosyası Kapak ve İçerik Formu" aracılığıyla yapılmaktayken 2024 yılında ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesini sistematik hale getirebilmek adına PROLİZ Akreditasyon modülü satın alınmıştır ve 2024-2025 güz yarıyılından itibaren kullanılmaya başlanmıştır. Ders dosyası hazırlanma sürecinde kullanılan ilgili dokümantasyon, modülün edinilmesini dikkate alacak şekilde revize edilmiş ve birimlere modülün kullanımına yönelik bir rehber hazırlanmıştır [7_OD3] [8_OD4] [9_OD4]. Benzer şekilde alan ve alan dışı ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyi, akreditasyon modülü üzerinden yürütülen ders değerlendirme sistemi ve raporları aracılığıyla izlenmektedir [10_OD3]. Dönem sonunda, dersi alan öğrencilere uygulanan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile ders kazanımlarına ilişkin öğrenci geri bildirimleri alınmakta, elde edilen sonuçlar dersin öğretim elemanı ve ilgili birimin yönetim kademesi tarafından incelenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [11_OD4].

Sonuç olarak, yapılan bu çalışmalar ile 2023 yılı İzleme Raporunda yer alan “Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmesi ve iyileştirilmesi” şeklindeki gelişmeye açık yan giderilerek iyileştirme yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.3-Ders_Bilgi_Paketi_Hazırlama_Kılavuzu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.3-TYYÇ_Örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.3-Öğrenme_ve_Program_Çıktısı_Matrisi_Örnekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)B.1.3-Ders_Bilgi_Paketi_Veri_Giris_Islemleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.3-Ders_Öğrenme_Çıktıları_İle_Sınav_Sorularının_Eşleştirilmesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.3-Akreditasyon_Süreçleri_İle_İlgili_BKYS_Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.1.3-FR-567_Eski_Hali.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.3-FR-567_Yeni_Hali.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.3-Ders_Dosyası_İçeriği.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.3-Akreditasyon_Modülü_Üzerinden_Yürütülen_Ders_Değerlendirme_Sistemi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.3-Anket_Sonuçlarına_Göre_Öğretim_Elemanları_Ders_Dosyası_İyileştirme_Kararları.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitede iş yüküne dayalı olarak hazırlanan kredi sisteminde AKTS kredileri; öğrencilerin, hedeflenen yetkinliklere ulaşabilmeleri için ders öncesini, ders sürecini ve ders sonrasını kapsayan tüm teorik ve uygulamalı çalışmalar için haftalık ve dönem boyu harcayacakları zamana dayalı olarak belirlenmektedir. Üniversitede, AKTS kredileri ders kapsamında gerçekleştirilen tüm faaliyetler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final hazırlık gibi) dikkate alınarak “AKTS Uygulama Yönergesi” çerçevesinde belirlenmektedir [1_OD2]. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme için birimler bazında da yönerge ve uygulama esasları bulunmaktadır [2_OD2][3_OD2].

Üniversitede misyon, vizyon ve eğitim-öğretim politikasında temel alınan uygulama odaklılık çerçevesinde çeşitli programlarda staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur [4_OD3]. Staj zorunluluğu, mesleki eğitim ve

uygulama veya alan çalışması olan programlarda, uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Uygulamaya yönelik iş yüklerinin izlenmesi bölüm/program başkanlıkları tarafından yürütülmektedir [5_OD3][6_OD3_4]. Üniversite birimlerinin resmi web sayfalarından, ders bilgi paketlerinden diğer derslerin olduğu gibi uygulama ve stajların iş yükleri de paylaşılmakta ve öğrencilerin transkriptlerine yansıtılmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitede ayrıca misyon ve vizyon doğrultusunda tüm önlisans programlarının 3+1 modeline geçilmesi için planlamalara yönelik çalışmalar yürütülmektedir [7_OD4].

Derslerin AKTS kredilerinin oluşturulmasında öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final hazırlık gibi tüm faaliyetlerine ilişkin geribildirimler “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” aracılığıyla sistematik olarak alınmaktadır [8_OD3]. Anket sonuçlarına göre öğretim elemanları ders dosyalarında iyileştirici önlemler almak üzere düzenlemeler yapmaktadır [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.4-YG-114 Kayseri Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTSECTS\) Uygulama Yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.4-UE-009 Kayseri Üniversitesi OSBMYO İşletmede Mesleki Eğitim Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.1.4-YG-113 Bünyan Meslek Yüksekokulu İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.4-Uygulama Staj Örnek Bölüm Programları.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.4-Müfredat Değişik ve Ders Düzenleme Formu Kullanım Örnekleri ve Üst Yazı.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)B.1.4-MEDEK Müfredat Değişiklikleri Örnek.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.4-İME modeline geçilmesine yönelik toplantı fotoğrafı.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.1.4-2024 Yılı Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Örneği.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.4-Anket Sonuçlarına Göre Öğretim Elemanları Ders Dosyası İyileştirme Kararları.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede benimsenen performansa dayalı süreç yönetim modeli kapsamında “Eğitim ve Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi” ana sürecinin altında “İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi”, “İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi”, “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirilmesinin Yönetimi”, “İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi” alt süreçleri tanımlanmıştır [1_OD3]. Üniversite genelinde programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin yukarıda bahsedilen süreçler akademik birimlere tanımlanan faaliyetler üzerinden planlanmakta, uygulanmakta, kanıta dayalı olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir [2_OD3]. Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili paydaş görüşlerinin sistematik bir biçimde alınarak süreçlere dâhil edilmesi amacı ile Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaktadır [3_OD3]. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde paydaş görüşleri danışma kurulları ile yapılan toplantılar, ilgi gruplarıyla gerçekleştirilen çalıştaylar vb. aracılığıyla da alınmakta ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [4_OD3_4].

Üniversitede akredite olmuş 20+1 program bulunmaktadır (toplam bölüm/program sayısının yaklaşık %25'i), 2023 yılı izleme raporunda program akreditasyonuna önem verilmesi önerisi bu doğrultuda dikkate alınmıştır [5_OD4]. Ayrıca 11 adet bölüm/program da 2025 yılı içinde değerlendirilmek üzere program akreditasyona başvurmuştur. Akredite olan programların alanlara göre dağılımı, Üniversite genelini yansıtırken, kalite güvencesi kültürünün de Üniversitede yaygınlığını göstermektedir. Program akreditasyonu ve kurumsal akreditasyon çalışmalarının kurumsal düzeyde etkin ve yaygın bir biçimde yürütülmesi için Akreditasyon Kurulu ve KASGEM iş birliğinde çalışmalar yürütülmektedir [6_OD3] [7_OD3].

Üniversitede gerçekleştirilen iç değerlendirme, öz değerlendirme ve akran değerlendirme sürecinin amacı, Üniversite iç kalite güvencesi sisteminin en önemli boyutu olan eğitim ve öğretim süreçlerinin güçlendirilmesi, akademik birimlerin farkındalık ve yetkinliklerinin artırılması, öz değerlendirme kültürünün yaygınlaştırılması ve programların akreditasyon süreçlerine hazır hale gelmelerini sağlamaktır [8_OD3][9_OD3]. Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi üzerinden birimler her yıl öz değerlendirme raporları hazırlamakta, KASGEM tarafından iç değerlendirme çalışmaları sistematik olarak yürütülmekte ve akran değerlendirmesi çalışmaları yapılmaktadır. Birimlere yönelik ve kurumsal düzeyde düzenli olarak yapılan kalite eğitimleri ve bilgilendirme toplantılarının yanı sıra, öğretim elemanı ve öğrenci değerlendiricilere yönelik de eğitimler düzenlenmektedir [10_OD3].

Üniversite 2025-2029 Stratejik Planında “Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi” amacının altında “Eğitim-öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi” hedefi belirlenmiş olup bu hedefe ilişkin “Akredite olan bölüm/program sayısı”, “Akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı” performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bununla birlikte bu performans göstergeleri stratejik planda daha sık aralıklarla izlenmek ve değerlendirilmek üzere anahtar performans göstergesi olarak belirlenmiştir [11_OD2_3].

İç değerlendirme çalışmalarında dikkate alınan ölçütler; 2024 yılında program akreditasyonu çalışmaları sonucunda geliştirilmeye açık olduğu tespit edilen alanlar ve kalite toplantı kararları dikkate alınarak güncellenmiştir [12_OD4].

2024 yılında öncelikle KASGEM tarafından akran değerlendirme eğitimleri düzenlenmiştir. Sonrasında Üniversite genelinde ilk kez yirmi üç (23) bölüm/programda akran değerlendirilmesi yapılmıştır. Değerlendirme takımları tarafından hazırlanan raporlar kalite toplantılarında değerlendirilmiştir [9_OD3] [13_OD3].

Akademik birimlerde eğitim-öğretim ile ilgili göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik olarak izlenmekte ilgili kurullarda (Akademik, Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü kurulları) değerlendirilmektedir [14_OD4]. Eğitim ve öğretim ile ilgili göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve eğitim niteliği yönünden gelişim sürdürülmektedir. [15_OD4].

Akademik birimler BKYS üzerinden süreçlere bağlı olarak tanımlanan performanslar ve faaliyetler aracılığı ile programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yaygın ve sistematik bir biçimde yürütmüştür. Bu bağlamda 2024 yılı için akademik birimlere “Eğitim ve Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi” ana sürecine bağlı 65 performans hedefi tanımlanmış olup %95 üzerinde başarı oranı ile gerçekleşme sağlanmıştır [16_OD4]. Akademik birimlerin 2024 yılı faaliyet ve süreç performans hedefi başarıları kendi YGG toplantılarında olduğu gibi kurum YGG toplantısında da değerlendirilmiştir ve gerekli iyileştirme planları BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü üzerinden yapılmıştır [17_OD4] [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.5-BKYS_Ana_ve_Alt_Süreçler.pdf
- [2](3)B.1.5-Eğitim_ve_Öğretimin İzleme_ve_Değerlendirmesinin_Yönetimi_Sürecine İlişkin Faaliyet Planları.pdf
- 3B.1.5-Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_Bildirimleri.pdf
- [4](3,4)B.1.5-Programların İzlenmesi_ve_Güncellenmesinde_Paydaş_Görüşleri_Örnekleri.pdf
- [5](4)B.1.5-Akredite_Olmuş_20+1_Program.pdf
- [6](3)B.1.5-Program_Akreditasyonu_ve_Kurumsal_Akreditasyon_Süreçleri_Kapsamında_Karar.pdf
- [7](3)B.1.5-Program_Akreditasyonu_Süreçlerine_Yönelik_Toplantı_Fotografı.pdf
- [8](3)B.1.5-RP-013_İç_Değerlendirme_Raporunun_Güncellenmesine İlişkin_Karar.pdf
- [9](3)B.1.5-Akran_Değerlendirmesi_Kalite_Komisyonu_Kararı.pdf
- [10](3)B.1.5-Akreditasyon_Kapsamında_Eğitimler_Verilmesinin_Kararı.pdf
- [11](2,3)B.1.5-KAYÜ_2025-2029_Stratejik_Planı_Performans_Göstergesi.pdf
- [12](4)B.1.5-RP-013_İç_Değerlendirme_Raporu-26.12.2024_güncellenme.pdf
- [13](3)B.1.5-Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [14](4)B.1.5-Akademik_Kurul_Karar_Örnekleri.pdf
- [15](4)B.1.5-Eğitim_ve_Öğretim İzleme_ve_Değerlendirmesinin_Yönetimi.pdf
- [16](4)B.1.5-Ana_Süreç_Performans İzleme.pdf
- [17](4)B.1.5-Birim_YGG_Toplantı_Örnekleri.pdf
- [18](4)B.1.5-YGG_İyileştirme_Planı.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak koordine etmek üzere; organizasyonel yapılanma çerçevesinde Rektöre bağlı olarak görev yapan bir Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur (OD3). Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetleri yürüten tüm birimlerde birim kalite komisyonları ve birim danışma kurulları, öğrenci kalite elçileri bulunmaktadır [1_OD2]. Üniversitede Öğrenci Bilgi Sistemi olarak PROLİZ kullanılmaktadır [2_OD2].

Üniversitede, eğitim ve öğretim süreçleri eğitim öğretim politikası temel alınarak üst yönetimin koordinasyonunda ve yasal mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir [3_OD2]. Ek olarak eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi stratejik planında ayrıntılı olarak yer almaktadır. Bu kapsamda 2025-2029 Stratejik Planda ikinci amaç olarak “Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi” belirlenmiş ve bu amaç altında “Eğitim-Öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi” hedefi ve onun da altında “Akredite olan bölüm/program sayısı”, “Akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı” ve “Öğretim elemanı başına düşen aktif öğrenci sayısı” performans göstergeleri; ikinci hedef olarak “Lisansüstü programlarının etkinlik ve verimliliklerinin artırılması” altında “Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı”, “Özel sektörün veya bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı” ve “Doktora mezun sayısı” performans göstergeleri; üçüncü hedef olarak “Öğretimin derslik dışına taşınması ve deneyimsel yöntemlerin geliştirilmesi” altında “Staj ve mesleki eğitim uygulaması içeren müfredat sayısı”, “Kariyer Merkezi’nin mesleki ve teknik yeterliliği artırmaya yönelik faaliyet sayısı” ve “İş dünyasının katılımı ile gerçekleşen etkinlik (toplantı, çalıştay, seminer vb.) sayısı” performans göstergeleri; dördüncü hedef olarak “Mezun bilgi sistemi üzerinden mezunların izlenmesi” altında “Mezun bilgi sistemine kayıtlı üye sayısı” ve “Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı” performans göstergeleri ve son hedef olarak “Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi” altında “Yabancı uyruklu öğrenci sayısı” ve “Anlaşma yapılan uluslararası üniversite ve kurum sayısı” performans göstergeleri ile eğitim öğretim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir [4_OD2].

Performansa odaklı geliştirilen ve uygulanan süreç yönetim modeli çerçevesinde BKYS üzerinden eğitim-öğretim faaliyetlerini süreçlerle yönetmek üzere üst, ana ve alt süreçler ile bunlara bağlı performans hedefleri ve faaliyetler tanımlanmıştır. Bu bağlamda, “Eğitim ve Öğretimin Yönetimi” üst sürecinin altında “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi”, “Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yönetimi”, “Eğitim-Öğretim İzleme ve Değerlendirilmesinin Yönetimi”, “Eğitsel Uyum ve Etkinliklerin Yönetimi”, “Uzaktan Eğitimin Yönetimi”, “Eğitim Kadrosunun Yönetimi” ana süreçleri ve bunlara bağlı olarak da toplamda 32 adet alt süreç tanımlanmıştır [5_OD3].

Eğitim ve öğretime yönelik PUKÖ çevrimlerinin kurum bünyesinde nasıl kapatıldığına dair işletilen mekanizma Sürekli İyileştirme Uygulama Esasları ve BKYS Bilgilendirme Kılavuzu aracılığıyla yazılı ve tanınmış hale getirilmiştir [6_OD2] [7_OD2]. Ayrıca Üniversitede, eğitim-öğretim süreçlerinin etkin ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında geliştirilen dokümantasyon (örneğin; *görev tanımları, prosedürler, iş akışları, formlar* vd.) 2022 yılından bu yana kullanılmaktadır ve Doküman Hazırlama ve Revizyon Prosedürüne uygun olarak gerekli durumlarda güncellemeler yapılmaktadır [8_OD3]. 2024 yılında eğitim-öğretime yönelik faaliyetler için 2023 yılı izleme raporundaki geribildirimler dikkate alınarak eylem planı geliştirilmiş ve uygulamaya geçirilmiştir [9_OD3_4].

Eğitim-Öğretim süreçlerine yönelik akademik birimler 2024 yılında faaliyet planlamalarını BKYS üzerinden gerçekleştirmiş, uygulamış, performans izlemeleri ve iyileştirme planları yapılmıştır [10_OD2_3]. 2024 yılı itibarıyla eğitim ve öğretimin yönetimi sürecine ilişkin performans hedeflerini tutturma düzeyi %96 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca birimlerce ve eğitim ve öğretimin yönetimine ilişkin 2024 yılında 538 faaliyet, kanıta dayalı olarak gerçekleşmiştir [11_OD3].

Sonuç olarak, Üniversitenin tüm akademik birimlerine ait 2024 yılı eğitim-öğretim faaliyet planları ve performans göstergeleri gerçekleşme durumları, yıl sonunda KASGEM tarafından raporlanmış ve Üniversite YGG toplantısında kapsamlı bir şekilde değerlendirilmiştir [12_OD4]. Bu çerçevede, eğitim-öğretim kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda 2025 yılı eğitim-öğretim eylem planının oluşturulması, mezun ilişkilerinin yönetimine yönelik geliştirilen yazılımın etkin ve yaygın kullanımının sağlanması, çift anadal ve yan dal uygulamalarının hayata geçirilmesi gibi konular gündeme alınmış ve değerlendirilmiştir. Ayrıca, sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda, BKYS içerisinde yer alan İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili iyileştirme planları oluşturulmuş, belirlenen termin süreleri çerçevesinde sorumlular tanımlanmıştır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2,3)B.1.6-Kalite Organizasyon Şeması.docx
- 2B.1.6-PROLİZ Yazılımı Öğrenci Bilgi Sistemi.pdf
- [3](2)B.1.6-Eğitim-Öğretim Politikası.pdf
- [4](2)B.1.6-2025-2029 Stratejik Plan 31.pdf
- [5](3)B.1.6-BKYS Eğitim ve Öğretimin Yönetimi Süreci.pdf
- [6](2)B.1.6-SEK-002 Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf
- [7](2)B.1.6-KL-005 Sürekli İyileştirme Uygulama Esasları.docx
- [8](3)B.1.6-BKYS Belge Yönetimi Modülü.pdf
- [9](3,4)B.1.6-Eğitim Öğretim Eylem Planı.pdf
- [10](2,3)B.1.6-BKYS Eğitim-Öğretim Yönetimi Üst Süreci Faaliyet Planı.pdf
- [11](3)B.1.6-Eğitim-Öğretim Yönetimi Performans Göstergesi.pdf
- [12](4)B.1.6-2024 Yönetimi Gözden Geçirme.pdf
- [13](4)B.1.6-Eğitim-Öğretim Yönetimi İyileştirme Planları.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitede, eğitim-öğretim süreçleri, kurumsal misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımlarını temel alan bir politika çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD2]. Bu kapsamda, 2023 yılı KİDR'de de belirtildiği üzere öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrencilerin aktif ve etkileşimli katılımını sağlayan, disiplinlerarası çalışmaları teşvik eden ve araştırma temelli öğrenme ile öğrenci odaklı öğretim yaklaşımlarını destekleyen çeşitli uygulamalar kurum genelinde yaygın olarak benimsenmiştir. Üniversite, uygulamalı eğitime özel bir önem atfederek, öğrencilerin mesleki beceri ve deneyimlerini geliştirmelerini sağlayacak uygulamalar yürütmektedir. Bu doğrultuda, uygulamalı eğitimlerin usul ve esaslarını belirlemek üzere Uygulamalı Eğitimler Yönergesi yayımlanmıştır [2_OD2]. Bu yönerge, ihtiyaçlar doğrultusunda 2024 yılında “Ön Lisans ve Lisans Uygulamalı Eğitimler Yönergesi”

[3_OD4] şeklinde güncellenmiştir. Ayrıca, birimlere özgü olarak hazırlanan eğitim-öğretim, uygulama ve staj yönergelerinde, öğrencilerin uygulama dersleri, bitirme ödevi, bitirme tezi, bitirme projesi ve staj faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin detaylı düzenlemelere yer verilmektedir [OD2]. Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetleri yürüten bütün Meslek Yüksekokulları bünyesindeki programlarda 3+1 uygulamasına geçilmesine karar verilmiş olup bu

bağlamda çalışmalar yürütülmüştür [4_OD4]. Bununla birlikte Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve Develi Sosyal Beşeri Bilimler Fakültesi bölümlerinde 7+1 modeli uygulanmaktadır. Eğitimcilerin eğitimi kapsamında Üniversitede 2024 yılında tüm öğretim elemanlarının katılımıyla “Öğretim Yöntem ve Teknikleri” ve “Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri” içerikli öğrenci merkezli öğrenme-öğretme konularında eğitimler düzenlenmiştir [5_OD3].

3+1 ve 7+1 uygulamalarına ilaveten 2023 yılı KİDR’de ifade edildiği üzere Üniversitede birçok derste öğrenci merkezli eğitim-öğretim uygulamaları ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir [6_OD3]. Uygulamaya dayalı programlarda, derslerin dış paydaşlarla iş birliği içinde yürütülmesi için kurumlarla yapılan protokollerin sayısı ve çeşitliliği 2024 yılında artırılmıştır [7_OD2_3]. Çeşitli bölüm ve programlarda dış paydaşların katılımıyla öğrencilere yönelik öğrenimi derslik dışına taşıyan etkinlikler düzenlenmektedir [8_OD3]. Bunlara ek olarak, farklı bölüm ve programlarda alanında uzman kişiler derslere katılarak iş dünyasından tecrübelerini öğrencilere aktarmaktadır [9_OD3].

Üniversitede, öğrenme-öğretme süreçlerinin BKYS ile sistematik olarak izlenmesi için “Eğitim Öğretim Uygulamaları Yönetimi” ana sürecinin altında “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Yönetimi” ve “Öğrenci Merkezli Eğitimin Yönetimi” alt süreçleri oluşturulmuştur [10_OD3]. Eğitim Öğretim Uygulamaları Yönetimi sürecine yönelik 2024 yılı itibarıyla akademik birimler tarafından 90 adet süreç performans hedefi tanımlanmış ve bunların gerçekleştirilmesine yönelik %95’in üzerinde başarı oranı elde edilmiştir. Ayrıca ilgili sürece ilişkin akademik birimler tarafından 2024 yılı için çeşitli faaliyetler planlanmış, uygulanmış ve izlenmiştir [11_OD4]. Bu izlemeler sonucu Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) mantığı çerçevesinde somut iyileştirmelerin yapılmasına yönelik BKYS İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla faaliyetler tanımlanmıştır [12_OD4].

Üniversitede, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) aracılığıyla yürütülen uzaktan eğitim faaliyetleri, pandemi sürecinde etkili bir şekilde uygulanmış ve bu başarı, 2021 Kurumsal Geri Bildirim Raporu’nda (KGBR) “KAYUZEM aracılığıyla pandemi sürecine hızlı ve başarılı bir şekilde uyum sağlanması” şeklinde güçlü yan olarak belirtilmiştir. 6 Şubat depremi sonrasında 2022-2023 Bahar döneminde de uzaktan eğitime geçilmiş ve Uzaktan Eğitim Sistemi Öğrenci Kullanım Kılavuzu hazırlanarak, 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde çevrim içi olarak yürütülmüştür. 2023 İzleme Raporunda da BKYS üzerinden uzaktan eğitim süreçlerinin PUKÖ mantığı çerçevesinde sistematik bir biçimde yürütüldüğü, uzaktan eğitime özgü farklı eğitim materyalleri ve ölçme değerlendirme faaliyetleri uygulamaya yönelik teknolojik altyapının mevcut olduğu ve farklı öğretim yöntemleri, uzaktan eğitim süreçlerinin etkinliğinin değerlendirildiği, sınav güvenliğinin sağlandığı, uzaktan eğitim sürecinde bazı programlarda (örneğin; açılış programı) isteyen öğrenciler için yüz-yüze uygulamalı eğitim fırsatı verildiği bu bağlamda güçlü yanın devam ettiği şeklinde değerlendirilmiştir. 2024 yılında bu kapsamdaki süreçler sistematik olarak değerlendirilmeye ve izlenmeye devam edilmiştir. İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü ve MYS üzerinden alınan paydaş görüşleri kapsamında iyileştirmeler yapılmıştır [12_OD4]. Benzer şekilde öz değerlendirme, akran değerlendirmesi, dış değerlendirme ve iç ve dış paydaş geri bildirimleri kapsamında oluşan 2025 yılı iyileştirme planları da sistemde termin ve sorumlularını belirtecek şekilde tanımlanmıştır [13_OD4]. İyileştirme planlarının gerçekleşme sonuçları her yıl sonunda yapılan YGG toplantısında değerlendirilmektedir [14_OD4].

Kayseri Üniversitesi, genç ve MYO ağırlıklı bir kurumdur. Lisans programları henüz eğitim amaçlarını ölçecek kadar geçmişe sahip olmamakla birlikte, 2023 yılına kadar da MYO programlarını akredite eden YÖKAK tarafından lisanslı bir kuruluş bulunmamaktadır. Üniversitede, YÖKAK tarafından MEDEK kuruluşunun program akreditasyonu için 2023 yılında yetkilendirilmesi ile 2024 yılı içerisinde 19 adet programın, program akreditasyonu başvurusu yapılmış ve 19 programın tamamı akredite olmuştur. Benzer şekilde yetkilendirilmiş kuruluşların akredite ettiği programlar arasında bulunan ve mezun veren Üniversite bünyesindeki sayılı bölümlerden olan Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü program akreditasyonuna başvurmuştur. Bölümün akreditasyon karar süreci devam etmektedir [15_OD3_4]. Üniversite yönetiminin güçlü destek ve teşviki ile 2025 yılı içinde 3 lisans, 8 ön lisans bölüm/programının da program akreditasyonuna başvurusu yapılmıştır [16_OD4]. Üniversitede yer alan 73 bölüm/programdan 21’nin akredite olması, 11’nin de akreditasyon sürecinin başlamış olması kurumda akreditasyon kültürünün yaygınlığını sağlamaktadır. Bu bağlamda, 2023 Kurumsal İzleme Raporunda “Üniversitenin Programlarını ilgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütlerine göre gözden geçirmesi, Program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimine öncelik vermesi” önerisi dikkate alınmış ve gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.1-Eğitim-Öğretim_Politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.1-Uygulamalı_Eğitimler_Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-YG-015_Kayseri_Üniversitesi_Önlisans_ve_Lisans_Uygulamalı_Eğitimler_Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-3+1 ve 7+1 Uygulamasının_Kriterlerinin_Belirlenmesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.1-Eğiticilerin_Eğitimi_Kapsamında_Eğitim.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.1-Öğrenci_Merkezli_Eğitim_Örnekleri.pdf](#)
- [\[7\]\(2,3\)B.2.1-Dış_Paydaşlarla_Yapılan_Protokol_Örnekleri.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.1-Eğitimi_Derslik_Dışına_Taşıyan_Etkinlikler.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.1-Derslere_Uzman_Katılımı_Örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.1-BKYS_Eğitim-Öğretim_Yönetimi_Süreç_Kütüğü.pdf](#)

- [\[11\]\(4\)B.2.1-Eğitim Öğretim Uygulamaları Yönetimi Süreci.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.2.1-Eğitim-Öğretim BKYS İyileştirme Faliyetleri 2024.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.2.1-Eğitim-Öğretim 2025 BKYS İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.2.1-2024 Yönetimi Gözden Geçirme.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)B.2.1-Akreditasyon Sonuç Belgeleri.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.2.1-Akreditasyon Programına Başvuruda Bulunabilecek Bolum Programlar.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede, öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi “Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD2]. 2024 yılında program akreditasyonu hazırlık çalışmaları kurum genelinde yürütülmüş ve Bologna kriterleri dikkate alınarak başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (örneğin; sınav, sözlü sınav, ödev, uygulama, proje, seminer, arazi çalışması, ders içi sunum, atölye çalışması vb.) ve bu yöntemlerin ders başarı puanına katkıları belirlenmiştir. Bunlar, ders bilgi paketlerine işlenerek paylaşılmıştır. 2024 yılında akademisyenlere “eğitim amaçları ve program çıktıları”nın sağlıklı bir biçimde oluşturulmasına ve “ölçme ve değerlendirme” süreçlerinin etkin işletilmesine yönelik eğitimler verilmiştir. Bununla birlikte, 2024 yılında eğitim-öğretim süreçlerinin genele yaygın bir biçimde sağlıklı yürütülebilmesini sağlamak üzere akreditasyon modülü satın alınmış ve uygulanmaya başlanmıştır. Modül üzerinden ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları destekleyecek biçimde ölçme ve değerlendirmenin yürütülebilmesi adına eğitimler verilmiştir. Bütün bunlar neticesinde, ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları etkin bir biçimde ilişkilendirilmesi sağlanmış, derslerin öğrenme çıktıları program çıktıları karşılama oranları belirlenmiştir. Bu kapsamda, 2023 İzleme Raporunda belirtilen “Ölçme ve Değerlendirme yöntemleri ile Ders Öğrenme Çıktılarının ve Program Çıktılarının ilişkilendirilmediği” iyileştirmeye açık yan giderilmiştir [2_OD4] [3_OD4].

Üniversite genelinde başarı ölçme ve değerlendirilmesinde; bölüm/program/ders bazında süreç odaklı, performans ödevi, proje, sınav gibi farklı yöntemlerle gerçekleştirilen çıktı temelli uygulamalar bulunmaktadır [4_OD3]. Her dönemin başında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı akademik birimlerden ders içi etkinliklerin değerlendirilmesi için “Not Değerlendirme Çizelgesi”ni talep etmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirmenin vize ve final sınavı dışında farklı yöntemlerle ölçüleceği durumlarda ilgili birimin yönetim kurulu kararıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı PROLİZ programında gerekli düzenlemeleri yapmaktadır [5_OD3][6_OD2_3] [7_OD3].

Dezavantajlı grupların adil ve eşit bir biçimde ölçme ve değerlendirmeye dâhil olması için birimler düzeyinde ve uzaktan eğitim sisteminde uygulama örnekleri mevcuttur. KİDR 2023'te de belirtildiği üzere doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için vize-final ve bütünleme sınav programları tüm birimlerin web sitelerinde ilan edilmekte, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden sınav notları ilan edilmektedir.

Üniversitede ölçme ve değerlendirmenin yönetimine yönelik tanımlanmış “İzleme ve Değerlendirmenin Planlanmasının Yönetimi”; “İzleme ve Değerlendirme Uygulamalarının Yönetimi”; “Ders/Staj/Mesleki Uygulamaların Değerlendirmesinin Yönetimi”; “İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Paylaşımı ve İtirazların Yönetimi” şeklinde tanımlı süreçler bulunmaktadır ve faaliyetler bu süreçler bağlamında işletilmektedir [8_OD3]. Her yıl olduğu gibi tüm akademik birimler bu çerçevede 2024 yılı için de ilgili faaliyet planları ve süreç performans hedefleri oluşturmuş, uygulamalar gerçekleştirmiş ve kanıta dayalı olarak gerçekleştirilen bu uygulamaların izlemeleri yapılmıştır. “Eğitim-Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi” ana sürecine ilişkin akademik birimler tarafından 2024 yılı için 70’e yakın süreç performans hedefi tanımlanmış ve bu hedefler bağlamında %95 üzeri gerçekleşme başarı düzeyi sağlanmıştır [9_OD4].

Üniversitede, ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin öğrenci geribildirimlerini almak amacıyla her dönem sonunda düzenli olarak öğrencilere ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler kapsamında, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin dersin amaç ve içerikleriyle uyumu, uygun ortam ve koşullarda gerçekleştirilmesi, duyuruların zamanında yapılması, sonuçların zamanında açıklanması ve itirazların değerlendirilmesi gibi süreçlere yönelik geribildirimler toplanmakta ve değerlendirilmektedir [10_OD3]. Toplanan anket sonuçlarına yönelik, BKYS üzerinden “İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi” modülü aracılığıyla sistematik bir şekilde iyileştirilmeler yapılmaktadır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.2-Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.2-Akreditasyon Modülünün Satın Alınması ve Kullanılması.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.2-Eğiticilerin Eğitimi Kapsamında Eğitim.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.2-Ders Bilgi Paketi Örneği.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.2-Toplantı Tutanağı ÇZ-032 Öğrenci İşleri.pdf](#)
- [\[6\]\(2,3\)B.2.2-ÇZ-032 Not Değerlendirme Çizelgesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.2-Not Değerlendirme Örnekleri.pdf](#)

- [\[8\]\(3\)B.2.2-BKYS_Eğitim-Öğretimin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Süreci.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.2-Eğitim-Öğretimin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.2-Öğrenci Memnuniyet Anketi \(2022_2023_2024\).pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.2.2-BKYS İyileştirme Planları.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitede, fakülte ve meslek yüksekokullarında ön lisans ve lisans düzeyindeki eğitim-öğretim faaliyetleri ile kayıt, sınav ve değerlendirme süreçleri, “Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” doğrultusunda yürütülmektedir [1_OD2]. Üniversitede, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmelerin tanınması veya kredilendirilmesine ilişkin olarak kamuoyuna açık şekilde yayımlanmış tanımlı kriterler ve süreçler bulunmaktadır. Önceki öğrenmelerin tanınması ve intibak işlemlerinin gerçekleştirilmesi için 2024 yılında “Kurum İçi Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Programı Uygulama Esasları” yayımlanmıştır [2_OD2]. Bununla birlikte Üniversitede “Ön Lisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi” mevcuttur [3_OD2]. İntibaklar PROLİZ programı üzerinden akademik birimlerde intibak işlemlerini yürütmek üzere oluşturulan intibak komisyonları marifetiyle sistem üzerinden sistematik bir biçimde gerçekleştirilmektedir [4_OD2_3].

Üniversite genelinde, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma onayına ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar mevcuttur. Lisansüstü programlar için “Lisansüstü Programlara Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıt Esasları” bulunmaktadır. Merkezi Ölçme ve Değerlendirme Sınavı sonucuna göre Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından bilgi sistemi üzerinden çevrim içi olarak gerçekleştirilmektedir. YKS yerleştirme sonuçlarına göre Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrenciler için ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında tanımlanan iş akışları ve diğer dokümantasyon aracılığıyla faaliyetler yürütülmektedir [5_OD2_3] [6_OD2_3] [4_OD2_3]. Ayrıca, yatay geçiş, ders muafiyeti ve intibak işlemleri için “Kredi Transferi ve İntibak Formu” oluşturulmuştur [7_OD2]. Üniversitede, “Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi” kapsamında yabancı uyruklu öğrenciler kabul edilmekte [8_OD2_3] özel veya misafir öğrenciler için ise “Ön Lisans ve Lisans Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi” çerçevesinde tanımlı iş akış şemasına göre kayıt işlemleri gerçekleştirilmektedir [3_OD2_3]. Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi uygulamaları kapsamının genişletilmesi ve örgün/yaygın/uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi, beceriye dayalı önceki öğrenmenin de tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin 2024 yılında karar alınmış ve iyileştirme faaliyeti tanımlanmıştır [9_OD4] [10_OD4].

Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli ile “Eğitim-Öğretimin Yönetimi” üst süreci ve ona bağlı “Eğitim-Öğretim Planlamasının Yönetimi” ana süreci ile “Programlara Öğrenci Alınmasının Yönetimi (Enstitüler İçin)” alt süreci tanımlanmıştır ve ilgili birim(ler) tarafından 2024 yılı içerisinde BKYS üzerinden bu bağlamda faaliyetler ve süreç performans hedefleri planlanmış, uygulanmış ve izlenmiştir. Bu kapsamda 2023 İzleme Raporunda belirtilen “Kuruma, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamaları izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması” önerisi dikkate alınmış ve bu yönde çalışmalar yürütülmüştür [11_OD3_4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.3-Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.3-YG-051 Kurum İçi Yatay geçiş Çift Anadal ve Yandal Programı Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.3-YG-055 Ön Lisans ve Lisans Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(2,3\)B.2.3-İA-163 Lisansüstü Eğitim Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [\[5\]\(2,3\)B.2.3-İA-054 Öğrenci Yeni Kayıt İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [\[6\]\(2,3\)B.2.3-İA-161 Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımı İş Akış Şeması.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.2.3-FR-396 Kredi Transferi ve İntibak Formu.pdf](#)
- [\[8\]\(2,3\)B.2.3-YG-046 Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.3-Önceki Öğrenmenin Kredilendirilmesine Yönelik Toplantı Kararı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.2.3-Önceki Öğrenmenin Kredilendirilmesine Yönelik İyileştirme Planı.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.2.3-Programlara Öğrenci Alınmasının Yönetimi Süreci \(BKYS\).pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumun genelinde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma onayına ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Üniversitede, önlisans, lisans ve lisansüstü programlardan mezuniyet koşulları ve mezuniyete ilişkin süreçler ilgili yönergeler ve iş akış şemalarına uygun işletilmektedir [1_OD2_3]. Üniversitede, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler mezuniyet işlemlerini başlatmakta, mezuniyet koşullarının sağlanıp sağlanmadığı ilgili birimin mezuniyet komisyonu tarafından incelenmekte ve birimin yönetim kurulu kararı ile mezuniyet işlemi tamamlanmaktadır. Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Mezuniyet koşulları her program için ders bilgi paketleri üzerinde tanımlanmıştır [2_OD2] [3_OD2]. Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden öğrenci diplomaları elektronik imzalanarak basıma hazır hale getirilmekte; diplomalar ve

diploma ekleri tek bir sayfada Türkçe ve İngilizce olarak basılmaktadır [4_OD3]. Diplomalari basima hazir olan öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan diplomalarını alabilmektedir. Çıkış işlemleri esnasında mezun öğrencilerin Mezun Bilgi Sistemine (MBS) kayıt olmaları sağlanmaktadır. MBS'ye 2024 yılı itibariyle 4656 adet mezun kayıtlıdır [5_OD3] [6_OD3]. MBS üzerinden öğrencilerin özgeçmiş oluşturmaları sağlanmakta, güncel durumları hakkında bilgi edinilmekte, Üniversite ve etkinlikleri hakkında duyuru yapılabilmekte ve eğitim amaçları konusundaki geribildirimleri anketler aracılığıyla alınabilmektedir. Üniversite bu konuya özel önem vermektedir. Bu yüzden 2025-2029 Stratejik Planında, “Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Geliştirilmesi” amacının altında “Mezun bilgi sistemi üzerinden mezunların izlenmesi” hedefi ve “Mezun bilgi sistemine kayıtlı üye sayısı” ve “Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı” performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bu kapsamda mezunlara yönelik faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinin sağlanması hedeflenmektedir [7_OD2_3].

Üniversitede, akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla öğrencilere, mezunlara ve diğer paydaşlara yönelik Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM) tarafından sertifika ve kurs programları düzenlenmekte, sınav hizmetlerine destek sağlanmaktadır [8_OD3] [9_OD3]. Öğretim elemanlarından ve dış paydaşlardan, vermek ve almak istedikleri eğitim talepleri KAYSEM tarafından talep edilmekte, gelen talepler doğrultusunda eğitim planları oluşturulmaktadır [10_OD3]. Verilen eğitimler ve etkinlikler, sonrasında değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda 2023 İzleme Raporunda yapılan “Kurum genelinde diploma onayı ve diğer yeterliklerin sertifikalanmalarına yönelik uygulamaların bulunmasıyla birlikte Kuruma bu uygulamaları izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapması” önerisi dikkate alınmış olup gerekli çalışmalar yürütülmektedir [11_OD3_4] [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2,3\)B.2.4-Mezuniyet İş Akış Şeması.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.4-Proliz Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.4-Mezuniyet Ders Bilgi Paketleri Fotoğrafi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.4-Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.4-Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.4-2024 Mezun Bilgi Sisteminde Kayıtlı Mezun Sayısı.pdf](#)
- [\[7\]\(2,3\)B.2.4-Mezunlara Yönelik Faaliyetlerin İzlenmesi Kapsamında Stratejik Plan.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.4-Sertifika Bilgilendirilmesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.4-Sertifika ve Kurs Programları.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.4-Kurs Talep Afisleri.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.2.4-BKYS Faaliyet ve Performans Parametre Havuzu.docx](#)
- [\[12\]\(3,4\)B.2.4-BKYS İyileştirme Planları.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için, uygun nitelik ve nicelikte kütüphane, basılı ve elektronik kaynaklar, teknoloji donanımlı derslikler, laboratuvarlar, uygulama alanları, uzaktan eğitim altyapısı (ALMS) gibi öğrenme kaynakları mevcuttur. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli ve verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için, öğrenme ortamlarının oluşturulması ve izlenmesine yönelik; Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde BKYS üzerinden “Eğitim-Öğretimin Planlanmasının Yönetimi” ana süreci altında “Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi” alt süreci tanımlanmıştır [1_OD_3]. Bu kapsamda, 2024 yılında akademik birimler için performans göstergeleri tanımlanmış, uygulanmış ve performans hedeflerine yüksek bir başarı oranı ile ulaşılmıştır [2_OD3]. Ayrıca, 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda, öğretim ortamlarının geliştirilmesine yönelik belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla 2024 yılına ait faaliyet planları eğitim-öğretim birimleri tarafından hazırlanmış ve uygulanmıştır [3_OD4].

Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” amacı altında tanımlanmış olan “Fiziksel ve teknik altyapının geliştirilmesi” şeklindeki hedefe ulaşılmasını desteklemek amacıyla BKYS üzerinden akademik ve ilgili idari birimler faaliyet planları oluşturmuştur [4_OD2] [5_OD3] [6_OD2_3].

Faaliyetler ve süreç performans hedeflerinin, BKYS üzerinden stratejik plan hedefleriyle ilişkilendirilmesi sayesinde stratejik plan hedeflerinin sahiplenilmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetleri; yönerge, yönetmelik ve usul/esaslar ile performans odaklı süreç yönetim modeli çerçevesinde tanımlanan süreçler doğrultusunda yürütülmektedir [7_OD2] [8_OD2]. Üniversite, eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla beşerî, fiziki ve mali kaynakları kullanmaktadır. Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo, ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. imkanlar öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmaktadır [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3]. Bunların yanı sıra uygulama alanları ve kitap okumak isteyen öğrencilerin sürekli olarak kullanımları için tahsis edilmiş okuma salonları bulunmaktadır [12_OD3] [13_OD3].

Sertifika programlarına ilişkin eğitim süreçleri, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM) ile Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir [14_OD3] [15_OD2]. Öğretim elemanları, derslere ait materyalleri ve kaynakları, AVESİS üzerinden öğrencilerin erişimine sunmaktadır [OD3]. Böylece eğitimde esneklik ve erişilebilirlik sağlayarak öğrenme süreçlerinin verimli bir şekilde gerçekleşmesi desteklenmektedir.

Üniversitede, 2023 yılı KİDR'de belirtilen Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkez laboratuvarları; Develi HŞMYO Aşçılık Programı Uygulama Mutfağı; Öğrenme Ortamı Tasarım Atölyesi; İncesu SHMYO Sağlık Laboratuvarı, KAYÜ FM gibi uygulamalı eğitimlerin yapıldığı ortamlara ilaveten, 2024 yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi inşaatı tamamlanmıştır [16_OD4]. Merkezin 2025-2026 yılında uygulamalı eğitim-öğretime geçmesi planlanmaktadır. 2024 yılı itibarıyla başlatılan eğitim programları kapsamında Üniversitenin Taş Restoratörlüğü, Ahşap Restoratörlüğü ve Demir Restoratörlüğü konularında Talas Belediyesi ile iş birliği içerisinde eğitim ve toplumsal katkı faaliyetleri yürüttüğü Talas Restorasyon Eğitim Merkezi'nde ilgili programlarda eğitim gören öğrenciler teorik ve uygulamalı olmak üzere toplam 600 saat sertifikalı eğitim almıştır [17_OD3]. Bunlara ilaveten merkez ve ilçe kampüslerde tesis ve altyapı hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir [38_OD4] [19_OD4].

Üniversitede uzaktan eğitim öğrenme ortamları ve kaynaklarının etkin bir şekilde yönetimi, BKYS üzerinden yürütülen "Uzaktan Eğitimin Yönetimi" ana süreci ile sağlanmaktadır [20_OD3] [21_OD3]. Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi'ne yönelik faaliyetler de tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir [22_OD3]. BKYS üzerinden "İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi" üst süreci altında yer alan "Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi" ana süreci tanımlanmış onun da altında "Kütüphane Hizmetlerinin Yönetimi" alt süreci oluşturulmuştur. Bu süreçlere uygun bir şekilde öğrenci başına düşen basılı ve elektronik yayın sayısının ve öğrenme yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik faaliyetler ve performanslar 2024 yılı için planlanmış, uygulanmış ve izlenmiştir [23_OD3] [24_OD3]. Kütüphane faaliyetlerinin sistematik olarak yönetilebilmesi için Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dokümantasyon çalışmaları tamamlanmıştır [25_OD2]. Kampüs dışından elektronik veri tabanlarına erişimi sağlamak üzere yeni nesil Veri Tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS) kullanılmaktadır [26_OD3].

Üniversitede 15 Temmuz Kampüsünde bulunan Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesinin yanı sıra ilçelerdeki kampüslerde de kütüphaneler bulunmaktadır. Kütüphanede 2024 yılı itibarıyla 61085 basılı kaynak, 5269 elektronik kaynak mevcuttur [27_OD3]. 2024 yılında Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesinde 08:00-17:00 arasında uygulanmakta olan mesai saatleri, öğrencilerden alınan geribildirimler çerçevesinde imkânlar ölçüsünde artırılmıştır [28_OD4].

Üniversitede öğrencilerin bilgiye kolay erişimini sağlamak amacıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında canlı destek hattı, QR kod uygulaması ve sıkça sorulan sorular gibi çeşitli araçlar kullanılmaktadır [29_OD3]. Ayrıca uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin olarak, canlı destek uygulamaları ve KAYUZEM web sitesi üzerinden yayımlanan bilgilendirme dokümanları, kılavuzlar ve videolar da öğrencilere hizmet sunmaktadır [30_OD3].

Eğitim ortamlarının ve öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik her yıl sistematik olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketleri [31_OD3] ile geri bildirimler toplanmakta, değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır [32_OD4] [33_OD4]. Ayrıca Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) sayesinde öğrenciler her türlü talep, öneri, memnuniyet ve şikâyetlerini Kuruma bildirebilmektedir [34_OD3]. MYS geri bildirimleri, KASGEM personeli dışında doğrudan üst yönetimin kurumsal e-posta adreslerine de iletilmektedir. Geri bildirim mekanizmalarının etkinliğini artırmak amacıyla her yıl gerçekleştirilen kalite oryantasyon toplantıları ve birim oryantasyon toplantıları ile MYS'nin tanıtımı yapılmakta ve öğrencilere geribildirim mekanizmaları hakkında bilgi verilmektedir [35_OD3]. Böylece, öğrenme kaynaklarının kullanımı ve erişilebilirliği sürekli iyileştirilmeye çalışılmaktadır. KASGEM tarafından geribildirimlerin sonuçları BKYS üzerinden "İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü" aracılığıyla ilgili birimlere iletilmekte, iyileştirme planları oluşturulmakta ve imkânlar doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [36_OD4]. Laboratuvarlar ve uygulama alanlarındaki eğitim faaliyetleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve altyapı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir [37_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi \(BKYS\).docx](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-Üst Sürece Göre Performans İzleme 2024.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1-Eğitim Ortamlarının Hazırlanması ve İyileştirilmesine Yönelik Faaliyet Plan Örnekleri.docx](#)
- [\[4\]\(2\)B.3.1-2025-2029 Stratejik Planı Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi.docx](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.1-BKYS Faaliyet Havuzu.xlsx](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.1-BKYS Planlama Kılavuzu.docx](#)
- [\[7\]\(2\)B.3.1-Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.3.1-Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.1-Derslik Laboratuvar ve Atölyeler.docx](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.1-KAYÜ FM Odası.docx](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.1-Öğrenme Kaynakları ve Bu Kaynakların Yeterlilik Durumu.docx](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.1-Uygulama Mutfağı.docx](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.1-Okuma Salonu.docx](#)

- [\[14\]\(3\)B.3.1-KAYSEM_Sertifika_Programlarına_İlişkin_Eğitim_Süreçleri.docx](#)
- [\[15\]\(2\)B.3.1-KAYSEM_Eğitim_Programları_Yönergesi.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.3.1-Gastronomi_ve_Mutfak_Sanatları_Uygulama_Merkezi.docx](#)
- [\[17\]\(3\)B.3.1-Talas_Restorasyon_Eğitim_Merkezi.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.3.1-Eğitim_Ortamlarının_Hazırlanması_ve_İyileştirilmesi.docx](#)
- [\[20\]\(3\)B.3.1-BKYS_Uzaktan_Eğitimin_Yönetimi.docx](#)
- [\[21\]\(3\)B.3.1-KAYU_Uzaktan_Eğitim_Merkezi.docx](#)
- [\[22\]\(3\)B.3.1-BKYS_Kütüphane_ve_Dokümantasyon_Hizmetleri_Yönetimi_Süreç_Kütüğü.docx](#)
- [\[23\]\(3\)B.3.1-BKYS_Kütüphane_ve_Dokümantasyon_Hizmetleri_Yönetimi_Performans.docx](#)
- [\[24\]\(3\)B.3.1-Kütüphane_2024_Faaliyet_Planı.pdf](#)
- [\[25\]\(2\)B.3.1-BKYS_Kütüphane_ve_Dokümantasyon_Hizmetleri_Dokümantasyon.docx](#)
- [\[26\]\(3\)B.3.1-Veri_Tabanı_Erişim_ve_İstatistik_Sistemi_\(VETİS\).docx](#)
- [\[27\]\(3\)B.3.1-BKYS_Kütüphane_Basılı_Ve_Elektronik_Kaynak_Sayısı.docx](#)
- [\[28\]\(4\)B.3.1-Kütüphane_Daire_Başkanlığı_İyileştirme_Örneği.docx](#)
- [\[29\]\(3\)B.3.1-Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_Uzaktan_Eğitim_Merkezi_Canlı_Destek_Hattı.docx](#)
- [\[30\]\(3\)B.3.1-Uzaktan_Eğitim_Bilgilendirme.docx](#)
- [\[31\]\(3\)B.3.1-Öğrenci_Memnuniyet_Anketi.docx](#)
- [\[32\]\(4\)B.3.1-Anket_Sonuçlarına_Göre_Eğitim_Ortamlarının_Hazırlanması_Ve_İyileştirilmesine_Yönelik_Faaliyetler.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)B.3.1-Eğitim_Ortamlarının_Hazırlanması_Ve_İyileştirilmesine_Yönelik_Faaliyetler.docx](#)
- [\[34\]\(3\)B.3.1-Memnuniyet_Yönetim_Sistemi.docx](#)
- [\[35\]\(3\)B.3.1-Oryantasyon_Etkinliği_Örnekleri.docx](#)
- [\[36\]\(4\)B.3.1-MYS_Geribildirimine_Karşılık_Yapılan_İyileştirme.docx](#)
- [\[37\]\(4\)B.3.1-Öğrenci_Geribildirimine_İlişkin_İyileştirme_OSBMYO.docx](#)
- [\[38\]\(4\)B.3.1-Öğrenme_Ortamlarının_İyileştirilmesi_Çalışmaları.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede, öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek ve rehberlik etmek amacıyla her programda her sınıf düzeyine uygun bir akademik danışman atanmış ve danışman bilgileri birim web sayfalarında öğrencilerle paylaşılmıştır [1_OD3]. Danışmanlık faaliyetleri, “Kayseri Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi”ne uygun olarak ve diğer dokümantasyon araçları (iş akış şeması/form/çizelge) ile yürütülmektedir [2_OD2] [3_OD2]. Akademik danışmanlık hizmetlerinin yönetimi için BKYS üzerinden “Eğitim-Öğretim Uygulamalarının Yönetimi” ana süreci altında “Öğrenci Danışmanlık Hizmetlerinin Yönetimi” alt süreci tanımlanmıştır [4_OD3]. 2024 yılında akademik birimlere bu süreçler bağlamında faaliyetler tanımlanmış, kanıta dayalı olarak uygulanmış ve izlenmiştir [5_OD3]. Diğer taraftan öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye ilişkin çalışmalar Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği [6_OD2] çerçevesinde yürütülmektedir.

Öğretim elemanları, “Akademik Danışmanlık Yönergesi”ne uygun olarak haftalık en az iki saatlik danışmanlık saati belirlemekte ve bu saatler, danışmanlık gün ve saatlerini belirten çizelgeler aracılığıyla öğrencilere duyurulmaktadır [7_OD2]. Öğrenciler, danışmanlarıyla çizelgede belirtilen öğrenci görüşme saatlerinde yüz yüze veya PROLİZ üzerinden sürekli iletişim kurabilmektedir [8_OD2] [9_OD2] [10_OD2] [11_OD3]. Bunun dışında, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından oluşturulan Yetenek Kapısı platformu üzerinden öğrencilere, istedikleri zaman danışmanlık hizmeti alabilecekleri birim danışmanları atanmıştır [12_OD3].

Üniversitede, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi organizasyonel yapısını tamamlamıştır [OD2][OD3]. Merkez aracılığıyla öğrenciler Yetenek Kapısı üzerinden Staj Seferberliği Programı’ndan faydalanabilmektedir [13_OD3]. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında, öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olmak amacıyla etkinlikler düzenlenmektedir [14_OD3]. Ayrıca, iş arayan mezunların işverenlerle buluşturulması amacıyla Kayseri Kariyer Projesi İş Birliği Protokolü kapsamında çalışmalar yapılmaktadır. İŞKUR ile yapılan protokol doğrultusunda, İŞKUR iş ve meslek danışmanları tarafından öğrencilere kariyer danışmanlığı hizmeti verilmektedir [15_OD2]. Bunlara ek olarak, akademik birimlerde yürütülen kariyer planlama dersleri ile de öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olunmaktadır [16_OD3]. Dersler kapsamında öğrenciler, özel, kamu ve akademiye uzmanlarla bir araya getirilmektedir [17_OD3].

Ön lisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrencilere (başvurularının değerlendirilmesi, kabul mektuplarının hazırlanması, kayıt işlemlerinin yürütülmesi, Kayseri’yi tanımaları, bölümler ile dersler hakkında bilgi verilmesi gibi) uyum süreçlerinde danışmanlık edilmesi, ikamet belgelerinin toplanması ve süreç hakkında bilgilendirme yapılması ve İl Göç İdaresine teslim edilmesi aşamalarında Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordineli olarak çalışmaktadır. Dış ilişkiler Ofisi Başkanlığı speakingclub etkinlikleri, sosyal sorumluluk etkinlikleri, yabancı öğrencilerin kültürel olarak ülkelerini tanııtım etkinlikleri ile öğrencilerin oryantasyonlarına katkıda bulunmaktadır [18_OD3]. Üniversitede öğrenci toplulukları, öğrencilerin kariyer gelişimlerini ve planlamalarını destekleyen çeşitli eğitimler ve etkinlikler düzenlemektedir [19_OD3].

Üniversitede danışmanlık hizmeti ile ilgili geribildirimler, danışman değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS aracılığıyla alınabilmektedir [20_OD3] [21_OD3]. Olumsuz geribildirimler sonucu BKYS üzerinden

İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili birimlere iyileştirme planları oluşturulmaktadır [22_OD4]. Öğrencilerin uzaktan eğitime ilişkin talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda KAYUZEM tarafından canlı destek hizmeti sunulmakta ve alınan talepler işleme alınarak en kısa sürede geri bildirim yapılmaktadır [23_OD3]. Ayrıca, Üniversitede engelli öğrencilerin soru ve sorunlarını rahatça iletebilmeleri ve rehberlik ihtiyaçları için Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü'ne ilaveten Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü faaliyet göstermektedir [24_OD3]. 2023 yılından itibaren “Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi” öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik ihtiyaçları için tanımlı mekanizmalar çerçevesinde hizmet vermektedir [25_OD3] [26_OD2] [27_OD2].

Üniversitede öğrencilerin kampüs içerisinde basit sağlık hizmetleri alabileceği sağlık kabini bulunmaktadır [30_OD3]. Ayrıca Üniversite “İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik” esaslarına göre ilkyardım hizmeti sunmaya yönelik destek elemanları görevlendirmektedir [31_OD2]. Bu doğrultuda acil durumlarda hızlı ve etkili müdahale edilmesini sağlamak amacıyla Kayseri İl Sağlık Müdürlüğü iş birliğiyle Kayseri Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ilk yardım eğitimleri düzenlenmektedir [32_OD3].

Her yıl sistematik olarak KASGEM personeli tarafından gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları ile akademik birimlerin akademik destek hizmetleri değerlendirilmekte ve gerekli görülen birimlere düzeltici ve iyileştirici faaliyetler tanımlanıp takip edilmektedir [28_OD3] [29_OD2]. Kurumsal geribildirim raporunda akademik danışmanlık hizmetlerinin tanımlı süreçler üzerinden sistematik gerçekleştirilmesi geribildirimi sonrası yönerge hazırlanmış ve gerekli iyileştirmeler yapılarak kurumun geneline yaygın uygulamalar hayata geçirilmiştir [33_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Danışman_Bilgileri.docx
- 2B.3.2-KAYU_Akademik_Danışmanlık_Yönergesi.pdf
- [3](2)B.3.2-Akademik_Danışmanlıkla_İlgili_Belgeler.docx
- [4](3)B.3.2-BKYS_Öğrenci_Danışmanlık_Hizmetlerinin_Yönetimi_Alt_Süreci.docx
- [5](3)B.3.2-BKYS_Faaliyet_Havuzu.xlsx
- [6](2)B.3.2-Kariyer_Planlama_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Yönetmeliği.pdf
- [7](2)B.3.2-Öğretim_Elemanı_Haftalık_Ders_Programı_Çizelgesi.xlsx
- [8](2)B.3.2-Akademik_Danışman_Toplantı_Tutanağı.docx
- [9](2)B.3.2-Danışman_Görüşme_Saatleri_Formu.docx
- [10](3)B.3.2-Danışman_Bilgileri_ve_Görüşme_Saati_Linkı.docx
- [11](3)B.3.2-Danışman_Bilgi_Sistemi.docx
- [12](3)B.3.2-Yetenek_Kapısı_Danışman_Bilgileri.docx
- [13](3)B.3.2-Yetenek_Kapısı_Üzerinden_Staj_Seferberliği_Programı.docx
- [14](3)B.3.2-Kariyer_Planlama_Merkezi_Etkinlikleri.docx
- [15](2)B.3.2-Kayseri_Kariyer_Projesi_İş_Birliği_Protokolü.pdf
- [16](3)B.3.2-Kariyer_Planlama_Dersi.docx
- [17](3)B.3.2-Uzman_Deneyimi_Paylaşımı.docx
- [18](3)B.3.2-DİOB_Akademik_Gelişim_ve_Kariyer_Planlamasına_Yönelik_Etkinlikler.docx
- [19](3)B.3.2-Öğrenci_Toplulukları_Kariyer_Gelişimi_Faaliyetleri.docx
- [20](3)B.3.2-Öğrencilerin_Talep_Öneri_Ve_Şikâyetlere_İlişkin_Memnuniyet_Anket_Sorusu.pdf
- [21](3)B.3.2-Danışman_Değerlendirme_Anketi.docx
- [22](4)B.3.2-Öğrenci_Geribildirimlerine_BKYS_Üzerinden_Yapılan_İyileştirmeler.docx
- [23](3)B.3.2-KAYUZEM_Canlı_Destek.docx
- [24](3)B.3.2-Engelli_Öğrenci_Birimi.docx
- [25](3)B.3.2-Psikolojik_Danışmanlık_Ve_Rehberlik_Birimi.docx
- [26](2)B.3.2-Psikolojik_Danışmanlık_Merkezi_Tanımlı_Mekanizmalar.docx
- [27](2)B.3.2-PDR_Birimi_Formları.docx
- [28](3)B.3.2-2024_Yılı_İç_Değerlendirme_Çalışmaları.docx
- [29](2)B.3.2-İç_Değerlendirme_Raporu.docx
- [30](3)B.3.2-Sağlık_Kabini.pdf
- [31](2)B.3.2-İşyerlerinde_Acil_Durumlar_Hakkında_Yönetmelik.pdf
- [32](3)B.3.2-İSG_Eğitimleri.docx
- [33](4)B.3.2-Akademik_Danışmanlık_MMTF_Örneği.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversite merkez kampüs, Organize Sanayi Bölgesi Kampüsü ve ilçelerde yer alan diğer kampüslerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. 2023 yılı KİDR'de de belirtildiği üzere Üniversitenin merkez ve ilçe kampüslerinde, öğrenci ve personel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çeşitli tesis ve altyapı hizmetleri sunulmaktadır. Bu kapsamda, yemekhaneler, bilgisayar ve uygulama laboratuvarları, sağlık beceri laboratuvarları, kapalı ve açık spor tesisleri, okuma salonları ve kütüphane gibi fiziksel imkânlar yer almaktadır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3].

Üniversitede bulunan 15 Temmuz Kampüsü Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi 1950 m² alana, Develi Dr. Sami Tutum Kütüphanesi ise 453 m² alana sahiptir. Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi bünyesinde 2024 yılı itibariyle 61085 basılı kaynak ve 5269 elektronik kaynak ve bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır [6_OD3]. Tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin faaliyetler tanımlı mekanizmalar aracılığıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir [7_OD2] [8_OD2] [9_OD2].

Tesis ve altyapının geliştirilmesine ilişkin planlamalar, BKYS aracılığıyla sistematik olarak yapılmakta [10_OD3], buna ek olarak sosyal, kültürel, sağlık, spor vb. faaliyetlerin yönetimi “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst süreci altında “Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi” ana süreci üzerinden yürütülmektedir [11_OD3]. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesine yönelik merkez ve ilçe kampüslerde çeşitli donatılar mevcuttur [12_OD3], [13_OD3] [14_OD3]. Üniversitenin bu alandaki planlamaları ve iyileştirmeleri devam etmekte olup, öğrencilerin kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanabilmesi amacıyla “Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofisi” merkez kampüs içerisinde hizmet vermektedir [15_OD3]. Öğrencilerin kullanımına ücretsiz olarak tahsis edilen açık basketbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır. Bunun yanı sıra, futbol sahası, tenis kortu, kapalı spor salonu ve fitness salonu gibi tesislerden öğrenciler, indirimli bir şekilde faydalanabilmektedir [16_OD3]. Ayrıca, Üniversitede uygulamalı eğitim modelinin yaygınlaşmasını desteklemek amacıyla 15 Temmuz Kampüsünde 2024 yılında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi inşaatı tamamlanmıştır [17_OD4].

Üniversite personel ve öğrencileri, Sağlık Bakanlığı’na bağlı sağlık kuruluşlarında ve Sağlık Bakanlığı’na bağlı olmayan kamu hastanelerinde ve özel hastanelerde sağlık hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin kampüs içerisinde basit sağlık hizmetleri alabileceği sağlık kabini bulunmaktadır [18_OD3]. Merkez kampüs, şehrin merkezinde ve tramvay hattında bulunmakta ve otobüs güzergâhlarında yer almaktadır. Bununla birlikte kampüs girişinde mikrohareketlilik araçları (paylaşımlı bisiklet, scooter vb.) bulunmaktadır. İlçe kampüsler de ulaşım güzergâhlarında yer almakta ve belediye otobüsleri ve/veya özel halk otobüsleri ile ulaşım sağlanmaktadır [19_OD3].

Kayseri Üniversitesi, internet altyapısını TÜBİTAK-ULAKBİM aracılığıyla sağlamaktadır ve 10 Gigabit hızında ağ altyapısına sahip olup, teknolojik gelişmeleri takip ederek gelecekteki yüksek hız ve performans gereksinimlerine uygun olarak yeni birimleri sisteme entegre etmektedir. 2024 yılı itibariyle Üniversitenin internet hızında önemli bir iyileşme sağlanmış, önceki yıl 1500 Mbps olan hız, güncel olarak 5000 Mbps’ye yükseltilmiştir. Ana yerleşkedeki internet bağlantısı, UTM bütünlük güvenlik duvarı sistemi ile korunmaktadır. Develi Kampüsü 150 Mbps, Bünyan Kampüsü 90 Mbps, Yeşilhisar Kampüsü 50 Mbps, Pınarbaşı Kampüsü 60 Mbps, Tomarza Kampüsü 100 Mbps ve İncesu 50 Mbps hızında metro internet bağlantısı ile ana kampüse bağlanmaktadır. Yeni devreye alınan Organize Sanayi Bölgesi Kampüsü 30 Mbps, Yahyalı Kampüsü ise 50 Mbps hızında metro bağlantısı ile sisteme dahil edilmiştir. Tüm ilçe kampüs bağlantıları, güvenlik duvarı yönetimi altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır [6_OD3]. Bilgi güvenliği konusunda gerekli önlemler, güvenlik duvarı uygulamalarıyla sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversite VPN (Virtual Private Network) hizmeti sunarak öğrenci ve personele güvenli internet erişimi imkânı sağlamaktadır. Kablosuz ağ sistemi, IEEE 802.1X standartlarına dayalı olarak EDUROAM uluslararası ağ sistemine Radius kontrollü olarak entegre edilmiştir. Personel ve öğrenciler e-posta adresleriyle bu ağa erişim sağlayabilmektedir. Üniversite personel ve öğrencileri, hiçbir ek işlem yapmadan EDUROAM ağı üzerinden internet erişimine kavuşmaktadır [OD3].

Üniversitede bilgi yönetim sistemi kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi (PROLİZ), Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Proje Süreçleri yönetim sistemi (BAPSİS), Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATOSİS), Elektronik Yazışma Sistemi (EBYS), Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS), Bütünlük Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) gibi yazılımlar kullanılmakta ve bu sistemlerin işletilmesine yönelik faaliyetler sürdürülmektedir [20_OD3]. 2024 yılında BKYS’ye entegre Anket Modülü edinme çalışmaları başlamış ve yıllık memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesinde kullanılmak üzere ilgili modül sisteme entegre edilmiştir. Yine 2024 yılında Ek Ders Sistemi satın alınmış ve kullanılmaya başlanmıştır. Program akreditasyonu ve kurumsal akreditasyon çalışmalarının etkin yürütülmesi için PROLİZ sistemine entegre anket modülü ve akreditasyon modülleri edinilmiştir [21_OD4].

Tesis ve altyapıların planlamasında, engelli öğrencilerin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak erişilebilirlik önlemleri alınmaktadır. Engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmak amacıyla, kütüphane web sayfasında sesli okuma, yüksek kontrast ve yazı boyutunu büyütme-küçültme gibi erişilebilirlik hizmetleri sunulmaktadır [22_OD3].

Üniversite tesis ve altyapılarında sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla ihtiyaca yönelik olarak yeni bina yapımı veya mevcut binalarda bakım onarım yapımı çalışmaları Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir [23_OD4]. Üniversitede yeni yatırımlara ilişkin ilgili birimlerin talep ve ihtiyaçlarına uygun uygulama projeleri, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı Etüd-Proje Şube Müdürlüğü saha ziyaretleri ve talepte bulunan birimlerle yapılan toplantılar ve yazışmalar sonucunda hazırlanmakta ve hayata geçirilmektedir [24_OD3]. 2024 yılı itibariyle, merkez kampüs ve ilçe kampüslerinde, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından eğitim ve hizmet alanlarının daha verimli hale gelmesi amacıyla kapsamlı bakım, onarım, yenileme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar, altyapı güçlendirmeleri, teknolojik donanım güncellemeleri ve kullanıcı deneyimini artırmaya yönelik yenilikçi çözümlerle desteklenmiş, öğrencilerin ve akademik personelin ihtiyaçlarına en uygun ortamların sunulması sağlanmıştır [6_OD3] [23_OD4] [25_OD4]. Ayrıca, 2024 yılı Ocak-Haziran dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu’nda yapılan değerlendirmeler ışığında [26_OD3], 7 farklı proje (kampüs altyapı projeleri, çeşitli üniteler etüt projeleri, yayın alımı projeleri ve muhtelif işler projeleri) başarıyla tamamlanmıştır [27_OD4].

Üniversitenin tesis ve altyapı hizmetlerinin etkinliği, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS aracılığıyla alınan geri bildirimlerle düzenli olarak kontrol edilmektedir [28_OD3]. Bu geri bildirimler doğrultusunda, eksikliklerin giderilmesine yönelik iyileştirmeler, BKYS üzerinden İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi modülü aracılığıyla yapılmaktadır [29_OD4] [30_OD4]. Merkez ve ilçe kampüslerdeki tesislerin ve altyapının çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir [31_OD4] [32_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.3-Kütüphaneler.docx](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.3-Spor_Salonları.docx](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.3-Yemekhaneler.docx](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.3-Okuma_Salonu.docx](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.3-Uzaktan_Eğitim_Alt Yapısına_İlişkin_Kanıtlar.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.3-2024 İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.3.3-Sosyal Tesisleri İşletme Yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.3.3-Öğrenci Ve Personel Yemek Hizmetleri Yönergesi.docx](#)
- [\[9\]\(2\)B.3.3-Hijyen Yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.3-BKYS Faaliyet Havuzu.xlsx](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.3-BKYS Sağlık Kültür Ve Spor Hizmetleri Yönetimi Süreci.docx](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.3-Kongre ve Kültür Merkezi.docx](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.3-Kütüphane Altyapı Bilgileri.docx](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.3-Kütüphane Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.3.3-Genç Ofis.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.3.3-Sosyal Tesisler Kullanım Ücretleri.docx](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.3-Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi.docx](#)
- [\[18\]\(3\)B.3.3-Sağlık Kabini.docx](#)
- [\[19\]\(3\)B.3.3-Mikrohareketlilik Araçları.docx](#)
- [\[20\]\(3\)B.3.3-Yazılım Sistemleri.docx](#)
- [\[21\]\(4\)B.3.3-Proliz Akreditasyon Anket Değerlendirme Modülleri Edinilmesi Karar Tutanağı.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)B.3.3-Kütüphane Engelli Öğrencilere Uygun Altyapı Hizmeti.docx](#)
- [\[23\]\(4\)B.3.3-Yapı İşleri Onarım ve Bakım Faaliyetleri.docx](#)
- [\[24\]\(3\)B.3.3-Eğitim Ortamlarının Hazırlanması ve İyileştirilmesi.docx](#)
- [\[25\]\(4\)B.3.3-BİDB İşletim Sistemi Kurulması ve Sistem Odası Yenileme.docx](#)
- [\[26\]\(3\)B.3.3-Kurumsal Mali Durum Beklenti Raporu.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)B.3.3-Projeler.docx](#)
- [\[28\]\(3\)B.3.3-2024 yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [\[29\]\(3\)B.3.3-MYS Geri Bildirimleri \(Yapı İşleri\).pdf](#)
- [\[30\]\(3\)B.3.3-MYS Geri Bildirimleri \(Kütüphane\).pdf](#)
- [\[31\]\(4\)B.3.3-Yapı İşleri İyileştirme Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[32\]\(4\)B.3.3-SCMYO İyileştirme.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversite, dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimini eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık prensipleri doğrultusunda sağlamaktadır. Bu bağlamda, Üniversitenin Engelsiz Kampüs Birim Yönergesi [1_OD2] ve Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi [2_OD2] çerçevesinde, engelli öğrenciler ve personel için mekânda erişim sağlamak amacıyla çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır [3_OD3]. Engelli öğrencilerin akademik ve sosyal imkânlarla adil bir şekilde erişimini sağlamak amacıyla, Engelsiz Kampüs Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi tarafından yürütülen faaliyetlere katkı sağlamak üzere akademik birimlerde engelli öğrenci birim temsilcileri bulunmaktadır [OD3]. Engelsiz Kampüs Birimi ve Engelli Öğrenci Birimi ile akademik birimler 2024 yılında da özel durumlu öğrencilerin akademik ve sosyal imkânlarla adil bir biçimde erişimini sağlamak için çeşitli faaliyetler planlamış ve gerçekleştirmiştir [4_OD3] [20_OD3]. Öğrencilerin taleplerinin alınabilmesi için “Engelli Öğrenci Başvuru Formu” [5_OD2] oluşturulmuş olup, özel durumlu öğrenci sayıları ve engel durumları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir ve Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli hareket edilmektedir. Ayrıca Üniversitede, çevrim içi ortamlarda ölçme ve değerlendirmenin adil bir şekilde yapılması amacıyla engelli öğrencilerin özellikleri çerçevesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Uzaktan Eğitim Merkez Müdürlüğü iletişim sağlanmaktadır [6_OD3].

Üniversite bünyesinde çeşitli erişim düzenlemeleri, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı’nın yönergeleri ve YÖK standartları doğrultusunda yapılmaktadır. YÖK tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite Ödüllerinde mekânda erişilebilirlik alanında turuncu bayrak alan birim sayısını artırmak üzere daha önceki yıllarda gerçekleştirilen çalışmalar 2024 yılında da yürütülmeye devam edilmiştir [7_OD3] [OD3] [OD3]. Kurum genelinde; asansörlerin engelli bireyler için mekânsal erişim, görsel ve işitsel uyaranlarla desteklenmesi, işaretlendirilmiş yürüme yolları yapılması, engelli rampaları vb. uygulamalar hayata geçirilmektedir [8_OD3]. Bu çalışmalar, Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği’ne uygun olarak birim temsilcileri aracılığıyla kurum geneline yayılarak uygulanmaktadır [21_OD2].

Üniversite bünyesinde engelli öğrencilerden geribildirimlerin alınması ve eğitim-öğretim ve sosyal hayata adil katılımlarının desteklenmesi için faaliyetler düzenlenmiştir [9_OD3]. Engelli öğrenciler için Üniversite kütüphanesi web sayfasında sesli okuma, yüksek kontrast ve yazı boyutunu büyütme-küçültme gibi erişilebilirlik hizmetleri sunulmaktadır [10_OD3]. Ayrıca, görme engelli kullanıcılara yönelik Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesinde 1 adet bilgisayar tahsis edilmiştir.

Üniversitede Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi [11_OD2] çerçevesinde ihtiyaç sahibi öğrencilere destek sağlanmaktadır. Kayseri Üniversitesi Çıkrıkçıoğlu Eğitim Bursu ve Saffet Arslan Eğitim Bursu vb. burs desteklerine ilişkin duyurular dezavantajlı öğrenciler ile paylaşılmaktadır [12_OD3].

Üniversitedeki bir diğer dezavantajlı grup olan yabancı uyruklu öğrencilere, Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı tarafından her türlü destek sunulmaktadır. Üniversite üst yönetimi, yabancı uyruklu öğrencilerle düzenli olarak bir araya gelerek, eğitim süreçlerinde karşılaştıkları zorlukları dinlemekte ve bu zorluklara yönelik çözümler geliştirmektedir. Ayrıca Üniversitede, yabancı uyruklu öğrencilerin geribildirimlerinin alınması için ilgili birimler düzeyinde de görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler, öğrencilerin eğitim ve sosyal fırsatlara daha kolay ve adil erişimini sağlamak ve Üniversitede çeşitlilik ve kapsayıcılığı güçlendirmek için önemli bir adım teşkil etmektedir [13_OD3] [14_OD3]. Kayseri Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uluslararası öğrencilere Türkçe kursu verilmektedir [15_OD3].

Üniversitede dezavantajlı gruplara yönelik süreç performans parametreleri tanımlı mekanizmalar üzerinden sistematik bir biçimde oluşturulmakta ve izlenmektedir. Bu bağlamda BKYS üzerinden birimler tarafından hedeflerin gerçekleşme durumları kanıta dayalı olarak takip edilmektedir [16_OD3]. Üniversitenin fiziki koşullarının engelli bireyler için uygunluğu öğrenci memnuniyet anketinde her yıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir [17_OD3]. Buna ilaveten, Üniversitede kullanılmakta olan MYS ile öğrenci geri bildirimleri kurumsal web sitesinin yanı sıra, akademik birim web siteleri, Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü, Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı web siteleri üzerinden alınabilmektedir [18_OD3]. Alınan geribildirimleri sistematik bir biçimde KASGEM tarafından işlenmekte ve ilgili birime 10 gün içerisinde cevap verilmesi ve imkânlar dâhilinde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak üzere iletilmektedir. BKYS üzerinden İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi modülü aracılığıyla anket sonuçları, MYS geri bildirimleri, iç ve dış değerlendirme sonuçları vb. neticeleri dikkate alınarak planlanan iyileştirmeler sistematik bir şekilde yönetilmektedir [19_OD4]. Üniversitede düzenli bir biçimde her yıl Engelsiz Kampüs Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi KASGEM personeli tarafından yürütülen iç değerlendirme çalışmalarında (belge güncelliği, BKYS faaliyet ve performansları, yıllık uygulamalar konularında dokümantasyon incelemesi, web sitesi incelemesi, saha ziyareti şeklinde) değerlendirilmekte ve gerekli görülen konularda düzeltici iyileştirici faaliyet tanımlanmaktadır [22_OD2_3][OD3] [23_OD4].

Üniversitede dış değerlendirme çalışmaları kapsamında gelen geribildirimler neticesinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri güçlendirilmiş olup [24_OD4] [OD3] öğrencilere oryantasyon çalışmalarında birim faaliyetleri hakkında bilgi verilmekte bunun yanı sıra çeşitli etkinlik ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Üniversitede bağımlılıkla mücadele kapsamında bağımlılıkla mücadeleye yönelik programlar ve destek hizmetleri sunarak bağımlı öğrencilerin eğitim süreçlerine daha sağlıklı katılımını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmektedir [OD3].

Öğrenciler psikolojik danışmanlık birimine başvurarak tanımlı dokümantasyon çerçevesinde destek alabilmekte ve gizlilik sözleşmesi [25_OD2] ile danışmanlık hizmetlerinden faydalanmaktadır. Birim faaliyet ve performansı tanımlı süreçler aracılığıyla BKYS üzerinden takip edilmektedir [26_OD3] [27_OD3]. Yıllık sistematik olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketlerinde öğrencilerin psikolojik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyleri ölçülmektedir ve memnuniyetin 5 üzerinden 3.25 altında kaldığı bütün konularda olduğu gibi bu alanda da iyileştirme faaliyetleri ilgili birime tanımlanmıştır [28_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.3.4-Engelsiz Kampüs Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.3.4-Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.4-Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamalar.docx](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.4-BKYS Dezavantajlı Gruplar İçin Faaliyetler.docx](#)
- [\[5\]\(2\)B.3.4-Engelli Öğrenci Başvuru Formu.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.4-Engelli Öğrencilere Yönelik Kolaylıklar.docx](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.4-Engelsiz Üniversite Bayrakları Başvurusu Senato Kararı.docx](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.4-Turuncu Bayrak ve Mekanda Erişilebilirlik Örnekleri.docx](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.4-Engelli Öğrencilere Yönelik Geribildirim Etkinlikler.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.4-Kütüphane Engelli Öğrencilere Uygun Altyapı Hizmeti.docx](#)
- [\[11\]\(2\)B.3.4-Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.4-Burs Duyuruları.docx](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.4-Rektör Yabancı Uyruklu Öğrenciler Görüşmesi.docx](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.4-Engelli Öğrenciler ve Yabancı Uyruklu Öğrencilerle Toplantı Örneği.docx](#)

- [\[15\]\(3\)B.3.4-Türkçe_Kursu_Sertifika.docx](#)
- [\[16\]\(3\)B.3.4-Dezavantajlı_Gruplar_İçin_Performas_İzleme_2024.docx](#)
- [\[17\]\(3\)B.3.4-2024_yılı_Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçları.docx](#)
- [\[18\]\(3\)B.3.4-BKYS_Memnuniyet_Yönetim_Sistemi.docx](#)
- [\[19\]\(4\)B.3.4-BKYS_İyileştirme_Faaliyetlerinin_Yönetimi_Modülü.docx](#)
- [\[20\]\(3\)B.3.4-Engelli_Öğrenci_Birimi_Faaliyet_Raporu.docx](#)
- [\[21\]\(2\)B.3.4-Erişilebilirlik_İzleme_ve_Denetleme_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[22\]\(2,3\)B.3.4-RP-013_İç_Değerlendirme_Raporu.docx](#)
- [\[23\]\(4\)B.3.4-Engelsiz_Kampüs_İç_Değerlendirme_DİF_Ekranı.docx](#)
- [\[24\]\(4\)B.3.4-KAYÜ_Psikoloji_Danışma_ve_Rehberlik_Birimi.docx](#)
- [\[25\]\(2\)B.3.4-PDR_Birim_Dokümantasyonu.docx](#)
- [\[26\]\(3\)B.3.4-BKYS_Faaliyet_Planı_Havuzu.docx](#)
- [\[27\]\(3\)B.3.4-BKYS_Performans_Parametre_Havuzu.docx](#)
- [\[28\]\(4\)B.3.4-SKS_2024_İyileştirme_Faaliyetleri.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkili bir şekilde planlanması, uygulanması ve izlenerek sürekli iyileştirilmesi BKYS üzerinden tanımlı mekanizmalar ile sistematik bir biçimde yürütülmektedir. Bu bağlamda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumluluğundaki faaliyetler “İdari ve Destek Hizmetlerin Yönetimi” üst sürecine bağlı “Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Sağlık Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Kültür Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Spor Faaliyetlerinin Yönetimi” alt süreçleri üzerinden yapılmaktadır [1_OD3]. Ayrıca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; “Toplumsal Katkının Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi”, “Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi”, “Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi” alt süreçleri ile de Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı dışındaki birimler tarafından da sistematik bir biçimde gerçekleştirilmektedir [2_OD3]. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na ilaveten akademik birimler de yukarıda belirtilen süreç çerçevesinde BKYS üzerinden 2024 yılı için sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler planlayarak, belirledikleri süreç performans hedeflerini başarıyla gerçekleştirmeye çalışmış ve bu faaliyetler kanıtı dayalı olarak izlenmiştir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’nın koordinasyonunda, Üniversite bünyesinde 2024 yılında çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler yürütülmüştür [3_OD3] [4_OD3]. Bu etkinlikler, öğrencilere sosyal, kültürel ve sportif alanlarda gelişim fırsatları sunmaktadır. Öğrenci Faaliyetleri Birimi bünyesinde faaliyet gösteren 61 adet öğrenci kulüp ve topluluğu bulunmaktadır [OD3]. 2024 yılında da öğrenci kulüpleri ve toplulukları tarafından çeşitli toplantılar, etkinlikler ve tanıtımlar düzenlenmiştir [5_OD3]. Bunlara ilaveten, “Kayseri Gençlik Merkezi Genç Ofisi” aracılığıyla Üniversitede öğrencilere yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenmektedir [6_OD3]. 2024 yılında Üniversite tesislerinde öğrencilere yönelik ücretsiz fitness vb. programlar düzenlenmiş, aynı zamanda turnuvalar yapılmıştır [OD3][7_OD3]. KAYSEM, Sanat Akademisi, Açıcılık akademisi öğrenci ve personele yönelik çeşitli söyleşi, sanat atölyeleri ve workshoplar düzenlemektedir [8_OD3] [9_OD3].

İlçe kampüslerde de eğitim-öğretim gören öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere adil erişimi için iç ve dış kaynaklar kullanılarak altyapı geliştirme çalışmaları yürütülmektedir [10_OD4]. Öğrenci topluluklarının kurulması ve faaliyetleri ile ilgili süreçler, “Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi” esaslarına dayanarak düzenlenmektedir [11_OD2].

Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkinliği, öğrenci memnuniyet anketleri ve MYS üzerinden alınan geri bildirimlerle değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Öğrenci Memnuniyeti Anketi sonuçlarına dayalı olarak; öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin daha etkin bir şekilde planlanması ve desteklenmesi ile öğrencilere yönelik sportif etkinliklerin çeşitlendirilmesine yönelik düzenli organizasyonların gerçekleştirilmesi gerektiği belirlenmiştir. Bu doğrultuda, ilgili iyileştirme planları BKYS sistemine entegre edilerek gerekli adımlar atılmıştır. Anketlerde memnuniyet düzeyinin 3,25/5 altında kalan ifadeler için iyileştirme planları oluşturulmakta ve KASGEM tarafından her yıl raporlanarak YGG toplantılarında gerçekleştirilme durumları değerlendirilmektedir [12_OD4] [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.5-Sosyal_Kültürel_Sportif_Faaliyetlerin_Yönetimi_BKYS_Süreç_Kütüğü.docx](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.5-Sosyal_Kültürel_Sanatsal_ve_Sportif_Faaliyetlerin_Yönetimi_BKYS_Süreç_Kütüğü.docx](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.5-Sosyal_Kültürel_ve_Sportif_Etkinlikler.docx](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.5-Örnek_Akademik_Birim_Etkinlikler.docx](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.5-Kulüp_ve_Topluluk_Etkinlikleri.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.5-Genç_Ofis.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.5-Ücretsiz_Kurs_Örnekleri.docx](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.5-Sanat_Akademisi_Etkinlikleri.docx](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.5-Açıcılık_Akademisi_Etkinlikleri.docx](#)

- [\[10\]\(3.4\)B.3.5-Tomarza_MYO_Altıyapısı_Geliştirme_Çalışmaları.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)B.3.5-Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.5-BKYS İyileştirme Faaliyetleri 2024.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.5-Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirilmesi 3 Yıllık.docx](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitede öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, ilgili yönetmelikler ve “Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri” çerçevesinde gerçekleştirilmektedir ve kriterler 2024 yılında güncellenmiştir [1_OD2 4]. Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel etkinliklere katılımlarını ve ayrıca inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amacıyla yapılan kısa ve uzun süreli görevlendirmelerini kapsayacak şekilde “Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” tanımlıdır [2_OD2]. Teknoloji geliştirme bölgelerinde yapılacak görevlendirmeler ise, “Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik” [3_OD2] hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede benimsenen performansa dayalı süreç yönetim modeli kapsamında, öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin sistematik bir yapı içerisinde gerçekleştirilmesi amacıyla BKYS üzerinden “Eğitim Öğretim Uygulamalarının Yönetimi” ana süreci altında, “Öğretim Elemanı Görevlendirmenin Yönetimi” alt süreci oluşturulmuştur [4_OD3]. Kadrolu öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri, “Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde yapılmaktadır [5_OD2]. Akademik birimlere dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri hazırlanan formlar kullanılarak tanımlı mekanizmalar üzerinden gerçekleştirilmektedir [6_OD2] [7_OD2]. Birimler bazında yapılan akademik kurullarda, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun ders talepleri değerlendirilmekte ve ders dağılımları şeffaf bir şekilde yapılmaktadır [8_OD3].

Akademik kadro ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması, “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde gerçekleştirilen norm kadro planlamalarıyla yapılmaktadır [9_OD2] [10_OD3]. Kadro talepleri için “Asgari Kadro Sayısı İçindeki Kadrolar İçin Talep Formu” kullanılmaktadır [11_OD2]. Personel ihtiyacı, kadro ve kullanım izinleri dâhilinde tanımlı mekanizmalar üzerinden karşılanmaktadır [12_OD2] [13_OD2] [14_OD3]. Üniversitede, öğrenci/öğretim üyesi-elemanı oranının makul seviyelere getirmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın izni ile ilan edilen kadrolara öğretim elemanı ve öğretim üyesi alımı yapılmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. 2024 yılı itibarıyla öğretim elemanı sayısı 284’e, lisansüstü öğrenci sayısı ise 487’ye ulaşmış, ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim gören öğrenci sayısı ise 15.444 olmuştur [25_OD3].

Üniversitede akademik personelin performansı, “Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi ve Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları” [15_OD2] [16_OD2] çerçevesinde düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin ve birimlerin performanslarının izlenmesi, şeffaf ve etkin bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için AVESİS [17_OD3] ile entegre bir biçimde çalışan APSİS etkin bir biçimde kullanılmaktadır [18_OD3]. APSİS aracılığıyla Üniversitede öğretim elemanlarının akademik teşvik ödeneği değerlendirmelerinde dikkate alınan performans kriterlerinin yanı sıra, eğitim faaliyetleri, yönetsel faaliyetler ile bilimsel ve mesleki etkinlikler gibi başlıklar altında toplam performansları kanıta dayalı olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler, ilgili birim bünyesindeki Akademik Performans Değerlendirme Komisyonları [19_OD3] ve Rektörlük bünyesindeki Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu [20_OD3] tarafından gerçekleştirilmektedir. APSİS değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve güncellenmesi, bu değerlendirmelerin teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarına yansıtılması gibi kararlar üst komisyonlar tarafından yürütülen çalışmalarla alınmaktadır [21_OD3].

Üniversitede, her akademik dönem sonunda düzenli olarak uygulanan ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri aracılığıyla, öğretim kadrosuna ilişkin öğrenci geribildirimleri sistematik biçimde toplanmaktadır. Bu anketler kapsamında; ölçme ve değerlendirme uygulamalarının dersin amaç ve içerikleriyle uyumu, öğretim elemanının derse hakimiyeti, öğrencilere adil yaklaşımı gibi hususlara ilişkin öğrenci görüşleri alınmakta ve analiz edilmektedir. Dönem sonunda elde edilen sonuçlar dersin öğretim elemanı tarafından ders dosyalarında değerlendirilmekte ve iyileştirme önerileri sunulmaktadır ayrıca ilgili birimin yönetim kademesi tarafından incelenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [22_OD4] [23_OD3]. Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme anketlerinin ders öğrenme ve program çıktılarına katkılarının daha etkin bir biçimde değerlendirilebilmesi için 2024 yılında PROLİZ programına entegre anket modülü alınmıştır. Böylece uygulamaların daha sağlıklı ve sistemli bir biçimde yürütülmesine olanak sağlanmıştır. Modül 2024-2025 güz yarıyılından itibaren Üniversite genelinde kullanılmaya başlanmıştır [24_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2,4)B.4.1-Akademik_Yükseltme_Ve_Atama_Ölçütleri_Güncelleme.pdf
- 2B.4.1-Kayseri_Üniversitesi_Akademik_Personel_Yurtiçi_ve_Yurtdışı_Görevlendirme_Yönergesi.pdf
- [3](2)B.4.1-Kayseri_Üniversitesi_Öğretim_Elemanlarının_Teknoloji_Geliştirme_Bölgelerinde_Görevlendirilme_ve_Şirket_Kurabilmelerine_Dair_Yönetmelik.pdf
- [4](3)B.4.1-BKYS_Öğretim_Elemanı_Görevlendirme_Alt_Süreci.docx
- [5](2)B.4.1-Ders_Görevlendirme_ve_Ek_Ders_Ücreti_Ödemelerine_İlişkin_Usul_ve_Esaslar.pdf
- [6](2)B.4.1-Bölüm_Kurum_Dışı_Görevlendirme_Formu.docx
- [7](2)B.4.1-Ders_Görevlendirmeleri_İş_Akış_Şeması.docx
- [8](3)B.4.1-Ders_Görevlendirmeleri_Örnek_Bölüm_Kurul_Kararları.pdf
- [9](2)B.4.1-Devlet_Yükseköğretim_Kurumlarında_Öğretim_Elemanı_Norm_Kadrolarının_Belirlenmesine_Ve_Kullanılmasına_İlişkin_Yönetmelik.pdf
- [10](3)B.4.1-Akademik_Kadroların_Planlanması_Değerlendirilmesine_Yönelik_Akademik_Kurul_toplantısı.pdf
- [11](2)B.4.1-Asgari_Kadro_Sayısı_İçindeki_Kadrolar_İçin_Talep_Formu.docx
- [12](2)B.4.1-Öğretim_Görevlisi_Atama_İşlemleri_İş_Akış_Şeması.docx
- [13](2)B.4.1-Öğretim_Üyesi_İlan_ve_Atama_İşlemleri_İş_Akış_Şeması.docx
- [14](3)B.4.1-Doktor_Öğretim_Üyesi_Değerlendirme_Komisyon_Raporu_UBF_Örneği.docx
- [15](2)B.4.1-APSİS_2024_Yılı_Uygulama_Esasları.docx
- [16](2)B.4.1-Akademik_Performans_Yönergesi.pdf
- [17](3)B.4.1-Akademik_Veri_Yönetim_Sistemi_(AVESİS).docx
- [18](3)B.4.1-Akademik_Performans_Değerlendirme_Süreç_Yönetim_Sistemi_(APSİS).docx
- [19](3)B.4.1-Birim_Akademik_Performans_Değerlendirme_Komisyonu.docx
- [20](3)B.4.1-Rektörlük_Akademik_Performans_Değerlendirme_Komisyonu.docx
- [21](3)B.4.1-Akademik_Performans_Sonuçlarına_Göre_Ödüllendirme.docx
- [22](4)B.4.1-Ders_Dosyası_Kapak_Ve_İçerik_Formu_5.Madde.docx
- [23](3)B.4.1-Ders_Ve_Öğretim_Elemanı_Değerlendirme_Anketi.docx
- [24](4)B.4.1-Proliz_Akreditasyon_Anket_Değerlendirme_Modülleri_Edinilmesi_Karar_Tutanağı.pdf
- [25](3)B.4.1-Akademik_Personel_ve_Öğrenci_Sayısı.docx

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmeleri, öğretim becerilerini iyileştirmeleri amacıyla, süreç bazlı performanslar BKYS üzerinden takip edilmekte ve izlenmektedir. Bu süreçler, “Eğitim Kadrosunun Yönetimi” ana süreci altında, “Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi” alt süreci şeklinde tanımlanmıştır [1_OD3]. Bu süreçler, akademik personelin pedagojik, teknolojik ve mesleki gelişimlerini sürdürmelerini ve öğretim becerilerini iyileştirmelerini amacıyla düzenlenen çeşitli etkinliklerle desteklenmektedir. Üniversitede akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, yıllık olarak sistematik bir yaklaşım çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır [2_OD2_3] [3_OD2_3] [4_OD2]. Verilen eğitimlerin ve eğiticilerin etkinlikleri, eğitim sonrası yapılan anketlerle değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri için eğiticilerin eğitimi programları düzenlenmektedir [5_OD3][6_OD3]. Üniversitede ön lisans/lisans ve lisansüstü programlardan “Not Değerlendirme Çizelgesi” ile uygulamalı derslere ilişkin bilgiler toplanmaktadır [8_OD2] [9_OD3]. 2025 yılında kurulan Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü tarafından Üniversite genelinde 2024 yılı etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerinin değerlendirildiği bir toplantı gerçekleştirilmiştir [7_OD3].

Üniversitede, akademik personelin öğretim yetkinliklerinin gelişimine yönelik düzenli bir izleme ve geri bildirim mekanizması bulunmaktadır. Her yıl, çalışan memnuniyeti ve kurum kültürü anketleri ile öğretim elemanlarının yetkinlik gelişimlerine kurum desteği hakkında geribildirimler alınmakta; memnuniyet düzeyleri 3,25/5 altında kalan ifadeler için iyileştirme planları oluşturulmaktadır [10_OD4]. Bu sayede öğretim elemanlarının mesleki gelişim süreçleri, tanımlı ve izlenebilir bir sistem içinde yürütülmektedir. Akademik birimler her yıl bu bağlamda BKYS üzerinden faaliyetler planlamakta, kanıta dayalı olarak uygulamakta ve sonuçlar izlenmektedir [3_OD3]. Eğitim Kadrosunun Yönetimi süreci altında 2024 yılı içerisinde stratejik plan performans göstergelerine ilaveten BKYS'de 40 adet süreç performansı tanımlanmış, bu performanslara ilişkin %90 başarı sağlanmıştır [14_OD3]. Süreç performans ve faaliyet başarı oranları her yıl sistematik olarak yapılan kurumsal düzeydeki Yönetimin Gözden Geçirilmesi (YGG) ve akademik birimler düzeyindeki YGG toplantılarında değerlendirilmekte ve gerek duyulan konularda sistematik bir biçimde iyileştirme faaliyetleri ilgili modül üzerinden BKYS aracılığı ile yürütülmektedir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.2-BKYS_Öğretim_Elemanlarının_Mesleki_Gelişiminin_Yönetimi_Alt_Süreci.docx
- [2](2,3)B.4.2-BKYS_Eğiticilerin_Eğitimi_Faaliyet_Planlaması.docx

- [\[3\]\(2,3\)B.4.2-BKYS_Planlama_Kılavuzu_Eğiticilerin_Eğitimi.docx](#)
- [\[4\]\(2\)B.4.2-Eğitim_Koordinatörlüğü_Hizmetiçi_Eğitim_Planlama_Yazısı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.4.2-Akademik_Yazımda_Yapay_Zekanın_Kullanımı_Eğitimi.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.4.2-Öğretim_Yöntem_ve_Teknikleri_Ölçme_Değerlendirme_Eğitimleri.docx](#)
- [\[7\]\(3\)B.4.2-Eğitim_Koordinatörlüğü_Eğitim_Öğretim_Göstergelerinin_Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.4.2-ÇZ-032_Not_Değerlendirme_Çizelgesi.docx](#)
- [\[9\]\(3\)B.4.2-Enstitü_Not_Değerlendirme_Çizelgesi_Doldurulması_Talep_Yazısı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.4.2-Çalışan_Anket_Sonuçlarına_Göre_İyileştirme_Planları_BKYS.docx](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.4.2-2024_YGG_Sunum.pptx](#)
- [\[12\]\(3,4\)B.4.2-YGG_İyileştirme_Faaliyeti.docx](#)
- [\[13\]\(3,4\)B.4.2-2024_Yönetimi_Gözden_Geçirmesi.docx](#)
- [\[14\]\(3\)B.4.2-BKYS_Eğitim_Kadrosunun_Yönetimi_Performans_Raporu.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli, akademik personelin mesleki gelişimini ve eğitim-öğretim performanslarını artırmayı desteklemektedir ve BKYS üzerinden etkin bir şekilde uygulanmaktadır. “İnsan Kaynakları Yönetimi” ana süreci altında yer alan “Takdir, Tanıma ve Onurlandırmanın Yönetimi” alt süreci, akademik birimler tarafından tanımlanan ve gerçekleştirilen “Akademik/İdari çalışanların takdir/ödüllendirilme/onurlandırılmasına yönelik etkinlikler” faaliyeti ile kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmekte ve izlenmektedir [1_OD3]. Stratejik plan performans göstergeleri dışında süreç odaklı performans hedefleri de birimler tarafından belirlenmekte ve izlenmektedir [2_OD3]. Ayrıca BKYS üzerinden “Eğitim Kadrosunun Yönetimi” ana süreci altında “Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişiminin Yönetimi”, “Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performansının Yönetimi” ve “Öğretim Elemanlarının Akademik Performansının Yönetimi” alt süreçleri tanımlanmış ve bu süreçlere yönelik faaliyetler yürütülmüş ve izlenmiştir [3_OD3] [4_OD3]. Öğretim elemanlarının akademik araştırmalarının yanı sıra “eğitim”e yönelik faaliyetlerini de kapsayan performanslarının değerlendirilmesinde APSİS sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. “Eğitim faaliyetleri” APSİS üzerinden akademik personelin performansının değerlendirilmesinde ana başlıklardan birini oluşturmaktadır [5_OD2_3]. APSİS değerlendirmeleri sonucunda, birimler düzeyinde yüksek performans gösteren personel için teşvik edici uygulamalar yapılmakta ve kurumsal düzeyde APSİS sıralamasına giren ilk üç personele Senato toplantısında teşekkür belgesi takdim edilmektedir [6_OD3] [OD3]. Ayrıca TÜBİTAK 2209-A Projesi’ni hazırlayan öğrencilere rehberlik eden ve onların akademik süreçlerine katkı sağlayan danışman öğretim elemanlarına, Üniversitenin ilgili birimleri tarafından teşekkür belgesi takdim edilmektedir [7_OD3].

Üniversitede eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmenin sistematik bir biçimde yürütülmesi ve izlenmesi için iyileştirme çalışmaları uygulanmaktadır. Kurum izleme raporu ve 2024 yılı YGG toplantısı kararı doğrultusunda, Üniversitede eğitim-öğretim kalitesinin iyileştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, yenilikçi eğitim-öğretim yaklaşımlarını benimseyen öğretim elemanlarının çabalarını teşvik etme ve ödüllendirmeye yönelik iyileştirme planı oluşturulmuştur [8_OD4] [9_OD3_4]. Bu kapsamda, Ödül Yönergesi oluşturulması, öğretim elemanlarını motive edici unsurların eklenmesi ve “Eğitim-Öğretim Ödülü” gibi ödüller vermeye yönelik KASGEM ve Kalite Komisyonu tarafından çalışmalar sürdürülmektedir. [10_OD3_4] [11_OD3_4].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-İnsan Kaynakları Yönetimi Ana Süreci Kütüğü.docx](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.3-İnsan Kaynakları Yönetimi Performans Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.3-Eğitim-Öğretimin Yönetimi Süreç Kütüğü.docx](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.3-Eğitim Kadrosunun Yönetimi Performans Raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(2,3\)B.4.3-APSİS 2024 Yılı Faaliyetlerine Yönelik Uygulama Esasları.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.4.3-APSİS Sıralamasına Giren İlk Üç Personele Teşekkür Belgesi Takdimi.docx](#)
- [\[7\]\(3\)B.4.3-TÜBİTAK 2209 A Projelerinde Danışmanlık Desteği Veren Öğretim Elemanlarına Teşekkür Belgesi Takdimi.doc](#)
- [\[8\]\(4\)B.4.3-Ödül Yönergesi Oluşturulmasına İlişkin İyileştirme Planları.docx](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.4.3-2024 YGG Raporu.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.4.3-Ödül Yönergesi Hazırlanmasına Yönelik Toplantı KASGEM.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.4.3-Ödül Yönergesi İle İlgili Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversite, 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen, elde

edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını sağlayan ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, araştırma geliştirmeye ilişkin kurumsal politikasında tanımlamıştır [OD2]. 2025-2029 Stratejik Planı'nda Üniversite araştırma geliştirme politikası ile uyumlu olacak şekilde stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur [1_OD2]. Stratejik planda belirtilen amaç ve hedefler, performans temelli süreç yönetim modeli kapsamında ilgili süreçler için birimler tarafından yapılan yıllık faaliyet planları ve süreç performans hedefleri ile desteklenmektedir [2_OD3]. Dolayısıyla araştırma ve geliştirme süreç performans parametreleri ile Kurumun diğer temel faaliyet alanlarında olduğu gibi Stratejik Planda yer alan Araştırma-Geliştirmeye (Ar-Ge) ilişkin hedefleri desteklenecek biçimde sürekli gelişim döngüsüne girmiştir.

Kayseri Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren bütün akademik birimler yıllık planladıkları faaliyetlerinden Ar-Ge'ye yönelik olanları "Süreç Kategorisi" aracılığıyla ilgili politika, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK, YÖKAK performans göstergeleri ile ilişkilendirmektedir [3_OD3]. Böylece kalite komisyonunda politikaların tabana ve uygulamalara yayılımını sağlamak üzere alınan iyileştirici faaliyet örneği hayata geçirilmiştir [4_OD4]. Üniversite, 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen araştırma geliştirme amaç ve hedeflerini, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) Ar-Ge faaliyetleri ile ilişkilendirilerek planlanmış olup, bunlar kanıta dayalı olarak uygulanmış ve izlenmiştir [5_OD3]. Benzer şekilde Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı'nda araştırma geliştirme amaç ve hedefleri de 2025 yılı araştırma geliştirmeye yönelik birim faaliyetleri ile ilişkilendirilmiş ve uygulama sürecine başlanmıştır. Bu sayede politika metinlerine ve stratejik amaç ve hedeflere yönelik uygulamaların genele yayılması ve Üniversite performanslarının bütün birimler tarafından sahiplenilmesi sağlanmaktadır. Bu yaklaşım, Üniversitenin Ar-Ge faaliyetlerini stratejik yönetim anlayışıyla sürdürülebilir ve sistematik bir şekilde yürütmesini sağlamaktadır.

Stratejik planda araştırma geliştirme performans göstergeleri üçer aylık dönemler halinde izlenmekte ve altışar aylık dönemler halinde ise değerlendirilerek raporlanmaktadır [6_OD3]. Stratejik plan izleme raporları ile Araştırma-Geliştirme alanında stratejik hedeflere ulaşılma düzeyinin ölçülmesine, değerlendirilmesine ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine imkân tanınmaktadır.

Üniversite bünyesinde Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYSEM), Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM), Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM), Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi, Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Dil Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere on iki adet uygulama ve araştırma merkezi faaliyet göstermektedir [OD3]. Bu merkezler, 2024 yılında da yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu çalışmalar yürüterek kalkınmaya katkı sağlayacak girişimlerini sürdürmeye devam etmiştir [7_OD3]. Uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetleri altışar aylık dönemler halinde izlenerek YÖKSİS sistemine kaydedilmektedir [8_OD3]. Üniversitede merkezler aracılığıyla yapılan araştırma geliştirme faaliyetlerinin projeye dönüştürüldüğü uygulamalar mevcuttur [9_OD3].

Araştırma geliştirme stratejisine ilişkin faaliyetler; KAYÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi [OD2]; KAYÜ Açık Bilim Politikası, Proje Koordinatörlüğü Yönergesi [10_OD2], Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama Usul ve Esasları [11_OD2], Yayın Yönergesi [12_OD2], Etik Uygunluk Yönergesi [13_OD2], Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi [14_OD2], ile Akademik Teşvik Uygulama Usul ve Esasları [15_OD2], Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları [16_OD2], Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik [17_OD2], ve uygulama ve araştırma merkez yönetmelikleri [OD2] çerçevesinde yürütülmektedir. Öğretim üyelerinin atama ve yükseltme kriterlerinde de Ar-Ge projeleri ve ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanma faaliyetleri ek puanlarla değerlendirilmekte ve akademisyenler bu bağlamda teşvik edilmektedir [31_OD2].

Üniversitede süreç yönetim modeli geliştirmeye yönelik 2021 yılında başlatılan çalışmalar, kurumsal dış değerlendirme süreci sonrasında araştırma geliştirmenin de aralarında bulunduğu temel faaliyet alanlarına ilişkin süreç ve performansların tanımlı olmaması yönündeki iyileştirmeye açık olarak raporlanan yanı geliştirmek amacıyla 2022 yılında hız kazanmıştır. Bu bağlamda 2022 yılında, "Süreç Yönetimi El Kitabı" hazırlanmıştır [18_OD2] ve faaliyetlerin süreç temelli yaklaşımla yönetilmesi sağlanmıştır. Üniversitenin araştırma geliştirme stratejisi ve politikaları doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşılmasını sağlamak amacıyla, süreç yönetimi bütüncül bir yapı içinde uygulanmaktadır. Bu bağlamda, Ar-Ge faaliyetleri, belirlenen hedeflere ulaşmak için sistematik bir şekilde planlanmakta, yürütülmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Üniversitede, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü yazılı olarak tanımlanmıştır ve süreç yönetimi kapsamında uygulanmaktadır [23_OD3]. Eğitim-öğretim birimlerine ve merkezlere tanımlanan tüm faaliyetler ve performans hedefleri, bütünleşik süreç yönetim yaklaşımının uygulanmasında önemli bir araç olan BKYS aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Ar-Ge süreçlerinin tanımlı mekanizmalar üzerinden izlenmesi ve değerlendirilmesi için BKYS faydalı bir araç sunmaktadır. BKYS'de "Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi" üst süreci altında "Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi"; "Araştırma ve Uygulama Etkinlik ve Kaynakların Yönetimi"; "Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi" ana süreçleri oluşturulmuştur. Ana süreçlere bağlı "Araştırma ve Uygulama Politikası ve Stratejilerinin Yönetimi", "Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi", "Araştırma ve Uygulama Süreçlerinin Yönetimi", "Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi", "Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi", "Araştırma ve Uygulama Performansının

Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi”, “Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Etkinliklerin Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Kaynaklarının (fiziki, teknik, mali) Yönetimi” alt süreçleri tanımlanmıştır [19_OD3]. 2024 yılında süreçlere ilişkin performans göstergeleri tanımlaması yapılarak gerçekleştirmeleri KASGEM tarafından izlenmiştir [20_OD3]. BKYS ile araştırma geliştirme çalışmalarına yönelik akademik birimler (eğitim-öğretim birimleri ve araştırma merkezleri) tarafından 2024 yılı faaliyet planlamaları yapılmış, bu faaliyetler ilgili süreçlerle ilişkilendirilmiş ve risklerinin değerlendirilmesi yapılmıştır [21_OD3] [22_OD3].

BKYS üzerinden 2024 yılında "Araştırma Geliştirmenin Yönetimi" üst sürecine bağlı üç ana süreç için birimlere toplamda 129 adet süreç performans hedefi tanımlanmış ve izlenmiştir [20_OD3]. Araştırma ve geliştirmenin yönetimi üst sürecine ilişkin 2024 yılı içerisinde planlanan faaliyetlerin gerçekleşme oranı %97 olarak tespit edilmiştir [24_OD3]. 2024 yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantısında değerlendirilmek üzere eğitim-öğretim birimleri ve idari birimlerle birlikte uygulama ve araştırma merkezlerinin performans durumları da üst yönetime KASGEM tarafından raporlanarak sunulmuştur [25_OD3_4] [26_OD3_4] [27_OD4]. 2024 yılında yapılan 2023 yılının değerlendirildiği YGG toplantısında uygulama ve araştırma merkezleri performanslarının diğer birimlere nazaran düşük çıkması nedeniyle; Üniversitenin Ar-Ge süreçlerine önemli katkı sağlayan uygulama ve araştırma merkezlerinin süreç performans göstergelerinin iyileştirilmesine yönelik bir değerlendirme toplantısı planlanmıştır [28_OD3_4]. Bu çerçevede, 2024 yılı içerisinde tüm uygulama ve araştırma merkezi müdürleri ile Rektör bir araya gelerek süreç performanslarının artırılmasına yönelik kararlar alınmış ve söz konusu kararlar ilgili birimler tarafından uygulanmıştır. 2024 yıl sonu itibarıyla KASGEM tarafından gerçekleştirilen performans izleme raporlaması sonucunda, araştırma merkezlerinin süreç performanslarında önceki yıla kıyasla önemli bir iyileşme sağlandığı tespit edilmiştir [26_OD3_4]. Bu kapsamda, süreç performans oranlarının 2024 yılında %97 seviyelerine ulaştığı görülmüş ve elde edilen veriler 2024 yılı YGG toplantısında detaylı bir şekilde analiz edilmiştir [25_OD3_4]. 2024 yılında politika metinlerinin birbirleriyle entegrasyonunu sağlamak üzere Ar-Ge politikası KASGEM ve Kalite Komisyonu marifetiyle güncellenmiş ve Senato tarafından onaylanmıştır [29_OD4] [30_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [31](2)C.1.1-Akademik Yükseltme Ve Atama Ölçütleri.pdf
- [1](2)C.1.1-Üniversite 2025-2029 Stratejik Plan.pdf
- [2](3)C.1.1-Stratejik Plan Performans İzleme.docx
- 3C.1.1-BKYS Süreç Kategorisi.docx
- 4C.1.1-Politikalara Yönelik İyileştirme Kararı.jpeg
- [5](3)C.1.1-BKYS Stratejik Plan Yönetimi Raporu.pdf
- [6](3)C.1.1-2024 Yılı Stratejik Plan İzlem Raporu.pdf
- [7](3)C.1.1-Örnek Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyetleri.docx
- [8](3)C.1.1-6 Aylık Merkez Faaliyetlerinin İzlenmesi.pdf
- [9](3)C.1.1-Uygulama ve Araştırma Merkezlerine İlişkin Projeler.docx
- [10](2)C.1.1-Proje Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- [11](2)C.1.1-BAP 2024 Uygulama Esasları.pdf
- [12](2)C.1.1-Yayın Yönergesi.pdf
- [13](2)C.1.1-Etik Uygunluk Yönergesi.pdf
- [14](2)C.1.1-Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi.pdf
- [15](2)C.1.1-Akademik Teşvik Uygulama Usul ve Esasları.docx
- [16](2)C.1.1-Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Esasları.pdf
- [17](2)C.1.1-Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilmesi.pdf
- [18](2)C.1.1-Süreç Yönetimi El Kitabı.pdf
- [19](3)C.1.1-BKYS Süreç Kütüğü.docx
- [20](3)C.1.1-Üst Sürece Göre Performans İzleme.pdf
- [21](3)C.1.1-Birim Faaliyet Planları.pdf
- [22](3)C.1.1-BKYS Faaliyet Planı Havuzu.docx
- [23](3)C.1.1-Sürekli İyileşme Uygulama Esasları.docx
- [24](3)C.1.1-Süreç Birim Faaliyet Planı Raporu.png
- [25](3,4)C.1.1-2024 Yılı YGG Toplantısı.docx
- [26](3,4)C.1.1-2024 YGG Sunum.pptx
- [27](4)C.1.1-2024 Yılı YGG İyileştirme Faaliyetleri.pdf
- [28](3,4)C.1.1-2023 Yılı YGG Toplantısı.pdf
- [29](4)C.1.1-Kalite Komisyon Tutanağı.pdf
- [30](4)C.1.1-Senato Karar Tutanağı.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede bölgesel ve toplumsal ihtiyaçların karşılanmasına katkı sunan on iki adet uygulama ve araştırma merkezi

ile BAP Koordinatörlüğü ve Proje Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Üniversitenin Ar-Ge'ye yönelik mali kaynaklarının büyük bir kısmı kamu bütçesinden finanse edilmektedir. Ayrıca, kurum bünyesinde TÜBİTAK, Avrupa Birliği, ORAN Kalkınma Ajansı vb. kurumlar aracılığı ile desteklenen dış destekli projeler yapılmaktadır (OD3). Üniversitede Ar-Ge faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların bir kısmı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda tanımlı mekanizmalar üzerinden Eş Finansman Projesi'nde proje bütçesinin %30'u oranında dış kaynaklı projelere finansman sağlanabilmektedir [1_OD2]. Üniversitede bölgesel düzeyde paydaşlarla iş birliğini güçlendirmek adına yapılacak projeler ve lisansüstü programlara sağlanan destekler dâhil olmak üzere toplamda on bir adet proje türü (Normal Araştırma Projeleri, Çok Disiplinli Araştırma Projeleri, Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Gütümlü Projeler, Katılımlı Araştırma Projeleri, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri, Kariyer Başlangıç Destek Projeleri, Hızlı Destek Projesi, Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri) bulunmaktadır [2_OD2]. Üniversitede BAP Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında 17 adet proje başarılı bir şekilde tamamlanmış ve 14 adet yeni proje desteklenmiştir. 2024 yılında desteklenen projelerin bütçesi iki milyonu geçmektedir. Öğretim elemanlarının Ar-Ge faaliyetlerini geliştirmek ve Üniversitenin sıralama sistemlerinde görünürlüğünü artırmak için Senato toplantılarında BAP Koordinatörlüğü tarafından bilgilendirici sunumlar yapılmıştır. Üniversitede fen ve mühendislik alanında bir dergi çıkarılması çalışmalarını koordine etmek ve sosyal bilimler alanında faaliyet gösteren Üniversite dergisinin çeşitli indekslerde taranması çalışmalarını hızlandırmak için Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü kurulmuştur (OD4). Dergi editörlüğü ile birlikte yürütülen çalışmalar neticesinde indekslenen veri tabanlarında artış sağlanmaya başlanmıştır (OD4).

Üniversitede ulusal ve uluslararası düzeyde kamu-sanayi-üniversite iş birliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur. Bu kapsamda Üniversitede "Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Öğrenci Kabulü Kapsamında İşbirliği Protokolü" çerçevesinde kamu kurumları tarafından desteklenen yüksek bütçeli bir projeye sahip veya AR-GE ve tasarım merkezlerinde çalışan lisans ve yüksek lisans mezunu adayların lisansüstü programlara kabulü söz konusu olabilmektedir [3_OD3].

Üniversitede Ar-Ge faaliyetlerinin bir bölümü Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) ile birlikte yürütülen projeler üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü ile Orta Anadolu Kalkınma Ajansı arasında 2023 ve 2024 yıllarında "Kayseri İlindeki Sebze Ata Tohumu Potansiyelinin Belirlenmesi"ne yönelik iş birliği protokolü imzalanmıştır ve bu bağlamda çalışmalar yürütülmektedir [4_OD2_3]. Bu iş birliği ile Kayseri ilindeki ata tohumu potansiyelinin tespit edilmesi, üretimi ve korunması konularında yapılacak çalışmaların belirlenmesi ve ata tohumu potansiyeli olan ürünlerin araştırılması amaçlanmaktadır. Kaynak temininin yanı sıra mevcut kaynakların Üniversite stratejik amaç ve hedeflerini destekleyecek biçimde etkin ve şeffaf kullanımını sağlamak üzere de çalışmalar yürütülmektedir. Bu bağlamda, performans temelli süreç yönetim modeli içerisinde "Araştırma ve Geliştirme" üst sürecine bağlı "Araştırma ve Uygulama Etkinlik ve Kaynaklarının Yönetimi" ana süreci altında fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının yönetimine yönelik alt süreçler tanımlanmış olup bu çerçevede izleme ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [5_OD3]. Birimlere bu kapsamda tanımlanan faaliyet ve süreç performansları 2024 yılı için izlenmiş ve YGG toplantısında değerlendirilmiştir [6_OD3] [7_OD3_4].

Döner sermayesi bulunan Gıda Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu bazı programları ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Mobilya Üretim Atölyesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, BAP Koordinatörlüğü'ne finansal katkı sağlamaktadır. Üniversite aynı zamanda finansal olarak Ar-Ge faaliyetlerine kendi iç/öz kaynakları dışında paydaşlarla kurduğu ilişkiler yolu ile de dış kaynak sağlamaktadır. Erciyes Üniversitesi bünyesindeki Erciyes Teknopark'ta Kayseri Üniversitesi öğretim elemanları Ar-Ge faaliyetlerini sürdürebilmektedir [8_OD3]. Üniversite-sanayi iş birliği faaliyetleri kapsamında, Erciyes Teknopark ile Üniversite arasında %1 oranında ortaklık payı bulunmaktadır. Bu ortaklık kapsamında Üniversite öğretim elemanları ortaklı yedi adet firma faaliyet göstermektedir. Teknopark tarafından bu firmalara danışmanlık hizmeti ile birlikte finansal kaynak sağlanmaktadır. Diğer taraftan, 2024 yılı içinde ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısı beş, ulusal ve uluslararası patent tescil sayısı ise iki olarak gerçekleşmiştir [9_OD3].

Üniversitede dış değerlendirme süreci sonrasında alınan olumlu geri bildirimler doğrultusunda dış kaynaklara yönelim konusunda düzenli faaliyetler gerçekleştirilmeye devam etmektedir. Bu bağlamda akademik personele yönelik dış kaynaklı proje başvuru duyuruları BAP Koordinatörlüğü web sayfasından ilan edilmektedir [10_OD3]. 2024 yılında da akademik personele ve öğrencilere yönelik dış kaynaklı proje eğitimleri ve etkinlikleri düzenlenmiş olup (TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Eğitimleri) Üniversite genelinde dış kaynaklı projelere başvuru sayıları artmaya başlamıştır [22_OD3]. Üniversitede Kayseri Birinci Organize Sanayi Bölgesi'nde kurulması planlanan Kampüste yer alan laboratuvar ve altyapı ihtiyaçları için hayırsever desteği sağlamak üzere çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitede, meslek yüksekokullarının birçoğunun ilçelerdeki yerleşkelerde hizmet vermesi nedeniyle uygulama merkezleri ve laboratuvarlar ile ekipmanların temini için il ve ilçe belediyeleri ile hayırseverlerden destek alınmaktadır. Ayrıca yapılan sözleşmeler ile eş finansman yöntemi kullanılarak laboratuvar gereçleri temin edilmektedir.

Üniversitede Proje destek/danışmanlık birimi hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla 2024 yılında Proje Koordinatörlüğü kurulmuştur [11_OD2]. BAP Koordinatörlüğü ve Proje Koordinatörlüğü, Üniversitede yürütülen tüm araştırma ve geliştirme projelerini ve proje bütçelerini takip etmektedir. Ayrıca, Üniversite araştırma bütçesinden desteklenen BAP projeleri ile ilgili faaliyetlerin koordinasyonu da bu birimler tarafından yerine getirilmektedir. Üniversite Proje Koordinatörlüğü, TÜBİTAK ve Avrupa Birliği fonları olmak üzere ulusal ve uluslararası destek programları açısından

başvuru sayısının, başarı oranının ve başarı ile tamamlanan proje sayısının artırılması amacıyla akademisyenlere fon kaynaklarından faydalanmalarına yönelik proje yazma ve yürütme süreçlerinde kolaylaştırıcı destekler vermektedir [12_OD3]. 2025 yılı içinde Kayseri Üniversitesi Koordinatörlüğünde gerçekleştirilen “StartUP MYO” ödüllü proje yarışmasına ilişkin bilgilendirme toplantıları ve eğitimler Proje Koordinatörlüğü ve birimler tarafından yürütülmeye devam etmektedir [13_OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Kayseri Üniversitesi öğrencilerinin Ar-Ge çalışmalarına katılımı, BKYS’de “Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi” alt süreci üzerinden sistematik bir biçimde sağlanmakta ve teşvik edilmektedir. 2023 yılında TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B projelerinden toplamda 64 çalışma kabul almıştır [OD3]. 2024 yılı ilk dönemi itibarıyla ise 36 adet proje yürütülmektedir [14_OD3]. İkinci dönem başvurularının açıklanmasıyla bu sayının artacağı tahmin edilmektedir.

Üniversitenin Ar-Ge süreçlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi için BKYS dışında bir kısmı birbirleriyle etkileşim halinde işleyen çeşitli yazılımlar ve yukarıda da vurgulandığı üzere ilgili politika, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar bulunmaktadır. Bu kapsamda Üniversitede araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi için “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” ve “Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu” bulunmakta iken yapılan iş ve işlemlerin takibi ve kaynakların etkin bir biçimde yönetilmesi için Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) kullanılmaktadır [15_OD3]. Ayrıca TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) ile projelerinin mali süreçleri (malzeme alımı, bursiyer öğrencileri gibi vb. işlemler) takip ve kontrol edilmektedir [16_OD3]. Proje satın alma işlemleri için BİLİMAP kullanılmaktadır [17_OD3].

Üniversitede ayrıca araştırma motivasyonunu artırmak üzere etkin bir araç olarak Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) kullanılmaktadır. APSİS kişi, birim ve kurum düzeyinde araştırma geliştirme çalışmalarının bütünlük bir süreç yönetim yaklaşımı ile değerlendirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesini sağlamaktadır [18_OD3]. Performans parametrelerinin tanımlanması, puanlamalar, güncelleme çalışmaları ve değerlendirmeleri “Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu” marifetiyle gerçekleştirilmektedir. Birimler ve kurum düzeyinde komisyonlar kurulmuştur. Üniversitede kullanılmakta olan Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ile de entegre bir şekilde çalışan sistem, "Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi" [19_OD2] ve "Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları" [20_OD2] çerçevesinde performans değerlendirmelerinin gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Ar-Ge faaliyetleri, APSİS üzerinden akademik personel performansının değerlendirilmesinde dikkate değer bir paya sahiptir ve araştırma geliştirme başlığı altında atıf, sinai ve mülkiyet hakları, proje, yayın, tasarım, ödül vb. üzerinden birey, bölüm ve birimler düzeyinde performans değerlendirilmesi yapılmaktadır [21_OD3]. Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma geliştirme yetkinliğini artırmak ve desteklemek amacıyla APSİS uygulama esaslarında iyileştirme faaliyetleri yapılmış, üstün akademik performansla sahip olan araştırmacılara başvurdukları BAP proje bütçelerinde %20’ye kadar bir artış sağlanmasına yönelik karar alınmıştır [23_OD4]. Akademik performans değerlendirmesinde sıralamada ilk üçte yer alan araştırmacıya teşekkür belgesi verilmektedir [24_OD3].

Bunlarla birlikte, akademik teşvik ödeneği için başvuru, değerlendirme ve itiraz süreçleri, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) üzerinden ilgili yönetmelik şartları dikkate alınarak hazırlanan “Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları” [25_OD2]. uyarınca yürütülmektedir [26_OD3]. Akademik teşvik ve akademik performans değerlendirmeleri birim ve kurum düzeyinde oluşturulmuş komisyonları marifetiyle yapılmaktadır [27_OD3]. Sonuçlara duyurulan takvim dahilinde yapılan itirazlar yine bu komisyonlar aracılığıyla değerlendirilip karara bağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.2-BAP_2024_Uygulama_Esasları.pdf
- 2C.1.2-BAP_Yönergesi.pdf
- [3](2)C.1.2-Kamu_Üniversite_Sanayi_İşbirliği_Protokolü.pdf
- [4](2,3)C.1.2-Üniversite_ORAN_Kalkınma_İşbirliği.docx
- [5](3)C.1.2-BKYS_Süreç_Kütüğü.docx
- [6](3)C.1.2-BKYS_Süreç İzleme_ve_Değerlendirme.docx
- [7](3,4)C.1.2-2024_YGG_Sunum.pptx
- [8](3)C.1.2-Erciyes_Teknopark_Şirket_Ortakları.png
- [9](3)C.1.2-2024_Ulusal_ve_Uluslararası_Patent_Başvurusu_Tescil_Sayısı.pdf
- [10](3)C.1.2-Dış_Kaynaklı_Proje_Duyuruları.docx
- [11](2)C.1.2-Proje_Koordinatörlüğü_Yönergesi.pdf
- [12](3)C.1.2-Proje_Eğitimleri.pdf
- [13](3)C.1.2-StartUP_Bilgilendirme_Etkinliği.docx
- [14](3)C.1.2-2024_Yılı_TÜBİTAK_2209-A_ve_2209-B_Yürütülen_Projeler.docx
- [15](3)C.1.2-Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi.docx
- [16](3)C.1.2-TÜBİTAK_Takip_Transfer_Sistemi.png
- [17](3)C.1.2-BİLİMAP.png
- [18](3)C.1.2-Akademik_Performans_Değerlendirme_Süreç_Yönetim_Sistemi.docx
- [19](2)C.1.2-Akademik_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf

- [\[20\]\(2\)C.1.2-Akademik_Performans_Değerlendirme_Uygulama_Usul_Ve_Esasları.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)C.1.2-APSİS_Faaliyeti_Türleri.png](#)
- [\[22\]\(3\)C.1.2-Dış_Kaynaklı_Projeler.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)C.1.2-Performansa_Dayalı_Bütçe.png](#)
- [\[24\]\(3\)C.1.2-Teşekkür_Belgesi.png](#)
- [\[25\]\(2\)C.1.2-Akademik_Teşvik_Uygulama_Usul_ve_Esasları.docx](#)
- [\[26\]\(3\)C.1.2-Akademik_Teşvik_Ödeneği_Süreç_Yönetim_Sistemi.docx](#)
- [\[27\]\(3\)C.1.2-ATOSİS_ve_APSİS_İnceleme_Komisyonları.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitenin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde çeşitli anabilim dallarında doktora programları bulunmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde hali hazırda “İşletme Anabilim Dalı”, “Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı”, “Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı” ve “Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı” doktora programları mevcuttur [OD3]. Anabilim Dalı/Program kontenjanlarının değerlendirilmesi ve belirlenmesine yönelik faaliyetler her yıl BKYS’de tanımlanmakta ve izlenmektedir [1_OD3]. 2024 yılı için doktora programlarına kayıtlı öğrenci sayısı 51 iken bu yıl içerisinde mezun olan öğrenci sayısı 7 kişi olarak gerçekleşmiştir [2_OD3]. Lisansüstü programlardan mezun olan öğrencilerin takibi mezun bilgi sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Sistem 2023 yılı YGG toplantısında alınan karar neticesinde 2024 yılında daha etkin hale getirilmek üzere iyileştirilmiştir [3_OD4]. 2020-2024 Stratejik Planı’nda mezunların bilgi sisteme kayıt oranına ilişkin performans göstergesi tanımlanmış ve sistematik olarak izlenmiştir. [4_OD3]. Ayrıca 2024 yılında enstitüye BKYS üzerinden mezun takip sistemine öğrencilerin kayıt olmalarına yönelik faaliyet tanımlaması yapılmış ve izlenmiştir [5_OD3]. 2025-2029 Stratejik Planı’nda "Lisansüstü programlarının etkinlik ve verimliliklerinin artırılması" yönünde bir hedef belirlenmiştir. 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında Üniversitenin YÖK/YÖKAK izleme kriterlerinde tespit edilen iyileştirmeye açık yanı neticesinde 2025-2029 Stratejik Plan amaç ve hedefleri doğrultusunda doktora mezunu öğrencilerinin sayısına yönelik performans göstergesi oluşturulmuştur [6_OD4].

Doktora programlarına öğrenci kabülü "Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" kapsamında gerçekleştirilmektedir [7_OD2]. Öğrenci alımı başvuru genel şartları ve değerlendirme esasları, başvuru sürecine ilişkin bilgilendirmeler enstitünün web sayfasında ilan edilmektedir [OD3]. Kayseri Üniversitesi Radyo’sunda (KAYÜ FM) enstitüde yer alan programların aday öğrencilere ve diğer paydaşlara tanıtımı gerçekleştirilmektedir [OD3]. Ayrıca bu bilgilendirmeler enstitünün web sitesinde de duyurulmaktadır. Üniversite Senatosunun 10.06.2021 tarih ve 15 sayılı toplantısında alınan karar gereği; Stratejik planda tezlerden üretilen yayın sayısı performansında iyileşme kaydedebilmek adına lisansüstü programlarından mezuniyet için yayın şartı getirilmiştir [OD4]. Aynı zamanda 2024 yılı içerisinde anabilim dalı başkanlıklarından alınan görüş ve öneriler sonucunda Tez Yazım Kılavuzu’nda güncelleme yapılmıştır [OD4] [8_OD4]. Doktora ve yüksek lisans programlarında paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine katılımının desteklenmesi için 2024 yılında faaliyet tanımlanmıştır [9_OD3]. Lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin proje yetkinliğini geliştirmek adına Proje Koordinatörlüğü iş birliği ile “TÜBİTAK Projeleri Hakkında Bilgilendirme Toplantısı” düzenlenmiştir [OD3]. Üniversite 2020-2024 ve 2025-2029 Stratejik Plan’larında lisansüstü tezlerden üretilmiş yayın sayısına yönelik belirlendiği performansları BKYS’de yer alan öğrencilerin araştırma projelerine katılımına yönelik etkinlik yapılması ile sistematik bir şekilde izlenmektedir [10_OD3]. Enstitü her yıl sistematik olarak iç değerlendirme raporu hazırlamakta ve KASGEM personeli tarafından iç değerlendirme çalışmalarıyla değerlendirilmektedir. Saha ziyaretleri ile dokümantasyon, web sitesi vb. incelemelerinden oluşan iç değerlendirme sonrası iyileştirici faaliyet tanımlanmaktadır. 2024 yılında iç değerlendirme çalışması sonrası birime 7 adet Düzeltici İyileştirici Faaliyet açılmıştır [8_OD4] [OD3].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü doktora programlarında YÖK 100/2000 bursiyeri olarak öğrenim gören doktora öğrencileri bulunmaktadır. BAP Uygulama Esaslarında belirtildiği üzere doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla sözleşmeli olarak çalışan araştırmacılar için “Doktora Sonrası Araştırmacı” imkânı bulunmaktadır [11_OD2]. Doktora öğrencilerine yönelik burs imkânları BAP Koordinatörlüğü web sayfasında ilan edilmektedir [OD3]. Bu doğrultuda TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı” kapsamında bir adet proje bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-BKYS_Anabilim_Dalı_Program_Kontenjanlarının_Değerlendirilmesi.docx](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.3-2024_Enstitü_İç_Değerlendirme_Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.3-2023_Yılı_YGG_Toplantısı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.3-2020-2024_Stratejik_Plan_Mezun_Takip_Performans_Göstergesi.docx](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.3-BKYS_Mezun_Takip.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.3-2025-2029_Stratejik_Plan_Sf_31.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)C.1.3-Lisansüstü_Yönetmelik.pdf](#)

- [\[8\]\(4\)C.1.3-YGG_Toplantısı_Enstitü.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.1.3-BKYS_Paydaş_İlişkilerinin_Güçlendirilmesi.docx](#)
- [\[10\]\(3\)C.1.3-BKYS_Öğrencilerin_Araştırma_Projelerine_Katılım_Etkinliği.docx](#)
- [\[11\]\(2\)C.1.3-BAP_2024_Uygulama_Esasları.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitede araştırmacı insan kaynağının gelişimi ve araştırma yetkinliğinin artırılması sistematik ve sürdürülebilir döngülerle yürütülmektedir. 2024 yılında araştırma-geliştirme politikası paydaşların projelere katılımını ve iş birliğini teşvik edecek şekilde katılımcı bir yaklaşımla güncellenmiştir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4]. 2024 yılında Üniversitenin stratejik amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası projelerde akademik personele destek sağlamak, proje teklif çağrıları hakkında birimleri ve araştırmacıları bilgilendirmek ve teşvik etmek, ihtiyaç duyulan eğitimlerin organizasyonunu sağlamak, iş birliği yapmak ve projelerin hazırlanmasında danışmanlık hizmeti sunmak amacıyla İzleme raporunda belirtilen öneri doğrultusunda Proje Koordinatörlüğü kurulmuş olup, Koordinatörlük faaliyetlerini yönergesinde belirtilen çalışma usul ve esaslarına göre yürütmektedir [4_OD2]. 2024 yılında araştırmacı yetkinliklerini geliştirmek üzere koordinatörlük marifetiyle eğitimler düzenlenmiştir [5_OD3_4]. Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyet ve yetkinliklerinin artırılması amacıyla APSİS kullanılmaktadır. Akademik personelin yıllar itibarıyla yetkinlik ve gelişimlerinin izlendiği APSİS'in uygulanması "Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir [6_OD2].

Genç ve Meslek Yüksekokulu ağırlıklı birimlere sahip bir kurum olan Kayseri Üniversitesi'nde 2024-2025 yılı itibarıyla 293 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Üniversitede 23 adet profesör, 36 adet doçent, 86 adet doktor öğretim üyesi, 132 adet öğretim görevlisi ve 16 adet de araştırma görevlisi bulunmaktadır. Doktoralı öğretim elemanı sayısı 179 olup buna göre doktora derecesine sahip araştırmacıların tüm öğretim elemanlarına oranı %61'dir. Üniversitede öğretim elemanlarının doktora derecesini aldıkları eğitim kurumunu, Üniversite 2018 yılında Erciyes Üniversitesi'nden bölünerek kurulduğu için ağırlıklı olarak Erciyes Üniversitesi'dir [7_OD3]. Kurum bünyesinde 1 adet doktor öğretim üyesi kadrosunda görevlendirilen yabancı uyruklu öğretim elemanı bulunmaktadır.

Araştırma geliştirme faaliyetleri ve yetkinliği, Üniversite araştırma geliştirme politikası ve stratejik amaç ve hedefleri destekleyecek şekilde ilgili veri tabanları ile izlenmektedir. Üniversitede öğretim elemanlarının araştırma geliştirme yetkinliğini artırmak ve desteklemek amacıyla APSİS uygulama esaslarında iyileştirme faaliyetleri yapılmış, üstün akademik performansa sahip olan araştırmacılara başvurdukları BAP proje bütçelerinde %20'ye kadar bir artış sağlanmasına yönelik karar alınmıştır [8_OD4]. Akademik birimlerde, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek üzere çeşitli kongre, sempozyum ve kurslara katılımları amacıyla maddi destekler sağlanmakta ve bu desteklere ilişkin güncellemeler yapılmaktadır [9_OD2]. Öğretim elemanları, Üniversite destekli olarak 2024 yılı boyunca 27 adet bilimsel kongre, sempozyum ile dört adet çalışmaya katılım sağlamıştır [10_OD3]. Ayrıca Üniversitenin paydaşları arasında yer aldığı Anadolu Üniversiteler Birliği tarafından düzenlenen proje pazarlarının I. ve II. Etkinliklerine katılım sağlandığı gibi Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi ev sahipliğinde 2024 yılında düzenlenen III. Ar-Ge Proje Pazarına, Üniversiteden dört uzman, on bir öğrenci projesi olmak üzere toplamda on beş proje ile başvuru gerçekleşmiş, jüri değerlendirmesi sonucunda Üniversiteden iki proje başarılı bulunmuştur [11_OD3].

Erciyes Teknopark Ofisi, Üniversitenin ortaklığı doğrultusunda araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla üniversite-sanayi iş birliğini teşvik etmektedir [12_OD3]. Araştırmacılara uygun projeler ve proje ortakları bularak bilgi üretimi sinerjisinin oluşturulmasını sağlamaktadır. Ayrıca, araştırmaların patent haklarıyla korunmasına ve Üniversitede gerçekleştirilen çalışma ve araştırmaların Üniversite dışına transferi ile bilgi akışının sağlanmasına katkı sunulmaktadır. Diğer taraftan, 2024 yılı içinde ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısı beş iken ulusal ve uluslararası patent tescil sayısı ise iki olarak gerçekleşmiştir [13_OD3]. 2024 yılında Üniversite öğretim elemanları Prof. Dr. Elif Korkusuz ve Doç. Dr. Zekiye Kocakaya'nın aralarında bulunduğu ekip tarafından geliştirilen "Yüksek Hassasiyetli DNA Görüntüleme Sistemleri için Toksik Olmayan ve Çevre Dostu Alternatif Bir Boya" başlıklı buluş ile Üniversite öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. Mustafa Kalay'ın aralarında yer aldığı ekibin "Gıda Maddelerinden FKF Tabanlı Güvenlik Etiket Üretim Yöntemi" başlıklı buluşu Türk Standartları enstitüsünden patent almıştır [OD3]. Üniversitede Uygulama ve Araştırma Merkezleri aracılığıyla yapılan araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda benimsenen ve dış paydaşlarla iş birliği ile gerçekleştirilen tabana yayılmış bir proje kültürü bulunmaktadır. Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi çeşitli doğal aromatik bitkilerle daha lezzetli bir ürüne dönüştürdüğü gilaburu şerbeti için patent başvurusunda bulunmuştur [OD3]. Bununla birlikte, Üniversitede öğrencilerin araştırma projelerine katılımlarını teşvik etmek üzere TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı kapsamında bilgilendirme eğitimleri düzenlenmiştir [14_OD3]. 2024 yılında hâlihazırda TÜBİTAK 2209-A kapsamında 34 proje yürütülmektedir [15_OD3]. 2024 yılı II. dönem başvuru sonuçlarının açıklanmasıyla birlikte bu sayının artacağı düşünülmektedir. Öğretim elemanlarının başvuruları sonucunda 2024 yılında üç adet 1002, iki adet 3501 ve bir adet 4005 projesi destek almaya hak kazanmıştır [16_OD3]. Üniversitenin Ar-Ge faaliyetlerini yürüten akademik kadronun ve araştırmacıların yetkinliğini geliştirmesine imkân sağlayan laboratuvarlar bulunmaktadır [17_OD3]. 2024 yılında akademik başarı ödülleri kapsamında farklı kurumlardan ödül alan Üniversite akademisyenleri ve öğrencileri bulunmaktadır.

- Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Engin Cemal Mengüç, Stanford Üniversitesi tarafından Elsevier veri tabanında yıllık etki kategorisinde yayınlanan "Dünya En Etkili Bilim İnsanları Listesi"nde yer almıştır [OD3].
- BTK Akademi ve Huawei Enterprise Türkiye iş birliğiyle düzenlenen Huawei Ar-Ge Kodlama Maratonu 2024'te Cloud-Knights ekibi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğrencilerinden Furkan YİĞİT birincilik derecesi elde etmiştir [OD3].
- Yazılım Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğretim Üyesi Yeliz Yoldaş Seven, TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nca yürütülmekte olan 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu almaya hak kazanmıştır [OD3].
- Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğretim Üyesi Osman Gökhan Uyan'ın proje ekibinde yer aldığı MTM Biyoteknoloji Şirketi, TÜBİTAK 1507 KOBİ Ar-Ge Başlangıç Destek Programı kapsamında 2,4 milyon TL destek almıştır [OD3].

Bununla birlikte, Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına göre değerlendiren THE (Times Higher Education) kurumuna IMPACT sıralaması değerlendirmesi için Üniversitenin 2024 yılında başvuru süreci gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı itibarıyla da ilgili sisteme gerekli veriler girilmiştir. Bu kapsamdaki verilerin yeterli ve yaygın bir şekilde toplanabilmesi için AVESİS'ten faydalanılmıştır. Böylelikle araştırmacıların yaptığı bilimsel çalışmaların izlenmesi sağlanmış, multidisipliner çalışma gruplarının oluşumu kolaylaşmıştır. AVESİS yazılımı, akademik çalışmaların Birleşmiş Milletler SKA ile eşleştirilmesine ve izlenmesine imkân tanımaktadır [OD3]. Ayrıca, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, araştırma ve akademik yayın çalışmalarını desteklemek amacıyla 2024 yılı içinde veri tabanlarına yönelik 21 adet çevrim içi kullanıcı eğitimleri düzenlemiştir [18_OD3]. Üniversitede, öğretim elemanları ve öğrenciler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın üyeliği bulunan veri tabanlarına (Wiley Online Library, Web of Science, Springer Link, Scopus, ProQuest Dissertations & Theses vb.) erişim imkânına sahiptir. Mevcuttaki veri tabanlarına ilaveten 2024 yılı içerisinde HukukTürk Veri Tabanı (www.HukukTurk.com), Transleyt Veri Tabanı, LibraryTürk Veri Tabanı, New York Times Veri Tabanı olmak üzere dört adet veri tabanı deneme erişimine açılmıştır. Böylelikle toplamda 15 adet veri tabanı akademisyen ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur [OD4].

Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı Kayseri Üniversitesi adına 2023 yılında kabul edilen ve 7 üniversitenin içerisinde bulunduğu KA154-YOU "Gençlerin Gözünden Kariyer 4.0" projesinde ortak olarak yer almıştır. İlgili proje kapsamında 2024 yılı Ekim ayı içerisinde Üniversite ev sahipliğinde "İç Anadolu Bölgesi Toplantısı" gerçekleştirilmiştir [19_OD3]. Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı Kayseri Üniversitesi adına 2024 yılında gerçekleştirilen ve 5 üniversitenin içerisinde bulunduğu "Uluslararası Model Birleşmiş Milletler Konferansı (MUNOS24)" projesinde ortak olarak yer almıştır. Kayseri Valiliği himayesinde gerçekleştirilen ilgili proje kapsamında, 2024 yılı mayıs ayı içerisinde Üniversite'de 4. gün ev sahipliği ve kapanış seremonisi gerçekleştirmiştir [20_OD3]. Erasmus+ çerçevesinde anlaşma sayıları artırılmaya çalışılmaktadır ve 2024 yılı dâhil olmak üzere toplam 12 ülke ile 25 adet uluslararası ikili anlaşma bulunmaktadır [OD4]. Erasmus+ dışında 2024 yılı dâhil olmak üzere toplamda 8 ülke ile 19 adet uluslararası ikili iş birliği anlaşması ve protokolü imzalanmıştır [OD3]. 2024 yılında Erasmus Değişim Programı'ndan 13 öğretim elemanı ve 5 öğrenci yararlanmıştır [21_OD3]. Üniversitede Startup MYO proje yarışmaları ve eğitimleri düzenlenmesine yönelik planlamalar bulunmaktadır ve çalışmalar yürütülmektedir [OD3].

Üniversitede performansa dayalı süreç yönetim modelinin benimsenmesi ve BKYS üzerinden uygulanmaya başlanmasıyla birlikte "Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi" üst sürecini destekleyecek biçimde "Araştırma ve Uygulama Yetkinlik ve Performansının Yönetimi" ana süreci tanımlanmış olup; öğretim elemanı, birim/merkez, öğrenci ve kurum düzeyinde yetkinlik ve performans değerlendirilmesinin yapılabilmesi için de bunlara bağlı alt süreçler tanımlanmıştır. Akademik birimler ile uygulama ve araştırma merkezlerinin tamamında 2023 yılından itibaren yapılan çalışmalar 2024 yılında da devam etmiştir. Bu kapsamda, yetkinliklerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik performans ve faaliyet planlamaları yapılmış ve kanıta dayalı olarak uygulanmıştır. "Araştırma ve Uygulama Yetkinlik ve Performansının Yönetimi" ana süreci için 2024 yılında akademik birimlere 88 adet faaliyet tanımlanmıştır. Bunun dışında Ar-Ge süreçlerine yönelik 129 adet performans hedefi tanımlanmış ve bu performanslar %90 başarı oranı ile gerçekleştirilmiştir. Hedef gerçekleştirme oranları KASGEM tarafından 2024 yılı sonunda raporlanarak Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantısında sunulmuştur. 2023 yılı YGG toplantısında uygulama ve araştırma merkezleri performans hedeflerinin diğer birimlerden düşük kalması sonucu Rektör başkanlığında yapılan değerlendirme ve 2024 yılı planlama toplantısı sonuçlarını göstermiş ve 2024 yılında merkezlerin performansında kayda değer bir artış görülmüştür [22_OD3_4, 23_OD4, 24_OD4, 25_OD4]. 2025 yılı itibarıyla birimler tarafından planlanan faaliyetler, 2024 yılında alınan iyileştirme kararları sonrası [26_OD4]. BKYS üzerinden "Süreç Kategorisi" aracılığı ile daha önce yapılan stratejik amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmenin yanı sıra politika metinleriyle de ilişkilendirilmeye başlanmıştır [27_OD4]. Bu sayede, araştırma geliştirme politikasının tabana yayılmış bir biçimde faaliyetlerle desteklenmesi ve benimsenmesi sağlanmıştır.

Üniversitede akademik yetkinlik ve gelişime yönelik paydaşlardan geri bildirimlerin alınarak sistematik bir biçimde değerlendirilmesi kapsamında yıllık uygulaman memnuniyet anketlerine ilaveten 2023 yılı itibarıyla Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaya başlanmıştır. MYS üzerinden gelen görüş, memnuniyet, öneri ve talepler anlık olarak değerlendirilmekte ve beklentilere cevap verilmektedir [OD4]. Gelen bildirimlerin üst yönetime de (Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter) eş zamanlı bildirilmesiyle birlikte çevik liderlik yaklaşımı kapsamında gelen geribildirimler imkânlar dâhilinde değerlendirilmekte ve iyileştirici önlemler alınmaktadır. MYS'ye erişim, kurumsal web

sitesi üzerinden olabileceği gibi, paydaşların uygulama ve araştırma merkezleri ile diğer akademik birimlerin web siteleri üzerinden de MYS'ye erişerek geri bildirim sunmaları mümkündür. Üniversitede kalite güvencesi sisteminin önemli bir parçası olarak iyileştirici faaliyetlerin sistematik ve tanımlı mekanizmalar üzerinden yönetilmesini sağlamak üzere “İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi” modülü kullanılmaktadır. Kalite Komisyonu toplantıları, YGG toplantıları, iç ve dış değerlendirme sonuçları, memnuniyet anketlerinden elde edilen geribildirimler vb. unsurlar dikkate alınarak öngörülen iyileştirmeler termin ve sorumlu bilgisi içerecek şekilde sistem üzerinden yapılmakta ve kapatılma ve gerçekleştirilme durumları birimler bazında YGG toplantılarında KASGEM tarafından raporlanarak sunulmaktadır. MYS'ye gelen paydaş öneri, talep, şikâyet ve memnuniyetlerin ve anket sonuçlarının BKYS'de yer alan İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi modülü aracılığıyla iyileştirme faaliyetlerinde dikkate alınmasıyla PUKÖ çevrimi kapatılmaktadır [28_OD4, 29_OD4]. Buna ek olarak, çalışan memnuniyet ve kurum kültürü anketlerinde; mesleki gelişime yönelik sunulan fırsatların yeterliliğinin ölçülüyor, değerlendiriliyor ve iyileştiriliyor olması; paydaş geri bildirimlerinin sürece yansıtıldığını göstermektedir [30_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-Senato_Kararı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-Kalite_Komisyonu_Karar_Tutanağı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-KASGEM_Yönetim_Kurulu_Toplantılar.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)C.2.1-Proje_Koordinatörlüğü_Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)C.2.1-Proje_Koordinatörlüğü_Eğitimleri.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)C.2.1-Akademik_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.2.1-Akademik_Personel_Sayısı_ve_Doktoralı_Oranı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.2.1-Karar_Tutanağı.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)C.2.1-Akademik_Personel_Yurtiçi_ve_Yurtdışı_Görevlendirme_Yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)C.2.1-Çalıştay_Sempozyum_Sayısı.docx](#)
- [\[11\]\(3\)C.2.1-Proje_Pazarı.docx](#)
- [\[12\]\(3\)C.2.1-Teknopark.docx](#)
- [\[13\]\(3\)C.2.1-Tescil_Listesi.docx](#)
- [\[14\]\(3\)C.2.1-2209_Bilgilendirme_Eğitimi.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)C.2.1-Dış_Kaynaklı_Projeler.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)C.2.1-Yürütülen_Tübitak_Projeleri.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)C.2.1-Örnek_Araştırma_ve_Uygulama_Alanları.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)C.2.1-KDDB_Eğitimleri.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)C.2.1-Gençlerin_Gözünden_Kariyer_4.0_Projesi.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)C.2.1-Uluslararası_Model_Birleşmiş_Milletler_Konferansı_\(MUNOS24\)_Projesi.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)C.2.1-DİOB_Faaliyet_Raporu.pdf](#)
- [\[22\]\(3,4\)C.2.1-2023_YGG_Raporu.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)C.2.1-UYGAR_YGG_Sonrası_İyileştirme_Toplantısı.pdf](#)
- [\[24\]\(3,4\)C.2.1-2024_YGG_Kararı.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)C.2.1-2024_Yılı_YGG_Sunum_UYGAR_Performansları_Kıyaslaması.docx](#)
- [\[26\]\(4\)C.2.1-Politikalara_Yönelik_İyileştirme_Kararı.jpeg](#)
- [\[27\]\(4\)C.2.1-BKYS_Süreç_Kategorisi_Güncellemesi.docx](#)
- [\[28\]\(4\)C.2.1-2024_Yılı_MYS_Geri_Bildirimleri_İncelemesi_YGG_Sunumu.jpeg](#)
- [\[29\]\(4\)C.2.1-Memnuniyet_Yönetimi_Sistemi_Bildirimleri_2024_YILI.pdf](#)
- [\[30\]\(4\)C.2.1-2024_Yetkinlik_İyileştirme_Planı.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitede 2024 yılında güncellenen araştırma-geliştirme politikası doğrultusunda “Uluslararası araştırma projelerine katılımın teşvik edilmesi yoluyla küresel iş birliklerini güçlendirerek elde edilen bilgi ve deneyimlerin paylaşılması sağlamak” maddesi bağlamında ulusal ve uluslararası ortak program ve iş birliklerinin geliştirilmesi için iş birliklerini ve disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut ve etkindir. Ayrıca 2025-2029 Stratejik Planında Ar-Ge süreçlerinin geliştirilmesi başlığının altında Ar-Ge destek ve faaliyetlerinin geliştirilmesi ve araştırma ve yayın kalitesinin geliştirilmesi olarak iki adet hedef belirlenmiştir [1_OD2].

Üniversitenin kurumlar arası ve disiplinler arası iş birlikleri, karşılıklı yapılan protokoller ve projelerle desteklemektedir. Bu kapsamda 2024 yılında yapılan protokollerden bazıları şunlardır [OD2]:

- Türkiye Maarif Vakfı ile ortak araştırma geliştirme çalışmalarının düzenlenmesi, vakfın faaliyet gösterdiği ülkelerde Üniversitenin uluslararası iş birliği projelerinin gerçekleştirilmesinin kolaylaştırılması gibi alanlarda iş birlikleri oluşturulması için imzalanmıştır.
- Karabük Üniversitesi Rektörlüğü ile SAĞLIK FEST Sağlık Bilimleri Festivali Kurumsal Paydaş İş Birliği Protokolü imzalanmıştır.

- Ortak fayda alanları ve karşılıklı iş birliği imkânlarını tanımlamak, güçlendirmek ve karşılıklı değişimi teşvik etmek amacıyla Taşkent Devlet Teknik Üniversitesi ile 2023 yılında imzalanan işbirliği protokolü halen devam etmektedir.
- Uluslararası Vizyon Üniversitesi (Makedonya) ile başta uygulamalı alanlar olmak üzere ihtiyaç duyulan alanlarda karşı tarafın akademik personeline bilgi, görgü ve deneyim artırıcı eğitim programları uygulamak amacıyla iş birliği protokolü imzalanmıştır.
- T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı ile Türkiye Burslusu Uluslararası öğrencilere destekleyici Türkçe Eğitimi verilmesine ilişkin protokol imzalanmıştır.
- Türk Hava Kurumu Üniversitesi ile eğitim öğretim, akademik ve kültürel hususlarda iş birliği protokolü yapılmıştır.
- Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi TARIMFEST kapsamında projeler geliştirilmesini teşvik etmek ve bu kapsamda projeleri değerlendirip uygulamaya koymak amacıyla kurumsal paydaş iş birliği protokolü imzalanmıştır.
- Kayseri Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu ile sportif faaliyetler sırasında ihtiyaç duyulan ilk yardım hizmetinde insan kaynağı sağlanmasına yönelik iş birliği protokolü imzalanmıştır.
- Azerbaycan Devlet Pedagoji Üniversitesi, Makedonya International Balkan University, Azerbaycan Migeçevir Devlet Üniversitesi, Özbekistan Andijan Institute Agriculture and Agrotechnologies, Özbekistan Andijan Machine-Building Institute ve Özbekistan Taşkent Devlet Teknik Üniversitesi arasında ikili iş birliği anlaşmaları ve protokoller halen devam etmektedir.

Bununla birlikte Üniversitede, “Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Öğrenci Kabulü Kapsamında İşbirliği Protokolü” çerçevesinde lisansüstü eğitim desteği sağlanmaktadır [2_OD2]. 2024 yılında ortak iş birlikleri ile çeşitli çalışmalar yürütülmüştür. İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Paramedik ve Hastane Öncesi Acil Tıp Derneği (PARHAD) iş birliğiyle 4. Paramedik Sempozyumu düzenlenmiştir [OD3].

Diğer taraftan 2024 yılı itibarıyla Üniversitede yürütülen dış kaynaklı projeler aşağıdaki gibidir [OD3]:

- 5 adet Oran Kalkınma Ajansı Projesi bulunmaktadır.
- 19 adet TÜBİTAK Projesi mevcuttur.
- TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında 62 proje yürütülmektedir.
- TÜBİTAK 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri kapsamında 2 proje yürütülmektedir.
- Başka bir kurumda yürütülen Üniversitenin destek verdiği 5 adet TÜBİTAK Projesi bulunmaktadır.
- 6 adet diğer dış kaynaklı proje mevcuttur.
- Başka bir kurumda yürütülen Üniversitenin destek verdiği 6 adet diğer dış kaynaklı proje mevcuttur.

Erciyes Üniversitesinin koordinatörlüğünü yaptığı ODTÜ, TÜBİTAK MAM, Türk Hızlandırıcı ve Işınım Laboratuvarı, Kayseri Üniversitesi ve Çukurova Üniversitesi'nin paydaşı, Mısır, Fransa, Fas ülkelerinden üniversite ve araştırma enstitülerinin partneri olduğu "Green Urban AgriCycle: Transformative Approaches for Climate-Resilient Agriculture and Waste Valorization (MedAgriCycle)" başlıklı HORIZON-2020-PRIMA projesi desteklenmeye hak kazanmıştır.

Üniversite, Erciyes Teknopark'a ortaktır. Bunun dışında Kurumda BAP Koordinatörlüğü ve Proje Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Erciyes Teknopark Ofisi, araştırmacılar tarafından yürütülen veya ortak olunan projelerin başvuru, gerçekleştirme ve ticarileştirme süreçlerinde yasal, idari, teknik ve bütçe konularında eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır [3_OD3]. BAP Koordinatörlüğü, yükseköğretim kurumlarındaki bilimsel araştırma projelerine, mevcut bütçe imkânları doğrultusunda destek sağlamaktadır. BAP Koordinatörlüğü Üniversitede proje ve nitelikli yayın sayısını artırmaya yönelik desteklemeler yapmakta ve öncelikli araştırmalara bütçe oluşturmada ve araştırmacıları diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde proje yapmaya teşvik etmektedir. Koordinatörlük, yürütülen projelerin belirli periyotlarla takip edilmesi ve desteklenen projelerin, iş planı ve hedeflerine uygun olarak gerçekleştirilmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamaktadır. Üniversite mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik Üniversitede destek projeler mevcuttur [4_OD3].

Üniversitede Erasmus+ çerçevesinde 2024 yılı dâhil olmak üzere toplam 12 ülke ile 25 adet uluslararası ikili anlaşma bulunmaktadır [OD3]. Üniversitede benimsenen performans odaklı süreç yönetim modeli kapsamında “4.0- Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek” üst sürecine bağlı “Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/ Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi” ana süreci kapsamında yerel/bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik iş birliği yaklaşımlar; araştırmacılar, öğrenciler ve birimler düzeyinde teşvik edilmekte, izlenmekte ve değerlendirilmektedir [5_OD3]. Sistem üzerinden izlenen performans sonuçlarında ve hedeflerde sapmalar tespit edildiğinde, bu sapmaların nedenleri incelenerek hedefle uyumlu iyileştirmeler yapılmaktadır [6_OD3_4] [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)C.2.2-2025-2029_Stratejik_Planı_ArGe_Amaç_ve_Hedefleri.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)C.2.2-Kamu-Üniversite_Sanayi_İle_Öğrenci_Kabulü.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.2-Teknopark_Ortaklık.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.2.2-BAP_Uygulama_Esasları.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.2.2-Ar-Ge_Süreç_Kütüğü.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)C.2.2-YGG_Raporu_Merkez_Performans_Toplantı_Kararı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.2.2-UYGAR_Performans_İyileştirme_Toplantısı.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kayseri Üniversitesi misyonu “Sürdürülebilirliği ve sürekli iyileşmeyi benimseyen, uygulama ve proje odaklı, paydaşları ile bütünleşen, iş dünyasının gerektirdiği yetkinliklere sahip bireyler yetiştirerek bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan ve toplumsal fayda oluşturan bir yükseköğretim kurumudur” olarak benimsenmiştir. Bu amaçla Üniversitede araştırma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek üzere başta BKYS olmak üzere; BAPSİS, AVESİS, APSİS, ATOSİS gibi birçok sistem etkin bir şekilde kullanılmaktadır [1_OD3]. BKYS sisteminde “Araştırma ve Geliştirmenin Yönetimi” üst sürecine bağlı “Araştırma ve Uygulama Stratejisinin Yönetimi” ana süreci altında “Araştırma ve Uygulama Politikası ve Stratejilerinin Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulamaların Yerel/ Bölgesel/ Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisinin Yönetimi” ve “Araştırma ve Uygulama Süreçlerinin Yönetimi” alt süreçleri ile “Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performansının Yönetimi” ana süreci altında “Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Öğrencilerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi”, “Araştırma ve Uygulama Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlarının Yönetimi” ve “Birim/Merkezlerin Araştırma Uygulama Yetkinliği ve Performansının Yönetimi” alt süreçleri bulunmaktadır [2_OD2] [3_OD3]. Ar-Ge performansı bu süreçlere dayalı olarak izlenmektedir. Performans odaklı süreç yönetim modelinin BKYS üzerinden işletilmesi ile Ar-Ge çalışmalarına yönelik akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından 2024 yılı faaliyet planlamaları yapılmış, bu faaliyetler stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirilmiştir. Ayrıca stratejik plan performans parametreleri dışında süreç performanslarının ve risklerinin de izlenebilirliği ve iyileştirilmesi sağlanmıştır [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3]. Üniversitede akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının ölçülerek değerlendirilebilmesi ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla geliştirilen bir yazılım sistemi olan AVESİS dışında, öğretim elemanı performanslarının süreç yönetimi mantığı ile kanıta dayalı olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi için ise (APSİS kullanılmaktadır [1_OD3]. Akademik personelin performans izlemesi ve değerlendirmesi, APSİS üzerinden “Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi” ve “Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esasları” dikkate alınarak yapılmaktadır [7_OD2]. Önceki stratejik plan gerçekleştirmeleri düzenli aralıklarla izlenmiş ve değerlendirilmiştir [10_OD3]. 2025-2029 Stratejik Planında da bu değerlendirme dikkate alınmış [9_OD4] ve 2025-2029 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları neticesinde Ar-Ge süreçlerinin geliştirilmesi başlığının altında yeni hedefler planlanmıştır [8_OD4].

Birim ve bölümler düzeyinde araştırma performansı, stratejik plan ve Ar-Ge politikası düzeyinde geliştirilen hedef ve stratejiler doğrultusunda BKYS üzerinden planlanan, uygulanan ve takip edilen faaliyetler ve süreç performans hedefleri ile izlenmektedir. Sonuçlar KASGEM tarafından raporlanarak YGG toplantılarında üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir [11_OD3_4] [12_OD4]. BKYS performans odaklı süreç yönetim sisteminde faaliyetler ve süreçler tanımlı mekanizmalar (KL-006 BKYS Planlama Kılavuzu) çerçevesinde planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir [13_OD2_3]. Sürekli İyileşme ve Uygulama Esasları ve BKYS Bilgilendirme Kılavuzu temel alınarak PUKÖ çevrimleri kapatılmaktadır [14_OD4].

Öğretim elemanlarının yıllık performanslarının tanımlı süreçler üzerinden değerlendirildiği APSİS’de Ar-Ge faaliyetleri önemli bir yer tutmaktadır. APSİS ve ATÖSİS değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitede dereceye giren akademik personele Rektörlük tarafından; birim düzeyinde dereceye giren akademik personele de birim yöneticileri tarafından teşekkür belgesi takdim edilmektedir [15_OD3]. Öğretim elemanlarının akademik teşvik başvurusu, değerlendirilmesi ve itiraz süreçlerinin yönetilmesinde ATÖSİS kullanılmaktadır. Profesörlük kadrosuna atanan akademik personele Senato toplantısında Rektör ve ilgili birimin üst yöneticisinin (dekan veya müdür) cübbe giydirmesiyle profesörlük belgesi takdim edilmektedir. Ayrıca Üniversite genelinde idari performansları ile Üniversiteye katkı sağlamış öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmektedir [16_OD3]. Bunlara ilaveten, personelin akademik başarıları kurum web sitesi üzerinden yayımlanmaktadır [OD4].

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ile 2023 yılından itibaren her yıl belirli başlıklar altında kıyaslama çalışmaları yürütülmekte olup, iyi uygulama örneklerinin paydaş üniversiteler arasında hayata geçirilmesine yönelik girişimler bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversite Kalite Komisyonu üyeleri üst yönetimin de katılımıyla YÖKAK tarafından iyi uygulama örneklerinin paylaşıldığı ve Ar-Ge başlıklarını da içeren etkinliklere katılım sağlanmaktadır [17_OD3] [18_OD3]. Üniversite Kütüphanesi tarafından öğretim elemanlarının kullanabilmeleri için; Incites Benchmarking & Analytics ile birlikte kullanıma sunulan Journal Citation Reports (JCR) ve Essential Science Indicators (ESI) veri tabanları erişime açılmıştır. Böylelikle Üniversitede akademisyenler yayın arama ve yayın karşılaştırma imkanına sahip olmaktadır [19_OD3]. Bu veri tabanlarının neleri analiz ettikleri ile ilgili bilgiler aşağıda listelenmiştir.

Incites Benchmarking & Analytics

Web tabanlı bir akademik değerlendirme aracı olan InCites, kurumların ve araştırmacıların araştırma performansını analiz etmeye olanak tanıyarak, araştırmacı ve kuruluşlarının atıf verileri, global metrikleri ve profil bilgileri ile, akademik performansın değerlendirmesine imkân sağlamaktadır. InCites ile araştırmacı ve kurumların performansını karşılaştırabilir, yeni araştırma trendleri yakalayabilir, gelişime açık potansiyel alanları keşfedebilir, yeni ortaklıklar ve fon olanakları bulabilme imkânı araştırmacılara sunulmaktadır.

Journal Citation Reports (JCR)

Atıf verilerine dayanan sayısal veriler ve istatistik temelli bilgilerle dergileri değerlendirme imkânı sunarak, dergi ve kategori seviyelerine göre araştırmanın etkisini ölçer ve atıflar arasındaki ilişkiyi gösterir. JCR ile, dergiler ile ilgili veri sağlayabilir, derginin etki faktörünü değerlendirebilir ve çeşitli arayüzlerle bağlantı sağlanmaktadır.

Essential Science Indicators (ESI)

Essential Science Indicators InCites platformunun bir parçası olup, araştırma performansını ve bilimsel etkileri değerlendirmek için kullanılan bir analiz aracıdır. Clarivate Analytics tarafından sağlanan bu sistem, Web of Science veri tabanındaki yayın ve atıf bilgilerine dayanarak dünya çapında bilimsel eğilimleri izlemeye ve karşılaştırmaya olanak tanımaktadır.

Üniversitenin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda değerlendirilmesi amacıyla THE (Times Higher Education) IMPACT sıralamasına yönelik ilk başvuru Eylül-Ekim 2024 tarihinde yapılmıştır. 2025 yılı sıralamalarına katılmak için Kasım 2024'te sisteme gerekli veriler yüklenmiştir. Bu verilerin kapsamlı ve sistemli bir şekilde toplanabilmesi için AVESİS'ten faydalanılmıştır. Böylece, Üniversite akademisyenlerinin yürüttüğü bilimsel çalışmaların Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumluluğu dijital olarak izlenebilir hale getirilmiştir [OD4].

İzleme raporunda geribildirimler neticesinde Üniversitede Araştırmacıların araştırma projelerine destek olmak amacıyla Proje Koordinatörlüğü kurulmuştur ve 2024 yılında çeşitli faaliyetler düzenlemiştir [20_OD4, 21_OD3_4].

Sonuç olarak, Üniversite araştırmacı performansının süreç yönetim yaklaşımıyla izlendiği ve değerlendirildiği güçlü bir sisteme sahiptir (APSİS). Üniversitede performans odaklı süreç yönetim modelinin BKYS üzerinden işletilmesi ile Ar-Ge performansı sistematik bir biçimde takip edilmekte, YGG toplantılarında KASGEM tarafından her yıl raporlanan performans parametreleri görüşülmekte, hedeflerden sapmalar tespit edildiğinde gerekli düzeltici ve önleyici aksiyonlar alınmaktadır.

Araştırma birimlerine yönelik her yıl düzenli olarak iç değerlendirme çalışmaları yürütülmekte ve Ar-Ge başlığı altında belirlenen ölçütler üzerinden takımlar tarafından dokümantasyon kontrolü, saha ziyaretleri, web incelemesi vb. çalışmalar yürütülmektedir [OD3] [23_OD3]. İç değerlendirme çalışmalarında tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici iyileştirici faaliyetler tanımlanmakta ve KASGEM tarafından izlenmektedir. 2024 yılı YGG toplantısında üst yönetimin de katılımıyla Ar-Ge performanslarının üç yıllık kıyaslanması yapılmıştır [22_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-AVESİS_APSİS_ATÖSİS.pdf
- 2C.3.1-Süreç_Yönetimi_El_Kitabı.pdf
- 3C.3.1-Ar_Ge_Süreç_Kütüğü.pdf
- [4](3)C.3.1-BKYS_Faaliyet_Havuzu.pdf
- [5](3)C.3.1-KL-006_BKYS_Planlama_Kılavuzu.docx
- [6](3)C.3.1-BKYS_Performans_Parametresi_Havuzu.pdf
- [7](2)C.3.1-Akademik_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf
- [8](4)C.3.1-2025-2029_Stratejik_Plan_Sf_31.pdf
- [9](3)C.3.1-2020-2024_Stratejik_Plan_Degerlendirme.png
- [10](3)C.3.1-Stratejik_Plan_Amac_Hedef_Performans_Izleme.docx
- [11](3,4)C.3.1-2024_YGG_Kararı.pdf
- [12](4)C.3.1-YGG_İç_Değerlendirme_Sonuçları_ArGe_Karşılaştırma.pdf
- [13](2,3)C.3.1-KL-006_BKYS_Planlama_Kılavuzu.docx
- [14](4)C.3.1-Sürekli_İyileşme_Uygulama_Esasları_ve_BKYS_Bilgilendirme_Kılavuzu - Kopya.pdf
- [15](3)C.3.1-Öğretim_Elemanı_Araştırmacı_Performansı_Ödüllendirme.pdf
- [16](3)C.3.1-Araştırmacı_Ödüllendirmeye_İlişkin_Kanıtlar.pdf
- [17](3)C.3.1-Kalite_Güvence_Sistemi_Deneyim_Paylaşımı_Çalıştayı.pdf
- [18](3)C.3.1-Kirşehir_Ahi_Evran_Üniversitesi_Kiyaslama.pdf
- [19](3)C.3.1-INCITES_Veri_Tabanı_Karşılaştırma.pdf
- [20](4)C.3.1-Proje_Koordinatörlüğü_Senato_Kararı.pdf
- [21](3,4)C.3.1-Proje_Koordinatörlüğü_Etkinlik.pdf
- [22](3)C.3.1-RP-013_İç_Değerlendirme_Raporu.docx

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kayseri Üniversitesinde, araştırma süreçlerinin gerçekleştirilmesini ve takibini kolaylaştırmak amacıyla kullanılan BKYS yazılımı ile araştırma süreçlerine ilişkin performans parametreleri izlenmektedir. BKYS ile birlikte akademik birimler ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından 2024 yılı araştırma ve geliştirme faaliyet planlamaları oluşturulmuş, bu faaliyetler ilgili süreçlerle entegre edilmiştir. BKYS kapsamında “Araştırma ve Uygulama, Yetkinlik ve Performans Yönetimi” ana süreci altında alt süreçler tanımlanarak, Ar-Ge performansı süreç odaklı bir yaklaşımla planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Ana süreç kapsamında, “Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Uygulama Yetkinliği ile Performansının Yönetimi” alt süreci oluşturulmuş olup araştırma geliştirme performansı süreç odaklı bir yaklaşımla takip edilmektedir [1_OD3]. BKYS üzerinden 2024 yılında bu Ar-Ge süreçlerini destekleyecek biçimde birim faaliyetleri planlanmış ve uygulamaya geçirilmiş olup böylece birimlerde görevli öğretim elemanlarının çalışmaları, bölüm/program/birim düzeyinde izlenmiştir [2_OD3].

Üniversitede öğretim elemanı ve araştırmacıların performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kullanılan üç temel sistem mevcuttur. Bunlardan ilki, akademik özgeçmiş sistemi olan AVESİS’tir [3_OD3]. AVESİS, yayın, atıf gibi temel verileri farklı sistemlerden otomatik olarak çeker ve akademik personelin veri girişine açık bir sistemdir. Bu özellikleriyle kendini sürekli güncellemesi ile birlikte kullanıcıların da güncellemesine imkân tanıyarak sürdürülebilir bir kalite güvence sistemi oluşturulmuştur. AVESİS ile etkileşim içinde çalışan diğer iki sistemler ise APSİS ve ATOSİS’tir. Bu süreçlerle ilgili usul ve esaslar, BAP Koordinatörlüğü’nün web sitesinde paylaşılmaktadır. Bu sistemler sayesinde öğretim elemanlarının yıllık performansları tanımlı süreçler doğrultusunda birim ve kurumsal düzeyde yapılandırılan komisyonlar marifetiyle sistem üzerinden değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi yapılırken Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri [OD4], Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi [OD2], Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği [OD2] ile Üniversite Usul ve Esasları [4_OD2] dikkate alınmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına itiraz süreçleri yine tanımlı mekanizmalar dâhilinde işletilmektedir [5_OD3].

Araştırmacı performansının izlenmesinde ve değerlendirilerek takdir mekanizmalarının işletilmesinde AVESİS ve APSİS sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemler, Üniversitede akademisyenlerin gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kayıt altına alarak bu faaliyetleri takip etmeyi ve akademisyen, bölüm ve birim bazında akademik performansları analiz etmeyi sağlayan etkileşimli süreç yönetim sistemleridir. AVESİS verilerine göre 2024 yılında öğretim elemanlarının başarıyla tamamladığı 17 adet, kabul alan 14 adet BAP destekli proje bulunmaktadır ve desteklenen BAP projelerinden 40 adet yayın üretilmiştir. Üniversite öğretim elemanları tarafından, SCI, SSCI, AHCI, ESCI indekslerinde yayımlanan 200 adet bilimsel yayın ile diğer indeksli 457 adet (makale, kitap, kitap bölümü, bildiri) olmak üzere toplam 657 bilimsel yayın yapılmıştır. Bu bilgiler AVESİS yazılımı üzerinden açık bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca, Üniversite tarafından yürütülen 13 adet TÜBİTAK projesi kapsamında 36 doktora ve lisans öğrencisine burs verilmiştir [6_OD3] [7_OD3]. Araştırmacıların performanslarını iyileştirebilmek adına yıl boyunca eğitimler ve toplantılar düzenlenmiştir [16_OD3]. AVESİS veri kayıt sistemi sunarak, bilgilerin kamuoyu ile paylaşılmasını sağlarken, APSİS araştırmacı, bölüm, birim performanslarının süreç yönetim mantığı ile izlenmesi ve değerlendirilmesine olanak tanımaktadır. Rektörlük ve Birim Değerlendirme Komisyonları tarafından işletilen Akademik Performans Değerlendirme süreci sonucunda, her yıl birim bazında en yüksek performans puanına sahip olan öğretim elemanlarına, değerlendirme sonuçlarına göre kurumsal ve birimler düzeyinde takdir mekanizması işletilmektedir. Üniversite genelinde dereceye giren akademik personele Rektörlük tarafından, birim düzeyinde dereceye girenlere ise birim yöneticileri tarafından teşekkür belgesi takdim edilmektedir [8_OD3]. Ayrıca, öğretim elemanlarının patentleri, aldığı ödüller ve yürüttüğü dış kaynaklı projeler gibi akademik başarıları, Üniversitenin ana web sayfasındaki haberler bölümünde paylaşılmaktadır [OD3]. Profesörlük kadrosuna atanan akademik personele, Senato toplantısında Rektör ve ilgili birimin üst yöneticisi (dekan veya müdür) tarafından cübbe giydirilerek profesörlük belgesi takdim edilmektedir [9_OD3]. Bununla birlikte, Performansa Dayalı Yüksek Bütçe Limiti Uygulaması kapsamında, bilimsel değerlendirme süreci sonucunda BAP Komisyonu tarafından desteklenmeye uygun bulunan araştırmacıların projeleri için destek limiti %20’ye kadar artırılmıştır [10_OD4]. Bunun yanı sıra, aynı takdir mekanizması ATOSİS değerlendirme sonuçlarına göre de işletilmektedir. Akademik teşvikte kurum ve birim bazında dereceye giren öğretim elemanları, Rektör ve birim yöneticileri tarafından onurlandırılmaktadır. Üniversitede, AVESİS aracılığıyla öğretim elemanlarının YÖK Akademik, Google Scholar, WOS, Scopus, ORCID ve ResearchGate profillerine erişim sağlanmakta ve bu platformlardaki akademik performansları görüntülenebilmektedir.

BKYS kapsamında ana süreçlere bağlı performans parametreleri doğrultusunda değerlendirmeler yapılmaktadır. Sistem üzerinden tüm birimlerin raporları hazırlanmakta, bu raporlar hedeflerle karşılaştırılarak süreçlerin stratejik plan hedefleriyle uyumu takip edilmektedir. Sürekli iyileştirme kapsamında gerekli aksiyonlar alınmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca, her yıl sonunda kurumsal YGG toplantısına ek olarak araştırma birimleri tarafından da YGG toplantıları düzenlenmekte ve bu toplantılar sonucunda detaylı değerlendirme raporları ve iyileştirme önerileri oluşturulmaktadır [11_OD3_4]. Kayseri Üniversitesi’nin 2020-2024 stratejik Plan gerçekleşme durumu 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan çalışma kapsamında değerlendirilmiştir [12_OD3]. Ayrıca, yeni plan kapsamında araştırma ve geliştirme süreçlerini iyileştirmek için bu alanın tüm bileşenlerini kapsayan hedef ve stratejiler oluşturulmuştur [13_OD4]. Bütün bu hedefler, daha önceki stratejik planda olduğu gibi Üniversitede sürekli olarak izleme ve değerlendirmeye olanak sağlayan BKYS sistemi üzerinden gerçekleştirilecektir. Birimler yıllık olarak belirledikleri faaliyetleri ve süreç performans hedeflerini stratejik plan göstergeleriyle eşleştirmelerine ilave olarak yapılan iyileştirmeler sonucu 2025 yılından itibaren tanımlanan faaliyetler “Süreç Kategorisi” ilişkilendirme imkânının BKYS’ye eklenmesi ile birlikte Ar-Ge politikası ile de ilişkilendirilebilmektedir. Böylece politika belgelerinin araştırmacıya kadar inen tabana yaygın bir biçimde uygulanması

ve hayata geçirilmesi sağlanmıştır [14_OD4] [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-Ar-Ge Süreç Kütüğü.docx](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2-2024_Ar_Ge Birim Faaliyet Planları.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.2-Avesis Akademik Performans Analizi.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)C.3.2-Akademik Teşvik Uygulama Usul ve Esasları.docx](#)
- [\[5\]\(3\)C.3.2-ATÖSİS İtiraz.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.3.2-2024_Yılı Desteklenen Projeler.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.3.2-2024_Yılında Kapanan Projeler.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.3.2-Öğretim Elemanı Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.3.2-Cübbe Giydirmesi.docx](#)
- [\[10\]\(4\)C.3.2-Karar Tutanağı.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)C.3.2-UBF_YGG Toplantı Kanıtı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)C.3.2-2020-2024 Stratejik Plan Değerlendirme.png](#)
- [\[13\]\(4\)C.3.2-2025-2029 Stratejik Plan Sf 31.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.3.2-BKYS Süreç Kategorisi Güncellemesi.docx](#)
- [\[15\]\(4\)C.3.2-Politikalara Yönelik İyileştirme Kararı.jpeg](#)
- [\[16\]\(3\)C.3.2-Proje Eğitimleri.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kayseri Üniversitesi, toplumsal katkı politikasını, paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yapmak ve projeler üretmek üzerine temellendirmiştir. Bu doğrultuda, uygulama odaklı eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmiş olup, mesleki ve etik açıdan yüksek bilgi, beceri ve yetkinlikte mezunlar yetiştirilerek ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, üretilen bilginin toplum yararına kullanımını teşvik ederek, bilimsel bilgi ve yeniliklerin topluma etkili bir şekilde aktarılması desteklenmektedir. Toplumsal katkı projelerine katılan paydaşların yetkinliklerini geliştirmek amacıyla eğitim ve gelişim fırsatları sunulmakta, böylece katılımcıların bilgi ve becerilerinin artırılması amaçlanmaktadır. Bunun yanı sıra, uluslararası iş birlikleri ve etkinliklere katılım sağlanarak farklı kültürlerden elde edilen bilgi ve deneyimlerin topluma aktarılması yoluyla sosyal fayda oluşturulmaktadır. Toplumsal faydayı artırmak amacıyla paydaşların katılımı teşvik edilmekte ve stratejik yönetim anlayışıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi taahhüt edilmektedir [OD2]. Bu çerçevede, Kayseri Üniversitesi'nin toplumsal katkı politikası ile uyumlu amaç, hedef ve stratejiler, hem 2020-2024 Stratejik Planı'nda hem de 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer almıştır [1_OD2][2_OD2]. 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında toplumsal katkı alanında belirlenen amaç ve hedefler şu şekildedir:

Amaç 4: Toplumsal katkı süreçlerinin geliştirilmesi.

Hedef 4.1: Üniversitenin üretme potansiyelinin toplum yararına sunulması.

Hedef 4.2: Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların artırılması.

Bu stratejik hedefler doğrultusunda, Kayseri Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yöneterek, bölgesel ve ulusal düzeyde ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkıda bulunmayı sürdürmeyi amaçlamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin organizasyonel yapısı ve yönetimi, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) aracılığıyla sistematik bir şekilde sürdürülmektedir. Üniversitenin toplumsal katkı politikası, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek ve genele yaygınlaştırmak için toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla, Toplumsal Katkı Yönetimi üst süreci, altında altı ana süreç ve bu ana süreçlere bağlı on altı alt süreç tanımlanmıştır [3_OD3]. Bu yapı içerisinde, Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi ana süreci; toplumsal farkındalığı artırmak ve sosyal sorumluluk bilincini güçlendirmek amacıyla planlanan faaliyetleri kapsamaktadır. Bu ana süreç altında, Sosyal Sorumluluk Programlarının Yönetimi, sosyal sorumluluk projelerinin stratejik planlamasını ve yürütülmesini düzenlerken, Sosyal Sorumluluk İşbirliklerinin Yönetimi, paydaşlarla iş birliği süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, Sosyal Sorumluluk Etkinliklerinin Yönetimi alt süreci, sosyal sorumluluk temelli etkinliklerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini içermektedir. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi ana süreci; kültürel mirasa saygı göstererek toplumda kültür ve sanat bilincini yaygınlaştırmayı amaçlayan faaliyetleri kapsamaktadır. Bu ana süreç altında, Kültürel ve Sanatsal Programların Yönetimi, kültürel ve sanatsal etkinliklerin planlanması ve yürütülmesini düzenlemektedir. Ayrıca, Toplumsal Gelişim

Programlarının Yönetimi, toplumun kültürel gelişimini destekleyen programların uygulanmasını ve değerlendirilmesini kapsamaktadır. Çevresel Duyarlılık Yönetimi ana süreci, çevresel sürdürülebilirliği teşvik eden faaliyetleri içermektedir. Bu bağlamda, Çevresel Duyarlılık Programlarının Planlanmasının Yönetimi, çevresel farkındalığı artırmak için programların stratejik olarak planlanmasını sağlar. Çevresel Duyarlılık Programlarının İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi ise bu programların etkinliğinin izlenmesini ve sonuçlarının değerlendirilmesini kapsamaktadır. Sağlık ve Spor Faaliyetlerinin Yönetimi ana süreci; toplum sağlığını desteklemek ve spor bilincini artırmak amacıyla düzenlenen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu ana süreç altında, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Planlanmasının Yönetimi, ilgili programların stratejik olarak planlanmasını içerirken, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının Uygulamasının Yönetimi, bu programların etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, Sağlık ve Spor Faaliyetleri Programlarının İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi, programların etkinliğini ölçerek sürekli iyileştirme süreçlerini desteklemektedir. Paydaş İlişkileri Yönetimi ana süreci; Üniversitenin paydaşları ile etkin iletişim ve iş birliği süreçlerinin yönetilmesini kapsamaktadır. Paydaş İlişkilerinin Planlanmasının Yönetimi, stratejik iş birliklerinin planlanmasını içerirken, Paydaş İlişkilerinin Uygulamasının Yönetimi, bu iş birliklerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Paydaş İlişkilerinin İzleme ve Değerlendirmesinin Yönetimi ise paydaş memnuniyetini ve iş birliği etkinliğini değerlendirmeyi kapsamaktadır. Mezun İlişkilerinin Yönetimi ana süreci; mezunlarla sürekli iletişim ve ilişki yönetimini içermektedir. Bu bağlamda, Mezun Olan Öğrenci Bilgilerinin Mezun Bilgi Sistemine Girilmesi süreci mezun bilgilerinin güncel ve doğru bir şekilde sisteme kaydedilmesini sağlarken, Mezun Öğrencilere Yönelik Etkinliklerin Düzenlenmesi süreci mezunlarla bağları güçlendirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesini kapsamaktadır. Mezun Bilgilerinin Güncellenmesi ise mezun bilgilerinin sürekli güncel tutulmasını ve iletişim sürekliliğini sağlamaktadır [4_OD3].

Bu ana ve alt süreçler, Kayseri Üniversitesi'nin 2020-2024 Stratejik Planı ve 2025-2029 Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiş olup, BKYS kapsamında tüm akademik ve idari birimlerin faaliyetlerini planlaması ve süreç performans hedeflerini belirlemesi ile toplumsal katkıya yönelik stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Üniversiteye bağlı tüm akademik ve idari birimler, Toplumsal Katkı Yönetimi kapsamında tanımlanmış altı ana sürece bağlı olarak faaliyetlerini Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) aracılığıyla planlamaktadır [5_OD2]. Bu doğrultuda, her birim, faaliyet planlarını BKYS Faaliyet Planlarının Yönetimi Modülü üzerinden oluşturarak, bu faaliyetlere ilişkin olası riskleri tanımlamakta ve söz konusu risklere karşı alınacak önlemleri içeren Risk Faaliyet Planlarını BKYS Risk Yönetimi Modülü aracılığıyla hazırlamaktadır [6_OD3]. Böylelikle, potansiyel risklerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve önleyici tedbirlerin zamanında alınması sağlanmaktadır. Toplumsal katkı ana sürecine bağlı olarak tanımlanan her bir alt süreç için süreç performans parametre hedefleri belirlenmekte ve bu hedefler doğrultusunda tüm akademik ve idari birimlerde BKYS Performans Yönetimi Modülü kullanılarak detaylı planlamalar yapılmaktadır [7_OD2]. Bu yaklaşım, toplumsal katkı süreçlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılmasını, aynı zamanda stratejik hedeflere ulaşılmasını desteklemektedir.

Kayseri Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren bütün akademik ve idari birimler yıllık planladıkları faaliyetlerinden Toplumsal Katkıya yönelik faaliyetleri "Süreç Kategorisi" aracılığıyla ilgili politika, stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve YÖK, YÖKAK performans göstergeleri ile ilişkilendirmektedir. Bu sayede politika metinlerinin uygulamaların geneline yayılması ve Üniversitemiz performanslarının bütün birimler tarafından sahiplenilmesi sağlanmaktadır. Böylece, Üniversite toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik yönetim anlayışıyla sürdürülebilir ve sistematik bir şekilde yürütmeyi hedeflemektedir [8_OD3].

Kayseri Üniversitesi, çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması, enerji ve su tasarrufunun artırılması, etkin atık yönetimi uygulamalarının geliştirilmesi ve karbon ayak izinin azaltılması hedefleri doğrultusunda Sürdürülebilirlik Politikasını hazırlamış ve yayımlamıştır [OD2]. Bu politika, çevresel sürdürülebilirliğin kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası haline getirilmesini amaçlamakta olup, Üniversitenin çevresel sorumluluğunu ve sürdürülebilir kalkınmaya olan katkısını sistematik bir şekilde yürütmesini sağlamaktadır. Bu bağlamda, Kayseri Üniversitesi Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü [OD2], sürdürülebilirlik bilincinin hem öğrencilere hem de akademik ve idari personele kazandırılması amacıyla eğitim programları ve farkındalık projeleri planlamakta ve uygulamaktadır. Bu projeler aracılığıyla, çevresel sürdürülebilirlik konusunda bilgi ve farkındalığın artırılması hedeflenmekte ve Üniversitenin çevresel sorumluluk bilinciyle hareket eden bireyler yetiştirmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, Kayseri Üniversitesi, enerji kullanımını optimize etmek, maliyetleri düşürmek, çevresel etkileri en aza indirmek ve sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmak amacıyla TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi sertifikasını almıştır [9_OD3]. Böylece, Kayseri Üniversitesi, Toplumsal Katkı Yönetimi ana sürecine bağlı Çevresel Duyarlılık Yönetimi alt süreci çerçevesinde çevresel sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşma konusunda çalışmalar planlamakta ve uygulamaktadır [10_OD3].

Üniversite genelinde benimsenen performansa dayalı süreç yönetimi yaklaşımı çerçevesinde, hem akademik (eğitim-öğretim birimleri ve uygulama araştırma merkezleri) hem de idari birimlerin tamamı, üniversitenin toplumsal katkı politikası ile stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda bölgesel ve ulusal düzeyde toplumsal kalkınmaya katkı sağlama sorumluluğunu taşımaktadır. Kayseri Üniversitesi, BKYS çerçevesinde Toplumsal Katkı Yönetimi üst süreci kapsamında 2024 yılı için tüm akademik ve idari birimlerde aylar temelinde toplamda 608 adet faaliyet planlamış olup, bu faaliyetlerden 597'si ilgili birimler tarafından kanıta dayalı olarak gerçekleştirilerek %98 oranında başarı elde edilmiştir [11_OD3]. Bu yüksek başarı oranı, Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. Bununla birlikte, Toplumsal Katkı Yönetimi üst sürecine bağlı ana süreçler için 2024 yılı boyunca tüm akademik ve idari birimlerde aylar temelinde 227 adet süreç performans göstergesi tanımlanmış olup, bu göstergelere bağlı olarak %93 performans gerçekleşme başarıları elde edilmiştir [12_OD3]. Söz konusu performans göstergeleri, toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla sistematik olarak

takip edilmektedir.

Üniversitede, 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen toplumsal katkı amaç ve hedefleri, BKYS Toplumsal Katkı Süreçleri ile ilişkilendirmiş ve bu ilişkilendirme doğrultusunda 2024 yılı faaliyetleri aylık olarak BKYS üzerinden uygulanmıştır. [13_OD3]. Benzer çalışma 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan toplumsal katkı amaç ve hedefleri için de 2025 yılı toplumsal katkı süreçleri ile ilişkilendirilmiştir ve 2025 yılında uygulanmaya başlanmıştır [14_OD3]. Bu bağlamda, stratejik plana ait toplumsal katkı performans göstergeleri, üçer aylık dönemler halinde izlenmekte ve altışar aylık dönemler itibarıyla değerlendirilmek üzere raporlanmaktadır [OD4]. Bu raporlama süreci, stratejik hedeflere ulaşılma düzeyinin değerlendirilmesini ve sürekli iyileştirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Böylece, Üniversite toplumsal katkı süreçlerinin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini stratejik yönetim anlayışıyla desteklemektedir.

Üniversite, misyonu, vizyonu ve toplumsal katkı politikası doğrultusunda, sanayi ve ticaret şehri olan Kayseri'nin organize sanayi bölgeleri ve serbest bölgelerle olan yakın konumunu stratejik bir avantaj olarak değerlendirerek, öğrencilere 3+1 ve 7+1 müfredatları ile uygulama imkânı sunmakta [15_OD3] ve teknolojiyi yerinde gözlemleyerek ihtisaslaşmaya katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda, kamu ve özel sektör kurum/kuruluşları ile yapılan protokoller aracılığıyla staj ve uygulama faaliyetleri ile topluma katkı projeleri yürütülmektedir [29_OD3]. Ayrıca, Kayseri 1.Organize Sanayi Bölgesinde kurulan Organize Sanayi Meslek Yüksek Okulu ile üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilmesi ve sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli operasyonel elemanların yetiştirilmesine katkı sağlamaktadır. İşletmede mesleki eğitim uygulamalarının etkin bir biçimde yürütülmesini sağlamak üzere Üniversite bünyesinde Mesleki Uygulama Yönetim Sistemi [OD3] geliştirilmiş ve OSB Meslek Yüksekokulu ve Bünyan Meslek Yüksekokulu programlarında pilot uygulama başlamıştır.

Kayseri Üniversitesi'nin toplumsal katkı süreçlerinde etkin rol oynayan birimlerinden biri olan Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi [OD2], 2024 yılı içerisinde farklı alanlarda hem iç hem de dış paydaşlara yönelik çeşitli eğitim programları düzenleyerek toplumsal fayda süreçlerine önemli katkılarda bulunmuştur. KAYSEM, her yıl paydaşlardan gelen eğitim taleplerini toplamakta ve aynı zamanda Üniversitenin beşeri sermayesinden gelen eğitim düzenleme taleplerini değerlendirmektedir [30_OD3]. Bu bağlamda, 2024 yılı içerisinde uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe kursu, Ziraat Bankası eğitimleri, arıcılık eğitimi, temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi, mimari restorasyon kapsamında ahşap ve taş atölyesi sertifika programları, fermantasyon teknikleri workshop programı ve ebru atölyesi gibi geniş kapsamlı eğitim programları düzenlenmiş ve toplamda 191 paydaş bu programlardan faydalanmıştır [OD3]. Kayseri Üniversitesi, Kayseri Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KAYSEM) aracılığıyla toplumsal katkı politikası çerçevesinde bölgesel ve ulusal düzeyde eğitimde erişim ve fırsat eşitliğini desteklemekte ve bu doğrultuda topluma katkı sunmaktadır. Ayrıca, Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi (KARMER) [18_OD3], Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi [19_OD3], Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi [20_OD3] ve Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi [21_OD3] gibi diğer uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla da toplumsal katkı faaliyetleri çeşitlendirilmektedir.

2024 yılı içerisinde YÖKAK değerlendirme takımı tarafından hazırlanan izleme raporunda sunulan geri bildirimler doğrultusunda, Kayseri Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası gözden geçirilmiş ve gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir [22_OD4]. Bu kapsamda, paydaşlarla düzenlenen toplantılar aracılığıyla elde edilen veriler titizlikle analiz edilerek, politika güncellemeleri stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hayata geçirilmiştir. Bu süreç, kalite yönetim döngüsünün sürekli iyileştirme prensipleriyle uyumlu olarak kapatılmasını sağlamış ve Üniversitenin kalite yönetim süreçlerinin etkinliği artırılarak stratejik hedeflere ulaşılması desteklenmiştir. Böylelikle, Kayseri Üniversitesi'nin kurumsal kalite güvencesi ve toplumsal katkı odaklı misyonu, yenilikçi ve katılımcı yönetim yaklaşımlarıyla güçlendirilmiştir.

Kayseri Üniversitesi'nde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkıya yönelik PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimlerinin etkin bir şekilde kapatılmasını sağlamak amacıyla, Sürekli İyileşme Uygulama Esasları ve BKYS Bilgilendirme Kılavuzu [23_OD3] oluşturulmuştur. Bu sayede, toplumsal katkı süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi aşamalarında sistematik bir yaklaşım benimsenerek, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışının kurumsal düzeyde uygulanması sağlanmıştır. Akademik ve idari birimler tarafından yıllık olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR), birim düzeyinde gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantıları, her yıl sonunda Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) bünyesindeki eğitimli takım üyeleri tarafından yürütülen iç değerlendirme çalışmaları ve kurumsal düzeyde üst yönetimin katılımıyla düzenlenen YGG toplantıları aracılığıyla toplumsal katkı süreçleri sistematik olarak gözden geçirilmektedir [24_OD4] [25_OD4]. Bu değerlendirme süreçleri, kalite güvencesinin sağlanması ve sürekli iyileştirme yaklaşımının genele yayılmasını sağlamak amacıyla titizlikle yürütülmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanarak gerekli tedbirler alınmaktadır. Toplumsal katkı yönetimi sürecine bağlı olarak 2024 yılı için 18 adet iyileştirme planı ilgili birim veya birimlere bu kapsamda açılmış ve kapatılmıştır [26_OD4]. 2025 yılı için 6 adet iyileştirme açılmıştır ve süreç devam etmektedir [27_OD4]. Böylece, PUKÖ çevrimlerinin işletilmesi ve stratejik hedeflere ulaşılması sağlanarak, Kayseri Üniversitesi'nin toplumsal katkı politikası doğrultusunda bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sunma hedefleri desteklenmektedir.

Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine ait 2024 yılı toplumsal katkı faaliyet planları ve performans göstergeleri, yıl sonunda KASGEM tarafından raporlanmış ve Üniversite YGG toplantısında kapsamlı bir şekilde

değerlendirilmiştir [25_OD4]. Bu çerçevede, toplumsal katkı kapsamında belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda ilgili Toplumsal Katkı Eylem Planının oluşturulması, mezun ilişkilerinin yönetimine yönelik bir yazılım sisteminin geliştirilmesi gibi konular gündeme alınmış ve değerlendirilmiştir. Ayrıca, sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda, BKYS içerisinde yer alan İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetimi Modülü aracılığıyla ilgili iyileştirme planları oluşturulmuş, belirlenen termin süreleri çerçevesinde sistematik olarak tanımlanmıştır [28_OD4]. Bu süreçler, üniversitenin toplumsal katkı alanındaki etkililiğini artırmayı, paydaşlarla olan etkileşimini güçlendirmeyi ve sürdürülebilir kalite yönetimi çerçevesinde sürekli gelişimi sağlamayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)D.1.1-2020-2024_Stratejik_Plan.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)D.1.1-2025-2029_Stratejik_Plan.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Süreç_Kütüğü.docx](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Tüm_Alt_Süreçler.docx](#)
- [\[5\]\(2\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Faaliyet_Havuzu.xlsx](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.1-Risk_Kütüğü_Toplumsal_Katkı_Süreçleri.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)D.1.1-Toplumsal_Katkı_Süreci_Performans_Göstergeleri.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)D.1.1-BKYS_Süreç_Kategorisi.docx](#)
- [\[9\]\(3\)D.1.1-ISO_50001_Sertifika.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)D.1.1-2023-2024_KAYÜ_Sürdürülebilirlik_Raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Faaliyet_Planı_Raporu.docx](#)
- [\[12\]\(3\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Performans_Gösterge_Sonuçları.xlsx](#)
- [\[13\]\(3\)D.1.1-BKYS_Stratejik_Plan_Hedefleri_İle_Eşleştirme_2024.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)D.1.1-BKYS_Stratejik_Plan_Hedefleri_İle_Eşleştirme_2025.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)D.1.1-Müfredat_Örnekleri.docx](#)
- [\[18\]\(3\)D.1.1-KARMER_Toplumsal_Katkı_Faaliyetleri.docx](#)
- [\[19\]\(3\)D.1.1-Ata_Tohumu_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Etkinlikleri.docx](#)
- [\[20\]\(3\)D.1.1-KAYGIDA_Toplumsal_Katkı_Faaliyetleri.docx](#)
- [\[21\]\(3\)D.1.1-KAÇUM_Etkinlikleri.docx](#)
- [\[22\]\(4\)D.1.1-Toplumsal_Katkı_Politikasının_Güncellenmesi_Kalite_Komisyonu_Toplantısı.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)D.1.1-Sürekli_İyileşme_Uygulama_Esasları.docx](#)
- [\[24\]\(4\)D.1.1-2023_YGG_Raporu.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)D.1.1-2024_YGG_Raporu.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Süreçleri_İyileştirme_Planı_2024.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)D.1.1-BKYS_Toplumsal_Katkı_Süreçleri_İyileştirme_Planı_2025.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)D.1.1-BKYS_2025_Yılı_YGG_İyileştirme_Planı.pdf](#)
- [\[30\]\(3\)D.1.1-KAYSEM_Talep_Yazışmaları.pdf](#)
- [\[29\]\(3\)D.1.1-İşletmede_Mesleki_Eğitim_Protokolleri.pdf](#)

2. Kaynaklar

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri, kurumsal düzeyde belirlenen toplumsal katkı politikası [OD2] çerçevesinde yürütülmekte olup, Üniversitenin stratejik plan hedefleri ve ilgili politika doğrultusunda şekillendirilmektedir [1_OD2] [2_OD2]. Bu bağlamda, söz konusu faaliyetler ağırlıklı olarak araştırma ve uygulama merkezleri, koordinatörlükler, akademik birimler, öğrenci kulüp ve toplulukları ile öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte Üniversite bünyesindeki akademik ve idari birimler toplumsal katkı süreçlerine yönelik BKYS’de tanımlanan faaliyet ve süreç performans hedefleriyle destek olmaktadır [3_OD2][4_OD3].

KAYSEM, Üniversitenin toplumsal katkı stratejilerine önemli destek sağlayan birimler arasında yer almakta olup, çeşitli danışmanlık faaliyetleri ile bireysel ve mesleki gelişimi destekleyici sertifikalı eğitim programları düzenlemektedir [OD2]. Bu kapsamda, e-Devlet Kapısı üzerinden sorgulanabilir ve doğrulanabilir sertifikalar sunulmaktadır. KAYSEM bünyesinde iç ve dış paydaşlara yönelik gerçekleştirilen eğitim programları arasında Scratch ile Kodlama Eğitimi, İlk Yardım Eğitimi, Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Arıcılık Eğitimi, Dijital Tasarım Eğitimleri (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign) yer almaktadır. Ayrıca, çocuk gelişim desteği izleme ve üstün yetenekli çocuk takibi alanlarında danışmanlık hizmetleri [OD3] sunulmaktadır. Merkezde 2023 yılında imzalanan Üniversite-Talas Belediyesi İş Birliği Protokolü çerçevesinde, Talas Restorasyon Eğitim Merkezi [5_OD2] ile unutulmaya yüz tutmuş geleneksel zanaat ve el sanatlarının gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda, Mimari Restorasyon Ahşap Atölyesi [OD3], Mimari Restorasyon Taş Atölyesi [OD3] ve Mimari Restorasyon Demir Atölyesi [OD3] Sertifika Programları açılmış olup, eğitimler KAYÜ öğretim elemanları [6_OD3] ile birlikte farklı üniversitelerden akademisyenler, ilgili kamu ve özel sektör kuruluşlarından uzmanlar ve mimarlar tarafından yürütülmektedir. 2024 yılı itibarıyla başlatılan eğitim programları kapsamında, Taş Restoratörlüğü, Ahşap Restoratörlüğü ve Demir Restoratörlüğü alanlarında teorik ve uygulamalı olmak üzere toplam 600 saat sertifikalı eğitim verilmiştir [7_OD3].

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif rol üstlenen bir diğer merkez Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYGIDA) olup [OD2], bu merkez özellikle süt ve süt ürünleri üretimi alanında faaliyet göstermektedir. Merkez bünyesinde yer alan süt ürünleri üretim birimi, farklı üretim bölümlerine ayrılmış olup, beyaz peynir ve salamura peynir üretim bölümü, kaşar ve çeçil peyniri üretim bölümü, tereyağı üretim bölümü, dondurma üretim bölümü, pastörize süt üretim bölümü ve yoğurt üretim bölümü şeklinde yapılandırılmıştır. Merkeзде günlük ortalama 2 ton süt işlenmekte ve geniş bir yelpazede süt ürünleri üretimi gerçekleştirilmektedir [OD3]. Ayrıca Merkez, kendi ürünü olan Gilaburu Şerbeti için Patent başvurusunda bulunmuştur [8_OD3]. Tamamen katkısız bir şekilde Merkez bünyesinde üretilen ürünlerin tüketicilere (iç ve dış paydaşlara) ulaştırılması amacıyla beş adet Ürün Sunum ve Satış Merkezi aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu satış merkezleri il genelinde yer alan Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Kampüsü Satış Merkezi, Talas Anayurt Satış Merkezi, Talas Bahçelievler Satış Merkezi, Melikgazi Düvenönü Satış Merkezi ve Talas TOKİ Satış Merkezi şeklindedir [OD3]. Üniversitenin toplumsal katkı stratejileri doğrultusunda, Ürün Sunum ve Satış Uygulama Merkezlerinin sayısının artırılması ve Kayseri genelinde daha geniş bir hizmet ağı oluşturulması planlanmaktadır. Ayrıca, Yeşilhisar Meslek Yüksekokulu bünyesinde uygulamalı eğitim kapsamında başlatılan bal üretimi çalışmaları, 2023 yılından itibaren ürün hasadı aşamasına ulaşmış olup, üretilen bal Üniversitenin satış merkezleri aracılığıyla tüketicilere sunulmaktadır [9_OD3].

KAYSEM ve KAYGIDA dışında, Üniversite bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerinde etkin rol üstlenen çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri de bulunmaktadır. Bu merkezler arasında Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversite öğrencilerinin mesleki gelişimlerini desteklemek ve kariyer farkındalıklarını artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemektedir [10_OD3]. Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, toplumsal farkındalık oluşturma ve sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek amacıyla, şiddetle mücadele ve bağımlılık konularına yönelik çalıştaylar, konferanslar ve seminerler düzenlemektedir. Ayrıca, Üniversite ile TOBB Kayseri Kadın Girişimciler Kurulu arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında [11_OD2], toplumsal katkı çalışmaları ve sürdürülebilir kalkınma amaçları doğrultusunda kız öğrencilere yönelik faaliyetler düzenlenmesi, ortak projelerin hayata geçirilmesi, girişimcilik kültürünün teşvik edilmesi ve bir girişimcilik kulübünün oluşturulması hedeflenmektedir [12_OD3]. Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, tarımsal sürdürülebilirliği desteklemek ve geleneksel tarım yöntemlerini yaygınlaştırmak amacıyla atalık gacer buğdayı ekimi, lavanta ekimi ve domates fidesi üretimi ile satışına yönelik faaliyetler yürütmektedir [13_OD3]. Üniversitede toplumsal fayda üreten Aşçılık Akademisi [14_OD3], Sanat Akademisi [15_OD3], Gıda Üretim Akademisi [16_OD3] de toplumun farklı kesimlerine 2024 yılı için teorik ve uygulamalı eğitimler vererek toplumsal katkı faaliyetlerine katkıda bulunmuşlardır.

Üniversite bünyesinde kurumsal düzeyde toplumsal katkı sağlayan kaynaklar arasında KAYÜ FM (100.8) yer almaktadır [OD3]. Düzenli aralıklarla KAYÜ Bülten [OD3] ve KAYÜ Sosyal Bilimler Dergisi yayımlanmaktadır [OD3]. Ayrıca, birim düzeyinde de çeşitli bültenler hazırlanmakta ve yayımlanmaktadır [17_OD3]. Bununla birlikte Üniversitede öğrenciler ve öğrenci kulüpleri de toplumsal katkı kapsamında çeşitli etkinlikler ve projeler gerçekleştirmektedir [18_OD3]. Üniversite bünyesinde çalışan öğretim elemanları akademik çalışmaları vesilesiyle kurumun toplumsal katkı faaliyetlerine kaynak oluşturmaktadır. 2024 yılında öğretim elemanlarının sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik gerçekleştirdiği bilimsel çalışma sayısı 150 adet olarak gerçekleşmiştir [19_OD3].

Üniversite, kurumsal politikaları doğrultusunda dış paydaşlarıyla olan ilişkilerine büyük bir özen göstermekte ve fiziksel olanaklarını paydaşlarının ortak kullanımına sunmaktadır. Bu kapsamda, konferans salonlarının dış paydaşlarca kullanımı, sınav ve eğitim amaçlı bina kullanım sözleşmesi çerçevesinde dersliklerin ve spor salonunun tahsis gibi uygulamalar hayata geçirilmektedir [20_OD3].

Üniversite, kurumsal düzeyde toplumsal katkı politikasına hizmet etmek üzere çeşitli faaliyetler yürütmekte olup 2024 yılında bu kapsamda birçok önemli etkinlik ve iş birliği hayata geçirilmiştir. Bu bağlamda, Anadolu Üniversiteler Birliği tarafından Erzincan Binalı Yıldırım Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen 3. AR-GE Proje Pazarı'na 15 proje ile başvuruda bulunulmuş [21_OD3], değerlendirmeler sonucunda öğrencilerimiz "Görme Engelliler için Sesli Tanıma Destekli Taşınabilir Yardım Sistemlerinin Değerlendirilmesi ve İyileştirilmesi" başlıklı proje ile birincilik ödülü, "Görüntü İşleme Tabanlı Akıllı Trafik" başlıklı proje ile ise üçüncülük ödülü kazanmıştır [OD3]. Ayrıca, LÖSEV ile iş birliği yapılarak öğrencilerin sosyal sorumluluk, yardımlaşma ve dayanışma bilincinin artırılması [22_OD2], Kayseri Cumhuriyet Savcılığı ile imzalanan protokol kapsamında ise denetimli serbestlik hizmetleri alanında toplumsal duyarlılığın sağlanması amaçlanmıştır [23_OD2]. Kayseri Üniversitesi pırtım pırt yemeği ve Develi cevizli pidesi için 2024 yılında Coğrafi İşaret Başvurunda bulunmuştur [24_OD3]. Bununla birlikte, Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü, 5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında çevre temizliği etkinliği düzenlemiştir [OD3]. Ayrıca, dumansız kampüs uygulamaları çerçevesinde [25_OD2], kampüs alanlarında belirlenen "kısıtlı sigara içme açık alanları" oluşturularak sağlıklı yaşam alanlarının genişletilmesine yönelik adımlar atılmıştır [26_OD3]. 2024 yılı içerisinde başlatılan çalışmaların olgunlaşmasıyla Üniversite spor dostu kampüs projesi için başvuruda bulunulması kararı alınmıştır. Üniversitede 2025 yılı içerisinde üretilen bilimin toplumla bütünleştirilmesini ve topluma daha hızlı ve etkin aktarılabilmesini sağlayabilmek adına Bilim İletişimi Ofisi Direktörlüğü kurulmuştur. Hali hazırda 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda (KİDR) belirtilen turuncu bayrak ödüllerine ilaveten Develi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi için Turuncu Bayrak başvurusu yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir [27_OD2].

Kayseri Üniversitesi bünyesinde topluma katkı sağlayan tüm akademik ve idari birimler, BKYS aracılığıyla yıllık olarak

planladıkları toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerini “Süreç Kategorisi” kapsamında kategorize etmekte ve bu faaliyetleri toplumsal katkı politika belgesi, toplumsal katkıya yönelik stratejik hedefler, anahtar performans göstergeleri ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) performans göstergeleri ile ilişkilendirmektedir. Yapılan bu iyileştirme ile politika belgelerinin ve stratejik amaç ve hedeflerin birimler düzeyinde içselleştirilmesi sağlanmıştır [28_OD4]. 2024 yılı itibarıyla, toplumsal katkıya kaynak sağlayan tüm birimler BKYS aracılığıyla toplumsal katkı yönetimi süreçlerine ilişkin faaliyetlerini tanımlamış, kanıta dayalı olarak uygulamaya koymuş ve izlemiştir [29_OD3]. Birimler yıllık faaliyetlerini kendi YGG toplantılarında değerlendirmekte ayrıca KASGEM tarafından raporlanan faaliyet ve performans hedefi başarı durumları kurum YGG toplantısında üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir [30_OD4].

Toplumsal katkı kaynaklarına yönelik olarak, Hayat Boyu Öğrenme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ayrılmış bütçe kalemi bulunmakta olup, bu bütçe Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir [OD3]. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren döner sermayeli birimlerin bütçe tahminleri, ilgili birimler tarafından Ekim-Kasım aylarında hazırlanmakta ve bu süreçte bir önceki yılın bütçe büyüklükleri, önceki yılın ilk on aylık gelir-gider gerçekleştirmeleri ile ilgili birimin gelecek bütçe yılına ilişkin öngörülere dikkate alınmaktadır. Hazırlanan döner sermaye bütçe tahminleri, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından Üniversite Yönetim Kurulu’na sunulmakta, burada görüşülerek değerlendirilmekte ve onaylanmaktadır [31_OD4].

Kayseri Üniversitesi, üniversitelerin sürdürülebilirlik performanslarını uluslararası düzeyde yıllık olarak değerlendiren UI GreenMetric Dünya Üniversiteler Sıralaması’na 2023 yılında ilk kez başvuruda bulunmuş ve dünya sıralamasında başvuruda bulunan 1183 üniversite arasında 940. sırada yer almıştır. 2024 yılı itibarıyla, Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar ve iyileştirmeler doğrultusunda Üniversite, puanını 6135’e çıkararak sıralamada 1470 üniversite arasında 663. sıraya yükselmiştir [32_OD4]. Ayrıca, Üniversite, dünya genelindeki üniversiteleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları’na (Sustainable Development Goals - SDGs) yönelik katkıları çerçevesinde değerlendiren Times Higher Education (THE) Impact Rankings için 2025 yılı başvurusu gerçekleştirmiştir [33_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[31\]\(4\)D.1.2-Bütçe Değerlendirme Kanıtları.pdf](#)
- [\[32\]\(4\)D.1.2-Green Metric Verileri \(1\).pdf](#)
- [\[33\]\(3\)D.1.2-THE Impact Ranking Başvurusu.docx](#)
- [\[1\]\(2\)D.1.2-2020-2024 Stratejik Plan.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)D.1.2-2025-2029 Stratejik Plan.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)D.1.2-BKYS Toplumsal Katkı Faaliyet Havuzu.xlsx](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.2-BKYS Toplumsal Katkı Performans Gösterge Sonuçları.xlsx](#)
- [\[5\]\(2\)D.1.2-Tarem Protokol.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.2-Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.2-Tarem Tanıtım.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)D.1.2-Gilaburu Şerbeti Patent Başvurusu.docx](#)
- [\[9\]\(3\)D.1.2-Yeşilhisar MYO Bal Üretim Çalışmaları.docx](#)
- [\[10\]\(3\)D.1.2-KARMER Toplumsal Katkı Etkinlikleri.docx](#)
- [\[11\]\(2\)D.1.2-Kadın Girişimciler İle Protokol.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)D.1.2-KAÇUM Toplumsal Katkı Etkinlikleri.docx](#)
- [\[13\]\(3\)D.1.2-Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi Etkinlikleri.docx](#)
- [\[14\]\(3\)D.1.2-Aşçılık Akademisi Etkinlikleri.docx](#)
- [\[15\]\(3\)D.1.2-Sanat Akademisi Etkinlikleri.docx](#)
- [\[16\]\(3\)D.1.2-Gıda Üretim Akademisi Etkinlikleri.docx](#)
- [\[17\]\(3\)D.1.2-KAYÜ Bülten Örnekleri.docx](#)
- [\[18\]\(3\)D.1.2-Öğrenci Kulüp Faaliyetleri.docx](#)
- [\[19\]\(3\)D.1.2-Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına Yönelik Yayın Sayısı.docx](#)
- [\[20\]\(3\)D.1.2-Salon Tahsisi.xlsx](#)
- [\[21\]\(3\)D.1.2-Öğrencilerin Proje Başarısı.docx](#)
- [\[22\]\(2\)D.1.2-LÖSEV İle Yapılan Protokol.pdf](#)
- [\[23\]\(2\)D.1.2-Kayseri Cumhuriyet Savacılığı İle Protokol.pdf](#)
- [\[24\]\(3\)D.1.2-Coğrafi İşaret Başvuru.docx](#)
- [\[25\]\(2\)D.1.2-Dumansız Kampüs Yönergesi.pdf](#)
- [\[26\]\(3\)D.1.2-Kısıtlı Sigara İçme Açık Alanları.docx](#)
- [\[27\]\(2\)D.1.2-Senato Kararı.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)D.1.2-BKYS Süreç Kategorisi.docx](#)
- [\[29\]\(3\)D.1.2-BKYS 2024 Yılı Birim Faaliyet Planları.pdf](#)
- [\[30\]\(4\)D.1.2-2024 YGG Sunum Toplumsal Katkı.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitenin toplumsal katkı çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik önemli roller üstlenen çeşitli birimleri bulunmaktadır. Bu doğrultuda, araştırma ve uygulama merkezleri, koordinatörlükler, akademiler, akademik birimler ile öğrenci kulüp ve toplulukları, Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerine etkin bir şekilde katkı sunmaktadır. Tüm akademik ve idari birimler, toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerden sorumludur ve her biri bu bağlamda çeşitli uygulamalar yürütmektedir. Birimler, BKYS üzerinden toplumsal katkıya yönelik olarak planladıkları ve uyguladıkları faaliyetlerin yanı sıra toplumsal katkı üst ve alt süreçlerine ilişkin tanımladıkları süreç performanslarını da sistematik bir şekilde yıllık olarak gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Bu tanımlı faaliyet ve performanslar, kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmekte olup izlenmekte ve KASGEM tarafından her yıl YGG toplantılarında görüşülmek üzere raporlanmaktadır [1_OD2]. Böylece, kurumsal düzeyde toplumsal katkı performansının artırılması, toplumsal katkı politikasının yaygın uygulamalara yansımalarının güçlendirilmesi ve stratejik plan çerçevesinde belirlenen toplumsal katkı hedeflerine değer katılması sağlanmaktadır. D.1.1 başlığında detaylı olarak açıklandığı üzere, Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinin tamamını kapsayan ve izlenebilirliğini sağlayan "Toplumsal Katkının Yönetimi" üst süreci tanımlanmış olup, bu sürece bağlı ana ve alt süreçler belirlenmiştir [2_OD3]. Kayseri Üniversitesi'ne bağlı tüm akademik ve idari birimler, Toplumsal Katkı Yönetimi kapsamında tanımlanmış ana sürece bağlı olarak yürüttükleri faaliyetler doğrultusunda, her bir alt süreç için süreç performans parametre hedefleri belirlemekte ve bu hedeflere yönelik başarı düzeylerini BKYS aracılığıyla gerçekleştirmektedir. BKYS aracılığıyla toplumsal katkı süreçlerine ilişkin faaliyetler ve süreç performansları sistematik olarak takip edilmekte ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.

Kayseri Üniversitesi, sanayi ve ticaret odaklı bir şehirde konumlanmış olmanın sağladığı stratejik avantajları; misyonu, vizyonu ve toplumsal katkı politikası doğrultusunda etkin bir biçimde değerlendirmektedir [OD2]. Bu doğrultuda, organize sanayi bölgeleri ve serbest bölgeler ile kurulan iş birlikleri, öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak nitelikli staj ve uygulama imkânları sunmaktadır. Üniversitenin kamu ve özel sektör kuruluşları ile gerçekleştirdiği protokoller, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir bir şekilde genişlemesini ve uygulanmasını sağlamaktadır [3_OD2]. Bu kapsamda, Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü ile Türkiye Gençlik Vakfı (TÜGVA) arasında düzenlenen iş birliği protokolü, Üniversitenin eğitim ve sertifikasyon süreçlerini güçlendiren önemli bir adım olarak öne çıkmaktadır. Protokol çerçevesinde, İhtisas Akademisi ve Kayseri Üniversitesi iş birliği ile Merkez koordinasyonunda eğitim ve seminer programları düzenlenmekte, bu programların ardından katılımcılara sertifikalar verilmektedir [4_OD2]. Kayseri, sanayi ve ticaret alanındaki güçlü kimliğinin yanı sıra, eğitim, sağlık, tarım, spor, kültür ve turizm alanlarında da önemli bir üs konumundadır. Gastronomi açısından köklü bir geçmişe sahip olan şehir, bilimsel ve uygulamalı çalışmalarla desteklenen projelerle bu alandaki potansiyelini daha ileri bir noktaya taşımaktadır. Kayseri Üniversitesi, bölgesel kalkınma hedefleri doğrultusunda gastronomi alanındaki bilimsel araştırmaları teşvik etmekte ve uygulamalı projelere öncülük etmektedir. Üniversitenin bu alandaki faaliyetleri, hem yerel mutfak kültürünün akademik perspektiften ele alınmasını sağlamakta hem de bölgenin gastronomi alanındaki sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Bu doğrultuda, 2024 yılında hayırsever desteğiyle Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi inşaatı başlamıştır [5_OD3]. Merkezin 2025-2026 yılında uygulamalı eğitim-öğretime geçmesi planlanmaktadır. Gastronomi alanındaki akademik ve uygulamalı başarıları ile şehre ve Üniversiteye katkı sunan Develi Hüseyin Şahin Meslek Yüksekokulu Aşçılık Programı ve öğrencileri, International Gastro Bodrum yarışmasına katılarak bir altın, dokuz gümüş ve bir bronz madalya kazanmıştır [6_OD3]. Rektörün koordinatörlüğünde Kayseri Üniversitesi öğretim üyeleri 2024 yılında yapılan Kayseri Turizm Master Planı hazırlık çalışmalarına katkı sağlamıştır [7_OD3]. Kayseri Üniversitesi'nin sanayi, ticaret ve eğitim alanındaki stratejik iş birlikleri, akademik programlarının uygulamalı yönünü güçlendirmekte, öğrencilere mesleki deneyim kazandırmakta ve toplumsal katkı faaliyetlerini genişletmektedir.

Üniversite, paydaş geri bildirim süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetmek ve toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla 2023 yılında Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) uygulamasını başlatmıştır [OD3]. Bu sistem aracılığıyla paydaş önerileri, talepleri, şikâyetleri ve memnuniyet bildirimleri dijital ortamda toplanmakta, analiz edilmekte ve sürekli iyileştirme süreçlerine entegre edilmektedir. MYS, Üniversitenin tüm faaliyet alanlarında olduğu gibi, toplumsal katkı performansının da izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik sistematik bir mekanizma olarak etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Sistemin sağladığı veri temelli analizler, paydaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik karar alma süreçlerine doğrudan katkı sunmakta ve Üniversitenin topluma yönelik hizmetlerini geliştirmesine olanak tanımaktadır [8_OD3]. İlk defa 2024 yılı itibarıyla, iç paydaşların doğrudan katılımını teşvik eden ve öğrenci odaklı bir proje olarak hayata geçirilen "Masada Buluşuyoruz, Kampüsü Konuşuyoruz" programı başlatılmıştır. Söz konusu proje kapsamında, Rektör belirlenen meslek yüksekokulu ve fakülte öğrencileriyle bir araya gelerek kampüste sunulan sosyal imkânlar ile eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin görüş, öneri ve talepleri doğrudan yerinde değerlendirmektedir. Bu toplantılar, öğrencilerin akademik ve sosyal gereksinimlerinin daha kapsamlı bir şekilde anlaşılmasını sağlarken, Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerini iç paydaşların doğrudan katılımı ile iyileştirmesine yönelik önemli veriler sunmaktadır. Periyodik olarak gerçekleştirilen bu toplantılar, Üniversitenin toplumsal katkı performansını değerlendirmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının işlerliğini artırması açısından önemli bir uygulamadır [9_OD3]. Bu doğrultuda, iç paydaşlardan alınan geribildirimler, Üniversitenin stratejik planları doğrultusunda uygulanacak yeni politikaların şekillendirilmesine katkı sağlamakta olup, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi süreçleriyle entegre edilmesine olanak tanımaktadır.

Kayseri Üniversitesi, performans dayalı süreç yönetimi yaklaşımını benimseyerek, akademik (eğitim-öğretim birimleri ve uygulama araştırma merkezleri) ve idari birimlerin tamamını, toplumsal katkı politikası çerçevesinde stratejik amaç

ve hedefler doğrultusunda bölgesel ve ulusal düzeyde toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik olarak yapılandırmaktadır. Bu bağlamda, Üniversite tarafından BKYS aracılığıyla yürütülen Toplumsal Katkı Yönetimi Üst Süreci kapsamında, 2024 yılı itibarıyla akademik ve idari birimlerde toplam 608 adet faaliyet planlanmış olup bu faaliyetlerden 597'si ilgili birimler tarafından kanıta dayalı olarak gerçekleştirilmiştir. Böylece, söz konusu faaliyetlerde %98 oranında başarı sağlandığı raporlanmıştır [10_OD3]. Toplumsal katkı ana sürecine bağlı olarak tanımlanan her bir alt süreç için süreç performans parametre hedefleri belirlenmekte ve tüm akademik ve idari toplumsal katkı süreçlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılmasını, aynı zamanda stratejik hedeflere ulaşılmasını desteklemektedir. Bu bağlamda Toplumsal Katkı Yönetimi Üst Süreci kapsamında tanımlanan Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetimi Ana Süreci çerçevesinde, 2024 yılı boyunca akademik ve idari birimlerde toplam 36 adet süreç performans göstergesi [11_OD3], kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yönetimi ana süreci için akademik ve idari birimlere 12 adet süreç performans göstergesi [12_OD3], paydaş ilişkileri yönetimi ana süreci için akademik ve idari birimlere 134 adet süreç performans göstergesi [13_OD3], mezun ilişkileri yönetimi ana süreci için akademik birimlere 31 adet süreç performans göstergesi [14_OD3] tanımlanmıştır. İlgili performans göstergeleri doğrultusunda, 2024 yılı için %90 oranında başarı sağlandığı tespit edilmiştir.

Üniversite, 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen toplumsal katkı amaç ve hedeflerini, BKYS Toplumsal Katkı Süreçleri ile ilişkilendirerek planlamış olup 2024 yılı faaliyetleri aylık olarak BKYS üzerinden uygulanmıştır [15_OD3]. Benzer şekilde, 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan toplumsal katkı amaç ve hedefleri de 2025 yılı toplumsal katkı süreçleriyle ilişkilendirilmiş ve uygulama sürecine alınmıştır. Stratejik plana ait toplumsal katkı performans göstergeleri, üçer aylık dönemler halinde izlenmekte ve altışar aylık dönemler itibarıyla değerlendirilmek üzere raporlanmaktadır [OD3]. Stratejik plan izleme raporları ile stratejik hedeflere ulaşılma düzeyinin ölçülmesine, değerlendirilmesine ve sürekli iyileştirme süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine olanak tanımaktadır. Ayrıca, BKYS Performans Yönetimi Modülü kapsamında yer alan Stratejik Plan Performans İzleme sekmesi aracılığıyla sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu çerçevede, belirlenen stratejik hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda yapılan analizler, kurumun stratejik yönetim sürecine yönelik sürekli bir geri bildirim mekanizması sağlayarak, karar alma süreçlerinin etkinliğini artırmaktadır [16_OD3].

Kayseri Üniversitesi, topluma sağladığı katkının sürdürülebilir şekilde geliştirilmesini hedefleyerek, paydaş ilişkilerine özel önem vermekte ve bu doğrultuda "Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü" çerçevesinde her yıl düzenli olarak anket çalışmaları yürütmektedir [17_OD2]. Bu kapsamda, çalışan memnuniyet, öğrenci memnuniyet ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile kurum kültürü anketi yapılarak Üniversitenin sunduğu hizmetlere ilişkin geri bildirimler toplanmakta ve kapsamlı analizler gerçekleştirilmektedir. 2024 yılı verilerine göre: genel çalışan memnuniyet oranı %71,71, genel öğrenci memnuniyet oranı %69,9, genel dış paydaş memnuniyet oranı %75,87, kurum kültürü anketi genel değerlendirme sonucu ise %76,77 olarak tespit edilmiştir. Bu veriler, yıllara göre anket sonuçları karşılaştırma çizelgesi [18_OD2] kapsamında analiz edilerek güçlü yönler, geliştirilmesi gereken alanlar ve alınacak önlemler başlıkları altında değerlendirilmiştir. Çalışan memnuniyet anketi sonuçlarının incelenmesi sonucunda, sosyal ve sportif etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve çalışanların bu etkinliklere katılımını teşvik edici uygulamaların geliştirilmesi, alınması gereken önlemler olarak belirlenmiştir [19_OD4]. Bu doğrultuda, Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) iyileştirme planı yönetimi modülü üzerinden bir iyileştirme süreci başlatılmıştır. Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına dayanarak [20_OD3], öğrenci topluluklarının sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin BKYS üzerinden daha etkin şekilde planlanması ve desteklenmesi ile öğrencilere yönelik sportif etkinliklerin çeşitlendirilmesi için düzenli organizasyonların gerçekleştirilmesi, önlemler arasında yer almış ve BKYS'de ilgili iyileştirme planları oluşturulmuştur [21_OD4]. Dış Paydaş Memnuniyet Anketi sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde [22_OD3], döngüsel ekonomi ve sürdürülebilir kalkınmaya yönelik projelerin ve uygulamaların artırılması amacıyla BKYS üzerinden ilgili faaliyetlerin tanımlanması gerekli görülmüş olup 2025 yılı BKYS Toplumsal Katkı Yönetimi süreci kapsamında faaliyet havuzuna eklenmiştir [23_OD4]. Kurum Kültürü Anketi sonuçları doğrultusunda ise [24_OD3], çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu artırmaya yönelik olarak, kurumun vizyon ve misyonunu anlatan kalite eğitimlerinin düzenlenmesi bir önlem olarak belirlenmiş ve 2025 yılı itibarıyla bu eğitimler başlatılmıştır [25_OD4]. Ayrıca her yıl KASGEM tarafından gerçekleştirilen İç Değerlendirme faaliyetlerinde birimlerin toplumsal katkı uygulamaları PUKÖ mantığı çerçevesinde değerlendirilmektedir [26_OD2] [27_OD4].

Kayseri Üniversitesi'nde tüm akademik ve idari birimlerin 2024 yılı toplumsal katkı faaliyet planları ve performans göstergelerinin izlenmesi KASGEM tarafından yürütülmektedir. KASGEM, yıl boyunca BKYS aracılığıyla toplumsal katkı süreçlerini takip etmekte ve yıl sonunda tüm birimlere ait gerçekleşen performans verilerini analiz ederek üst yönetime raporlamaktadır [28_OD4]. Bu doğrultuda hazırlanan 2024 yılı BKYS raporları, Üniversite Yönetimi tarafından gerçekleştirilen YGG toplantısında ayrıntılı olarak değerlendirilmiş; toplumsal katkı süreçlerinin etkinliği ile iyileştirme alanları kapsamlı bir şekilde ele alınmıştır [29_OD3]. 2023 yılı YGG toplantısında, Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerine önemli katkı sağlayan araştırma merkezlerinin süreç performans göstergelerinin iyileştirilmesine yönelik bir değerlendirme toplantısının gerçekleştirilmesine karar verilmiştir [30_OD3]. Bu çerçevede, 2024 yılı içerisinde tüm araştırma merkezi müdürleri ile Rektör bir araya gelerek süreç performanslarının artırılmasına yönelik kararlar alınmış ve söz konusu kararlar ilgili birimler tarafından uygulanmıştır [31_OD4]. 2024 yıl sonu itibarıyla KASGEM tarafından gerçekleştirilen performans izleme raporlaması sonucunda, araştırma merkezlerinin süreç performanslarında önceki yıla kıyasla önemli bir iyileşme sağlandığı tespit edilmiştir. Bu kapsamda, süreç performans başarı oranları 2023 yılında %89,43 iken 2024 yılında bu oranın %97,67 seviyesine ulaştığı görülmüş ve elde edilen veriler 2024 yılı YGG toplantısında detaylı bir şekilde analiz edilmiştir [32_OD4]. Öte yandan, 2023 yılı YGG toplantısında Mezun İlişkilerinin Yönetimine yönelik bir yazılım geliştirilmesine karar verilmiş olup, bu doğrultuda Bilgi

İşlem Daire Başkanlığı tarafından Mezun Bilgi Yönetim Sistemi (MYS) geliştirilmiş ve 2024 yılı itibarıyla uygulamaya konulmuştur [OD3]. Sistem üzerinden yapılan kayıt işlemleri sonucunda, 2024 yılı sonunda toplam 4.656 mezun sisteme dâhil edilmiştir. Mezun ilişkilerini güçlendirmeye yönelik bu çalışmalar kapsamında, 2024 yılında ilk kez "1. Geleneksel Pilav Günü Mezunlar Buluşması" düzenlenmiş ve mezunlarla sürdürülebilir bir iletişim altyapısının oluşturulmasına yönelik önemli bir adım atılmıştır [33_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)D.2.1-Sürekli İyileşme Uygulama Esasları.docx
- [2](3)D.2.1-BKYS Toplumsal Katkı Süreci Kütüğü.docx
- [3](2)D.2.1-Protokol Örnekleri.docx
- [4](2)D.2.1-TÜGVA İle İş Birliği Protokolü.pdf
- [5](3)D.2.1-Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Merkezi.docx
- [6](3)D.2.1-GastroBodrum Yemek Yarışması.docx
- [7](3)D.2.1-Kayseri Turizm Master Planı Hazırlık Çalışmaları.docx
- [8](3)D.2.1-Memnuniyet Yönetim Sistemi.docx
- [9](3)D.2.1-Masada Buluşuyoruz Kampüsü Konuşuyoruz.docx
- [10](3)D.2.1-BKYS 2024 Yılı Birim Faaliyet Planları.docx
- [11](3)D.2.1-Sosyal Sorumluluk Faaliyetlerinin Yönetilmesi.pdf
- [12](3)D.2.1-Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yönetimi.pdf
- [13](3)D.2.1-Paydaş İlişkileri Yönetimi.pdf
- [14](3)D.2.1-Mezun İlişkileri Yönetimi.pdf
- [15](3)D.2.1-BKYS Faaliyetlerinin Stratejik Plan Hedefleri İle Eşleştirilmesi.docx
- [16](3)D.2.1-BKYS Stratejik Plan İzleme.docx
- [17](2)D.2.1-Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü.docx
- [18](2)D.2.1-Anket Sonuçları Karşılaştırmalı İnceleme Sonuçları Çizelgesi.docx
- [19](4)D.2.1-Çalışan Memnuniyet Anket Değerlendirilmesi.docx
- [20](3)D.2.1-Öğrenci Memnuniyet Anket Değerlendirilmesi.docx
- [21](4)D.2.1-İyileştirme Planı Örneği.docx
- [22](3)D.2.1-Dış Paydaş Memnuniyet Anket Değerlendirilmesi.docx
- [23](4)D.2.1-BKYS Faaliyet Havuzu Örneği.xlsx
- [24](3)D.2.1-Kurum Kültürü Anket Değerlendirilmesi.docx
- [25](4)D.2.1-Kalite Eğitim Örneği.docx
- [26](2)D.2.1-İç Değerlendirme Raporu.docx
- [27](4)D.2.1-Toplumsal Katkı İç Değerlendirme.docx
- [28](4)D.2.1-BKYS Toplumsal Katkı Performans Gösterge Sonuçları.xlsx
- [29](3)D.2.1-2024 Yönetimi Gözden Geçirmesi.docx
- [30](3)D.2.1-2023 Yönetimin Gözden Geçirmesi.pdf
- [31](4)D.2.1-Karar Tutanakları.pdf
- [32](4)D.2.1-Araştırma Merkezleri Süreci Performanslarının Karşılaştırılması.docx
- [33](4)D.2.1-Kayseri Üniversitesi 1.Mezun Buluşması.docx

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2018 yılında kurulan Üniversite, Kalite Komisyonu koordinasyonu ve yönetiminde ve Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASGEM) aracılığıyla kalite güvence sistemini kurma, geliştirme ve sürdürülebilir kılma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversite genç bir kuruluş olmasına karşın Rektörün önderliğinde kalite güvence sistemi ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik kuruluşundan bu yana sürekli çalışmalar yapmaktadır. Üst yönetim, kalite süreçlerini tamamen sahiplenerek Kurumda kalite kültürünün benimsenmesini ve yaygınlaşmasını sağlamıştır. Stratejik yönetim anlayışıyla yönetilen Üniversitede bu kültür, 2025-2029 Stratejik Planı'na da yansımış ve Kalite Güvence Sisteminin Gelişmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çeşitli hedeflere yönelik performans göstergeleri tanımlanmıştır. Ayrıca kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi adına birimler düzeyinde kalite komisyonları, danışma kurulları kurulmuş olup bölüm/program düzeyinde öğrenci kalite ölçeri belirlenmiş, birim iç değerlendirme raporları ve birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır. 2024 yılında ilk kez uygulanan akran değerlendirmesi çalışmalarına ilaveten 2022 yılından bu yana KASGEM tarafından akademik ve idari birimlere yönelik yıllık iç değerlendirme çalışmaları düzenli bir biçimde yürütülmektedir. 2022 yılından itibaren Kurumda performans odaklı süreç yönetim modeli benimsenmekte ve faaliyetler süreç odaklı yaklaşımla yönetilmektedir. 2021 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda da değerlendirme takımı tarafından vurgulandığı üzere söz konusu uygulamaların veri ve bilgi entegrasyonunun sağlanmasının zor olması ve sonuçların bütünlüklü bir yapı içerisinde değerlendirilmesinin gerekliliği nedeniyle 2022 yılında Üniversiteye Bütünlüklü Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) yazılımı alınmıştır. Üniversite 2021 yılında YÖKAK bağımsız değerlendirme takımı tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmuş ve takım üyeleri hazırlamış oldukları Kurumsal Geri Bildirim Raporu ile Üniversitenin temel faaliyet alanlarında güçlü ve iyileştirmeye açık yanlarını belirtmişlerdir. Ek olarak Kurum, 2023 yılında YÖKAK İzleme Programı'na dâhil olmuş ve

2024 yılı başında izleme takımı tarafından oluşturulan İzleme Raporu, Kurumla ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kurumsal Geri Bildirim ve İzleme Raporlarının Kurumla paylaşılması akabinde başlatılan iyileştirmeye açık yanları geliştirme ve güçlü yanları devam ettirme yönündeki çalışmalar halen ve sürekli olarak devam ettirilmektedir. Dış değerlendirme sürecinden bu yana, Üniversitenin bütün temel faaliyet alanlarında kurumsal başarıyı artırabilmek adına üst, ana ve alt süreçlerin tanımlanması, ilişkilendirilmesi ve süreç odaklı performans değerlendirmelerinin yapılması için performansa dayalı süreç yönetim modelinin geliştirilmesi ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) yazılımı üzerinden etkin bir biçimde gerçekleştirilmesi yapılmaktadır. Bu bağlamda, Süreç Yönetimi El Kitabı ile Sürekli İyileşme Uygulama Esasları ve BKYS Bilgilendirme Kılavuzu, BKYS Planlama Kılavuzu vb. hazırlanmıştır ve sistematik bir biçimde bu rehberlere göre çalışmalara yön verilmektedir. Tüm bu ilerlemeler sayesinde, kalite güvence sisteminin oluşturulmasında kritik bir rol oynayan performans değerlendirmesi süreçleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Stratejik plan performans göstergeleri ve faaliyet raporlarında yer alan göstergelerin yanı sıra, süreç performanslarının düzenli olarak değerlendirilmesiyle; “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ile “Toplumsal Katkı” alanlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin kalite planlamaları yapılmakta ve bu faaliyetler etkin bir biçimde yönetilmektedir. Ayrıca, kaynakların verimli kullanımı ve süreç bazlı performansların izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir yapı başarıyla işletilmektedir. Birimler ve süreçler bazında faaliyet gerçekleşme ve süreç performans başarı durumları her yıl KASGEM tarafından raporlanarak üst yönetimin katılımıyla gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantılarında görüşülmekte ve iyileştirici önlemler içeren kararlar alınmaktadır. Ayrıca birimler düzeyinde her yıl YGG toplantılarında birim düzeyinde değerlendirmeler yapılmakta ve iyileştirici kararlar alınmaktadır.

Her yıl düzenli olarak öğrenci, dış paydaş, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet ve kurum kültürü anketleri düzenlenmekte, anket sonuçları analiz edilmekte ve üst yönetimin katılım sağladığı toplantılarda sonuçlar değerlendirilerek iyileştirici önlemler alınmaktadır. Paydaş geri bildirimlerinin sistematik bir biçimde değerlendirilmesi ve iyileştirme planlarına temel teşkil etmesi için ayrıca Üniversitede Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmakta, akademik ve idari tüm birimlerde MYS farkındalık çalışmaları yürütülmekte ve iç ve dış paydaşlara duyurulması teşvik edilmektedir. Paydaşların erişimini kolaylaştırabilmek adına, MYS kurumsal web sitesine ilaveten tüm uygulama ve araştırma merkezleri, idari ve akademik birimlerin web sitelerinde paylaşılmaktadır. Ayrıca paydaş ilişkilerinin kurum genelinde kurum ve birimler düzeyinde etkin ve sistematik bir biçimde yönetilmesine yönelik süreç tanımlamaları yapılmış, prosedürler ve formlar geliştirilmiş ve etkin bir biçimde uygulanmaktadır.

Kurum genelinde politika belgelerini destekleyecek uygulama örneklerinin yaygın hale getirilmesinde; 2023 yılı itibarıyla akademik ve idari tüm birimlerin yıllık olarak BKYS üzerinden süreç performans hedeflerini belirlemesi, kalite faaliyetlerini planlaması, uygulaması ve faaliyet ve süreç performans hedefleri başarı durumlarının izlenmesi oldukça etkili olmuştur. 2024 yılında Kalite Komisyonunda alınan iyileştirmeye yönelik kararla birlikte 2025 yılından itibaren birimlerin yıllık planladığı faaliyetler stratejik plan hedefleri dışında, politika maddelerini de desteklemek üzere kategorize edilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda yaygın uygulama örnekleri rapor içeriğinde ilgili başlıklar (liderlik, yönetim ve kalite, eğitim öğretim, ar-ge ve toplumsal katkı) altında verilmiş olmakla birlikte kurumda kültür haline gelen kalite bilgilendirme toplantıları, üst yönetimin katılımıyla kalite temalı birim ziyaretleri, öğrencilere yönelik kalite uyum toplantıları ve etkinliklerin yapılmasına 2024 yılında da devam edilmiştir. Uygulamaya geçirilen Süreç Yönetim Modelinin ve BKYS sisteminin üst politika belgeleri ile stratejik amaç ve hedeflerin sahiplenilmesinde ve bu bağlamdaki uygulamaların yaygınlaştırılmasında oldukça önemli katkılar sunduğu düşünülmektedir. Ayrıca, 2022 yılı için kurumda ilk kez gerçekleştirilen iç değerlendirme çalışmaları sistematik bir hale getirilmiştir. 2024 yılında ilk kez gerçekleştirilen çalışmalarının sürdürülebilirliği ve iç kalite güvencesi sisteminin bir parçası haline getirilmesi, 2025-2029 Stratejik Planı’nda “Eğitim-öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi” hedefi altında “Akran değerlendirmesi yapılan bölüm/program sayısı” performans göstergesiyle garanti altına alınmıştır.

Üniversite Senatosu, 2024 yılında aldığı kararla program akreditasyonu çalışmalarına hız vermiştir ve 2025 yılında Kurumsal Akreditasyon Programına gönüllü olarak başvurma talebini YÖKAK’a gönderdiği niyet mektubu ile belirtmiştir. 2024 yılında on dokuz (19) ön lisans programı akredite olurken, bir (1) lisans bölümünün akreditasyon karar süreci devam etmektedir. Akredite olan program sayısı da 2025-2029 Stratejik Planda “Eğitim-öğretimde kalite güvencesi uygulamalarının içselleştirilmesi” hedefi altında performans göstergesi olarak yerini almıştır. Bütün bunlara ilaveten “Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması” hedefi; tanımlanan “Akreditasyona yönelik faaliyet (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı”, “İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı”, “Dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantı sayısı”, “BKYS’de tanımlanan faaliyet sayısı”, “BKYS’de yapılan iyileştirme faaliyeti sayısı” performans göstergeleri aracılığıyla 2025-2029 Stratejik Planı boyunca izlemeye alınmıştır.

Üniversite bütün faaliyet alanları ve gerçekleştirdiği süreçlerle yönetim modeli kapsamında PUKÖ döngülerini etkin ve sistematik bir biçimde kapatabilmek için İyileştirme Faaliyetlerinin Yönetilmesi’ne yönelik bir sistem kullanmaktadır. Diğer taraftan, kurum ve birimler düzeyindeki kalite komisyonlarında öğrenci üyelerin bulunması, akran değerlendirmesi çalışmalarına öğrencilerin dahil edilmesi, kalite öğrenci topluluğunun olması ve etkinlikler düzenlemesi, YÖKAK tarafından uygulanan “Kalite Elçileri” programına benzer bir yapının Kurum bünyesinde bölümler/programlar düzeyinde uygulanıyor olması ile kalite oryantasyon etkinlikleri ve sistematik olarak uygulanan ve değerlendirilen anketlere ek olarak MYS’nin öğrencilerin geri bildirimlerine etkin bir araç sağlaması; kalite güvencesi çalışmalarının öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilmesine zemin hazırlamaktadır. Aşağıda Kurum İç Değerlendirme Raporu Sürüm 3.2.1 temelindeki ana başlıklara yönelik Kurumun güçlü ve iyileştirmeye açık yanları ile dış değerlendirme ve

izleme sürecinden bu yana kat edilen mesafeler detaylandırılmıştır.

1.a. Liderlik Yönetişim ve Kalite Güçlü Yanlar

- Üst yönetimin kalite güvence sisteminin kurulması ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik kararlı tutumu ve inancı.
- Üst yönetimin liderliğinde kalite güvence kültürünün kurum üyeleri tarafından içselleştirilmesi.
- Kalite güvence sistemi farkındalığının yüksek olması.
- Süreç Yönetim Modeli çalışmalarının tamamlanmış olması.
- Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine (BKYS) sahip olunması.
- Stratejik yönetim kültürünün üst yönetim liderliğinde güçlü olması.
- Stratejik performansların yanı sıra süreç bazlı performansların da izleniyor olması.
- Kalite ve stratejik plan çalışmalarıyla ilgili kurumsal hafızanın oluşturulmasına yönelik merkez (KASGEM) bulunması.
- Kurum kimliğinin oluşması ve Üniversitenin gelişimine dış paydaş katkısının üst düzeyde olması.
- Akreditasyon Kurulunun bulunması.
- Paydaşlarla iletişim ve iş birliğine önem veriliyor olması, güçlü iletişimin olması.
- Paydaş geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi faaliyetlerinin sistematik mekanizmalar üzerinden işletilmesi için Memnuniyet Yönetim Sistemi'nin kullanılıyor olması.
- Paydaş geri bildirimlerinin düzenli bir biçimde uygulanan anketlerle alınıyor olması ve sonuçların analiz edilmesinin yanı sıra iyileştirme faaliyetlerinde dikkate alınıyor olması.
- Kalite kültürünün birimlere yaygınlaştırılmış ve birimler tarafından içselleştirilmiş olması.
- Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Süreç Yönetimi ve Veri Sistemi aracılığıyla birimlerin her yıl BİDR hazırlıyor olması.
- Birimler düzeyinde öz değerlendirme ve iç değerlendirme çalışmalarının yürütülüyor olması.
- Bölüm/programlar düzeyinde akran değerlendirmesi çalışmalarının yürütülüyor olması.
- Birimler ve kurumsal düzeyde her yıl Yönetimin Gözden Geçirilmesi (YGG) toplantılarının yapılıyor olması.
- PUKÖ çevrimlerinin tüm alanlarda etkili bir biçimde kapatılması için iyileştirme faaliyetlerinin yönetilmesi çalışmalarının sistematik mekanizmalar üzerinden yürütülüyor olunması.
- İnsan kaynakları politikasının ve yönergesinin oluşturulmuş olması ve insan kaynağının gelişimine yönelik yaygın ve sistematik uygulamaların olması.
- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin komisyon oluşturulmuş olması.
- Kurum bünyesinde Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunması.
- ISO 27001 belgesinin alınmış olması.
- Akademik personele yönelik Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sisteminin (APSİS) bulunması ve uygulanıyor olması.
- İdari personele yönelik performans değerlendirme sisteminin uygulanıyor olması.
- İç Kontrol Yönetimi çalışmalarının stratejik planlama ve kalite güvencesi çalışmalarıyla entegre bir biçimde yürütülüyor olması.
- Mezun Bilgi Sisteminin yenilenmiş olması.
- 2025 yılında BKYS'ye anket modülünün entegre edilmiş olması ve bu durumun bundan sonra değerlendirmelerin daha sistemli, etkili ve hızlı yapılabilmesine imkân tanınması
- Süreçler, prosedürler, iş akışları, formlar vb. dokümantasyonun ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde hazırlanmış ve Üniversite genelinde uygulanıyor olması.

1.b. Liderlik Yönetişim ve Kalite İyileştirilmeye Açık Yanlar

- Uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetlerin arzu edilen düzeyde gerçekleştirilememesi.
- Akademik ve idari personel sayılarının istenilen düzeyde olmaması.
- Henüz pek çok birimde hiç mezun/çok sayıda mezun verilmemiş olunmakla birlikte mezun ilişkilerinin geliştirilmesi ihtiyacı.
- Ödül Yönergesinin bulunmaması.

2.a. Eğitim Öğretim Güçlü Yanlar

- Misyon, vizyon ve hedeflerle uyumlu bir biçimde uygulama odaklı eğitimin yaygın bir biçimde uygulanıyor olması.
- Staj ve uygulamalı dersler, uygulama alanları, 3+1, 7+1 modeli vb. aracılığıyla mesleğe ait uygulamalı öğretme fırsatlarının bulunması.
- Uygulamalı eğitime yönelik kurum ve birimler düzeyinde pek çok protokol yapılmış olması.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin kullanılması.
- Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü'nün kurulmuş olması.
- Üniversite genelindeki bölüm/programların yaklaşık %25'inin çeşitli kuruluşlar tarafından akredite edilmiş olması.
- İlgili programı akredite eden YÖKAK tarafından tanınmış bir kuruluş olup olmamasına ya da mezun verilip verilmediğine bakılmaksızın program akreditasyon çalışmalarının tüm Üniversite genelinde yaygın ve koordineli

bir biçimde uygulanmaya başlanmış olması.

- Programların tasarımı için dış paydaşlardan/danışma kurullarından görüşlerin alınması.
- Program tasarımında paydaş görüşlerinden yararlanılmasına ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik uygulamaların sistematik ve tanımlı süreçler üzerinden yürütülmesi.
- Eğitim amaçları ve program çıktıları kurum genelinde oluşturulmuş olması.
- Derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları Kurum genelinde etkin olarak ilişkilendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesi ve bu bağlamda yol kat edilmiş olması.
- PROLİZ Programına entegre Akreditasyon Modülünün alınmış olması ve kullanılmaya başlanması.
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkilendirilmesinin Kurum genelinde yaygın bir biçimde uygulanmaya başlanması.
- Öğrenci memnuniyet anketleri, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri vb. periyodik olarak gerçekleştiriliyor ve sonuçlarının analiz ediliyor olması.
- Ders, öğretim elemanı ve AKTS değerlendirmesinde öğrencilerin sürece katılımını sistematik bir hale getirmek üzere PROLİZ Programına entegre anket modülünün alınmış olması ve kullanılmaya başlanması.
- OSB MYO kurulması.
- OSB Teknik Kampüs oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi.
- Uygulamaya dayalı programlarda bazı derslerin ilgili dış paydaşlar tarafından desteklenmesi.
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYUZEM) aracılığıyla uzaktan eğitimin etkin yönetimi.
- Eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerinin sistematik bir biçimde yürütülmesi için gerekli mekanizmaların oluşturulmuş olması ve eğitimcilerin eğitimi programlarının uygulanması.
- Memnuniyet Yönetim Sisteminden (MYS) gelen öğrenci geri bildirimlerinin sistematik biçimde değerlendiriliyor ve iyileştirme faaliyetlerinde dikkate alınıyor olması.
- Eğitsel ve sosyal amaçlı tesisler ve fiziksel altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişiminin iyi olması.
- Engelsiz üniversiteye ilişkin çabaların olması.
- Mezun bilgi sisteminin işler olması.
- Program amaçları, çıktıları ve ders öğrenme çıktıları ve TYYÇ ile ilişkilerin tanımlanmasına yönelik çalışmaların yürütülüyor olması.
- Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim yetkinliklerini de izlemeye ve değerlendirmeye yönelik fayda sağlayan Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) bulunması.
- Bologna Koordinatörlüğü'nün bulunması.
- Akademik danışmanlık hizmetlerinin tanımlı mekanizmalar üzerinden yürütülüyor olması.
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Biriminin bulunması.
- Seçmeli/Zorunlu ders dağılımlarının kurum genelinde %25 olması için Bologna Koordinatörlüğü çalışmalarının tamamlanmış olması.
- Öğrencilerin farklı bölüm/programlardan ders almasını mümkün kılacak Ortak Seçmeli Ders (OSD) havuzu altyapısı oluşturma çalışmalarına başlanmış olması.

2.b. Eğitim Öğretim İyileştirilmeye Açık Yanlar

- Kurumun genç olması ve öğrencisi olmayan, mezun vermeyen veya henüz yeni mezun vermiş olan birimlere sahip olunması nedeniyle eğitim amaçlarının genele yaygın bir biçimde sistematik bir biçimde izlenemiyor olması.
- Üniversite genelindeki bütün bölüm ve programları akredite eden YÖKAK lisanslı kuruluş bulunmaması.
- Yenilikçi öğretim yöntemleri uygulayan öğretim elemanlarının ödüllendirilmesine ve teşvikine yönelik uygulama eksiklikleri.

3.a. Araştırma Geliştirme Güçlü Yanlar

- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin kullanılması.
- Ar-Ge birimleri ve araştırma konularının yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle uyumlu olması.
- Araştırma faaliyetlerinin etkin yürütülmesi ve izlenmesi ve kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasına yönelik AVESİS, ATÖSİS, BAPSİS gibi hem YÖKSİS ile hem de birbirleriyle entegre bilgi yönetim sistemlerinin varlığı.
- Araştırma performansının tanımlı süreçlerle izlenmesine yönelik Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sisteminin (APSİS) bulunması.
- Dış paydaş geri bildirimleriyle bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ar-Ge yapılabilecek laboratuvarların ve uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulması.
- Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi (KAYSEM) ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Mobilya Üretim Atölyesi, Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokulu programları faaliyetleri ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülen tezsiz lisansüstü program gelirleri kapsamında BAP'a öz kaynak oluşturulması.
- Ar-Ge konusunda bölgesel paydaşlarla iş birliğinin güçlü olması.
- Proje Ofis Koordinatörlüğü'nün bulunması.
- Üniversite dergisinin indeksli bir veri tabanında taranması.
- Araştırma-geliştirme çalışmalarında üstün başarı gösteren akademik personelin ödüllendirilmesi.
- StartUp MYO projeleriyle meslek yüksekokulu öğrencilerine ve mezunlarına girişimcilik ve proje üretme

kültürünün aşılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi.

- TÜBİTAK 2209 öğrenci projelerine başvurunun teşvik ediliyor olması.
- Patent, coğrafi işaret ve faydalı model sayılarının Stratejik Plan dâhilinde izleniyor olması.

3.b. Araştırma Geliştirme İyileştirilmeye Açık Yanlar

- Kurumda Ar-Ge için dış kaynak sağlama amacıyla TÜBİTAK, Sanayi Bakanlığı gibi ulusal kaynaklar ve Avrupa Birliği, United Nations Development Program (UNDP) gibi uluslararası kaynaklara erişime yönelik çalışmaların istenilen düzeyde olmaması.
- Uygulama Araştırma Merkezlerinin insan kaynağı eksikliklerinin olması.
- Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ve araştırma birimlerinin olmaması.

4.a. Toplumsal Katkı Güçlü Yanlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetilmesi ve performansının izlenmesi amacıyla tanımlı süreçlerin kullanılması.
- KAYSEM bünyesinde toplumsal ihtiyaçlara yönelik protokol uygulamalarıyla gerçekleştirilen e-devlet erişimli pek çok sertifika programının yürütülüyor olması.
- Toplumsal ihtiyaçlara yönelik Ata Tohumu Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Teknik bilimler MYO bünyesindeki Mobilya Üretim Atölyesi tarafından üretim faaliyetlerinde bulunulması.
- Üniversite bünyesinde üretilen ürün/hizmetlerin toplumun yararına sunuluyor olunması.
- Eğitim birimleri tarafından ilk yardım gibi sağlık alanlarında topluma ve öğrencilerimize yönelik sertifikalı eğitimlerin verilmesi.
- Toplumla ve dış paydaşlarla bütünleşik bir yapı gösterilmesi ve imkânların ortak kullanıma sunulması.
- Sürdürülebilir Kampüs Koordinatörlüğü'nün kurulması ve Greenmetric sıralamasında yol kat edilmesi.
- Toplumsal fayda oluşturmaya yönelik akademilerin bulunması.
- 50001 Enerji Yönetim Sistemi belgesinin alınmış olması.

4.b. Toplumsal Katkı İyileştirilmeye Açık Yanlar

- Sürdürülebilirlik çalışmalarının istenilen düzeye ulaşmamış olması.